

---

**Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine**



**Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina**

**Tuzlanski kanton**

**Canton of Tuzla**

**Općina Gračanica  
Mula Mustafe Bašeskije 1**

**Gračanica Municipality**

---

**TELEFONI: Centrala: 035/700-800, 700-801**

**TELEFAX: 035/706-679**

---

OPĆINA GRAČANICA

**SLUŽBENI GLASNIK**

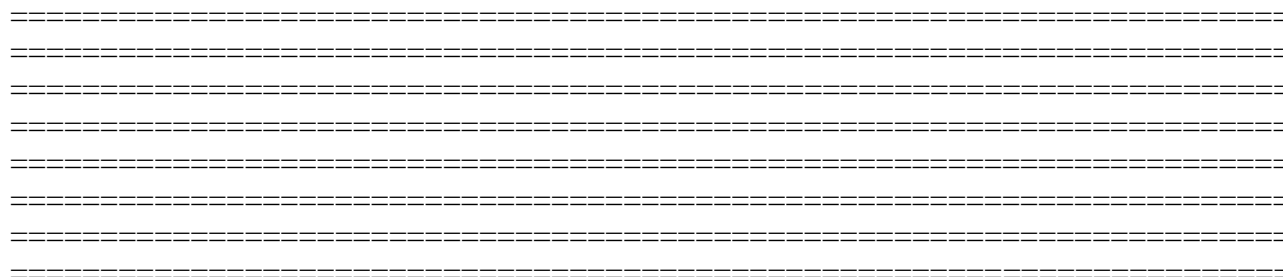
**OPĆINA GRAČANICA**

GODINA 47.

03. 10. 2011. GODINE

BROJ 11

Glasnik izlazi po potrebi



BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj predmeta: 01-0501-03759-2011  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 29. 09. 2011. godine

Na osnovu člana 16. Statuta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj:4/09), Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj dana 29. 09. 2011. godine, d o n o s i

**O D L U K U**  
o spomen-obilježjima na području općine Gračanica

**I - OSNOVNE ODREDBE**

**Član 1.**

Spomen-obilježjima se trajno obilježavaju značajni događaji, čuvaju uspomene na istaknute ličnosti, njeguju kulturno-historijske tradicije i odaje počast borcima odbrambeno-oslobodilačkog rata, civilnim žrtvama rata i masovnim stradanjima ljudi.

**Član 2.**

Spomen-obilježje je spomen objekat (spomen groblje, spomen kosturnica, spomenik, spomen-bista, spomen-ploča, spomen-kuća, spomen-dom, zadužbinski objekat, stećci i dr.) koji izgledom, sadržajem, oznakama i natpisom doprinosi trajnom očuvanju vrijednosti iz člana 1. ove Odluke.

Spomen-obilježjem smatra se i naziv javne ustanove, javnog preduzeća, naselja i javnog objekta (ulica, trg, put, park, česma i dr.) ako simbolizuje vrijednosti iz člana 1. ove Odluke.

Spomen-obilježjem ne smatra se objekat na groblju, osim spomen-mezarja/ groblja i zadužbinskog vjerskog objekta, historijske oznake u vidu ploča ili putokaza, kojima se obilježavaju događaji ili osobe od značaja za lokalnu historiju u turističke, edukativne i slične . svrhe

**Član 3.**

Značajnim događajem se smatra događaj, koji:

1. je bio od izuzetnog značaja za društveni, ekonomski ili kulturni razvoj općine Gračanica;
2. predstavlja važan datum u lokalnoj historiji i historiji BiH;
3. predstavlja važan datum u odbrambeno-oslobodilačkom ratu 1941-1945 i 1992-1995. godine.

**Član 4.**

Istaknutom ličnošću smatra se lice:

1. koje je posebno zaslužno za društveni, ekonomski, naučni ili kulturni razvoj općine Gračanica i BiH;
2. koje je bilo organizator ili istaknuti učesnik odbrambeno-oslobodilačkog rata 1941-1945 i 1992-1995;
3. koje se istaklo humanim radom, spašavanjem ljudskih života, antifašizmom, promocijom univerzalnih ljudskih prava i civilizacijskih vrijednosti i slično.

## Član 5.

Masovnim stradanjem ljudi smatra se slučaj u kojem je više lica izgubilo život u sredstvima ili od sredstava javnog saobraćaja, na radnom mjestu, u zemljotresu ili drugoj elementarnoj nepogodi.

## Član 6

Ova Odluka ne odnosi se na spomen-obilježja, koja u skladu sa zakonom, imaju status spomenika kulture.

## II - PODIZANJE SPOMEN-OBILJEŽJA

### Član 7.

Podizanje spomen obilježja je izgradnja ili postavljanje spomen-objekta, odnosno davanje naziva javnoj ustanovi, javnom preduzeću, naselju ili javnom objektu.

Spomen-obilježja se podižu u skladu sa programom podizanja spomen-obilježja (u daljem tekstu:Program), koji donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika (u daljem tekstu:Načelnik).

### Član 8.

Spomen-obilježje za značajan događaj ne može se podići prije isteka roka od 1 (jedne) godine od dana kada se događaj desio.

Spomen-obilježje istaknutoj ličnosti ne može se podići prije isteka roka od 1 (jedne) godine od dana kada je lice umrlo.

### Član 9.

Nije dozvoljeno podizati spomen-obilježje:

1. ukoliko ono svojim kontekstom jasno odražava glorifikaciju ideologija, pokreta i režima koji su doživjeli međunarodnu osudu ili sadrži simbole istih
2. ukoliko je posvećeno osobi koja se istakla u promicanju i zagovaranju ideologija, pokreta i režima koji su doživjeli međunarodnu osudu, ili zagovaranju rasizma, šovinizma, diskriminacije, homofobije, netolerancije i kršenja ljudskih prava;
3. ukoliko je posvećeno osobi koja je, pred legalnim sudom i u poštenom sudskom procesu, pravosnažno osuđena za zločine protiv čovječnosti i druge teške oblike ratnih zločina, u skladu sa međunarodnim pravnim normama.

### Član 10.

Program sadrži:

1. značajne događaje, istaknute ličnosti, kulturno-historijske tradicije, borbe odbrambeno-oslobodilačkog rata, civilne žrtve rata i masovna stradanja ljudi za koje će se podići spomen-obilježje, sa obrazloženjem razloga za podizanje spomen obilježja;
2. vrstu spomen-obilježja, način podizanja i opis simboličkog značenja;
3. spisak spomen-obilježja koja će biti izmjenjena, dograđena, izmještena, zamjenjena ili uklonjena, sa obrazloženjem razloga;
4. druge elemente neophodne za sprovođenje Programa.

### Član 11.

Spomen obilježje izgradnjom ili postavljanjem spomen-objekta može podići općina, mjesna zajednica, vjerska zajednica, drugo pravno lice i pojedinac.

Spomen-obilježje davanjem naziva javnoj ustanovi ili javnom preduzeću može podići osnivač ovih pravnih lica.

Spomen-obilježje davanjem naziva naselju ili javnom objektu može podići općina.

### Član 12.

Spomen-obilježje se podiže na mjestu gdje se značajni događaj desio, u mjestu gdje je istaknuta ličnost rođena, stvarala, djelovala, poginula ili umrla, odnosno mjestu koje je adekvatno za ostvarivanje cilja koji se podizanjem spomen-obilježja želi ostvariti.

Spomen-obilježje izgradnjom ili postavljanjem spomen-objekta podiže se na vidnom i pristupačnom mjestu.

#### Član 13.

Općinsko vijeće, u skladu sa Programom, donosi odluku o podizanju spomen-obilježja.

Odluku o podizanju spomen-obilježja izgradnjom ili postavljanjem spomen-objekta, odnosno davanjem naziva javnoj ustanovi ili javnom preduzeću, Općinsko vijeće donosi na zahtjev subjekata iz člana 11. stav 1. i 2. ove Odluke.

Odluku o podizanju spomen-obilježja davanjem naziva naselju ili javnom objektu, Općinsko vijeće donosi na prijedlog ovlaštenog predlagača u skladu sa zakonom i Statutom općine.

Ne može se podizati spomen-obilježje bez odluke Općinskog vijeća donešene u skladu sa stavom 1. ovog člana.

#### Član 14.

Nadležni organ je dužan da razmotri prijedlog odluke o podizanju spomen-obilježja i da donese odgovarajući akt u roku od 30 dana od dana dostavljanja.

#### Član 15.

Zahtjev za podizanje spomen obilježja sadrži:

- 1) podatke o podnosiocu zahtjeva;
- 2) navođenje događaja, ličnosti, kulturno-istorijske tradicije za koje se traži podizanje spomen-obilježja;
- 3) podatke o vrsti i veličini spomen-obilježja;
- 4) prijedlog teksta koji će biti ispisan na spomen-obilježju;
- 5) prijedlog mjesta podizanja spomen-obilježja;
- 6) prijedlog načina održavanja spomen obilježja.

Uz zahtjev iz stava 1. ovog člana podnosi se prijedlog idejnog rješenja spomen obilježja i saglasnosti predviđene ovom Odlukom.

#### Član 16.

Ako se spomen-obilježje postavlja na objektu ili ako se gradi na zemljištu koje pripada objektu, za podizanje spomen-obilježja potrebna je saglasnost vlasnika, odnosno korisnika objekta.

Ako se spomen-obilježje postavlja na objektu koji je kulturno dobro ili ako se gradi na prostoru koji je zaštićena okolina kulturnog dobra, za podizanje spomen-obilježja potrebna je saglasnost organa državne uprave nadležnog za zaštitu kulturnih dobara.

Ako se spomen-obilježje gradi na prostoru koji je zakonom ili u skladu sa zakonom zaštićena prirodna cjelina, za podizanje spomen-obilježja potrebna je saglasnost organa državne uprave nadležnog za zaštitu prirode.

#### Član 17.

Odluka o podizanju spomen-obilježja postavljanjem ili izgradnjom spomen-objekta sadrži:

- 1) značajni događaj, istaknutu ličnost, kulturno-istorijsku tradiciju, borbe odbrambeno-oslobodilačkog rata, civilne žrtve rata ili masovno stradanje ljudi za koje se podiže spomen-obilježje;
- 2) naziv subjekta koji podiže spomen-obilježje;
- 3) vrstu i dimenziju spomen-obilježja;
- 4) mjesto podizanja spomen obilježja;
- 5) tekst koji će biti ispisan na spomen obilježju;
- 6) rok i uslovi za podizanje spomen-obilježja;
- 7) naziv obveznika održavanja spomen-obilježja.

#### Član 18.

Odluka o podizanju spomen-obilježja davanjem naziva javnoj ustanovi ili javnom preduzeću sadrži:

- 1) podatke o javnoj ustanovi ili javnom preduzeću kojem se daje naziv (vrsta, mjesto i dr.) ;
- 2) podatke o osnivaču javne ustanove, odnosno javnog preduzeća;
- 3) naziv koji se daje javnoj ustanovi, odnosno javnom preduzeću;
- 4) način i mjesto ispisivanja, odnosno isticanja naziva javne ustanove ili javnog preduzeća.

#### Član 19.

Odluka o podizanju spomen-obilježja davanjem naziva naselju ili javnom objektu sadrži opis granica i naziv naselja, odnosno javnog objekta kojem se daje naziv.

#### Član 20.

Općinsko vijeće je dužno da nadležnom organu dostavi odluku o podizanju spomen-obilježja u roku od osam dana od dana donošenja Odluke.

#### Član 21.

Za spomen-obilježje koje se podiže izgradnjom spomen-objekta, nakon donošenja odluke iz člana 19. ove Odluke, Općinska služba za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko-pravne poslove, na zahtjev subjekta koji podiže spomen-obilježje, izdaje urbanističku saglasnost i građevinsku dozvolu za izgradnju spomen-obilježja, u skladu sa zakonom.

Spomen-obilježje iz stava 1. ovog člana ne može se podizati bez dozvole za građenje spomen-objekta.

#### Član 22.

Nakon izdavanja građevinske dozvole za izgradnju spomen-objekta, subjekat koji podiže spomen-obilježje dužan je da objavi javni konkurs za izradu arhitektonskog i umjetničkog rješenja spomen-objekta.

Ocjenu i odabir arhitektonskog i umjetničkog rješenja spomen-objekta vrši stručna komisija koju obrazuje Općinski načelnik.

Troškove rada Komisije iz stava 2. ovog člana snosi subjekat koji podiže spomen obilježje.

#### Član 23.

Subjekt koji podiže spomen-obilježje dužan je da spomen-objekat izradi u skladu sa arhitektonskim i umjetničkim rješenjem koje je odabrala stručna komisija iz člana 24. stav 2. ove Odluke.

#### Član 24.

Općinska služba za upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i zajedničke poslove i Općinska služba za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko-pravne poslove dužne su da spriječe bespravno podizanje spomen-obilježja, donošenjem rješenja o zabrani podizanja, donosno ukklanjanju bespravno podignutog spomen-obilježja.

### III - ZAŠTITA I ODRŽAVANJE SPOMEN-OBILJEŽJA

#### Član 25.

Općinska služba za upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i zajedničke poslove vodi registar spomen-obilježja na teritoriji općine.

#### Član 26.

Zaštita spomen-obilježja je sprječavanje njegovog oštećenja ili uništenja, kao i neovlaštene izmjene, dorade, izmještanja, zamjene ili ukklanjanja.

Općina putem svojih službi obezbjeđuje zaštitu spomen-obilježja na svojoj teritoriji.

Općinsko vijeće može propisati uslove za pristup posjetilaca određenom spomen-obilježju.

#### Član 27.

Održavanje spomen-obilježja obuhvata tekuće i investiciono održavanje spomen-objekta i uređenje njegove lokacije.

Spomen-obilježje se mora redovno održavati, na način i u mjeri kojom se obezbjeđuje njegov prvobitni izgled.

#### Član 28.

Održavanje spomen obilježja vrši subjekt koji ga je podigao, odnosno obveznik održavanja određen odlukom o podizanju spomen-obilježja.

Ako je obveznik održavanja spomen-obilježja prestao da postoji ili ako iz objektivnih razloga nije u mogućnosti da vrši održavanje spomen-obilježja, održavanje spomen-obilježja obezbjeđuje općina.

#### Član 29.

Općinska služba za upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i zajedničke poslove utvrđuje, po potrebi, a najmanje jednom godišnje, stanje spomen-obilježja na teritoriji općine i upozorava obveznika održavanja na neophodnost preduzimanja potrebnih mjera i radova u određenom roku.

Ako obveznik održavanja ne izvrši u određenom roku potrebne radove na održavanju spomen obilježja, općina će izvršiti potrebne radove na spomen-obilježju na teret obveznika održavanja.

#### Član 30.

Obveznik održavanja spomen-obilježja koji, zbog objektivnih razloga, nije u mogućnosti da izvrši održavanje spomen-obilježja dužan je da o tome obavijesti Općinsku službu za upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i zajedničke poslove .

#### Član 31.

U slučaju promjene namjene prostora, u skladu sa prostornim ili urbanističkim planom, spomen-obilježje se može izmjestiti na odgovarajuću lokaciju o čemu će se provesti javna rasprava.

#### Član 32.

Na zahtjev članova uže porodice lica sahranjenog u spomen-groblju, Općinska služba za upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i zajedničke poslove može, uz saglasnost nadležnog organa, dozvoliti prenošenje posmrtnih ostataka iz spomen-groblja u posebnu grobnicu.

Ne može se vršiti prenošenje posmrtnih ostataka iz spomen-groblja bez dozvole organa iz stava 1. ovog člana.

#### Član 33.

U postojećim spomen-grobljima i drugim spomen-obilježjima ne mogu se vršiti nova sahranjivanja.

#### Član 34.

Izmjena, dorada, izmještanje, zamjena i uklanjanje spomen-obilježja vrši se po postupku propisanom za podizanje spomen-obilježja.

#### Član 35.

Spomen-obilježje koje se može, bez oštećenja, odvojiti od objekta na kojem je postavljeno uklanja se skidanjem spomen-objekta.

Spomen-obilježje čiji se spomen-objekat ne može ukloniti skidanjem uklanja se rušenjem.

Ako je spomen-objekat ili dio spomen-objekta umjetničko djelo, uklanjanje spomen-obilježja vrši se skidanjem dijela spomen-objekta koji je umjetničko djelo i rušenjem ostalog dijela spomen-objekta.

#### Član 36.

Izmjenu i doradu spomen-obilježja može, uz saglasnost autora umjetničkog i arhitektonskog rješenja, vršiti subjekat koji je podigao spomen-obilježje, odnosno općina ako je taj subjekat prestao da postoji.

Izmještanje spomen-obilježja na odgovarajuću lokaciju može vršiti Općinska služba za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko-pravne poslove.

Uklanjanje spomen-obilježja skidanjem spomen-objekta ili dijela spomen-objekta vrši Služba.

Uklanjanje spomen obilježja rušenjem spomen-objekta ili dijela spomen-objekta vrši Općinska služba za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko-pravne poslove.

Zamjenu spomen-obilježja vrši javna ustanova ili javno preduzeće kojem je naziv promjenjen, odnosno općinska služba određena odlukom Općinskog načelnika.

#### Član 37.

Općinska služba za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko-pravne poslove obavjestit će lice, odnosno subjekat, koji je podigao spomen-obilježje o danu uklanjanja spomen-obilježja i pozvati ga da preuzme umjetničko djelo sa uklonjenog spomen-obilježja.

Ako je lice, odnosno subjekat koji je podigao spomen-obilježje prestao da postoji ili ako se ne odazove pozivu da preuzme umjetničko djelo sa uklonjenog spomen-obilježja, umjetničko djelo će se ponuditi autoru djela, odnosno njegovim nasljednicima.

Ako se autor ili njegovi nasljednici ne odazovu pozivu da preuzmu umjetničko djelo sa uklonjenog spomen-obilježja, to umjetničko djelo ponudit će se nadležnom muzeju.

Ako ni muzej ne preuzme umjetničko djelo sa uklonjenog spomen-obilježja, sa tim umjetničkim djelom postupit će se kao sa stvari koja nema umjetničku vrijednost.

### IV - INSPEKCIJSKI NADZOR

#### Član 38.

Inspeksijski nadzor nad primjenom ove Odluke vrši općinski komunalni i građevinski inspektor.

### V - KAZNE ODREDBE

#### Član 39.

Ko ošteti, uništi, neovlašteno izmjeni, doradi, izmjesti, zamjeni ili ukloni spomen-obilježje kaznit će se novčanom kaznom od 1.000,00 do 3.000,00 KM.

Za započetu gradnju spomen obilježja bez odobrenja za građenje novčanom kaznom od 3.000,00 do 5.000,00 KM kaznit će se pravno lice a fizičko lice će se kazniti novčanom kaznom od 500 do 1.000,00 KM.

### VI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 40.

Objekti podignuti kao spomen-obilježja poslije stupanja na snagu ove Odluke bez odobrenja nadležnog organa, smatraju se bespravno podignutim.

#### Član 41.

Objekti – spomen obilježja čija je gradnja započeta prije stupanja na snagu ove Odluke završit će se po postojećoj proceduri.

Za objekte-spomen obilježja izgrađene prije stupanja na snagu ove Odluke pojedinac ili pravno lice koje je isti podiglo dužno je pribaviti naknadno odobrenje uz priloženo idejno rješenje (skicu) i dokaz o rješanim imovinskim odnosima.

#### Član 42.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Gračanica“.

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Edin Ibrišević

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj predmeta: 01-05-03756-2011  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 29. 09. 2011. godine

Na osnovu člana 16. i člana 101. Statuta Općine Gračanica („Sl. glasnik Općine Gračanica“, broj: 4/09), na prijedlog Općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Gračanica na sjednici održanoj dana 29. 09. 2011. godine, d o n o s i

**O D L U K U**  
**o uspostavi saradnje Općine Gračanica sa Općinom Laterina, Italija**

I

Uspostavlja se prijateljska saradnja Općine Gračanica sa Općinom Laterina, Italija.

II

Međusobna saradnja Općine Laterina, Italija i Općine Gračanica, uredit će se Sporazumom o bratimljenju kao i Zakletvom o bratimljenju.

III

U ime Općine Gračanica, Općinski načelnik će zaključiti i potpisati Sporazum o bratimljenju kao i Zakletvu o bratimljenju.

IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Gračanica“.

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Edin Ibrišević, s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj predmeta: 01-05-03757-2011  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 29. 09. 2011. godine

Na osnovu člana 16. i člana 101. Statuta Općine Gračanica („Sl. glasnik Općine Gračanica“, broj: 4/09), na prijedlog Općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Gračanica na sjednici održanoj dana 29. 09. 2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU**  
**o uspostavi saradnje Općine Gračanica**  
**sa Općinom Mustafakemalpaša, Republika Turska**

I

Uspostavlja se prijateljska saradnja Općine Gračanica sa Općinom Mustafakemalpaša, Republika Turska.

II

Međusobna saradnja Općine Mustafakemalpaša, Republika Turska i Općine Gračanica, uredit će se Sporazumom o bratimljenju kao i Zakletvom o bratimljenju.

III

U ime Općine Gračanica, Općinski načelnik će zaključiti i potpisati Sporazum o bratimljenju kao i Zakletvu o bratimljenju.

IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Gračanica“.

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-31-4069/11  
Gračanica, 29.09.2011.god.

Na osnovu člana 14. Zakona o uzurpacijama (Sl.list SR BiH", broj:6/78) i člana 16. Statuta Općine Gračanica ("Sl. glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09) Općinsko vijeće Gračanica, na sjednici održanoj dana 29. 09. 2011.god. d o n o s i

**O D L U K U**  
**O PROMJENI STATUSA NEPOKRETNOSTI**  
**U OPŠTOJ UPOTREBI**

**Član 1.**

Utvrđuje se da je izgubilo status nepokretnosti u opštoj upotrebi zemljište označeno sa k.č. broj: 550/37 "Gračanica-Karanovac" pristupni put od 69,0m<sup>2</sup> upisano u z.k. ul. broj: 328 k.o. Gračanica kao Javno dobro, po novom premjeru k.č. broj: 5814/4 "Gračanica-Karanovac" prilazni put od 69,0m<sup>2</sup> upisano u p.l. broj: 404 k.o. Gračanica kao Javni put.

**Član 2.**

Na osnovu ove Odluke Zemljišno-knjižni ured općinskog suda Gračanica i Služba za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Gračanica brisat će izvršeni upis zemljišta iz člana 1. Odluke i isto uknjižiti kao Državnu svojinu u odgovarajući zemljišno-knjižni izvadak i posjedovni list u koji se upisuje zemljište čiji je nosilac prava korištenja Općina Gračanica.

**Član 3.**

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Gračanica"

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆA

Broj predmeta: 01-05-03777-2011  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 29. 09. 2011. godine

Na osnovu člana 16. i člana 108. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09) i člana 90. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 1/06), Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj 29. 09. 2011. godine, d o n o s i

## Z A K L J U Č A K

### I

Usvaja se Informacija o stanju okolice-ekološkoj situaciji na području općine Gračanica, uz stavove:

- da lokalna zajednica i svi građani povedu više računa o čistoći životne sredine,
- da sve mjesne zajednice u saradnji sa direktorima škola, svake godine u vrijeme mjeseca čistoće u aprilu i maju organizuju i uključe što veći broj građana u akciji čišćenja svoje sredine,
- da viši organi vlasti zakonom regulišu obavezu svakog domaćinstva da se uključi u organizovani odvoz kućnog smeća.

### II

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Edin Ibrišević, s.r

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-31-3924/11  
Gračanica, 29.09.2011.god.

Na osnovu člana 54. stav 3. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. novine F BiH", broj: 25/03 i 48/99) i člana 16. Statuta Općine Gračanica ("Sl. glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09), Općinsko vijeće Gračanica, na sjednici održanoj dana 29.09.2011.god. d o n o s i

## R J E Š E N J E

1. ODOBRAVA se otuđenje nedovršenog stambenog objekta izgrađenog na k.č. broj: 1055/15 „Ališevići“ oranica od 320,0m<sup>2</sup> (n.br. 2557/15) upisana u z.k. ul. broj: 8359 k.o. Gračanica zajedno sa zemljištem koje služi za redovnu upotrebu objekta zemljišno-knjižnog i katastarskog korisnika Šarić Hariza sina Redže iz Gračanice.

5. Troškovi postupka u iznosu od 150,00 KM padaju na teret podnosioca zahtjeva i isti je dužan da ovaj iznos, u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja, plati na žiro račun Općine Gračanica broj: 1321800295500089, vrsta prihoda 722449.

## O b r a z l o ž e n j e

Šarić Hariz iz Gračanice obratio se Službi za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko-pravne poslove zahtjevom da mu Općinsko vijeće da saglasnost za otuđenje nedovršenog stambenog objekta izgrađenog na zemljištu navedenom u tački 1. dispozitivu ovog rješenja.

U postupku, koji je prethodio donošenju ovog rješenja, utvrđeno je sljedeće:

- za predmetni objekat izdato je rješenje broj: 06-23-3050/11 od 16.09.2011. god. kojim je odobrena izgradnja stambenog objekta;

- izlaskom na lice mjesta utvrđeno je da je podnosilac zahtjeva započeo gradnju tako što je sagradio temelje objekta;

- kao razlog za otuđenje nedovršenog objekta podnosilac zahtjeva je naveo tešku materijalnu situaciju.

Prema Zakonu o građevinskom zemljištu (član 54. stav 2.) nedovršenim objektom smatra se zgrada na kojoj je završena faza prvog horizontalnog zatvaranja prostora do faze odobrenja za upotrebu, prema Zakonu o prostornom uređenju.

Članom 54. stav 3. Zakona o građevinskom zemljištu predviđeno je da se nedovršena zgrada može, uz saglasnost općinskog vijeća, otuđiti ako je nosilac ostvarenog prvenstvenog prava korištenja zemljišta radi građenja, odnosno prava korištenja zemljišta radi građenja bio spriječen opravdanim razlozima da nastavi građenje (teška i trajna bolest, smrt člana porodice, smanjenje broja članova porodice, razvod braka, preseljenje u drugo mjesto, i dr.).

Odredba o obavezi plaćanja troškova postupka utvrđena je čl. 115. stav 1. Zakona o upravnom postupku gdje je određeno da, u rješenju kojim se postupak završava, organ koji donosi rješenje određuje ko snosi troškove postupka, njihov iznos, kome se i u kom roku imaju isplatiti.

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ibrišević Edin s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski Kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 02-05-02146/2011  
Gračanica, 29. 06. 2011. god.

Na osnovu člana 36. Statuta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 4/09) i člana 4. Odluke o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz granta za projekte mladih koji se finansiraju i sufinansiraju sredstvima budžeta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 9/10), Općinski načelnik d o n o s i

## R J E Š E N J E

o imenovanju Komisije za dodjelu grantova za mlade u 2011. godini

### I

U Komisiju za dodjelu grantova za mlade u 2011. godini imenuju se:

1. Mirza Hodžić, predsjednik
2. Amir Zejnilagić
3. Dženana Tukulj
4. Toman Tomislav
5. Senad Šehagić
6. Ema Huskić
7. Jasmin Mujkić

### II

Zadatak Komisije za dodjelu grantova za mlade u 2011. godini je da izvrši ocjenu i odabir svih pristiglih projekata u skladu sa Odlukom o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz granta za projekte mladih koji se finansiraju i sufinansiraju sredstvima budžeta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 9/10), te Općinskom načelniku dostavi listu prijedloga projekata koji su dobili pozitivnu ocjenu a aplikantima čiji projekat ne bude odabran dostavi obavijest sa obrazloženjem.

Krajnji rok za izvršenje zadataka iz stava 1. Ovog člana je 14. 07. 2011. godine.

### III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Gračanica“.

DOSTAVLJENO:

1. Članovima Komisije
2. Arhivi

OPĆINSKI NAČELNIK  
Nusret Helić, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 02-05-02484-2011  
Gračanica, 15. 07. 2011. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06), člana 36. Statuta općine Gračanica („Službeni glasnik općine Gračanica“, broj: 4/09 ), Općinski načelnik d o n o s i

**O D L U K U**

o imenovanju Radne grupe za pripremu potrebnih procedura i provođenje tehničkih aktivnosti za uspostavu trezora u Općini Gračanica

**Član 1.**

Imenuje se Radna grupa za pripremu potrebnih procedura i provođenje tehničkih aktivnosti za uspostavu trezora u općini Gračanica (u daljem tekstu: Radna grupa), u sastavu:

1. Zijad Dedić, predsjednik radne grupe;
2. Saima Zaketović, član;
3. Vanesa Mahmutović, član;
4. Zvonko Šnobl, član;
5. Željka Toman, član;
6. Enisa Korić, član;
7. Jasminka Begović;
8. Nedžad Peljto;
9. Senada Ćoso.

U radnoj grupi po potrebi učestvuju i šefovi općinskih službi.

**Član 2.**

Zadatak Radne grupe iz člana 1. ove Odluke je da uz saradnju sa GAP konsultantima i u skladu sa Akcionim planom provede sve potrebne procedure i tehničke aktivnosti vezano za uspostavu trezora u općini Gračanica.

**Član 3 .**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i istu objaviti u “ Službenom glasniku općine Gračanica“.

Dostavljeno:

1. Radna grupa x 9
2. GAP-u
3. Općinski načelnik
4. Općinsko vijeće
5. Službeni glasnik općine Gračanica
6. a/a

OPĆINSKI NAČELNIK  
NUSRET HELIĆ, s.r.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosna i Hercegovina  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:02-14-03400/2011  
Gračanica, 15. 08. 2011.godine

Na osnovu člana 25. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10), a u vezi sa članom 2. Zakona o trezoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj: 19/03, 79/07), i članom 36. Statuta Općine Gračanica (“Službeni glasnik općine Gračanica”, broj: 4/09), Općinski načelnik d o n o s i

## O D L U K U

o pokretanju postupka za uspostavu Trezora općine Gračanica

### I

Ovom Odlukom općina Gračanica pokreće postupak za uspostavu trezora općine Gračanica.

### II

Trezor je organizaciona jedinica u okviru Službe za finansije I trezor u kojoj se obavljaju poslovi koji se odnose na planiranje izvršenja i izvršenje budžeta općine; vođenje računovodstva i računovodstvenih politika; upravljanje novcem i vođenje jedinstvenog računa trezora (u daljem tekstu: JRT); otplata duga; upravljanje neangažovanim sredstvima i imovinom.

### III

Svrha JRT-a je da se centralizira kontrola nad svim javnim prihodima na području općine Gračanica u Službi za finansije i trezor.

### IV

Javna novčana sredstva su novčana sredstva budžeta, odnosno porezni i neporezni prihodi, takse, naknade i drugi prihodi nastali na osnovu pružanja javnih usluga i aktivnost, kredita i grantova (nepovratnih sredstava). Sva javna sredstva se obavezno polažu i povlače sa JRT.

### V

Za pripremu potrebnih procedura, provođenje tehničkih i drugih aktivnosti za uspostavu trezora u općini Gračanica formira se posebna radna grupa koju čine:

1. Zijad Dedić, predsjednik radne grupe;
2. Sajima Zaketović, član;
3. Vanesa Mahmutović, član;
4. Zvonko Šnobl, član;
5. Željka Toman, član;
6. Enisa Korić, član;
7. Jasminka Begović;
8. Nedžad Peljto;
9. Senada Ćoso;

### VI

Radna grupa će provoditi aktivnosti uvođenja trezorskog poslovanja po Akcionom planu.

### VII

Sve aktivnosti za uspostavu trezorskog poslovanja moraju biti okončane do kraja 2011.godine.

### VIII

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Gračanica“.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Nusret Helić, s.r.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski Kanton  
Općina Gračanica  
Općinski načelnik

Broj: 02-05-03647-2011  
Dana, 26. 09. 2011. god.

Na osnovu člana 36. Statuta Općine Gračanica („Sl. Glasnik Općina Gračanica“, broj: 4/09) i skladu sa Memorandumom o razumijevanju potpisanim 03. 11. 2008. godine, između Općine Gračanica i Projekta upravne odgovornosti u BiH (GAP), Općinski načelnik Nusret Helić, dana 26. 09. 2011. god. d o n o s i

**R J E Š E N J E**  
o imenovanju radne grupe za učestvovanje u projektnim aktivnostima  
implementacije strategije za mlade i akcionih planova.

Član 1.

U cilju realizacije projektnih aktivnosti u nastavku GAP projekta u Općini Gračanica, imenuje se Radna grupa za učestvovanje u projektnim aktivnostima implementacije Strategije za mlade Općine Gračanica i akcionih planova, a u saradnji sa Projektom upravne odgovornosti (GAP“) u sastavu:

1. Mirza Hodžić
2. Mirnesa Sprečić
3. Senad Šehagić
4. Erhad Brkić
5. Esmā Grbić
6. Almedina Nurkić
7. Edin Šehić
8. Belma Šerbečić
9. Medina Ahmetačević
10. Adna Avdić
11. Amela Muratović
12. Lejla Hamzić

Član 2.

Zadaci članova Radne grupe iz Člana 1. ovog Rješenja su da učestvuju u planiranim projektnim aktivnostima u pogledu implementacije Zakona o mladima FBiH-e na lokalnom nivou, sprovođenje strategije za mlade, izrade akcionih planova i neformalnog obrazovanja mladih.

Član 3.

Sve aktivnosti Radne grupe biće usklađene s potpisanim Obimom posla i dinamikom realizacije projektnih aktivnosti.

Član 4.

Načelnik općine će obezbjediti prostor za rad radnoj grupi kada je to potrebno a u skladu sa planiranom dinamikom implementacije.

Član 6.

GAP će obezbjediti podršku i pomoć Radnoj grupi i vidu stalnih konsultacija, treninga/obuka, stručnih materijala i stručnih mišljenja, sa ciljem da sve zacrtane zadatke obave kvalitetno, blagovremeno i stručno.

Član 7.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

D o s t a v l j n o:

1. Koordinator za GAP
2. Članovima Radne grupe
3. a/a

OPĆINSKI NAČELNIK  
Nusret Helić, s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 02-05-3660/11  
Gračanica, 26. 09. 2011 . godine

Na osnovu člana 36. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09), a u skladu sa potpisanim Obimom posla za implementaciju aktivnosti na pitanjima strategije za mlade i ravnopravnosti spolova između Općine Gračanica i Projekta upravne odgovornosti u BiH (GAP), Općinski načelnik d o n o s i

R J E Š E N J E  
o imenovanju Radne grupe za ravnopravnost spolova

I

U Radnu grupu za ravnopravnost spolova imenuju se:

1. Dženana Tukulj, predsjednik
2. Mahmutović Vanesa, član
3. Fišić Rabija, član
4. Begović Jasminka, član
5. Ustavdić Murisa, član
6. Ćurić Nerminka, član
7. Mešić Adisa, član

II

Zadatak Radne grupe za ravnopravnost spolova je izrada Općinske javne politike ravnopravnosti spolova i lokalnog gender akcionog plana, izrada plana zagovaranja za implementaciju javne politike ravnopravnosti spolova i akcionog plana i kontinuirana saradnja sa GAP-om po pitanju ravnopravnosti spolova.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će u „Službenom glasniku Općine Gračanica“.

DOSTAVLJENO:

1. Članovima Komisije
2. A r h i v i

OPĆINSKI NAČELNIK  
Nusret Helić, s.r.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosna i Hercegovina  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 02-14-03473/2011  
Gračanica; 14. 09. 2011. godine

Na osnovu člana 36. Statuta Općine Gračanica ( „Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj 4/09), Općinski načelnik d o n o s i:

**PLAN I KRITERIJI  
ZA RASPODJELU SREDSTAVA IZ BUDŽETA OPĆINE GRAČANICA ZA 2011. GODINU  
- Podrška poljoprivredi -**

**Član 1.**

Ovim Kriterijima utvrđuje se raspodjela sredstava iz budžeta Općine Gračanica za 2011. godinu – podrška poljoprivredi u iznosu od 50.000 KM

**Član 2.**

Raspodjela sredstava iz člana 1. Ovog plana i kriterija izvršit će se za:

|  |           |
|--|-----------|
| 1. Košnice pčela ,uzgoj pčelinjih zajednica..... | 10.000 KM |
| 2. Nabavka plastenika.....                       | 16.000 KM |
| 3. Podizanje zasada jabuke.....                  | 12.600 KM |
| 4. Poljoprivredni sajmovi i manifestacije.....   | 7.000 KM  |
| 5. Rezerva.....                                  | 4.400 KM. |

Raspodjela sredstava vršiće se u skladu sa raspoloživim sredstvima, a najviše do iznosa planiranog Budžetom Općine Gračanica za 2011 godinu za podršku poljoprivredi.

**Član 3.**

Isplata odobrenih sredstava se vrši na tekući račun podnosioca zahtjeva otvoren kod poslovne banke.

**Član 4.**

Za raspodjelu sredstava i praćenja utroška sredstava iz Člana 2. Ovog plana i kriterija Općinski načelnik imenuje komisiju od 3 člana.

**Član 5.**

Neutrošena sredstva po predviđenim vrstama podrški mogu se usmjeriti na druge vrste podrški na prijedlog komisije uz pismenu saglasnost Općinskog Načelnika.

**Član 6.**

Opći uslovi za ostvarivanje novčanih sredstava za podršku poljoprivredi su:

1. da poljoprivredni proizvođač ima mjesto prebivališta u Općini Gračanica
2. da je poljoprivredni proizvođač upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata.
3. da je zahtjev za korištenje sredstava podnesen u propisanom roku na odgovarajućem obrascu.

**Član 7.**

Pored općih uslova iz člana 5., korisnici moraju ispunjavati i posebne uslove za pojedine proizvodnje:

### *KOŠNICE PČELA, UZGOJ PČELINJIH ZAJEDNICA*

- (1) Pravo na novčanu podršku imaju korisnici-proizvođači koji su članovi kantonalnog Saveza pčelara ili općinskog udruženja i imaju najmanje 20 društava za proizvodnju meda.
- (2) Novčana podrška za obilježene košnice pcela iznosi 5 KM/košnici.
- (3) Uz zahtjev za isplatu novčane podrške korisnik općinskoj službi dostavlja u originalu ili ovjerenj kopiji slijedecu dokumentaciju:
  - a) potvrdu o broju obilježenih košnica i članstvu u Kantonalnom Savezu pčelara ili općinskom udruženju pčelara, izdatu od Kantonalnog Saveza pčelara, odnosno općinskog udruženja pčelara,
  - b) potvrdu općinske službe o podnošenju zahtjeva za upis u RPG i RK,
  - c) kopiju licne karte i kopiju žiro racuna

### *SUFINANSIRANJE KUPOVINE PLASTENIKA*

- (1) Pravo na novčanu podršku ima korisnik koji izvrši nabavku jednog plastenika,
- (2) Plastenik se definiše kao objekat višegodišnje namjene od plasticne folije dimenzija ne manjih od 100 m<sup>2</sup>, izgrađen od plasticne ili metalne konstrukcije, sa otvorima za prozracivanje.
- (3) Da je podnosilac zahtjeva ili neko od registrovanih članova gazdinstva zakonski korisnik zemljišta na kojem će biti postavljen plastenik,
- (4) Novčana podrška iznosi 2.000 KM po odabranom gazdinstvu,
- (5) Uz zahtjev za isplatu novčane podrške, korisnik općinskoj službi dostavlja u originalu ili ovjerenj kopiji slijedecu dokumentaciju:
  - a) ZK uložak ili katastarsku evidenciju ili kućna lista uz ZK uloškom ili katastarskom evidencijom koji glasi na ime člana gazdinstva,
  - b) potvrdu općinske službe o podnošenju zahtjeva za upis u RPG i RK,
  - c) kopiju licne karte i kopiju žiro racuna
  - d) ovjerena kopija računa o kupovini plastenika,
  - e) dokaz o izvršenoj uplati po računu iz tačke f. ovog stava

### *PODIZANJE ZASADA JABUKE*

- 1) Pravo na novčanu podršku ima korisnik koji zasnuje jesenju gustu sadnju jabuke na površini od 1 do 3 duluma,
- 2) Ne može se ostvariti podrška ako podignuti višegodišnji zasad ne zadovoljava minimalan broj sadnica po standardu 220 sadnica/dulum
- 3) Novčana podrška iznosi 630 KM/dulum
- 4) Uz zahtjev za isplatu novčane podrške, korisnik općinskoj službi dostavlja u originalu ili ovjerenj kopiji slijedecu dokumentaciju:
  - a) ZK izvadak ili posjedovni list, ili Ugovor o višegodišnjem zakupu ( najmanje 25 godina), ili kućna lista;
  - b) kopiju katastarskog plana s označenom parcelom /parcelama na kojima se podiže višegodišnji nasad,
  - c) **za domaći sadni materijal:** kopiju Uvjerenja o porijeklu, kvalitetu i autentičnosti sorte i podloge, koju je proizvođaču sadnog materijala izdala ovlaštena ustanova u skladu sa članom 44. stav 4. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja („Službene novine Federacije BiH“ broj 55/01) na obrascu broj 7. koji je propisan Pravilnikom o stručnom pregledu nad proizvodnjom poljoprivrednog sadnog materijala (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 25/04); kopija Uvjerenja mora biti ovjerena od strane proizvođača sadnog materijala; (navesti ime i prezime kupca, vrstu i količinu sadnica),
  - d) **za uvezeni sadni materijal:** kopija Uvjerenja o kvalitetu uvezenog sadnog materijala, izdatog od nadležne ustanove u skladu sa članom 52. stav 3. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 55/01), ( navesti ime i prezime kupca, vrstu i količinu sadnica);
  - e) kopiju Svjedodžbe o zdravstvenom stanju sadnog materijala, u skladu sa Pravilnikom o obaveznom zdravstvenom pregledu usjeva i objekata sjemena i sadnog materijala poljoprivrednog i šumskog bilja („Službeni glasnik R BiH“ broj 2/92 i 13/94) koju je izdala
  - f) ovlaštena ustanova, ovjerenu od strane proizvođača sadnog materijala;
  - g) račun o nabavljenim sadnicama i potvrdu o izvršenom plaćanju,

- h) potvrdu o izvršenoj kontroli plodnosti zemljišta, sa preporukom za poduzimanje odgovarajućih agropedoloških mjera, koju je izdala ovlaštena institucija;
- i) ovjerenu izjavu korisnika da će u toku eksploatacije voćnjaka primjenjivati agrotehničke mjere,
- j) potvrdu općinske službe o podnošenju zahtjeva za upis u RPG i RK,
- k) kopija lične karte i kopija žiro računa

#### Član 8.

### KRITERIJI ZA BODOVANJE PODNESENIH ZAHTJEVA

#### 1) *Košnice pčela, uzgoj pčelinjih zajednica*

Za ovu vrstu podrške nisu utvrđeni kriteriji za bodovanje podnesenih zahtjeva jer će svi uredno podneseni zahtjevi biti uvaženi.

#### 2) *Sufinansiranje kupovine plastenika*

a) *Pogodnost zemljišta za zasnivanje plastične proizvodnje (utvrđuje posebna komisija uviđajem na licu mjesta):*

- da je površina zemljišta gdje će se postaviti plastenik ravna ili veoma blagog nagiba,
- da zemljište nije vlažno odnosno sklono zabarivanju,
- da nije u blizini objekata koji bi mogli stvarati sjenu na plastenik,
- da je neposredno u blizini izvorišta vode ili vodovodne mreže,
- da je zemljište udaljeno od industrijskih zagađivača minimum 1km, od glavnih saobraćajnica 100m ..... maksimalno 5 bodova

b)  *dodatni bodovi po osnovu pripadnosti jednoj od dole navedenih kategorija:*

- podnosilac zahtjeva nezaposlen .....7 bodova,
  - za svakog nezaposlenog punoljetnog člana porodičnog domaćinstva.....1 bod,
- borački status podnosioca zahtjeva (demobilisani borac).....5 bodova,
  - dodatni borački status člana porodičnog domaćinstva .....1 bod,
- porodica šehida, porodica poginulih, umrlih i nestalih boraca .....5 bodova,
- podnosilac zahtjeva ima priznat status RVI.....5 bodova.

#### 3) *Podizanje zasada jabuke*

a) *Pogodnost zemljišta za zasad voćnjaka (utvrđuje posebna komisija uviđajem na licu mjesta):*

- da je površina zemljišta gdje će se postaviti plastenik ravna ili veoma blagog nagiba,
- da je neposredno u blizini izvorišta vode ili vodovodne mreže,
- da je zemljište udaljeno od industrijskih zagađivača minimum 1km, od glavnih saobraćajnica 100m ..... maksimalno 3 bodova

c)  *dodatni bodovi po osnovu pripadnosti jednoj od dole navedenih kategorija:*

- podnosilac zahtjeva nezaposlen .....7 bodova,
  - za svakog nezaposlenog punoljetnog člana porodičnog domaćinstva.....1 bod,
- borački status podnosioca zahtjeva (demobilisani borac).....5 bodova,
  - dodatni borački status člana porodičnog domaćinstva ..... 1 bod,
- porodica šehida, porodica poginulih, umrlih i nestalih boraca .....5 bodova,
- podnosilac zahtjeva ima priznat status RVI..... 5 bodova.

Kada prijavljeni kandidati pri bodovanju imaju isti broj bodova, prednost će imati žena.

Ukoliko među prijavljenim kandidatima sa istim brojem bodova nema žena, prednost će imati onaj kandidat čiji je porodični standard niži.

#### Član 9.

Plan i kriteriji za raspodjelu sredstava iz budžeta Općine Gračanica za 2011. godinu – Podrška poljoprivredi – stupaju na snagu danom donošenja i bit će objavljeni u Službenom glasniku općine Gračanica.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Nusret Helić, s.r.

## S A D R Ž A J

## I - AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o spomen-obilježjima na području općine Gračanica
2. Odluka o uspostavi saradnje Općine Gračanica sa Općinom Laterina, Italija
3. Odluka o uspostavi saradnje Općine Gračanica sa Općinom Mustafakemalpaša, Turska
4. Odluka o promjeni statusa nepokretnosti u opštoj upotrebi
5. Zaključak o Informaciji o stanju okolice-ekološkoj situaciji na području općine Gračanica
6. Rješenje o saglasnosti za otuđenje nedovršenog stambenog objekta-Šarić Hariz iz Gračanice

## II – AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Rješenje o imenovanju komisije za dodjelu grantova za mlade u 2011. godini
2. Odluka o imenovanju Radne grupe za pripremu potrebnih procedura za uspostavu trezora u Općini Gračanica
3. Odluka o pokretanju postupka za uspostavu trezora Općine Gračanica
4. Rješenje o imenovanju Radne grupe za ravnopravnost spolova
5. Rješenje o imenovanju Radne grupe za implementaciju strategije za mlade i akcionih planova
6. Plan i kriteriji za raspodjelu sredstava iz budžeta Općine za 2011. – Podrška poljoprivredi

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE  
GRAČANICA

BROJ: 11

GODINA: 2011.

IZDAJE: OPĆINA GRAČANICA

UREĐUJE: Stručna služba Općinskog vijeća

TIRAŽ: 25 primjeraka

ADRESA: OPĆINA GRAČANICA  
Stručna služba Općinskog vijeća

TELEFON: 035 / 700-800  
Lokal: 816

FAX: 035 / 706-679

