

---

**Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine**



**Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina**

**Tuzlanski kanton**

**Canton of Tuzla**

**Općina Gračanica  
Mula Mustafe Bašeskije 1**

**Gračanica Municipality**

---

**TELEFONI: Centrala: 035/700-800, 700-801**

**TELEFAX: 035/706-679**

---

OPĆINA GRAČANICA

**SLUŽBENI GLASNIK**

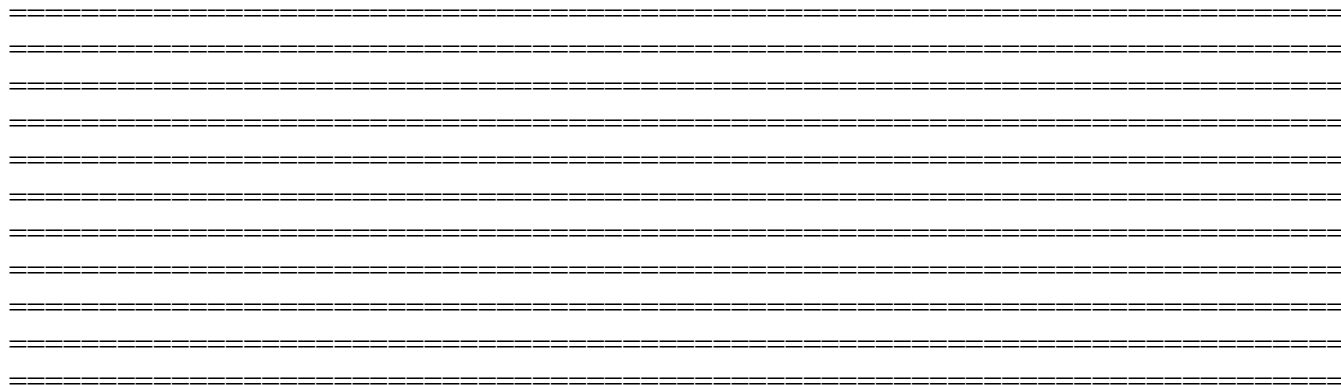
OPĆINA GRAČANICA

GODINA 49.

02. 04. 2013. GODINE

BROJ 4

Glasnik izlazi po potrebi



BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj predmeta: 01-14-01179-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 28. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 73. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10, 25/12), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06, 51/09), člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Gračanica za 2012. godinu („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 14/2011) i člana 16. Statuta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 4/2009), Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj 28. 03. 2013. godine **u s v a j a :**

**I Z V J E Š T A J**  
**O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE GRAČANICA ZA 2012. GODINU**

Član 1.

***Usvaja se Izvještaj o izvršenju budžeta Općine Gračanica za 2012. godinu, kako slijedi:***

<b>I – UKUPNI PRIHODI I PRIMICI TEKUĆE GODINE .....</b>	<b>12.103.092 KM</b>
<b>Od toga:</b>	
1.1.Porezni prihodi.....	6.325.121 KM
1.2.Neporezni prihodi.....	1.725.156 KM
1.3.Potpore-grantovi.....	348.677 KM
1.4.Primici.....	3.112.078 KM
<b>II – VIŠAK PRIHODA NAD IZDACIMA PREDHODNE GODINE(SUFICIT)....</b>	<b>592.060 KM</b>
<b>III - UKUPNI IZDACI I OTPLATE (1+2).....</b>	<b>11.833.598 KM</b>
<b>1.UKUPNO IZVRŠENI IZDACI.....</b>	<b>11.608.773 KM</b>
<b>Od toga:</b>	
1.1.Tekući izdaci.....	6.774.062 KM
1.2.Kapitalni izdaci.....	4.771.704 KM
1.3.Budžetska rezerva.....	63.007 KM
<b>2.UKUPNO SERVISIRANJE DUGA-OTPLATE.....</b>	<b>224.825 KM</b>
<b>Od toga:</b>	
2.1.Otplate kredita kod dobavljača za Sportsku salu.....	224.825 KM
<b>IV - RAZLIKA PRIHODA I PRIMITAKA I IZDATAKA I OTPLATA</b>	
<b>(I+II -III) – BUDŽETSKI SUFICIT.....</b>	<b>269.494 KM</b>

Ostvareni višak prihoda nad izdacima – suficit iznosi 269.494 KM.

Član 3.

Sastavni dio ovog Izvještaja čini detaljan prikaz - Izvršenje budžeta Općine Gračanica za 2012. godinu.

Član 4.

Ovaj izvještaj o izvršenju budžeta Općine Gračanica za 2012. godinu, objavit će se u „Službenom Glasniku Općine Gračanica“ u roku od deset dana od dana usvajanja.

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.

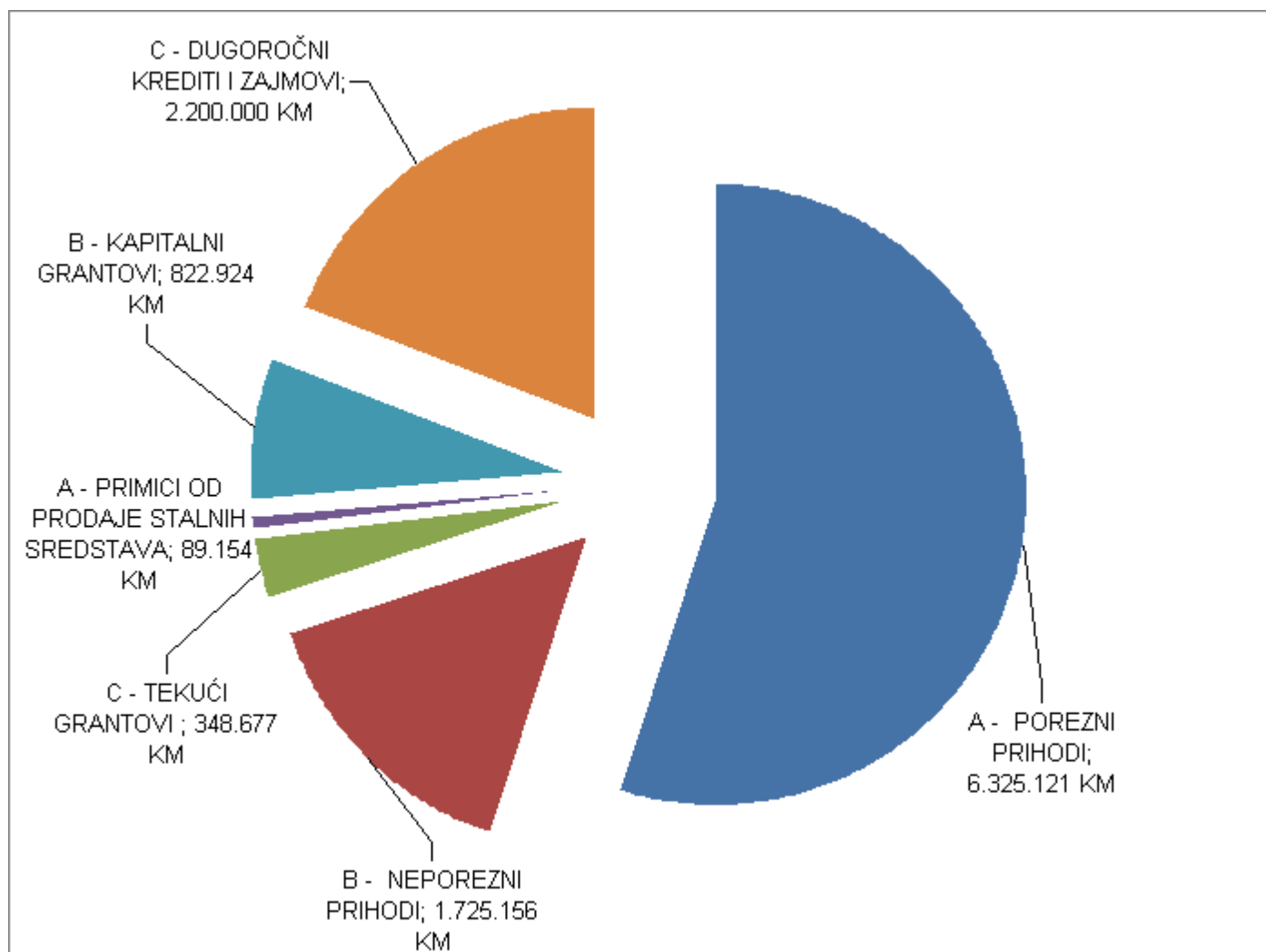
## A / PRIHODI I PRIMICI

EKONOMSKI KOD	PRIHODI I PRIMICI	a IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA ZA 2012.GODINU	b ostvareno do kraja 2012.godine	c % ostvarenja b/a
	<b>UKUPNO PRIHODI I PRIMICI (I+II+III)</b>	<b>12.761.000</b>	<b>12.103.092</b>	<b>94,84</b>
<b>591111</b>	<b>I-VIŠAK PRIHODA NAD IZDACIMA PRETHODNE GODINE</b>	<b>592.000</b>	<b>592.060</b>	<b>100,01</b>
	<b>II - PRIHODI (A+B+C)</b>	<b>8.740.000</b>	<b>8.398.954</b>	<b>96,10</b>
<b>710000</b>	<b>A - POREZNI PRIHODI</b>	<b>6.454.000</b>	<b>6.325.121</b>	<b>98,00</b>
<b>711100 + 713100</b>	<b>Prihodi od poreza na zaostale obaveze - po propisima do 31.12.2008.godine</b>	<b>52.000</b>	<b>43.946</b>	<b>84,51</b>
711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	10.000	12.582	125,82
711112	Porez na dobit od poljoprivredne djelatnosti	1.000	22	2,20
711113	Porez na osnovu autorskih prava,patenata i tehničkih unapređenja	1.000	0	0,00
711114	Porez na ukupan prihod fizičkih lica	1.000	0	0,00
711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	12.000	9.912	82,60
713111	Porez na plaću i druga lična primanja	20.000	16.470	82,35
713113	Porez na dodatna primanja	7.000	4.960	70,86
<b>714100</b>	<b>POREZI NA IMOVINU</b>	<b>815.000</b>	<b>805.550</b>	<b>98,84</b>
714111	Porez na imovinu fizičkih lica	350.000	339.434	96,98
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	45.000	39.534	87,85
714121	Porez na nasljeđe i poklone	10.000	10.679	106,79
714131	Porez na promet nepokretnosti od pravnih lica	230.000	246.524	107,18
714132	Porez na promet nepokretnosti od fizičkih lica	180.000	169.379	94,10
<b>715000</b>	<b>Porezi na promet po propisima do 31.12.2005</b>	<b>2.000</b>	<b>3.268</b>	<b>163,40</b>
<b>716000</b>	<b>POREZ NA DOHODAK</b>	<b>846.000</b>	<b>892.611</b>	<b>105,51</b>
716111	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti	660.000	690.287	104,59
716112	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti	44.000	47.801	108,64
716113	Prihod od poreza na dohodak od imovine i imovinskih prava	3.000	4.537	151,23
716114	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od ulaganja kapitala	1.000	531	53,10
716115	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica na dobitke od nagradnih igara i igara na sreću	8.000	9.898	123,73
716116	Prihod od poreza na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti	60.000	68.869	114,78
716117	Prihod od poreza na dohodak po konačnom obračunu	70.000	70.688	100,98
<b>717100</b>	<b>UKUPNO PRIHODI OD INDIREKTNIH POREZA</b>	<b>4.736.000</b>	<b>4.578.545</b>	<b>96,68</b>
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkciji cesta	456.000	449.452	98,56
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju općinama	4.280.000	4.129.093	96,47
<b>719100</b>	<b>OSTALI POREZI</b>	<b>3.000</b>	<b>1.201</b>	<b>40,03</b>
719114	Poseban porez za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za rad	2.000	1.171	58,55
719115	Poseban porez za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovu ugovora o djelu i privremenih i povremenih poslova	1.000	30	3,00
<b>720000</b>	<b>B - NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>1.900.000</b>	<b>1.725.156</b>	<b>90,80</b>
<b>721100</b>	<b>PRIHODI OD NEFINANSIJSKIH JAVNIH PREDUZEĆA I FINANSIJSKIH JAVNIH INSTITUCIJA</b>	<b>92.000</b>	<b>40.209</b>	<b>43,71</b>

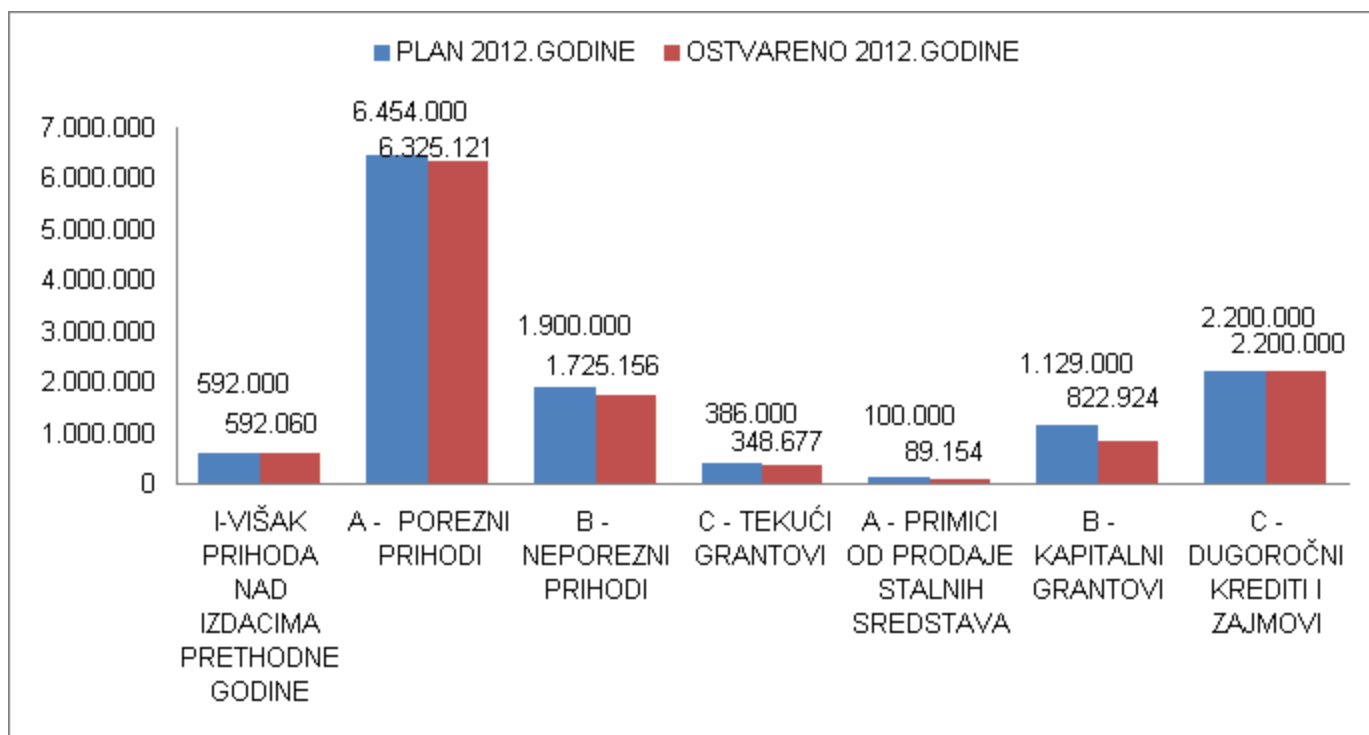
721112	Prihodi od koncesija	90.000	38.692	42,99
		<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>
<b>EKONOMSKI KOD</b>	<b>PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA ZA 2012.GODINU</b>	<b>ostvareno do kraja 2012.godine</b>	<b>% ostvarenja b/a</b>
721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	2.000	1.517	75,85
<b>721200</b>	<b>OSTALI PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>15.000</b>	<b>12.539</b>	<b>83,59</b>
721211	Prihodi od kamata za depozite u banci	15.000	12.539	83,59
<b>722100</b>	<b>ADMINISTRATIVNE TAKSE</b>	<b>240.000</b>	<b>227.286</b>	<b>94,70</b>
722131	Općinske administrativne takse	170.000	155.232	91,31
722135	Ostale administrativne takse - urbanistička	55.000	58.154	105,73
722136	Općinske takse i pregled poslovnih prostora koji ispunjavaju tehničke uslove	15.000	13.900	92,67
<b>722300</b>	<b>KOMUNALNE TAKSE I NAKNADE</b>	<b>516.000</b>	<b>447.781</b>	<b>86,78</b>
722321	Općinske komunalne takse na firmu	450.000	387.844	86,19
722322	Komunalna taksa i naknada za korištenje građevinskog zemljišta	60.000	53.622	89,37
722324	Komunalna taksa za priključak na vodu	5.000	6.315	126,30
722329	Ostale općinske komunalne naknade i takse	1.000	0	0,00
<b>722400</b>	<b>BUDŽETSKE NAKNADE</b>	<b>371.000</b>	<b>358.236</b>	<b>96,56</b>
722423	Naknade za izgradnju i održavanje javnih skloništa	1.000	0	0,00
722432	Naknade za osiguranje od požara	1.000	0	0,00
722433	Naknade za uređenje građevinskog zemljišta	25.000	17.359	69,44
722435	Naknade po osnovu prirodnih pogodnosti- RENTA	200.000	165.087	82,54
722436	Naknade po osnovu tehničkog pregleda objekata - upotrebna dozvola	26.000	25.692	98,82
722438	Naknade za imovinsko-pravne usluge	10.000	7.650	76,50
722439	Naknade za procjenu vrijednosti nekretnina	35.000	34.770	99,34
722448	Naknade od javne površine za vrijeme vašera	25.000	26.048	104,19
722449	Ostale općinske naknade	8.000	8.281	103,51
722463	Naknade od javnih površina za tezge i ljetne bašte i naknada za zakup	40.000	73.349	183,37
<b>722500</b>	<b>POSEBNE NAKNADE I TAKSE</b>	<b>569.000</b>	<b>547.116</b>	<b>96,15</b>
722515	Naknade za korištenje podataka katastra	20.000	15.872	79,36
722516	Naknade za vršenje usluga katastra	165.000	161.410	97,82
722531	Naknade za upotrebu cesta za vozila pravnih lica	110.000	102.649	93,32
722532	Naknade za upotrebu cesta za vozila građana	150.000	144.177	96,12
722581	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća gdje je osnovica zbirni iznos neto plaća	115.000	113.757	98,92
722582	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća gdje je osnovica zbirni iznos neto primitaka	6.000	7.873	131,22
722583	Naknada za vatrogasne jedinice iz prem. Osiguranja od požara	2.000	1.321	66,05
722584	Naknada iz funkc.premije osiguranja mot.vozila za vatrogasce	1.000	57	5,70
<b>722600</b>	<b>PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA (PRIHODI OD SOPSTVENIH DJELATNOSTI)</b>	<b>93.000</b>	<b>88.385</b>	<b>95,04</b>
722611	Prihodi od pružanja javnih usluga građanima-od Sportske sale	40.000	35.861	89,65
722612	Prihodi od pružanja javnih usluga građanima-vatrogasna jedinica	25.000	20.546	82,18
722613	Prihodi od pružanja javnih usluga građanima-kafe kuhinja	15.000	13.986	93,24
722614	Vlastiti prihodi MZ	13.000	17.992	138,40
<b>722700</b>	<b>NEPLANIRANE UPLATE - prihodi</b>	<b>2.000</b>	<b>1.874</b>	<b>93,70</b>
722791	Ostale neplanirane uplate	2.000	1.874	93,70

723000	NOVČANE KAZNE PO OPĆINSKIM PROPISIMA	2.000	1.730	86,50
		a	b	c
EKONOMSKI KOD	PRIHODI I PRIMICI	IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA ZA 2012.GODINU	ostvareno do kraja 2012.godine	% ostvarenja b/a
723139	Ostali prihodi	2.000	1.730	86,50
<b>730000</b>	<b>C - TEKUĆI GRANTOVI</b>	<b>386.000</b>	<b>348.677</b>	<b>90,33</b>
<b>731000</b>	<b>GRANTOVI IZ INOSTRANSTVA</b>	<b>43.000</b>	<b>27.604</b>	<b>64,20</b>
731111	Primljeni grantovi iz inostranstva	43.000	27.604	64,20
<b>732000</b>	<b>DOMAĆI GRANTOVI</b>	<b>329.000</b>	<b>300.673</b>	<b>91,39</b>
732112	Primljeni grantovi od Federacije	153.000	126.630	82,76
732114	Primljeni grantovi od Kantona	176.000	174.043	98,89
<b>733000</b>	<b>DONACIJE</b>	<b>14.000</b>	<b>20.400</b>	<b>145,71</b>
733111	Donacije od fizičkih osoba - građana	6.000	13.400	223,33
733112	Donacije od pravnih osoba	8.000	7.000	87,50
<b>810000</b>	<b>III - PRIMICI (A+B+C)</b>	<b>3.429.000</b>	<b>3.112.078</b>	<b>90,76</b>
<b>811100</b>	<b>A - PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>100.000</b>	<b>89.154</b>	<b>89,15</b>
811112	Primici od prodaje imovine	100.000	89.154	89,15
<b>812000</b>	<b>B - KAPITALNI GRANTOVI</b>	<b>1.129.000</b>	<b>822.924</b>	<b>72,89</b>
<b>812100</b>	<b>Kapitalni grantovi iz inostranstva</b>	<b>65.000</b>	<b>30.729</b>	<b>47</b>
812111	Kapitalni grantovi iz inostranstva	65.000	30.729	47,28
<b>812200</b>	<b>Kapitalni grantovi od ostalih nivoa vlasti</b>	<b>1.064.000</b>	<b>792.195</b>	<b>255</b>
812212	Kapitalni grantovi od Federacije	320.000	359.312	112,29
812214	Kapitalni grantovi od Kantona	534.000	220.199	41,24
812217	Kapitalni grantovi od mjesnih zajednica	210.000	212.684	101,28
<b>814000</b>	<b>C - DUGOROČNI KREDITI I ZAJMOVI</b>	<b>2.200.000</b>	<b>2.200.000</b>	<b>100</b>
<b>814330</b>	<b>Primici od domaćeg zaduživanja</b>	<b>2.200.000</b>	<b>2.200.000</b>	<b>100,00</b>
814331	Primici od domaćeg zaduživanja kod komercijalne banke	2.200.000	2.200.000	100,00

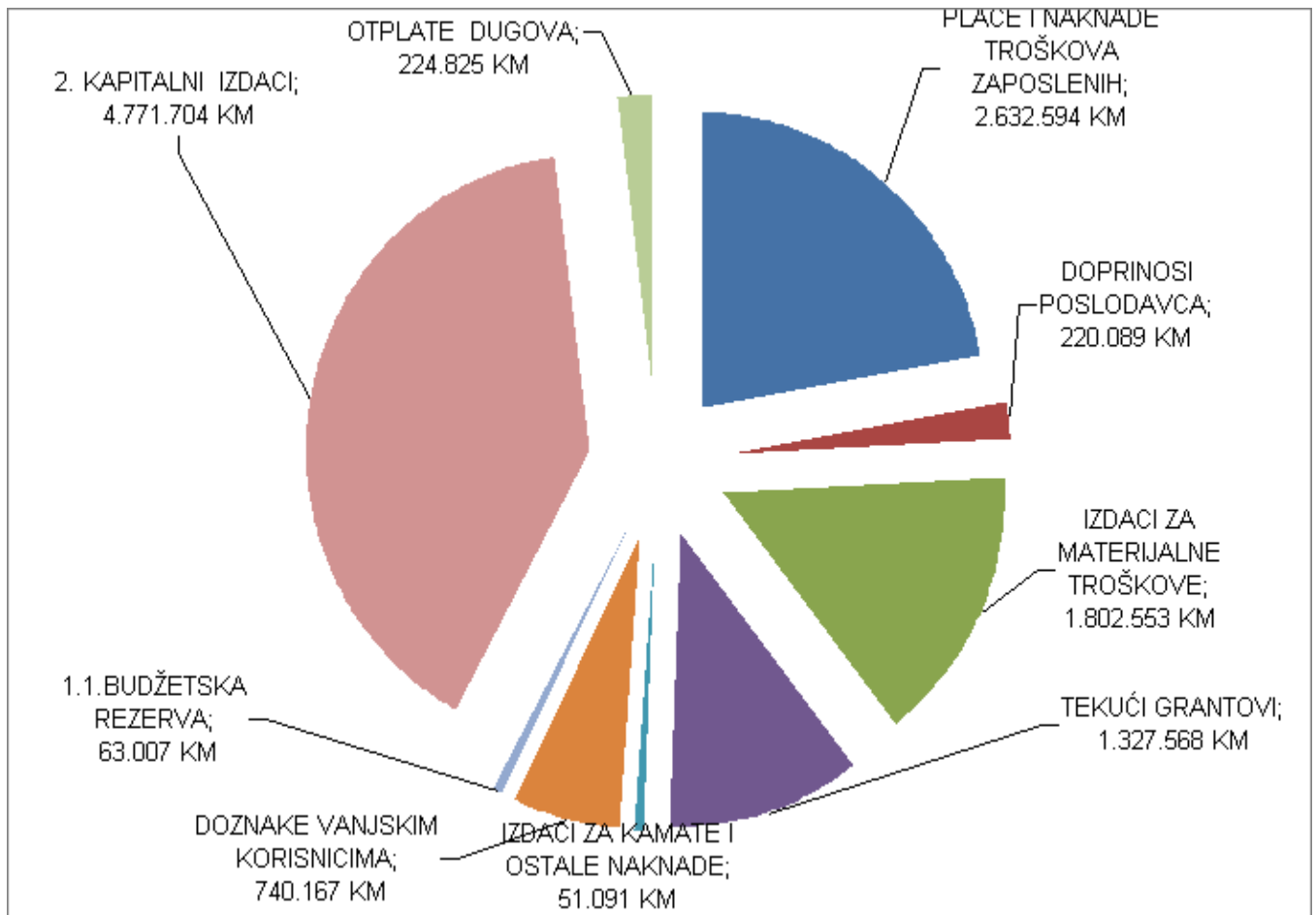
## OSTVARENI BUDŽET 2012.GODINE



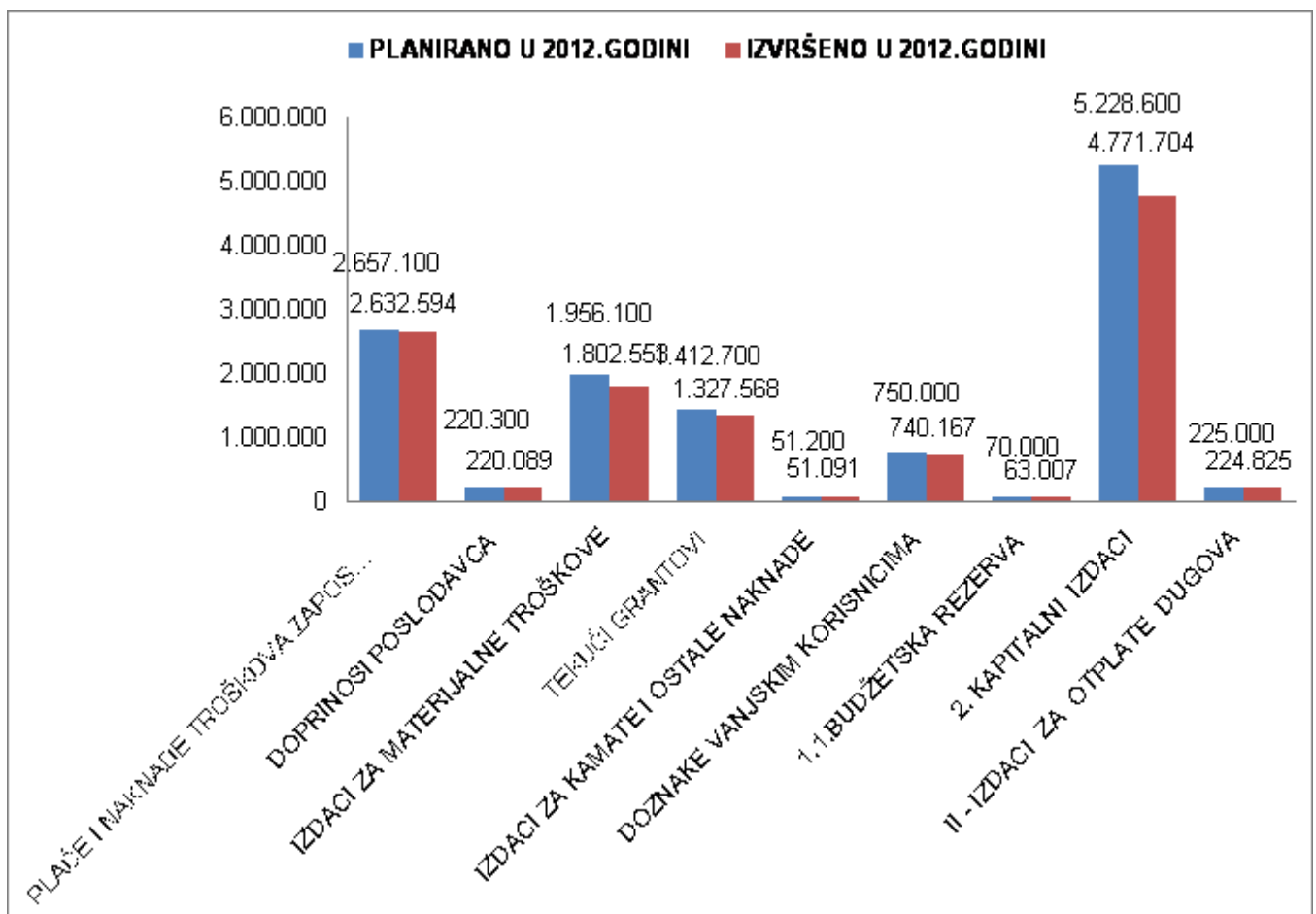
## PLAN I OSTVARENJE BUDŽETA ZA 2012.GODINU



				a	b	c
Funkcionalna klasifikacija	Grupa	Ekonomski kod	IZDACI	IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA ZA 2012. GODINU	izvršeno do kraja 2012.godine	%izvršenja b/a
			<b>UKUPNI IZDACI I OTPLATE DUGA ( I + II )</b>	<b>12.571.000</b>	<b>11.833.598</b>	<b>94,13</b>
			<b>I-IZDACI (1+2)</b>	<b>12.346.000</b>	<b>11.608.773</b>	<b>94,03</b>
	<b>600000</b>		<b>1. TEKUĆI IZDACI - RASHODI</b>	<b>7.117.400</b>	<b>6.837.069</b>	<b>96,06</b>
0100	<b>611000</b>		<b>PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>	<b>2.657.100</b>	<b>2.632.594</b>	<b>99,08</b>
	611100		Bruto plaće	2.110.000	2.103.317	99,68
	611200		Naknade troškova zaposlenih i općinskih vijećnika	547.100	529.277	96,74
	<b>612000</b>		<b>DOPRINOSI POSLODAVCA</b>	<b>220.300</b>	<b>220.089</b>	<b>99,90</b>
			Doprinosi poslodavca	220.300	220.089	99,90
	<b>613000</b>		<b>IZDACI ZA MATERIJALNE TROŠKOVE</b>	<b>1.956.100</b>	<b>1.802.553</b>	<b>92,15</b>
	613100		Putni troškovi	18.000	13.208	73,38
	613200		Izdaci za energiju	404.000	397.721	98,45
	613300		Izdaci za komunalne usluge	495.600	502.558	101,40
	613400		Nabavka materijala	103.200	88.718	85,97
	613500		Izdaci za usluge prijevoza i goriva	40.000	38.659	96,65
	613700		Izdaci za tekuće održavanje	236.300	181.348	76,74
	613800		Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i platnog prometa	31.000	30.369	97,96
	613900		Ugovorene usluge	628.000	549.972	87,58
	<b>614100</b>		<b>TEKUĆI GRANTOVI</b>	<b>1.412.700</b>	<b>1.327.568</b>	<b>93,97</b>
	614117		Grantovi mjesnim zajednicama	82.000	75.277	91,80
	614200		Grantovi pojedincima	418.500	403.161	96,33
	614300		Grantovi neprofitnim organizacijama	904.200	845.371	93,49
	614800		Ostali grantovi-povrat i drugo	8.000	3.759	46,99
	<b>616000</b>		<b>IZDACI ZA KAMATE I OSTALE NAKNADE</b>	<b>51.200</b>	<b>51.091</b>	<b>99,79</b>
	616300		Izdaci za kamate i ostale naknade	51.200	51.091	99,79
	<b>680000</b>		<b>DOZNAKE VANJSKIM KORISNICIMA</b>	<b>750.000</b>	<b>740.167</b>	<b>98,69</b>
	681000		Doznake vanjskim korisnicima	750.000	740.167	98,69
		<b>614110</b>	<b>1.1.BUDŽETSKA REZERVA</b>	<b>70.000</b>	<b>63.007</b>	<b>90,01</b>
			<b>2. KAPITALNI IZDACI</b>	<b>5.228.600</b>	<b>4.771.704</b>	<b>91,26</b>
	615117		Kapitalni grantovi drugim nivoima	307.000	295.569	96,28
	821100		Nabavka zemljišta	634.500	529.636	83,47
	821200		Nabavka građevina	1.849.100	1.754.326	94,87
	821300		Nabavka opreme	80.000	47.509	59,39
	821500		Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	80.000	43.321	54,15
	821600		Rekonstrukcija i investiciono održavanje	2.278.000	2.101.343	92,25
	<b>823000</b>		<b>II - IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA</b>	<b>225.000</b>	<b>224.825</b>	<b>99,92</b>



### PLANIRANO I IZVRŠENO U 2012. GODINI





## B / POSEBNI DIO

Funkcionalna klasifikacija	Grupa		Ekonomski kod	IZDACI	a IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA ZA 2012. GODINU	b izvršeno do kraja 2012. godine	c %izvršenja (b/a)
				<b>UKUPNI IZDACI I OTPLATE DUGOVA ( I + II)</b>	<b>12.571.000</b>	<b>11.833.598</b>	<b>94,13</b>
				<b>I - IZDACI (1+2)</b>	<b>12.346.000</b>	<b>11.608.773</b>	<b>94,03</b>
			<b>610000</b>	<b>1. TEKUĆI IZDACI -RASHODI</b>	<b>7.117.400</b>	<b>6.837.069</b>	<b>96,06</b>
<b>0100</b>	<b>611000</b>			<b>PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>	<b>2.657.100</b>	<b>2.632.594</b>	<b>99,08</b>
0100		1	611111	Bruto plaće sa porezom na plaću	2.110.000	2.101.225	99,58
				Bruto plaće sa porezom na plaću za MZ	2.100	2.092	99,62
0100		1	611211	Naknade za prijevoz s posla i na posao	26.000	25.840	99,38
0100		1	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	210.000	210.000	100,00
0100		1	611224	Regres za godišnji odmor	30.000	22.800	76,00
0100		1	611225	Otpremnine	15.000	16.085	107,23
0100		1	611227	Ostale naknade (smrtni slučajevi i dr.)	6.000	4.986	83,10
0100		1	611231	Naknade za privremene i povremene poslove-komisije	50.000	60.998	122,00
0100			611232	Porezi na privremene i povremene poslove komisije i na vijećničke komisije	13.000	13.171	101,32
			611233	Naknade članovima štaba civilne zaštite	10.000	8.802	88,02
			611231	Naknade po osnovu ugovora o djelu za MZ	1.000	560	56,00
0100		1	611241	Naknade općinskim vijećnicima	145.000	131.975	91,02
0100		1	611242	Naknade za vijećničke komisije	6.000	4.310	71,83
0100			611243	Porezi na vijećničke naknade	33.000	29.750	90,15
	<b>612000</b>			<b>DOPRINOSI POSLODAVCA</b>	<b>220.300</b>	<b>220.089</b>	<b>99,90</b>
0100		1	612111	Doprinosi na plaću	220.000	219.870	99,94
				Doprinosi na plaću za MZ	300	219	73,00
	<b>613100</b>			<b>PUTNI TROŠKOVI</b>	<b>18.000</b>	<b>13.208</b>	<b>73,38</b>
0100		2	613115	Putni troškovi	18.000	13.208	73,38
	<b>613200</b>			<b>IZDACI ZA ENERGIJU</b>	<b>404.000</b>	<b>397.721</b>	<b>98,45</b>
0100		3	613211	Izdaci za električnu energiju	55.000	57.687	104,89
		3	613211	Izdaci za električnu energiju i grijanje MZ	13.000	12.654	97,34
0100		58	613211	Izdaci za električnu energiju javne rasvjete	290.000	288.363	99,44
0100		3	613212	Izdaci za centralno grijanje,ugalj i plin	46.000	39.017	84,82
	<b>613300</b>			<b>IZDACI ZA KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>495.600</b>	<b>502.558</b>	<b>101,40</b>
0100		4	613320	Izdaci poštanskih pošiljki	18.500	19.057	103,01
0100		4	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	7.000	7.572	108,17
0100		4	613322	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga i PTT	36.000	39.395	109,43
			613322	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga i PTT za MZ	200	114	57,00
0100		4	613323	Izdaci za odvoz smeća	7.000	6.757	96,53
			613323	Izdaci za odvoz smeća za MZ	900	885	98,33
0100		4	613326	Komunalno ozelenjavanje ulica	16.000	15.927	99,54
0100		4	613327	Komunalno održavanje ulica	210.000	210.317	100,15
0100		4	613328	Komunalno održavanje-zimska služba	190.000	197.643	104,02
0100		4	613329	Ostale komunalne usluge	10.000	4.891	48,91
	<b>613400</b>			<b>NABAVKA MATERIJALA</b>	<b>103.200</b>	<b>88.718</b>	<b>85,97</b>
0100		5	613411	Administrativni materijal	50.000	48.742	97,48
			613411	Administrativni materijal za MZ	200	144	72,00
0100		5	613415	Izdaci za stručnu literaturu	6.000	2.949	49,15
0100		5	613481	Izdaci za odjeću i uniformu cz	10.000	3.632	36,32
0100		5	613482	Izdaci za napitke	25.000	21.958	87,83
0100		5	613484	Materijal za čišćenje	5.000	4.206	84,12
0100		5	613485	Sitan inventar	7.000	7.087	101,24
	<b>613500</b>			<b>IZDACI ZA USLUGE PRIJEVOZA I GORIVA</b>	<b>40.000</b>	<b>38.659</b>	<b>96,65</b>
0100		6	613511	Izdaci za gorivo	35.000	33.457	95,59

0100		6	613523	Registracija motornih vozila	5.000	5.202	104,04
					<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>
<b>Funkcionalna klasifikacija</b>	<b>Grupa</b>		<b>Ekonomski kod</b>	<b>IZDACI</b>	<b>IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA ZA 2012. GODINU</b>	<b>izvršeno do kraja 2012. godine</b>	<b>%izvršenja (b/a)</b>
	<b>613700</b>			<b>IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>236.300</b>	<b>181.348</b>	<b>76,74</b>
0100			613711	Izdaci za tekuće održavanje	15.000	13.248	88,32
			613711	Izdaci za tekuće održavanje MZ	1.500	1.271	84,73
			613713	Izdaci za tekuće održavanje vodovoda u MZ	800	788	98,50
0100			613714	Izdaci za održavanje puteva u gradu	35.000	23.217	66,33
0100	8		613715	Izdaci za održavanje javne rasvjete u gradu	27.000	25.275	93,61
			613716	Izdaci za održavanje puta Gornja Lohinja - Donja Lohinja	7.000	5.967	85,24
0100			613717	Izdaci za održavanje puteva u mjesnim zajednicama	50.000	46.176	92,35
			613718	Izdaci za održavanje javne rasvjete u mz	30.000	17.873	59,58
0100	2		613719	Izdaci za usluge uređenje građevinskog zemljišta iz rente	15.000	10.686	71,24
0700	3		613719	Horizontalna,vertikalna signalizacija i obilježavanje naseljenih mjesta	15.000	13.419	89,46
0100	4		613719		4.000	3.065	76,63
	5		613719	Izdaci za tekuće održavanje - Sportska sala	7.000	2.709	38,70
	6		613719	Izdaci za tekuće održavanje skloništa	1.000	0	0,00
	7		613719	Sanacija prostorija mjesnih ureda u mjesnim zajednicama	8.000	7.966	99,58
0100			613726	Izdaci za tekuće održavanje sredstava vatrogasne jedinice	15.000	9.688	64,59
			613728	Izdaci za održavanje i projekat regulacije rijeke Drijenče	5.000	0	0,00
	<b>613800</b>			<b>IZDACI OSIGURANJA,BANKARSKIH USLUGA, I USLUGA PLATNOG PROMETA</b>	<b>31.000</b>	<b>30.369</b>	<b>97,96</b>
0100	0		613813	Osiguranje vozila	6.000	4.916	81,93
0100			613814	Kolektivno osiguranje uposlenika	6.500	6.288	96,74
0100			613822	Izdaci platnog prometa	18.500	19.165	103,59
	<b>613900</b>			<b>UGOVORENE USLUGE</b>	<b>628.000</b>	<b>549.972</b>	<b>87,58</b>
0100			613911	Usluge reklame i medija	13.000	12.972	99,78
			613912	Izrada promotivnog materijala općine	15.000	13.016	86,77
0100			613913	Oglašavanje tendera,oglasa i rd	6.000	4.907	81,78
0100			613914	Usluge reprezentacije	22.000	22.188	100,85
0100			613915	Reprezentacija u vidu poklona	8.000	8.073	100,91
0100			613923	Izdaci za specijalizaciju i školovanje	15.000	11.478	76,52
0100			613934	Kompjuterske usluge održavanja informacionog sistema	1.000	784	78,40
0100			613936	Nadzor nad putnom i drugom infrastrukturom	36.500	26.670	73,07
0100			613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	15.000	14.994	99,96
			613991	Ostale nespomenute usluge MZ	1.000	513	51,30
0100	10		613992	Troškovi deratizacije	10.000	10.800	108,00
0100			613993	Otklanjanje posljedica elementarnih nepogoda	30.000	25.773	85,91
0100			613994	Dan Općine i susret prijateljskih gradova	21.000	20.459	97,42
0100			613995	Obilježavanje općinskih i drugih praznika	20.000	19.313	96,57
0100			613996	Općinska izborna komisija	20.000	34.000	170,00
0100	10		613997	Izdaci za sanciju klizišta	170.000	156.323	91,95
0100			613998	Vjerski praznici	8.500	8.586	101,01
0100	0		613999	Obuka struktura Službe za CZ	5.000	5.000	100,00
0100	10		613999	Ekologija	95.000	80.962	85,22
0100	12		613999	Dekoracija grada i doček Nove godine na otvorenom	13.000	10.145	78,04
	13		613999	Izdaci za biračke odbore	60.000	45.340	75,57
	14		613999	Zaštitari za obezbjeđenje na javnim skupovima	8.000	7.874	98,43
	15		613999	Centar za razvoj i podršku-CRP	15.000	9.802	65,35
0100	36		613999	Obilježavanje i deminiranje minskih terena	20.000	0	0,00
	<b>614100</b>			<b>GRANTOVI MJESNIM ZAJEDNICAMA</b>	<b>82.000</b>	<b>75.277</b>	<b>91,80</b>

0100		11	614117	Gračanica	13.701	12.826	93,61
0100		12	614117	Babići	3.367	3.024	89,81
					<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>
<b>Funkcionalna klasifikacija</b>	<b>Grupa</b>		<b>Ekonomski kod</b>	<b>IZDACI</b>	<b>IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA ZA 2012. GODINU</b>	<b>izvršeno do kraja 2012. godine</b>	<b>%izvršenja (b/a)</b>
0100		13	614117	Stjepan Polje	4.464	4.007	89,76
0100		14	614117	Malešići	4.051	3.618	89,31
0100		15	614117	Džakule	4.090	3.674	89,83
0100		16	614117	Prijeko Brdo	3.104	2.791	89,92
0100		17	614117	Doborovci	3.279	2.945	89,81
0100		18	614117	Vranovići	2.851	2.563	89,90
0100		19	614117	Piskavica	2.133	2.761	129,44
0100		20	614117	Rašljeva	3.013	2.720	90,28
0100		21	614117	Miričina	4.074	3.709	91,04
0100		22	614117	Gornja Orahovica	3.880	3.500	90,21
0100		23	614117	Donja Orahovica	5.633	5.099	90,52
0100		24	614117	Donja Lohinja	2.532	2.313	91,35
0100		25	614117	Pribava	3.026	2.818	93,13
0100		26	614117	Lukavica	4.605	4.135	89,79
0100		27	614117	Soko	3.028	2.719	89,80
0100		28	614117	Škahovica	2.711	2.453	90,48
0100		29	614117	Gornji Doborovci	2.576	2.317	89,95
0100		85	614117	Trnovci	2.956	2.657	89,88
0100		86	614117	Buk	2.926	2.628	89,82
	<b>614200</b>			<b>GRANTOVI POJEDINCIMA</b>	<b>418.500</b>	<b>403.161</b>	<b>96,33</b>
0600		29	614229	Grantovi pojedincima - jednokratne pomoći	23.000	20.005	86,98
0600			614231	Grantovi pojedincima-Zdravstvena zaštita socijalno ugroženih i učesnika NOR-a	5.000	4.213	84,26
0600		29	614232	Subvencije za troškove dženaza umrlih boraca	3.000	2.800	93,33
0600		29	614233	Grantovi za izbjegla i prognana lica	8.000	6.851	85,64
0600		65	614233	Grantovi za povratnike	3.000	1.281	42,70
0600		66	614233	Pomoć za stambeno zbrinjavanje socijalno ugroženih	10.000	8.623	86,23
0600		67	614233	Rješavanje stambenih pitanja boraca	15.000	11.355	75,70
0600		72	614233	Grantovi pojedincima- Narodna kuhinja	35.000	33.173	94,78
0400			614234	Grantovi pojedincima-Stipendiranje učenika i studenata	90.000	77.640	86,27
0600			614235	Grantovi neprofitnim organizacijama -pomoć najugroženijim penzionerima i drugim kategorijama stanovništva	34.500	33.574	97,32
0400			614236	Grantovi za obrazovanje (stimulacije učenika u takmičenjima, nabavka udžbenika, mjesečne karte)	18.000	14.472	80,40
0600			614237	Izdvajanje za vojne invalide, porodice poginulih boraca i zlatne ljljane	9.000	8.969	99,66
0100			614238	Unapređenje uslova i rada Romske populacije	15.000	15.358	102,39
0100				Grantovi za finansiranje volontera	150.000	164.847	109,90
	<b>614300</b>			<b>GRANTOVI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA</b>	<b>904.200</b>	<b>845.371</b>	<b>93,49</b>
		10	614311	Sportski savez općine	5.000	3.700	74,00
0800		12	614311	Obaveze klubova prema savezima	50.000	53.091	106,18
0800		13	614311	Sportske manifestacije, prvenstva, turniri, sponzorstva, reprezentativni susreti, škole sporta	20.000	19.604	98,02
0800		15	614311	Sportski susreti prijateljskih gradova	15.200	15.976	105,11
0800		25	614311	Kulturne manifestacije od općinskog značaja	35.000	26.687	76,25
0800		26	614311	Podrška izdavačkim projektima od značaja za općinu i šire	15.000	12.579	83,86
0800		27	614311	Podrška (sponzorstvo) drugih manifestacija kulture i pojedincima ( izložbe,revije,promocije,koncerti i sl. )	5.000	3.452	69,04
0800		28	614311	Podrška kulturnom stvaralaštvu mladih u osnovnim i srednjim školama	2.000	0	0,00

0100		30	614311	Parlamentarne grupe i rad klubova i vijećnika	90.000	88.333	98,15
0800		35	614311	Ostalo iz oblasti kulture	3.000	2.451	81,70
					<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>
<b>Funkcionalna klasifikacija</b>	<b>Grupa</b>		<b>Ekonomski kod</b>	<b>IZDACI</b>	<b>IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA ZA 2012. GODINU</b>	<b>izvršeno do kraja 2012. godine</b>	<b>%izvršenja (b/a)</b>
0800		37	614311	Grantovi prema klubovima	265.000	269.400	101,66
0100		40	614311	Grant neprofitnim org.-Nerda	3.000	0	0,00
0600		41	614311	Grantovi neprof.org.Udruženja građana	40.000	35.939	89,85
0600		42	614311	Grantovi neprof.org.Humanitarne organizacije	10.000	9.020	90,20
0800		45	614311	Kulturno umjetničko društvo Adem Alić	7.000	4.500	64,29
0600		47	614311	Grant.nepr.org.-Organizacija RVI	7.000	5.999	85,70
0600		48	614311	Grant.nepr.org.-Organizacija porodica šehida	7.000	5.916	84,51
0600		50	614311	Izdaci za učesnike NOR-a	3.000	1.320	44,00
0600		52	614311	Grantovi neprofitnim organizacijama Eko-oaza-odvojeno prikupljanje otpada	7.000	5.000	71,43
0500		54	614311	Antrax - cijepljenje stoke	30.000	30.000	100,00
0100		55	614311	Grantovi neprofitnim organizacijama-Podsticaji u poljoprivredi	45.000	27.610	61,36
0600		61	614311	Omladinski centar Gračanica-Anea	10.000	8.671	86,71
0600		64	614311	Organizacija demobilisanih boraca	10.000	9.799	97,99
0800		65	614311	Ostala kulturno umjetnička društva ( KUD-ovi )	5.000	2.700	54,00
0600		72	614311	Grantovi neprof.org.Crveni križ	10.000	9.800	98,00
0100		73	614311	Grantovi neprofitnim organizacijama-Udruženje poljoprivrednika,poljoprivrednih inženjera i tehničara	10.000	8.999	89,99
0100		74	614311	Organizacija privrednih sajмова i susreta	98.000	96.964	98,94
0500		75	614311	Izdaci za zbrinjavanje pasa lutilica	30.000	30.000	100,00
0600		76	614311	Udruženje zlatnih lilijana	2.000	1.620	81,00
0100		87	614311	Grant za članarinu za savez općina i gradova	5.000	4.800	96,00
0100		88	614311	Grant neprofitnim org.-Budžet za mlade	50.000	41.633	83,27
		23	614311	Transfer za JU Dječije obdanište " Naša djeca" - program predškolskog obrazovanja	10.000	9.808	98,08
	<b>614800</b>			<b>OSTALI GRANTOVI-POVRAT I DRUGO</b>	<b>8.000</b>	<b>3.759</b>	<b>46,99</b>
0100			614811	Naknade za povrat više naplaćenih sredstava	5.000	1.259	25,18
0100			614812	Izdaci za vansudsko poravnanje	3.000	2.500	83,33
	<b>616300</b>			<b>IZDACI ZA KAMATE I OSTALE NAKNADE</b>	<b>51.200</b>	<b>51.091</b>	<b>99,79</b>
			616331	Izdaci za kamate na kredite odobrene od strane finansijskih institucija	51.200	51.091	99,79
	<b>681000</b>			<b>DOZNAKE VANJSKIM KORISNICIMA</b>	<b>750.000</b>	<b>740.167</b>	<b>98,69</b>
1400		52	681111	Subvencije javnim preduzećima-Centar za socijalni rad	225.000	221.875	98,61
1400		53	681111	Subvencije javnim preduzećima-Bosanski kulturni centar	285.000	281.125	98,64
1400		54	681111	Subvencije javnim preduzećima-Dječije obdanište	240.000	237.167	98,82
	<b>614000</b>		<b>614100</b>	<b>1.1.BUDŽETSKA REZERVA</b>	<b>70.000</b>	<b>63.007</b>	<b>90,01</b>
0100			614110	Budžetska rezerva	70.000	63.007	90,01
				<b>2. KAPITALNI IZDACI</b>	<b>5.228.600</b>	<b>4.771.704</b>	<b>91,26</b>
	<b>615100</b>			<b>KAPITALNI GRANTOVI DRUGIM NIVOIMA</b>	<b>307.000</b>	<b>295.569</b>	<b>96,28</b>
0800		1009	615117	Rekonstrukcija rukometnog igrališta	15.000	12.860	85,73
		17	615117	Kapitalni grant za OŠ MZ Doborovci	37.000	36.026	97,37
		25	615117	Kapitalni grant za OŠ u MZ Pribava	56.000	55.767	99,58
0800		30	615117	Vjerski objekti	20.000	12.386	61,93
		69	615117	Kapitalni grant za Komus - deponija Grabovac	127.000	126.630	99,71
		62	615117	Kapitalni gran za motorno vozilu MUP Gračanica	14.000	13.900	99,29
0700		21	615117	Vodovod u Miričini	22.000	22.000	100,00
		19	615117	Vodosnabdijevanje u Piskavici	7.000	7.000	100,00
0700		74	615117	Izgradnja mostova u Piskavici	9.000	9.000	100,00

	821100			NABAVKA ZEMLJIŠTA	634.500	529.636	83,47
0100			821111	Kupovina zemljišta	5.000	0	0,00
			821115	Kupovina zemljišta za Društveni dom u MZ Trnovci	10.000	10.000	100,00
					a	b	c
Funkcionalna klasifikacija	Grupa		Ekonomski kod	IZDACI	IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA ZA 2012. GODINU	izvršeno do kraja 2012. godine	%izvršenja (b/a)
0700			821124	Vodosnabdijevanje u Vranovićima	97.500	103.232	105,88
0700			821125	Vodosnabdijevanje Buk	20.000	20.000	100,00
0700			821126	Izgradnja vodovodne mreže u Donjoj Lohinji	98.000	100.144	102,19
0700			821129	Vodovod u Donjoj Orahovici	85.000	70.449	82,88
0700			821130	Projekat vodovodne mreže u Babićima	20.000	20.996	104,98
0700			821132	Vodosnabdijevanje u Malešićima	100.000	63.564	63,56
0700			821134	Vodovod u Rašljevi	40.000	5.965	14,91
0700			821136	Vodovod Centar u Doborovcima	17.000	16.271	95,71
			821142	Vodovod Trnovci	10.000	0	0,00
			821143	Rekonstrukcija vodovode mreže Lipa	37.000	36.974	99,93
			821145	Vodovod Zmajevac u Džakulama	8.000	4.855	60,69
0700			821147	Vodovod u Prijekom Brdu- Džinići	10.000	10.000	100,00
0700			821148	Vodovod u Prijekom Brdu- Sjedi Krš	35.000	26.047	74,42
			821153	Izgradnja dijela kanalizacije u MZ Džakule	27.000	26.776	99,17
			821155	Vodovod Džafići u Doborovcima	15.000	14.363	95,75
	821200			NABAVKA GRAĐEVINA	1.849.100	1.754.326	94,87
0900			821213	Izgradnja sportske dvorane na Bazenu	960.000	958.836	99,88
0700			821214	Završetak izgradnje nove zgrade Općine	140.000	135.154	96,54
0700			821215	Izdaci za regulaciju rijeke Sokoluše	188.000	187.916	99,96
0700	2		821221	Izgradnja javne rasvjete u gradu	76.000	75.439	99,26
0700	3		821221	Izgradnja javne rasvjete u mjesnim zajednicama	35.000	34.706	99,16
			821223	Izgradnja spomen obilježja Gračanica "Mensur i Hava"	4.100	4.045	98,66
0700			821226	Unapređenje poljoprivrednog zemljišta	43.000	5.700	13,26
			821228	Izgradnja mosta kod Šumarije	350.000	300.000	85,71
0800			821231	Izgradnja poligona u Buku	33.000	32.753	99,25
			821234	Izgradnja spomen obilježja u Miričini	10.000	10.000	100,00
			821238	Dovršetak poligona Mehmedovići u Džakulama	10.000	9.777	97,77
	821300			NABAVKA OPREME	80.000	47.509	59,39
0100			821311	Oprema službi - Centar za pružanje usluga	3.000	2.843	94,77
0100			821312	Kompjuterska oprema informacionog sistema	15.000	13.211	88,07
0100			821313	Oprema za civilnu zaštitu i investiciona rekonstrukcija	40.000	14.504	36,26
0100			821314	Oprema za katastar	5.000	0	0,00
0100			821321	Motorna vozila	17.000	16.951	99,71
	821500			NABAVKA STALNIH SREDSTAVA U OBLIKU PRAVA	80.000	43.321	54,15
0100			821522	Nabavka softwera	20.000	19.242	96,21
0100			821527	Projekat digitalizacije u katastru	25.000	22.090	88,36
0100			821531	Prostorni plan	12.000	0	0,00
			821533	Nabavka licenci za desktop računare	5.000	1.989	39,78
			821534	Regulacioni plan - centar	10.000	0	0,00
			821535	Izrada opštinskog plana zaštite od požara	8.000	0	0,00
	821600			REKONSTRUKCIJA I INVESTICIONO ODRŽAVANJE	2.278.000	2.101.343	92,25
0700		10	821622	Rekonstrukcija puta u Miričini	31.000	30.927	99,76
		11	821622	Rekonstrukcija puta u Pribavi	30.000	30.781	102,60
0700		14	821622	Rekonstrukcija puteva u Donjoj Lohinji	15.000	14.044	93,63
0700		16	821622	Rekonstrukcija puteva u Rašljevi	10.000	0	0,00
		17	821622	Rekonstrukcija puteva u Piskavici	35.000	34.298	97,99
		18	821622	Rekonstrukcija puta u Babićima -Borici	54.000	53.118	98,37
0700		19	821622	Rekonstrukcija puteva u Malešićima	70.000	42.443	60,63

		20	821622	Rekonstrukcija puta Gračanica-Lendići-Kamenolom	290.000	278.785	96,13
		21	821622	Rekonstrukcija puteva u Sokolu	10.000	9.717	97,17
		23	821622	Rekonstrukcija puta u Gornjim Doborovcima	5.000	3.571	71,42
0700		26	821622	Rekonstrukcija Društvenog doma u Malešićima	40.000	39.955	99,89
					<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>
<b>Funkcionalna klasifikacija</b>	<b>Grupa</b>		<b>Ekonomski kod</b>	<b>IZDACI</b>	<b>IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA ZA 2012. GODINU</b>	<b>izvršeno do kraja 2012. godine</b>	<b>%izvršenja (b/a)</b>
0700		28	821622	Ostali kapitalni projekti mjesnih zajednica	50.000	11.347	22,69
0700		30	821622	Rekonstrukcija igrališta u MZ Malešići	15.000	10.000	66,67
		31	821622	Rekonstrukcija nogometnog igrališta Luke Gračanica	30.000	29.600	98,67
		34	821622	Rekonstrukcija puta Lipa	261.000	260.759	99,91
		36	821622	Rekonstrukcija ulice na Hajdarovcu	213.000	212.739	99,88
		37	821622	Rekonstrukcija ulice pored Elektro distribucije	190.000	190.076	100,04
0700		38	821622	Rekonstrukcija infrastrukture u gradu iz rente	170.000	134.607	79,18
		44	821622	Rekonstrukcija puta kroz Lendiće	90.000	89.312	99,24
		45	821622	Rekonstrukcija puta Veseli brijeg u Škahovici	23.000	22.290	96,91
0100			821630	Sufinansiranje općine u projektima fondova	101.000	100.512	99,52
			821631	Rekonstrukcija ulice M.Mustafe Bašeskije	40.000	38.614	96,54
0700			821636	Rekonstrukcija raskrsnice Skver	15.000	10.532	70,21
0700			821638	Rekonstrukcija puteva u Donjoj Orahovici	50.000	53.654	107,31
0700			821639	Rekonstrukcija puteva u Lukavici	60.000	57.901	96,50
0700			821640	Rekonstrukcija puteva u Prijekom Brdu	66.000	62.133	94,14
0700			821641	Rekonstrukcija puta Pandurište u Doborovcima	48.000	46.846	97,60
			821644	Rekonstrukcija puta Stjepan Polju	35.000	30.209	86,31
0700			821645	Rekonstrukcija parking prostora u gradu	5.000	0	0,00
			821646	Rekonstrukcija puteva u Gornjoj Orahovici	55.000	48.159	87,56
			821649	Rekonstrukcija mosta Polje u Stjepan Polju	20.000	19.118	95,59
			821651	Izgradnja trotoara u Centru u Lukavici	11.000	10.438	94,89
0700			821653	Rekonstrukcija Društvenog doma u Rašljeva	30.000	18.000	60,00
0700			821654	Rekonstrukcija Društvenog doma u Gornjoj Orahovici	50.000	50.129	100,26
0700			821655	Rekonstrukcija Društvenog doma u Babićima	30.000	29.425	98,08
0700			821656	Rekonstrukcija Društvenog doma u Stjepan Polju	30.000	27.304	91,01
			<b>823000</b>	<b>II - IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA</b>	<b>225.000</b>	<b>224.825</b>	<b>99,92</b>
			823332	Otplate ostalim domaćim pozajmljivačima - zaduženje za sportsku salu "Luke"	225.000	224.825	99,92

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj predmeta: 01-14-01187-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 28. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 34. stav 7., a u vezi sa članom 38. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/06, 76/08, 05/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10, 25/12) i člana 10. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Gračanica za 2012.godinu („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 14/2011), a na prijedlog Općinskog načelnika, općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj dana 28. 03. 2013.godine, usvaja:

I Z V J E Š T A J

o utrošku sredstava tekuće rezerve za period od 01.01. – 31.12. 2012 godine

Budžetom Općine Gračanica za 2012.godinu planirana je budžetska rezerva u iznosu od 70.000 KM. Kako je regulisano članom 34. Zakona o Budžetima iz budžetske rezerve se podmiruju hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine.

Raspodjelu sredstava budžetske rezerve odobrava Općinski načelnik kako je to regulisano Zakonom o budžetu u FBiH i Odlukom o izvršenju budžeta Općine Gračanica.

U izvještajnom periodu iz budžetske rezerve utrošeno je ukupno 63.006,65 KM za sljedeće namjene:

R.br	OPIS	Iznos odobren odlukom
1.	Pomoć u izgradnji lovačke kuće u Trnvcima	2.000,00
2.	Novčana pomoć za operaciju – liječenje Džinić Adnana	1.000,00
3.	Nabavka pumpe za grijanje u OŠ „Hasan Kikić“	500,00
4.	Obaveze za izgradnju tribina NK Donja Orahovica (sudsko izvršenje)	9.614,24
5.	Pomoć u izgradnji lovačke kuće u Pribavi	2.000,00
6.	Vanredno snimanje utakmica NK Bratstvo	450,02
7.	HTZ Oprema	5.001,38
8.	Osiguranje sportske sale „Luke“	1.904,00
9.	Popravka kvara na vodovodnoj mreži – zgrada „Kifla“	444,59
10.	Učešće u realizaciji snimanja emisije „Sijelo na selu“	1.000,00
11.	Pomoć u liječenju Fadila Rešidbegovića	500,00
12.	Pomoć u liječenju Kusturica Sadeta	100,00
13.	Pomoć u organizaciji 7-ih sportskih igara bolnica- zdravstvenih radnika (bolnica u Gračanici domaćin)	2.000,00
14.	Pomoć za priključak na grijanje u Šarenoj džamiji	2.000,00
15.	Troškovi prevoza djece na KIDS festival Sarajevo	800,00

16.	Sufinansiranje troškova odlaska na Ajvatovicu (Umić Almir,Hasić Ejub, Hasić Osman, Alibašić Sead)	600,00
17.	Sredstva za spomen obilježje u Lukavici	3.000,00
18.	Prevoz Gračanica – Nezluk – godišnjica genocida u Srebrenici	1.300,00
19.	Sredstva za klima uređaj – džamija u MZ Buk	634,00
20.	Sanacija igrališta i tribina NK Miričina	2.000,00
21.	Nagrada za lovački nišan na Visu	300,00
22.	Uplata za motosusrete Škorpioni	2.000,00
23.	Materijal za sanaciju krova – Nurić Ibrahim	1.000,00
24.	Mujkanović Emin – nabavka učeničkih knjiga	150,00
25.	Ribolovno društvo „ Drijenča“ – ekološka akcija na uređenju pojasa Spreče	1.000,00
26.	Izgradnja vodovodne mreže Golaći u MZ Malešići	3.000,00
27.	Sportska oprema za školu fudbala	1.000,00
28.	NK Mladost Malešići – učešće u izgradnji sportskog objekta	4.000,00
29.	Nabavka učeničkih knjiga - Sirovica Fadil	245,97
30.	Kupovina mreža i cementa za mezarje Mednica	1.930,00
31.	Uplata za sindikat – Vodovod i kanalizacija	1.000,00
32.	Uplata za sindikat - Komus	1.000,00
33.	Uplata za prevoz volontera - Tukić Naida	300,00
34.	Općinski stan u Donjoj Lohinji – sanacija krova	1.158,30
35.	Nabavka sportske mreže za rukomet	304,20
36.	Novčana pomoć za školovanje - Babić Daša	150,00
37.	Mjesečne karte za učenike	2.005,00
38.	Uplata MZ Škahovica za goste iz Italije	300,00
39.	Pomoć za školovanje Bašić Elvira	200,00
40.	Organizacija seminara za građane - Sheriff	100,00
41.	Redizajn web portala	2.250,00
42.	Hosting paket	150,00
43.	Priključak na grijanje – Udružena škola za dio općinskog prostora	2.614,95

**UKUPNO: 63.006,65 KM**

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.**



BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-31-878/13  
Gračanica, 28. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 66. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine F BiH“, broj: 25/03 i 16/04) i člana 16. Statuta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 4/09), Općinsko vijeće Gračanica, na sjednici održanoj dana 28. 03. 2013. godine, d o n o s i

**O D L U K U**  
o utvrđivanju prosječne konačne cijene  
m<sup>2</sup> korisne stambene površine na području općine Gračanica

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se prosječna konačna građevinska cijena m<sup>2</sup> korisne stambene površine, ostvarena u prethodnoj godini na području Općine Gračanica.

Član 2.

Prosječna konačna građevinska cijena m<sup>2</sup> korisnog stambenog prostora na području Općine Gračanica, ostvarena u 2012. god. iznosi 850,00 KM i služi kao osnovica za utvrđivanje visine naknade iz osnova prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta i pogodnosti izgrađene komunalne infrastrukture koje mogu nastati prilikom korištenja tog zemljišta a koje nisu rezultat ulaganja sredstava vlasnika ili korisnika nekretnina-renta.

Član 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka broj: 01-31-1119/12 od 29.03.2012. godine.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj predmeta: 01-31-00879-2013  
Gračanica, 28. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 68. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH («Službene novine F BiH», broj: 25/03 i 16/04) i člana 16. Statuta Općine Gračanica («Službeni glasnik Općine Gračanica», broj: 4/09) Općinsko vijeće Gračanica, na sjednici održanoj dana 28. 03. 2013. godine, d o n o s i

**O D L U K U**  
o utvrđivanju visine naknade za pogodnost gradskog građevinskog zemljišta (rente)

Član 1.

Ovom Odlukom određuje se naknada po osnovu prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture koji mogu nastati prilikom korištenja tog zemljišta a koje nisu rezultat ulaganja vlasnika ili korisnika nekretnine-renta.

Član 2.

Visina rente za 1m<sup>2</sup> korisne površine objekta koji će se graditi na gradskom građevinskom zemljištu utvrđuje se kao fiksna procenat u rasponu od 1% do 6% od prosječne konačne građevinske cijene m<sup>2</sup> korisnog stambenog prostora, koja za područje općine Gračanica u 2012.god. iznosi 850,00 KM, raspoređeno u šest građevinskih zona na sljedeći način:

- u prvoj zoni .....	6 %
- u drugoj zoni .....	5 %
- u trećoj zoni .....	4 %
- u četvrtoj zoni .....	3 %
- u petoj zoni .....	2 %
- u šestoj zoni .....	1 %

Član 3.

Kod dogradnje, nadziđivanja i kod izgradnje pomoćnih objekata na gradskom građevinskom zemljištu u državnoj svojini visina rente utvrđivat će se rješenjem o odobrenju za građenje, u skladu sa ovom Odlukom.

Član 4.

Za svaku parcelu u okviru gradskog građevinskog zemljišta, za koju nije obezbijeđeno potpuno uređenje građevinskog zemljišta (asfaltirani put, elekto instalacije, vodovodne instalacije kao i kanalizacija, dovedene do parcele), rješenjem o urbanističkoj saglasnosti odredit će se jedna zona niže od one u kojoj se objekat stvarno nalazi te će se, prema tako utvrđenoj zoni, obračunati renta u skladu sa ovom Odlukom.

Član 5.

Licima koja vrše legalizaciju objekta, promjenu namjene objekta ili dijela objekta za koji ranije nije plaćena renta, renta će se obračunati u skladu sa ovom Odlukom.

Naknada za promjenu namjene objekta ili dijela objekta utvrđuje se rješenjem o urbanističkoj saglasnosti.

Naknada iz stava 1. ovog člana obračunavat će se i za objekte kolektivnog stanovanja.

Član 6.

Postupci pokrenuti pred nadležnim organom prije stupanja na snagu ove Odluke okončat će se po odredbama Odluke koja je bila na snazi u vrijeme pokretanja postupka.

Član 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka broj: 01-31-1120/12 od 29.03.2012.god.

Član 8.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj predmeta: 01-31-00979/13  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 28. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 16. Statuta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica”, broj: 4/09) i člana 5. stav 3. Odluke o građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 9/07 i 5/08) Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj dana 28. 03. 2013. godine, d o n o s i

**R J E Š E N J E**  
o imenovanju Komisije za provođenje javnog konkursa  
za dodjelu građevinskog zemljišta

Član 1.

U komisiju za provođenje javnog konkursa za dodjelu građevinskog zemljišta (u daljem tekstu: Komisija) imenuju se:

1. Buljubašić Alma, predsjednik
2. Zaketović Sajima, član
3. Ahmetagić Ibrahim, član

Član 2.

Imenovanje se vrši na period od 2 (dvije) godine.

Član 3.

Zadatak Komisije je da, nakon raspisanog konkursa, provede postupak u skladu sa kriterijima Odluke o građevinskom zemljištu i dostavi službi na dalji postupak.

Član 4.

Za rad Komisije visinu naknade će odrediti Općinski načelnik, a naknada ne može biti veća od visine naknade članovima komisija Općinskog vijeća.

Član 5.

Stavlja se van snage rješenje o imenovanju Komisije za za prodaju nepokretnosti broj: 01-31-1181/09 od 26. 03. 2009. godine.

Član 6.

Rješenje stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj predmeta: 01-05-01176-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 28. 03. 2013.godine

Na osnovu člana 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:12/03 i 34/03) i člana 16. stav 1. tačka 17. Statuta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 4/09), nakon provedene procedure u skladu sa Odlukom o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanja na upražnjene pozicije u reguliranim tijelima Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 9/09 i 02/12), Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj 28. 03. 2013. godine, d o n o s i

## R J E Š E N J E

o imenovanju članova Nadzornog odbora JP “Komus“ d.o.o. Gračanica

### I

Za članove Nadzornog odbora JP “Komus“ d.o.o. Gračanica, imenuju se:

1. Naimkadić Nedim, dipl. ing. predsjednik,
2. Memić Muhibija, dipl. ing. član,
3. Džebo Bego, dipl. oec. član.

### II

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine od dana imenovanja na tu poziciju. .

### III

Rješenje stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Gračanica“, a objavit će se i u „Službenim novinama Federacije BiH“.

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci.Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj predmeta: 01-05-01173-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 28. 03. 2013.godine

Na osnovu člana 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:12/03 i 34/03) i člana 16. stav 1. tačka 17. Statuta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 4/09), nakon provedene procedure u skladu sa Odlukom o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanja na upražnjene pozicije u reguliranim tijelima Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“, broj: 9/09 i 02/12) Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj 28. 03. 2013. godine, d o n o s i

## R J E Š E N J E

o imenovanju članova Nadzornog odbora JP “Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica

### I

Za članove Nadzornog odbora JP “Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica, imenuju se:

1. Salihbašić Mirsad, predsjednik
2. Mehanović Osman, član
3. Mujačić Asmir, član

### II

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine od dana imenovanja na tu poziciju.

### III

Rješenje stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Gračanica“, a objavit će se i u „Službenim novinama Federacije BiH“.

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆA

Broj predmeta: 01-05-01188-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 28. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 61. stav 3. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09) i člana 90. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 1/06), Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj 28. 03. 2013. godine, d o  
n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Daje se saglasnost na Statut Mjesne zajednice Lohinja Gornja broj: 01/13 od 02. 03. 2013. godine.

II

Statut Mjesne zajednice Lohinja Gornja iz tačke I objavit će se u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

III

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci.Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆA

Broj predmeta: 01-05-01189-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 28. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 61. stav 3. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09) i člana 90. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 1/06), Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj 28. 03. 2013. godine, d o  
n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Daje se saglasnost na Statut Mjesne zajednice Lendići broj: 01/2013 od 09. 03. 2013. godine.

II

Statut Mjesne zajednice Lendići iz tačke I objavit će se u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

III

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci.Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆA

Broj predmeta: 01-05-01191-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 28. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 16. i člana 108. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09) i člana 90. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 1/06), Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj 28. 03. 2013. godine, d o n o s i

## Z A K L J U Č A K

### I

Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica za 2012. godinu.

### II

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆA

Broj predmeta: 01-05-01192-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 28. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 16. i člana 108. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09) i člana 90. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 1/06), Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj 28. 03. 2013. godine, d o n o s i

## Z A K L J U Č A K

### I

Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Centar za socijalni rad Gračanica za 2012. godinu.

### II

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆA

Broj predmeta: 01-05-01193-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 28. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 16. i člana 108. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09) i člana 90. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 1/06), Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj 28. 03. 2013. godine, d o n o s i

## Z A K L J U Č A K

### I

Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU „Bosanski kulturni centar“ Gračanica za 2012. godinu.

### II

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-31-792/13  
Gračanica, 28.03.2013. god.

Na osnovu člana 25. Zakona o građevinskom zemljištu («Službene novine F BiH», broj: 25/03 i 16/04) i člana 16. Statuta Općine Gračanica («Službeni glasnik Općine Gračanica», broj: 4/09) Općinsko vijeće Gračanica, na sjednici održanoj dana 28. 03. 2013. godine, d o n o s i

### Z A K L J U Č A K

1. Ne prihvata se ponuda Vasiljević Zorana iz Doboja kojom je Općini Gračanica ponudio zemljište označeno sa k.č. broj: 4/27 „Srpska varoš“ dvorište od 330,0m<sup>2</sup> (n.br. 2897/1) upisana u z.k. ul. broj: 5700 k.o. Gračanica po cijeni od 20,00 KM za 1m<sup>2</sup>.

2. Troškovi postupka u iznosu od 150,00 KM padaju na teret podnosioca zahtjeva i isti je dužan da ovaj iznos, u roku od 15 dana od dana dostavljanja zaključka, plati na žiro račun Općine Gračanica broj: 1321800295500089, vrsta prihoda 722449.

### O b r a z l o ž e n j e

Vasiljević Zoran iz Doboja, zastupan po punomoćniku Sumbić Mirzi advokatu iz Gračanice, ponudio je Općini Gračanica zemljište pobliže opisano u dispozitivu zaključka po pravu preče kupovine, uz cijenu od 20,00 KM za 1m<sup>2</sup>.

Članom 25. Zakona o građevinskom zemljištu predviđeno je da «raniji vlasnik neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta u državnoj svojini, odnosno nosilac privremenog prava korištenja zemljišta, i prije donošenja rješenja o preuzimanju zemljišta može ponuditi neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište općini, a općina ima prvenstveno pravo preuzimanja tog zemljišta. Ukoliko Općinsko vijeće ne prihvati ponudu iz prethodnog stava, raniji vlasnik može prenijeti pravo korištenja na treća lica ali ne po nižoj cijeni od one koja je ponuđena Općini».

Pošto se, u konkretnom slučaju, radi o gradskom građevinskom zemljištu obuhvaćenom granicama urbanog područja za koje Općina Gračanica nema interesa za kupovinu, vlasnik iste može prenijeti na druga lica ali ne po cijeni nižoj od 20,00 KM za 1m<sup>2</sup> niti pod povoljnijim uslovima.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, odlučeno je kao u dispozitivu zaključka.

Protiv ovog zaključka ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Tuzli u roku od 30 dana od dana prijema zaključka.

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆA

Broj predmeta: 01-05-00837-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 12. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 16. i člana 108. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09) i člana 90. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 1/06), Općinsko vijeće Gračanica na sjednici održanoj 12. 03. 2013. godine, d o n o s i

## Z A K L J U Č A K

### I

Usvaja se prijedlog Plana upisa učenika u prvi razred Gimnazije „Dr. Mustafa Kamarić“ Gračanica za školsku 2013/2014. godinu, broj: 01-291/13 od 20. 02. 2013. godine.

### II

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKO VIJEĆA

Broj predmeta: 01-05-00836-2013  
Broj akta: 01EH-001  
Gračanica, 12. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 16. i člana 108. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09) i člana 90. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 1/06), Općinsko vijeće Gračanica na Tematskoj sjednici održanoj 12. 03. 2013. godine, d o n o s i

## Z A K L J U Č A K

### I

Usvaja se prijedlog Plana upisa učenika u prvi razred Mješovite srednje škole Gračanica, za školsku 2013/2014. godinu, broj: 01-753-1/13 od 20. 02. 2013. godine, uz stavove da se Plan proširi za četiri odjeljenja i to:

- za dva odjeljenja četvorogodišnje škole (IV stepen) jedno odjeljenje, mašinski tehničar-za CNC mašine pola odjeljenja i mašinski tehničar-programer pola odjeljenje, jedno odjeljenje elektrotehničar energetika,

- za dva odjeljenja trogodišnje škole (III stepen) jedno odjeljenje zanimanja zidar-tesar po pola odjeljenja i jedno odjeljenje zanimanja bravar-alatničar po pola odjeljenja.

### II

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr.sci. Edin Ibrišević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
Tuzlanski katnon  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj predmeta: 01-05-00910-2013  
Broj akta: 01SZ-001  
Gračanica, 15. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 36.i člana 110.Statuta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“ broj:4/09, člana 15.Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH“(Službene novine Federacije BiH „broj: 49/06 i „Odluke Ministarstva razvoja i poduzetništva TK“ broj:14/1-14-019909-3/11 od 14.10.2011.godine) Općinski načelnik donosi

## ODLUKU O PRENOSU NAMJENSKIH SREDSTAVA

### Član 1.

Predmet ove Odluke je prenos namjenskih sredstava Ministarstva razvoja i poduzetništva TK u iznosu od 15.000.00 KM na ime sufinansiranja projekta „Izrada motiva sjećanje na 11. juli 1995. Srebrenica” Udruženju građana “Gračaničko keranje” Gračanica.

### Član 2.

Grant sredstva u iznosu od 15.000,00 KM uplaćen na račun Općine Gračanica od Ministarstva razvoja i poduzetništva Vlade TK prenose se na Udruženje građana „Gračaničko keranje” Gračanica.

### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije Općine Gračanica.

### Član 4.

Udruženje građana „Gračaničko keranje” Gračanica obavezuje se da po imlenentaciji projekta iz člana 1. ove Odluke dostaviti nadležnoj službi općine Gračanica izvještaj sa propratnom dokumentacijom o utrošku prenesenih sredstava iz člana 2. ove Odluke.

### Član 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i ista će biti objavljena u Službenom glasniku Općine Gračanica.

#### DOSTAVLJENO:

1. Udruženje građana „Gračaničko keranje Gračanica,
2. Služba za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije Općine Gračanica,
3. Evidenciji,
4. Arhivi.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Nusret Helić, s. r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski katnon  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 02-14-01019-2013

Datum: 21. 03. 2013. godine

Na osnovu člana 36. i člana 110. Statuta Općine Gračanica („Službeni glasnik Općine Gračanica“ broj: 4/09), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06) i člana 8. alineja 4. Ugovora o organizaciji i partnerstvu Sajma poduzetništva i obrta „Grapos-expo“ Gračanica, broj: 02-14-00694/12 od 20. 02. 2012. godine, Općinski načelnik, d o n o s i

## O D L U K U

### Član 1.

U.D. „Boms-expo“ d.o.o. Gračanica odobravaju se sredstva u iznosu od 15.000,00 KM sa budžetske stavke „Organizacija privrednih sajmova i susreta-Ekonokski kod 614311-pozicija 74“ .

### Član 2.

Finansijska sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se na račun firme U.D.„Boms-expo“d.o.o. Gračanica, Identifikacijski broj 4218002360004, PDV broj 218002360004, broj transakcijskog računa 1610550003110046, Raiffeisen banka. Sredstva se odobravaju na ime organizacije Međunarodnog sajma poduzetništva i obrta „Grapos-expo“ Gračanica koji je registrovan (autorizovan) na firmu „Boms-expo“ d.o.o. Gračanica, te se isti ne može koristiti na drugim mjestima ili nekom drugom kontekstu bez saglasnosti Općine (naročito u sjučaju raskida Ugovora).

### Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije Općine Gračanica.

### Član 4.

U.D. „Boms-expo“d.o.o. Gračanica obavezuje se da u roku od 30 dana od dana uplate naznačenih sredstava dostavi Općini Gračanica Finansijski izvještaj sa dokumentacijom o utrošku odobrenih sredstava iz člana 1. ove Odluke.

### Član 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i ista će biti objavljena u Službenom glasniku Općine Gračanica.

DOSTAVLJENO:

1. U.D.„Boms-expo“d.o.o. Gračanica ,
2. Služba za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije Općine Gračanica,
3. Evidenciji,
4. Arhivi.

OPĆINSKI NAČELNIK  
NUSRET HELIĆ, s.r.

Na osnovu člana 61. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09), Vijeće mjesne zajednice Lohinja Gornja, na sjednici održanoj dana 02.03. 2013. godine, usvojilo je

## S T A T U T MJESNE ZAJEDNICE LOHINJA GORNJA

### I - OSNOVNE ODREDBE

#### Član 1.

Ovim Statutom u skladu sa Statutom Općine Gračanica bliže se uređuju pitanja: nadležnost mjesne zajednice (sadržaj lokalnih poslova), organi mjesne zajednice (način njihovog izbora, prestanak mandata i njihovu nadležnost), oblici odlučivanja, saradnja sa drugim mjesnim zajednicama, finansiranje i imovina mjesne zajednice, javnost i transparentnost, postupak za donošenje, izmjene i dopune Statuta, prelazne i završne odredbe i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad mjesne zajednice.

#### Član 2.

Mjesna zajednica je obavezan oblik mjesne samouprave uspostavljen zakonom u kome građani ostvaruju mjesnu samoupravu u skladu sa zakonom i statutom.

#### Član 3.

Naziv mjesne zajednice je Lohinja Gornja (u daljem tekstu: mjesna zajednica).  
Sjedište mjesne zajednice je u Lohinji Gornjoj.

#### Član 4.

Područje mjesne zajednice je dio teritorije općine Gračanica, koja predstavlja prostornu i urbanu cjelinu, a obuhvata naselja Đurići, Mitrovići, Rijeka i Žuže.

#### Član 5.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica u okviru prava i dužnosti utvrđenih ovim statutom, statutom općine i odlukom o osnivanju.

#### Član 6.

Mjesna zajednica ima pečate sljedećih oblika i veličine: dva okrugla pečata prečnika 50 mm i 20 mm sa ispisanim tekstom u koncentričnim krugovima, Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Tuzlanski kanton, Općina Gračanica, Mjesna zajednica Lohinja Gornja.

Veliki pečat služi za ovjeravanje akata vijeća mjesne zajednice, potvrda, dopisa, različitih obrazaca itd. Mali pečat služi za ovjeravanje finansijskih dokumenata (čekova, virmanskih naloga, računa, priznanica, naloga za uplatu i isplatu i drugih dokumenata gdje je upotreba velikog pečata nepodesna).

Mjesna zajednica ima štambilj pravougaonog oblika veličine 65x30 mm sa ispisanim tekstom kao na pečatima i ispod teksta dvije crtice za upisivanje datuma prijema i broja protokola. Ovaj štambilj služi za protokolisanje akata koje mjesna zajednica šalje ili prima od pravnih ili fizičkih lica.

Pečat i štambilj moraju biti izrađeni u skladu sa odredbama Zakona o pečatima Tuzlanskog kantona. Pečat i štambilj čuva sekretar Vijeća mjesne zajednice i odgovoran je za njihovu pravilnu upotrebu.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice može da ovlasti i druga lica da čuvaju i upotrebljavaju pečat i štambilj o čemu donosi pismeno ovlaštenje.

O upotrebi pečata vodi se posebna evidencija u skladu sa Zakonom o pečatima Tuzlanskog kantona.

Mjesna zajednica ima žiro račun.

#### Član 7.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti mjesna zajednica će poštovati temeljna prava i slobode svakog građanina i u tom cilju osigurati jednaka prava i zalagati se za jednake životne uvjete svih građana uvažavajući nacionalni, vjerski i kulturni identitet.



## II - NADLEŽNOSTI MJESNE ZAJEDNICE

### Član 8.

Mjesna zajednica je nadležna za obavljanje poslova značajnih za život i rad građana na području mjesne zajednice, gdje građani odlučuju putem organa mjesne zajednice, a naročito:

pokreću i učestvuju u javnoj raspravi kod pripreme i donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice, pokreću inicijative, daju mišljenja i učestvuju u izgradnji komunalnih objekata i objekata u općoj upotrebi;

pokreću i učestvuju u raspravama o inicijativama i aktivnostima za razvoj privrede i društvenih djelatnosti;

brinu o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć i u tu svrhu pokreću saradnju sa stručnim organima u oblasti socijalne zaštite;

staraju se o razvoju kulture i sporta i stvaraju uvjete za dostupnost ustanova i objekata kulture i sporta svim građanima, a pogotovu mladima;

stvaraju uvjete i preduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom ostvarenih vrijednosti čovjekove sredine;

organizira, provodi i odgovorna je za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća;

drugim poslovima utvrđenim ovim statutom vodeći računa o vrsti i obimu potreba, raspoloživim sredstvima, kao i interesima građana u cjelini.

### Član 9.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća, uz obezbjeđenje potrebnih sredstava, mogu se na mjesnu zajednicu prenijeti određeni poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine.

## III - ORGANI MJESNE ZAJEDNICE

### Član 10.

Organi mjesne zajednice su: Vijeće mjesne zajednice i predsjednik Vijeća mjesne zajednice.

#### 1. Vijeće mjesne zajednice

### Član 11.

Vijeće mjesne zajednice je organ konsultovanja i odlučivanja o pitanjima od neposrednog interesa za građane mjesne zajednice koja su utvrđena zakonom, ovim statutom i statutom Općine.

### Član 12.

Vijeće mjesne zajednice donosi Statut, Poslovnik o radu, program i finansijski plan rada kao i izvještaj o radu i finansijski izvještaj za svaku godinu a i za duži vremenski period, koje dostavlja Općinskim organima, a na njihov zahtjev dostavlja im i druge tražene podatke sa kojima raspolaže, odlučuje o upravljanju i raspolaganju imovinom mjesne zajednice i na osnovu Odluke Općinskog vijeća te učestvuje u pripremama i sprovođenju izbora za novo Vijeće mjesne zajednice.

### Član 13.

Vijeće mjesne zajednice odlučuje o poslovima koji se finansiraju iz sredstava koja se neposredno prikupljaju od građana ili na drugi način, kao i inicijativi za raspisivanje referenduma.

### Član 14.

Prije donošenja Statuta mjesne zajednice, godišnjih programa rada, finansijskog plana i izvještaja o radu i finansijskog izvještaja, Vijeće mjesne zajednice je dužno provesti javnu raspravu na zboru građana mjesne zajednice.

### Član 15.

Vijeće mjesne zajednice može raditi i punovažno odlučivati ako je na sjednici prisutno više od polovine ukupnog broja članova Vijeća.

Odluke i zaključke Vijeće mjesne zajednice donosi većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća, osim Statuta mjesne zajednice i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta koji se donose dvotrećinskom većinom.

#### Član 16.

Vijeće mjesne zajednice ima 7 (sedam) članova-vijećnika.

#### Član 17.

Građani koji su upisani u birački spisak mjesne zajednice mogu birati i biti birani u Vijeće mjesne zajednice.

Izbori za Vijeće mjesne zajednice provode se na zboru građana u roku od 60 dana nakon zvaničnog proglašenja rezultata izbora za Općinsko vijeće, na osnovu Odluke Općinskog vijeća, tajnim glasanjem za kandidate na jednoj od predloženih listi političkih subjekata.

Mandat članova Vijeća mjesne zajednice vezan je za mandat saziva Općinskog vijeća.

#### Član 18.

Na osnovu rezultata za Općinsko vijeće na području mjesne zajednice politički subjekti predlažu liste kandidata za Vijeće mjesne zajednice koje su obavezno uvećane najmanje za 1/3 od broja mjesta koja pripadaju političkom subjektu, pri čemu je potrebno voditi računa o teritorijalnoj zastupljenosti predloženih kandidata.

Politički subjekti koji na općinskim izborima za Općinsko vijeća, za područje mjesne zajednice, ostvare izborni rezultat veći od 3% važećeg broja glasova, sudjeluju u raspodjeli mandata za Vijeće mjesne zajednice, a mandati se raspodjeljuju po političkim subjektima na način kako se to radi za Općinsko vijeće, odnosno metodom neparnih količnika.

Ukoliko se na prvom zboru građana zbog nedostatka kvoruma ne izabere Vijeće mjesne zajednice ponavlja se zbor građana u roku od 15 dana od dana održavanja prvog zbora i izbori se vrše bez obzira na kvorum.

Ako se građani nisu izjašnjavali za neku od lista, članovi Vijeća mjesne zajednice će biti kandidati sa listi političkih subjekata iz stava 1. ovog člana prema utvrđenom redoslijedu.

Nakon konstituisanja Općinskog Vijeća predsjednik Vijeća mjesne zajednice će zatražiti od političkih subjekata da shodno stavovima 1. i 2. ovog člana dostave liste prijedloga kandidata za Vijeće mjesne zajednice.

#### Član 19.

Član Vijeća mjesne zajednice svoju dužnost vrši u skladu sa ovim statutom na primjeren i etičan način, savjesno i isključivo za dobrobit građana mjesne zajednice.

#### Član 20.

Član Vijeća mjesne zajednice ima pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Vijeća mjesne zajednice, učestvovati u njihovom radu i odlučivanju.

#### Član 21.

U vršenju svojih dužnosti član Vijeća mjesne zajednice ima pravo podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih akata i pokretati rasprave o određenim pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća mjesne zajednice.

#### Član 22.

Članu Vijeća mjesne zajednice prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran: danom podnošenja ostavke koja se podnosi pismeno, danom smrti, danom pravosnažnosti sudske presude kojom je osuđen na zatvorsku kaznu u trajanju od šest ili više mjeseci, danom pravosnažnosti sudske odluke kojom je lišen poslovne sposobnosti i danom smjenjivanja od strane vijeća mjesne zajednice.

Inicijativu za smjenjivanje daje jedna trećina članova Vijeća mjesne zajednice, a smjenjivanje se vrši natpolovičnom većinom.

Ako članu Vijeća mjesne zajednice prestane mandat zbog nekog od navedenih razloga, mandat će se dodijeliti sledećem kandidatu sa liste odgovarajućeg političkog subjekta.

## 2. Predsjednik Vijeća mjesne zajednice

### Član 23.

Prva sjednica Vijeća mjesne zajednice će biti održana najkasnije u roku od trideset dana od dana izbora članova Vijeća mjesne zajednice.

Vijeće mjesne zajednice na prvoj sjednici bira predsjednika iz reda svojih članova tajnim glasanjem, natpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Vijeća mjesne zajednice.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice može biti izabran i javnim glasanjem ukoliko Vijeće mjesne zajednice donese takvu odluku.

### Član 24.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice predstavlja mjesnu zajednicu. Predsjednik Vijeća mjesne zajednice saziva sjednice Vijeća i predsjedava istim, saziva zbor građana, izvršava program rada i finansijski plan, potpisuje akte koje donosi Vijeće mjesne zajednice, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

### Član 25.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice za svoj rad odgovara Vijeću mjesne zajednice, Općinskom vijeću i Općinskom načelniku.

### Član 26.

Inicijativu za smjenjivanje predsjednika Vijeća mjesne zajednice daje: predsjedavajući Općinskog vijeća ili Općinski načelnik ili jedna trećina članova Vijeća mjesne zajednice.

Smjenjivanje se vrši natpolovičnom većinom članova Vijeća mjesne zajednice.

### Član 27.

Vijeće mjesne zajednice ima zamjenika predsjednika.

### Član 28.

Zamjenik predsjednika Vijeća mjesne zajednice zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti da obavlja svoju dužnost i pomaže predsjedniku Vijeća mjesne zajednice u vršenju njegove dužnosti.

### Član 29.

Zamjenika predsjednika Vijeća mjesne zajednice bira Vijeće mjesne zajednice na način i po postupku utvrđenim ovim Statutom za izbor predsjednika Vijeća mjesne zajednice.

Inicijativu za smjenjivanje zamjenika predsjednika Vijeća mjesne zajednice daje jedna trećina članova Vijeća mjesne zajednice, a smjenjivanje se vrši natpolovičnom većinom.

### Član 30.

Vijeće mjesne zajednice imenuje sekretara koji obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe mjesne zajednice.

Sekretar Vijeća mjesne zajednice može biti imenovan iz reda građana mjesne zajednice, a njegov radno-pravni status će biti regulisan posebnom odlukom Vijeća mjesne zajednice.

Mandat sekretara Vijeća mjesne zajednice je vezan za mandat Vijeća mjesne zajednice.

### Član 31.

Sekretar Vijeća mjesne zajednice pomaže predsjedniku Vijeća mjesne zajednice u pripremanju sjednica i obavlja i druge poslove utvrđene Poslovnikom o radu Vijeća mjesne zajednice.

### Član 32.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice, njegov zamjenik, članovi Vijeća i komisije svoju funkciju obavljaju na volonterskoj osnovi, a mogu imati naknadu u skladu sa posebnom odlukom Vijeća mjesne zajednice.

### Član 33.

Vijeće mjesne zajednice može obrazovati radne grupe kao stalna i povremena radna tijela, čiji se sastav, djelokrug i način rada uređuje posebnom odlukom Vijeća mjesne zajednice.

#### IV - OBLICI ODLUČIVANJA

##### Član 34.

Građani mjesne zajednice mogu neposredno učestvovati u odlučivanju o pitanjima i poslovima koja su od njihovog zajedničkog interesa i u nadležnosti mjesne zajednice i to putem referenduma, zбора građana, građanske inicijative i drugih oblika.

##### a) Referendum

##### Član 35.

Građani sa područja mjesne zajednice mogu putem referenduma neposredno odlučivati o pitanjima koja su od njihovog zajedničkog interesa kao što su:

zavodjenje samodoprinosа za određene namjene za cijelo područje mjesne zajednice, za jedno ili više naselja u mjesnoj zajednici,

predlaganje donošenja akata o pitanjima koja su od interesa za život i rad građana kao što je izgradnja objekata komunalnog značaja, uređenje prostora, održavanja higijene i čistoće na području mjesne zajednice i druga pitanja od zajedničkog interesa za građane,

osnivanje nove mjesne zajednice, izdvajanje ili pripajanje naselja drugoj mjesnoj zajednici na području općine,

druga pitanja predviđena zakonom ili propisom Općine.

##### Član 36.

Referendum za područje cijele mjesne zajednice raspisuje se radi izjašnjavanja o osnivanju nove mjesne zajednice i izjašnjavanja o izdvajanju ili pripajanju naselja drugom području.

##### Član 37.

Referendum za područje cijele mjesne zajednice ili za jedno ili više naselja s područja iste mjesne zajednice (lokalni referendum) raspisuje Vijeće mjesne zajednice.

##### Član 38.

Prijedlog za raspisivanje referenduma iz člana 35. može podnijeti većina članova Vijeća mjesne zajednice ili većina zborova građana s područja mjesne zajednice, odnosno većina zborova građana naselja za koje se traži raspisivanje referenduma.

##### Član 39.

Prijedlog za raspisivanje referenduma sadrži pitanja o kojima se građani trebaju izjasniti na referendumu i područje na kojem treba provesti referendum.

##### Član 40.

Odlukom o raspisivanju referenduma određuje se pitanje o kojem se na referendumu građani trebaju izjasniti, te dan i način održavanja referenduma i područje na kojem će se provoditi referendum.

##### Član 41.

Referendum provodi komisija za provođenje referenduma koju imenuje Vijeće mjesne zajednice.

Komisija za provođenje referenduma određuje biračka mjesta u naseljima u kojima će se građani izjašnjavati na referendumu.

Referendum se provodi u skladu sa zakonom i ovim statutom, odnosno statutom općine.

##### Član 42.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području za koje se raspisuje referendum, koji imaju biračko pravo i upisani su u birački spisak.

Odluka je donesena na referendumu ako se za istu izjasni natpolovična većina birača upisanih u birački spisak za područje za koje se provodi referendum i obavezna je za Vijeće mjesne zajednice.

### c) Zbor građana

#### Član 43.

Zbor građana se konsultuje o pitanjima o kojima Vijeće mjesne zajednice zatraži mišljenje ili stav zbora građana, kao i o pitanjima o kojima odlučuje Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom, te u postupku donošenja budžeta i planova općine koji se odnose na područje mjesne zajednice.

#### Član 44.

O svim pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice građani mogu raspravljati na zboru građana, te predlagati način rješavanja određenog pitanja, odnosno donošenje akata iz nadležnosti mjesne zajednice

Građani na zboru mogu inicirati i organizovanje poslova koji neposredno utiču na svakodnevne potrebe života i rada građana kao što su: izgradnja i održavanje puteva, kanalizacije, vodovoda i drugih komunalnih potreba i infrastrukture; uređenje naselja, izgradnju i uređenje parkova, nasada, dječijih igrališta, sportskih i drugih objekata; zaštita okoliša i slično.

#### Član 45.

Zbor građana se saziva po potrebi. Zbor građana saziva predsjednik Vijeća mjesne zajednice samostalno ili na prijedlog većine članova Vijeća ili na zahtjev Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, kao i na pismeni zahtjev najmanje 20 građana mjesnog područja za koje se održava zbor.

#### Član 46.

Zbor građana se održava jedinstveno za mjesnu zajednicu ili po naseljima u mjesnoj zajednici.

#### Član 47.

Obavještenje o sazivanju zbora građana objavljuje se isticanjem oglasa i u lokalnim sredstvima informisanja, tako da građani budu blagovremeno upoznati sa dnevnim redom, mjestom i vremenom održavanja zbora.

#### Član 48.

Građani na zboru biraju radno predsjedništvo: predsjedavajućeg i dva člana koji rukovode radom zbora.

O radu zbora vodi se zapisnik, koji sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora, broj prisutnih, dnevni red, te zaključke i stavove koje zbor donosi.

Da bi se zbor građana mogao održati potrebno je prisustvo najmanje 5% građana upisanih u birački spisak. Odluke, zaključci i stavovi se usvajaju natpolovičnom većinom prisutnih na zboru.

Ukoliko zbor građana ne bude održan zbog nedostatka kvoruma, zakazuje se drugi po redu zbor građana po istim pitanjima u roku od 15 dana.

U slučaju drugog neuspješnog održavanja zbora građana, Vijeće mjesne zajednice će odlučiti po istim pitanjima.

### c) Građanska inicijativa

#### Član 49.

O svakom pitanju iz nadležnosti mjesne zajednice i Vijeća mjesne zajednice, građani mogu pokrenuti raspravu putem građanske inicijative.

Građani mogu Vijeću mjesne zajednice uputiti inicijativu za donošenje akata iz nadležnosti mjesne zajednice u cilju rješavanja određenog pitanja.

Ukoliko su za realizaciju građanske inicijative potrebna sredstva, inicijativa mora sadržavati prijedlog načina njihovog obezbjeđivanja.

Vijeće mjesne zajednice je dužno, što prije, a najkasnije u roku od 30 dana, razmotriti građansku inicijativu koju je svojim potpisom podržalo najmanje 3% birača upisanih u birački spisak mjesne zajednice.

### d) Predstavke i pritužbe

#### Član 50.

Svaki građanin i pravna lica mogu Vijeću mjesne zajednice podnijeti predstavke i pritužbe na njihov rad kao i na rad njihovih tijela.

Na podnesene predstavke i pritužbe Vijeće mjesne zajednice je dužno dati odgovor u roku od 30 dana, od dana podnošenja predstavke i pritužbe.

#### e) Prijedlozi i primjedbe

##### član 51.

Građani pojedinačno ili udruženo mogu Vijeću mjesne zajednice upućivati prijedloge i primjedbe s ciljem da promoviraju aktivnosti za postizanje zajedničkih interesa.

Prijedlozi i primjedbe koji su izvan nadležnosti mjesne zajednice Vijeće mjesne zajednice prosljeđuje na rješavanje nadležnim organima.

Odgovor na podnesene prijedloge i primjedbe Vijeće mjesne zajednice je dužno dati u što kraćem roku, a najkasnije u roku od 30 dana.

#### V - SARADNJA SA DRUGIM MJESNIM ZAJEDNICAMA

##### Član 52.

U obavljanju poslova iz nadležnosti mjesne zajednice, mjesna zajednica ostvaruje saradnju sa drugim mjesnim zajednicama, a ponajprije sa susjednim. Saradnja se ostvaruje u onim poslovima koji su od njihovog zajedničkog interesa. O oblicima i načinu saradnje mjesne zajednice zaključuju sporazum.

#### VI - FINANSIRANJE I IMOVINA MJESNE ZAJEDNICE

##### Član 53.

Sredstva za finansiranje djelatnosti i poslova mjesne zajednice osiguravaju se:

u budžetu Općine u skladu sa planovima i programima rada;

od građana za određene akcije, projekte i programe;

iz sredstava samodoprinosu;

od naknada za usluge koje svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica (izdavanja u zakup imovine mjesne zajednice, i sl.)

od poklona, donacija i drugih sredstava koja u skladu sa zakonom ostvari mjesna zajednica.

##### Član 54.

Vijeće mjesne zajednice može radi zadovoljavanja potreba građana prikupljati sredstva građana na osnovu potpisane izjave o zadovoljavanju potreba i visini izdvojenih sredstava za te potrebe.

Odluku o pokretanju postupka prikupljanja sredstava donosi Vijeće mjesne zajednice.

##### Član 55.

Sredstva za finansiranje troškova rada i funkcionisanja Vijeća mjesne zajednice obezbjeđuju se u budžetu Općine i zavise od broja stanovnika i broja vijećnika u mjesnoj zajednici.

Način utroška sredstava iz prethodnog stava utvrđuje se posebnom odlukom Vijeća mjesne zajednice.

##### Član 56.

Finansijskim sredstvima i imovinom mjesne zajednice Vijeće mjesne zajednice mora upravljati u skladu sa zakonom i drugim propisima u interesu građana mjesne zajednice i s pažnjom dobrog domaćina.

##### Član 57.

Sve pokretne i nepokretne stvari koje u skladu sa zakonom pripadaju mjesnoj zajednici, kao što su: zgrade, zemljišta i drugi objekti, kao i druga imovina i prava koja pripadaju toj imovini, čini imovinu mjesne zajednice.

O sticanju, otuđivanju ili davanju u zakup imovine u vlasništvu mjesne zajednice odlučuje Vijeće mjesne zajednice.

##### Član 58.

Nepokretna imovina mjesne zajednice može se u skladu sa zakonom dati u zakup pravnim i fizičkim licima.

O davanju nepokretne imovine u zakup raspisuje se oglas, a odluku donosi Vijeće mjesne zajednice.

Način korištenja nepokretne imovine mjesne zajednice date u zakup i obaveze korisnika te imovine, utvrđuju se ugovorom, koga na osnovu odluke Vijeća mjesne zajednice potpisuje predsjednik Vijeća mjesne zajednice.

## VII - JAVNOST I TRANSPARENTNOST

### Član 59.

Vijeće mjesne zajednice obezbjeđuje javnost svoga rada u postupku donošenja odluka, uključivanjem javnosti, odnosno omogućavanjem građanima da neposredno učestvuju u postupku donošenja odluka i odlučivanju u skladu sa zakonom i ovim statutom, te da prisustvuju sjednicama Vijeća mjesne zajednice u skladu sa Poslovníkom Vijeća mjesne zajednice.

U cilju informisanja javnosti organi mjesne zajednice podnose javnosti godišnje izvještaje u kojima će se uporediti postignuti rezultati s planiranim programskim ciljevima.

Obavještenja i informacije o obavljanju poslova organa mjesne zajednice mogu davati predsjednik Vijeća mjesne zajednice, njegov zamjenik ili ovlašteni član Vijeća mjesne zajednice.

### Član 60.

Transparentnost se obezbjeđuje kroz slobodu pristupa informacijama i informisanje javnosti, objavljivanje akata Vijeća mjesne zajednice na oglasnoj ploči i putem drugih oblika informisanja.

## VIII - STATUT MJESNE ZAJEDNICE I POSTUPAK ZA IZMJENE I DOPUNE

### Član 61.

Mjesna zajednica ima statut.

Statut mjesne zajednice usvaja Vijeće mjesne zajednice dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća mjesne zajednice.

### Član 62.

Izmjene i dopune Statuta vrše se Odlukom Vijeća mjesne zajednice, koja se usvaja dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća mjesne zajednice.

Prijedlog za donošenje novog Statuta ili izmjene i dopune Statuta (u daljem tekstu: promjene Statuta) može podnijeti jedna trećina članova Vijeća mjesne zajednice, Općinski načelnik, Komisija općinskog vijeća za Statut i propise ili građani putem građanske inicijative.

Prijedlog iz prethodnog stava mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Vijeća mjesne zajednice u pismenoj formi.

### Član 63.

O prijedlogu za promjenu Statuta raspravlja se na sjednici Vijeća mjesne zajednice o čemu se donosi odluka.

Nakon donošenja odluke o promjeni Statuta, prijedlog promjene Statuta u formi nacrtu dostavlja se članovima Vijeća mjesne zajednice i građanima radi vođenja javne rasprave o predloženim promjenama i davanja primjedbi i prijedloga.

Saglasnost na statut mjesne zajednice, kao i na izmjene i dopune statuta daje Općinsko vijeće.

Statut mjesne zajednice, kao i izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

Ako se predložena promjena Statuta ne prihvati, isti prijedlog se ne može ponovo staviti na dnevni red sjednice Vijeća mjesne zajednice prije isteka šest mjeseci, osim ako su promjene obavezne shodno zakonu.

## IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 64.

Odredbe Statuta koje se odnose na broj članova, izbor i konstituisanje Vijeća mjesne zajednice će se primjenjivati nakon održavanja narednih lokalnih izbora.

### Član 65.

Statut stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Gračanica".

Broj: 01/13

Datum: 02. 03. 2013. god.

PREDSJEDNIK  
VIJEĆA MJESNE ZAJEDNICE  
Selma Hodžić, s.r.



Na osnovu člana 61. Statuta Općine Gračanica ("Službeni glasnik Općine Gračanica", broj: 4/09), Vijeće mjesne zajednice Lendići, na sjednici održanoj dana 09. 03. 2013. godine, usvojilo je

## S T A T U T MJESNE ZAJEDNICE LENDIĆI

### I - OSNOVNE ODREDBE

#### Član 1.

Ovim Statutom u skladu sa Statutom Općine Gračanica bliže se uređuju pitanja: nadležnost mjesne zajednice (sadržaj lokalnih poslova), organi mjesne zajednice (način njihovog izbora, prestanak mandata i njihovu nadležnost), oblici odlučivanja, saradnja sa drugim mjesnim zajednicama, finansiranje i imovina mjesne zajednice, javnost i transparentnost, postupak za donošenje, izmjene i dopune Statuta, prelazne i završne odredbe i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad mjesne zajednice.

#### Član 2.

Mjesna zajednica je obavezan oblik mjesne samouprave uspostavljen zakonom u kome građani ostvaruju mjesnu samoupravu u skladu sa zakonom i statutom.

#### Član 3.

Naziv mjesne zajednice je Lendići (u daljem tekstu: mjesna zajednica).  
Sjedište mjesne zajednice je u Lendićima.

#### Član 4.

Područje mjesne zajednice je dio teritorije općine Gračanica, koja predstavlja prostornu i urbanu cjelinu, a obuhvata naselje Lendići.

#### Član 5.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica u okviru prava i dužnosti utvrđenih ovim statutom, statutom općine i odlukom o osnivanju.

#### Član 6.

Mjesna zajednica ima pečate sljedećih oblika i veličine: dva okrugla pečata prečnika 50 mm i 20 mm sa ispisanim tekstom u koncentričnim krugovima, Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Tuzlanski kanton, Općina Gračanica, Mjesna zajednica Lendići.

Veliki pečat služi za ovjeravanje akata vijeća mjesne zajednice, potvrda, dopisa, različitih obrazaca itd. Mali pečat služi za ovjeravanje finansijskih dokumenata (čekova, virtmanskih naloga, računa, priznanica, naloga za uplatu i isplatu i drugih dokumenata gdje je upotreba velikog pečata nepodesna).

Mjesna zajednica ima štambilj pravougaonog oblika veličine 65x30 mm sa ispisanim tekstom kao na pečatima i ispod teksta dvije crtice za upisivanje datuma prijema i broja protokola. Ovaj štambilj služi za protokolisanje akata koje mjesna zajednica šalje ili prima od pravnih ili fizičkih lica.

Pečat i štambilj moraju biti izrađeni u skladu sa odredbama Zakona o pečatima Tuzlanskog kantona. Pečat i štambilj čuva sekretar Vijeća mjesne zajednice i odgovoran je za njihovu pravilnu upotrebu.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice može da ovlasti i druga lica da čuvaju i upotrebljavaju pečat i štambilj o čemu donosi pismeno ovlaštenje.

O upotrebi pečata vodi se posebna evidencija u skladu sa Zakonom o pečatima Tuzlanskog kantona.

Mjesna zajednica ima žiro račun.

#### Član 7.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti mjesna zajednica će poštovati temeljna prava i slobode svakog građanina i u tom cilju osigurati jednaka prava i zalagati se za jednake životne uvjete svih građana uvažavajući nacionalni, vjerski i kulturni identitet.

## II - NADLEŽNOSTI MJESNE ZAJEDNICE

### Član 8.

Mjesna zajednica je nadležna za obavljanje poslova značajnih za život i rad građana na području mjesne zajednice, gdje građani odlučuju putem organa mjesne zajednice, a naročito:

- pokreću i učestvuju u javnoj raspravi kod pripreme i donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice, pokreću inicijative, daju mišljenja i učestvuju u izgradnji komunalnih objekata i objekata u općoj upotrebi;
- pokreću i učestvuju u raspravama o inicijativama i aktivnostima za razvoj privrede i društvenih djelatnosti;
- brinu o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć i u tu svrhu pokreću saradnju sa stručnim organima u oblasti socijalne zaštite;
- staraju se o razvoju kulture i sporta i stvaraju uvjete za dostupnost ustanova i objekata kulture i sporta svim građanima, a pogotovu mladima;
- stvaraju uvjete i preduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom ostvarenih vrijednosti čovjekove sredine;
- organizira, provodi i odgovorna je za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća;
- drugim poslovima utvrđenim ovim statutom vodeći računa o vrsti i obimu potreba, raspoloživim sredstvima, kao i interesima građana u cjelini.

### Član 9.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća, uz obezbjeđenje potrebnih sredstava, mogu se na mjesnu zajednicu prenijeti određeni poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine.

## III - ORGANI MJESNE ZAJEDNICE

### Član 10.

Organi mjesne zajednice su: Vijeće mjesne zajednice i predsjednik Vijeća mjesne zajednice.

#### 1. Vijeće mjesne zajednice

### Član 11.

Vijeće mjesne zajednice je organ konsultovanja i odlučivanja o pitanjima od neposrednog interesa za građane mjesne zajednice koja su utvrđena zakonom, ovim statutom i statutom Općine.

### Član 12.

Vijeće mjesne zajednice donosi Statut, Poslovnik o radu, program i finansijski plan rada kao i izvještaj o radu i finansijski izvještaj za svaku godinu a i za duži vremenski period, koje dostavlja Općinskim organima, a na njihov zahtjev dostavlja im i druge tražene podatke sa kojima raspolaže, odlučuje o upravljanju i raspolaganju imovinom mjesne zajednice i na osnovu Odluke Općinskog vijeća te učestvuje u pripremama i sprovođenju izbora za novo Vijeće mjesne zajednice.

### Član 13.

Vijeće mjesne zajednice odlučuje o poslovima koji se finansiraju iz sredstava koja se neposredno prikupljaju od građana ili na drugi način, kao i inicijativi za raspisivanje referenduma.

### Član 14.

Prije donošenja Statuta mjesne zajednice, godišnjih programa rada, finansijskog plana i izvještaja o radu i finansijskog izvještaja, Vijeće mjesne zajednice je dužno provesti javnu raspravu na zboru građana mjesne zajednice.

### Član 15.

Vijeće mjesne zajednice može raditi i punovažno odlučivati ako je na sjednici prisutno više od polovine ukupnog broja članova Vijeća.

Odluke i zaključke Vijeće mjesne zajednice donosi većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća, osim Statuta mjesne zajednice i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta koji se donose dvotrećinskom većinom.

#### Član 16.

Vijeće mjesne zajednice ima sedam (7) članova-vijećnika.

#### Član 17.

Građani koji su upisani u birački spisak mjesne zajednice mogu birati i biti birani u Vijeće mjesne zajednice.

Izbori za Vijeće mjesne zajednice provode se na zboru građana u roku od 60 dana nakon zvaničnog proglašenja rezultata izbora za Općinsko vijeće, na osnovu Odluke Općinskog vijeća, tajnim glasanjem za kandidate na jednoj od predloženih listi političkih subjekata.

Mandat članova Vijeća mjesne zajednice vezan je za mandat saziva Općinskog vijeća.

#### Član 18.

Na osnovu rezultata za Općinsko vijeće na području mjesne zajednice politički subjekti predlažu liste kandidata za Vijeće mjesne zajednice koje su obavezno uvećane najmanje za 1/3 od broja mjesta koja pripadaju političkom subjektu, pri čemu je potrebno voditi računa o teritorijalnoj zastupljenosti predloženih kandidata.

Politički subjekti koji na općinskim izborima za Općinsko vijeće, za područje mjesne zajednice, ostvare izborni rezultat veći od 3% važećeg broja glasova, sudjeluju u raspodjeli mandata za Vijeće mjesne zajednice, a mandati se raspodjeljuju po političkim subjektima na način kako se to radi za Općinsko vijeće, odnosno metodom neparnih količnika.

Ukoliko se na prvom zboru građana zbog nedostatka kvoruma ne izabere Vijeće mjesne zajednice ponavlja se zbor građana u roku od 15 dana od dana održavanja prvog zbora i izbori se vrše bez obzira na kvorum.

Ako se građani nisu izjašnjavali za neku od lista, članovi Vijeća mjesne zajednice će biti kandidati sa listi političkih subjekata iz stava 1. ovog člana prema utvrđenom redoslijedu.

Nakon konstituisanja Općinskog Vijeća predsjednik Vijeća mjesne zajednice će zatražiti od političkih subjekata da shodno stavovima 1. i 2. ovog člana dostave liste prijedloga kandidata za Vijeće mjesne zajednice.

#### Član 19.

Član Vijeća mjesne zajednice svoju dužnost vrši u skladu sa ovim statutom na primjeren i etičan način, savjesno i isključivo za dobrobit građana mjesne zajednice.

#### Član 20.

Član Vijeća mjesne zajednice ima pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Vijeća mjesne zajednice, učestvovati u njihovom radu i odlučivanju.

#### Član 21.

U vršenju svojih dužnosti član Vijeća mjesne zajednice ima pravo podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih akata i pokretati rasprave o određenim pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća mjesne zajednice.

#### Član 22.

Članu Vijeća mjesne zajednice prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran: danom podnošenja ostavke koja se podnosi pismeno, danom smrti, danom pravosnažnosti sudske presude kojom je osuđen na zatvorsku kaznu u trajanju od šest ili više mjeseci, danom pravosnažnosti sudske odluke kojom je lišen poslovne sposobnosti i danom smjenjivanja od strane vijeća mjesne zajednice.

Inicijativu za smjenjivanje daje jedna trećina članova Vijeća mjesne zajednice, a smjenjivanje se vrši natpolovičnom većinom.

Ako članu Vijeća mjesne zajednice prestane mandat zbog nekog od navedenih razloga, mandat će se dodijeliti sledećem kandidatu sa liste odgovarajućeg političkog subjekta.

## 2. Predsjednik Vijeća mjesne zajednice

### Član 23.

Prva sjednica Vijeća mjesne zajednice će biti održana najkasnije u roku od trideset dana od dana izbora članova Vijeća mjesne zajednice.

Vijeće mjesne zajednice na prvoj sjednici bira predsjednika iz reda svojih članova tajnim glasanjem, natpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Vijeća mjesne zajednice.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice može biti izabran i javnim glasanjem ukoliko Vijeće mjesne zajednice donese takvu odluku.

### Član 24.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice predstavlja mjesnu zajednicu. Predsjednik Vijeća mjesne zajednice saziva sjednice Vijeća i predsjedava istim, saziva zbor građana, izvršava program rada i finansijski plan, potpisuje akte koje donosi Vijeće mjesne zajednice, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

### Član 25.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice za svoj rad odgovara Vijeću mjesne zajednice, Općinskom vijeću i Općinskom načelniku.

### Član 26.

Inicijativu za smjenjivanje predsjednika Vijeća mjesne zajednice daje: predsjedavajući Općinskog vijeća ili Općinski načelnik ili jedna trećina članova Vijeća mjesne zajednice.

Smjenjivanje se vrši natpolovičnom većinom članova Vijeća mjesne zajednice.

### Član 27.

Vijeće mjesne zajednice ima zamjenika predsjednika.

### Član 28.

Zamjenik predsjednika Vijeća mjesne zajednice zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti da obavlja svoju dužnost i pomaže predsjedniku Vijeća mjesne zajednice u vršenju njegove dužnosti.

### Član 29.

Zamjenika predsjednika Vijeća mjesne zajednice bira Vijeće mjesne zajednice na način i po postupku utvrđenim ovim Statutom za izbor predsjednika Vijeća mjesne zajednice.

Inicijativu za smjenjivanje zamjenika predsjednika Vijeća mjesne zajednice daje jedna trećina članova Vijeća mjesne zajednice, a smjenjivanje se vrši natpolovičnom većinom.

### Član 30.

Vijeće mjesne zajednice imenuje sekretara koji obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe mjesne zajednice.

Sekretar Vijeća mjesne zajednice može biti imenovan iz reda građana mjesne zajednice, a njegov radno-pravni status će biti regulisan posebnom odlukom Vijeća mjesne zajednice.

Mandat sekretara Vijeća mjesne zajednice je vezan za mandat Vijeća mjesne zajednice.

### Član 31.

Sekretar Vijeća mjesne zajednice pomaže predsjedniku Vijeća mjesne zajednice u pripremanju sjednica i obavlja i druge poslove utvrđene Poslovníkom o radu Vijeća mjesne zajednice.

### Član 32.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice, njegov zamjenik, članovi Vijeća i komisije svoju funkciju obavljaju na volonterskoj osnovi, a mogu imati naknadu u skladu sa posebnom odlukom Vijeća mjesne zajednice.

### Član 33.

Vijeće mjesne zajednice može obrazovati radne grupe kao stalna i povremena radna tijela, čiji se sastav, djelokrug i način rada uređuje posebnom odlukom Vijeća mjesne zajednice.

#### IV - OBLICI ODLUČIVANJA

##### Član 34.

Građani mjesne zajednice mogu neposredno učestvovati u odlučivanju o pitanjima i poslovima koja su od njihovog zajedničkog interesa i u nadležnosti mjesne zajednice i to putem referenduma, zbora građana, građanske inicijative i drugih oblika.

##### a) Referendum

##### Član 35.

Građani sa područja mjesne zajednice mogu putem referenduma neposredno odlučivati o pitanjima koja su od njihovog zajedničkog interesa kao što su:

zavođenje samodoprinosu za određene namjene za cijelo područje mjesne zajednice, za jedno ili više naselja u mjesnoj zajednici,

predlaganje donošenja akata o pitanjima koja su od interesa za život i rad građana kao što je izgradnja objekata komunalnog značaja, uređenje prostora, održavanja higijene i čistoće na području mjesne zajednice i druga pitanja od zajedničkog interesa za građane,

osnivanje nove mjesne zajednice, izdvajanje ili pripajanje naselja drugoj mjesnoj zajednici na području općine,

druga pitanja predviđena zakonom ili propisom Općine.

##### Član 36.

Referendum za područje cijele mjesne zajednice raspisuje se radi izjašnjavanja o osnivanju nove mjesne zajednice i izjašnjavanja o izdvajanju ili pripajanju naselja drugom području.

##### Član 37.

Referendum za područje cijele mjesne zajednice ili za jedno ili više naselja s područja iste mjesne zajednice (lokalni referendum) raspisuje Vijeće mjesne zajednice.

##### Član 38.

Prijedlog za raspisivanje referenduma iz člana 35. može podnijeti većina članova Vijeća mjesne zajednice ili većina zborova građana s područja mjesne zajednice, odnosno većina zborova građana naselja za koje se traži raspisivanje referenduma.

##### Član 39.

Prijedlog za raspisivanje referenduma sadrži pitanja o kojima se građani trebaju izjasniti na referendumu i područje na kojem treba provesti referendum.

##### Član 40.

Odlukom o raspisivanju referenduma određuje se pitanje o kojem se na referendumu građani trebaju izjasniti, te dan i način održavanja referenduma i područje na kojem će se provoditi referendum.

##### Član 41.

Referendum provodi komisija za provođenje referenduma koju imenuje Vijeće mjesne zajednice.

Komisija za provođenje referenduma određuje biračka mjesta u naseljima u kojima će se građani izjašnjavati na referendumu.

Referendum se provodi u skladu sa zakonom i ovim statutom, odnosno statutom općine.

##### Član 42.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području za koje se raspisuje referendum, koji imaju biračko pravo i upisani su u birački spisak.

Odluka je donesena na referendumu ako se za istu izjasni natpolovična većina birača upisanih u birački spisak za područje za koje se provodi referendum i obavezna je za Vijeće mjesne zajednice.

## b) Zbor građana

### Član 43.

Zbor građana se konsultuje o pitanjima o kojima Vijeće mjesne zajednice zatraži mišljenje ili stav zbora građana, kao i o pitanjima o kojima odlučuje Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom, te u postupku donošenja budžeta i planova općine koji se odnose na područje mjesne zajednice.

### Član 44.

O svim pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice građani mogu raspravljati na zboru građana, te predlagati način rješavanja određenog pitanja, odnosno donošenje akata iz nadležnosti mjesne zajednice

Građani na zboru mogu inicirati i organizovanje poslova koji neposredno utiču na svakodnevne potrebe života i rada građana kao što su: izgradnja i održavanje puteva, kanalizacije, vodovoda i drugih komunalnih potreba i infrastrukture; uređenje naselja, izgradnju i uređenje parkova, nasada, dječijih igrališta, sportskih i drugih objekata; zaštita okoliša i slično.

### Član 45.

Zbor građana se saziva po potrebi. Zbor građana saziva predsjednik Vijeća mjesne zajednice samostalno ili na prijedlog većine članova Vijeća ili na zahtjev Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, kao i na pismeni zahtjev najmanje 20 građana mjesnog područja za koje se održava zbor.

### Član 46.

Zbor građana se održava jedinstveno za mjesnu zajednicu ili po naseljima u mjesnoj zajednici.

### Član 47.

Obavještenje o sazivanju zbora građana objavljuje se isticanjem oglasa i u lokalnim sredstvima informisanja, tako da građani budu blagovremeno upoznati sa dnevnim redom, mjestom i vremenom održavanja zbora.

### Član 48.

Građani na zboru biraju radno predsjedništvo: predsjedavajućeg i dva člana koji rukovode radom zbora.

O radu zbora vodi se zapisnik, koji sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora, broj prisutnih, dnevni red, te zaključke i stavove koje zbor donosi.

Da bi se zbor građana mogao održati potrebno je prisustvo najmanje 5% građana upisanih u birački spisak. Odluke, zaključci i stavovi se usvajaju natpolovičnom većinom prisutnih na zboru.

Ukoliko zbor građana ne bude održan zbog nedostatka kvoruma, zakazuje se drugi po redu zbor građana po istim pitanjima u roku od 15 dana.

U slučaju drugog neuspješnog održavanja zbora građana, Vijeće mjesne zajednice će odlučiti po istim pitanjima.

## c) Građanska inicijativa

### Član 49.

O svakom pitanju iz nadležnosti mjesne zajednice i Vijeća mjesne zajednice, građani mogu pokrenuti raspravu putem građanske inicijative.

Građani mogu Vijeću mjesne zajednice uputiti inicijativu za donošenje akata iz nadležnosti mjesne zajednice u cilju rješavanja određenog pitanja.

Ukoliko su za realizaciju građanske inicijative potrebna sredstva, inicijativa mora sadržavati prijedlog načina njihovog obezbjeđivanja.

Vijeće mjesne zajednice je dužno, što prije, a najkasnije u roku od 30 dana, razmotriti građansku inicijativu koju je svojim potpisom podržalo najmanje 3% birača upisanih u birački spisak mjesne zajednice.

## d) Predstavke i pritužbe

### Član 50.

Svaki građanin i pravna lica mogu Vijeću mjesne zajednice podnijeti predstavke i pritužbe na njihov rad kao i na rad njihovih tijela.

Na podnesene predstavke i pritužbe Vijeće mjesne zajednice je dužno dati odgovor u roku od 30 dana, od dana podnošenja predstavke i pritužbe.

#### e) Prijedlozi i primjedbe

##### član 51.

Građani pojedinačno ili udruženo mogu Vijeću mjesne zajednice upućivati prijedloge i primjedbe s ciljem da promoviraju aktivnosti za postizanje zajedničkih interesa.

Prijedlozi i primjedbe koji su izvan nadležnosti mjesne zajednice Vijeće mjesne zajednice prosljeđuje na rješavanje nadležnim organima.

Odgovor na podnesene prijedloge i primjedbe Vijeće mjesne zajednice je dužno dati u što kraćem roku, a najkasnije u roku od 30 dana.

#### V - SARADNJA SA DRUGIM MJESNIM ZAJEDNICAMA

##### Član 52.

U obavljanju poslova iz nadležnosti mjesne zajednice, mjesna zajednica ostvaruje saradnju sa drugim mjesnim zajednicama, a ponajprije sa susjednim. Saradnja se ostvaruje u onim poslovima koji su od njihovog zajedničkog interesa. O oblicima i načinu saradnje mjesne zajednice zaključuju sporazum.

#### VI - FINANSIRANJE I IMOVINA MJESNE ZAJEDNICE

##### Član 53.

Sredstva za finansiranje djelatnosti i poslova mjesne zajednice osiguravaju se:

u budžetu Općine u skladu sa planovima i programima rada;

od građana za određene akcije, projekte i programe;

iz sredstava samodoprinosu;

od naknada za usluge koje svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica (izdavanja u zakup imovine mjesne zajednice, i sl.)

od poklona, donacija i drugih sredstava koja u skladu sa zakonom ostvari mjesna zajednica.

##### Član 54.

Vijeće mjesne zajednice može radi zadovoljavanja potreba građana prikupljati sredstva građana na osnovu potpisane izjave o zadovoljavanju potreba i visini izdvojenih sredstava za te potrebe.

Odluku o pokretanju postupka prikupljanja sredstava donosi Vijeće mjesne zajednice.

##### Član 55.

Sredstva za finansiranje troškova rada i funkcionisanja Vijeća mjesne zajednice obezbjeđuju se u budžetu Općine i zavise od broja stanovnika i broja vijećnika u mjesnoj zajednici.

Način utroška sredstava iz prethodnog stava utvrđuje se posebnom odlukom Vijeća mjesne zajednice.

##### Član 56.

Finansijskim sredstvima i imovinom mjesne zajednice Vijeće mjesne zajednice mora upravljati u skladu sa zakonom i drugim propisima u interesu građana mjesne zajednice i s pažnjom dobrog domaćina.

##### Član 57.

Sve pokretne i nepokretne stvari koje u skladu sa zakonom pripadaju mjesnoj zajednici, kao što su: zgrade, zemljišta i drugi objekti, kao i druga imovina i prava koja pripadaju toj imovini, čini imovinu mjesne zajednice.

O sticanju, otuđivanju ili davanju u zakup imovine u vlasništvu mjesne zajednice odlučuje Vijeće mjesne zajednice.

##### Član 58.

Nepokretna imovina mjesne zajednice može se u skladu sa zakonom dati u zakup pravnim i fizičkim licima.

O davanju nepokretne imovine u zakup raspisuje se oglas, a odluku donosi Vijeće mjesne zajednice.

Način korištenja nepokretne imovine mjesne zajednice date u zakup i obaveze korisnika te imovine, utvrđuju se ugovorom, koga na osnovu odluke Vijeća mjesne zajednice potpisuje predsjednik Vijeća mjesne zajednice.

## VII - JAVNOST I TRANSPARENTNOST

### Član 59.

Vijeće mjesne zajednice obezbjeđuje javnost svoga rada u postupku donošenja odluka, uključivanjem javnosti, odnosno omogućavanjem građanima da neposredno učestvuju u postupku donošenja odluka i odlučivanju u skladu sa zakonom i ovim statutom, te da prisustvuju sjednicama Vijeća mjesne zajednice u skladu sa Poslovníkom Vijeća mjesne zajednice.

U cilju informisanja javnosti organi mjesne zajednice podnose javnosti godišnje izvještaje u kojima će se uporediti postignuti rezultati s planiranim programskim ciljevima.

Obavještenja i informacije o obavljanju poslova organa mjesne zajednice mogu davati predsjednik Vijeća mjesne zajednice, njegov zamjenik ili ovlašteni član Vijeća mjesne zajednice.

### Član 60.

Transparentnost se obezbjeđuje kroz slobodu pristupa informacijama i informisanje javnosti, objavljivanje akata Vijeća mjesne zajednice na oglasnoj ploči i putem drugih oblika informisanja.

## VIII - STATUT MJESNE ZAJEDNICE I POSTUPAK ZA IZMJENE I DOPUNE

### Član 61.

Mjesna zajednica ima statut.

Statut mjesne zajednice usvaja Vijeće mjesne zajednice dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća mjesne zajednice.

### Član 62.

Izmjene i dopune Statuta vrše se Odlukom Vijeća mjesne zajednice, koja se usvaja dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća mjesne zajednice.

Prijedlog za donošenje novog Statuta ili izmjene i dopune Statuta (u daljem tekstu: promjene Statuta) može podnijeti jedna trećina članova Vijeća mjesne zajednice, Općinski načelnik, Komisija općinskog vijeća za Statut i propise ili građani putem građanske inicijative.

Prijedlog iz prethodnog stava mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Vijeća mjesne zajednice u pismenoj formi.

### Član 63.

O prijedlogu za promjenu Statuta raspravlja se na sjednici Vijeća mjesne zajednice o čemu se donosi odluka.

Nakon donošenja odluke o promjeni Statuta, prijedlog promjene Statuta u formi nacrtu dostavlja se članovima Vijeća mjesne zajednice i građanima radi vođenja javne rasprave o predloženim promjenama i davanju primjedbi i prijedloga.

Saglasnost na statut mjesne zajednice, kao i na izmjene i dopune statuta daje Općinsko vijeće.

Statut mjesne zajednice, kao i izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gračanica».

Ako se predložena promjena Statuta ne prihvati, isti prijedlog se ne može ponovo staviti na dnevni red sjednice Vijeća mjesne zajednice prije isteka šest mjeseci, osim ako su promjene obavezne shodno zakonu.

## IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 64.

Odredbe Statuta koje se odnose na broj članova, izbor i konstituisanje Vijeća mjesne zajednice će se primjenjivati nakon održavanja narednih lokalnih izbora.

### Član 65.

Statut stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Gračanica".



## S A D R Ź A J

### I - AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Gračanica za 2012. godinu
2. Izvještaj o utrošku sredstava tekuće rezerve za period 01. 01. - 31. 12. 2012. godine
3. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne cijene m<sup>2</sup> korisne stambene površine na području općine Gračanica
4. Odluka o utvrđivanju visine naknade za pogodnost gradskog građevinskog zemljišta (rente)
5. Rješenje o imenovanju Komisije za provođenje javnog konkursa za dodjelu građevinskog zemljišta
6. Rješenje o imenovanju članova Nadzornog odbora JP "Komus" d.o.o. Gračanica
7. Rješenje o imenovanju članova Nadzornog odbora JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Gračanica
8. Zaključak o saglasnosti na Statut Mjesne zajednice Lohinja Gornja
9. Zaključak o saglasnosti na Statut Mjesne zajednice Lendići
10. Zaključak o Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju JU Dječije obdanište "Naša djeca" Gračanica
11. Zaključak o Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju JU Centar za socijalni rad Gračanica
12. Zaključak o Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju JU BKC Gračanica
13. Zaključak o neprihvatanju ponude po pravu preče kupovine-Vasiljević Zoran iz Doboja

### II - AKTI SA TEMATSKE SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o usvajanju prijedloga Plana upisa u prvi razred Gimnazije "Dr. Mustafa Kamarić" Gračanica
2. Zaključak o usvajanju prijedloga Plana upisa u prvi razred Mješovite srednje škole Gračanica

### III- AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o prenosu namjenskih sredstava na Udruženje "Gračaničko keranje" Gračanica
2. Odluka o odobravanju sredstava UD "Bomss-expo" d.o.o. Gračanica

### IV - AKTI MJESNIH ZAJEDNICA

1. Statut Mjesne zajednice Lohinja Gornja
2. Statut Mjesne zajednice Lendići

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE  
GRAČANICA

BROJ: 4

GODINA: 2013.

IZDAJE: OPĆINA GRAČANICA

UREĐUJE: Stručna služba Općinskog vijeća

TIRAŽ: 30 primjeraka

ADRESA: OPĆINA GRAČANICA  
Stručna služba Općinskog vijeća

TELEFON: 035 / 700-800  
Lokal: 816

FAX: 035 / 706-679