

SMJERNICE ZA PODNOSICE PRIJAVA
za realizaciju Projekta "Poticaji razvoju privrednih društava i obrta sa područja
Grada Gračanica"

Gračanica, februar 2020. godine

Sadržaj

1. UVODNE NAPOMENE	3
1.1. Uvod	3
1.2. Ciljevi javnog konkursa.....	3
1.3. Ciljna grupa i krajnji korisnici:.....	3
1.4. Očekivani rezultati Grant šeme	4
1.5. Iznos ukupnih sredstava za realizaciju projekta, iznos sufinansiranja po pojedinačnoj prijavi i izvori finansiranja aktivnosti.....	4
1.6. Obaveze korisnika i dinamika i način isplate poticajnih mjera:	4
2. PRAVILA JAVNOG KONKURSA	5
2.1. Prethodna provjera.....	5
2.2. Kriteriji prihvatljivosti aplikanta – eliminacijski kriteriji.....	5
2.3. Kategorije prihvatljivih i neprihvatljivih troškova	6
2.4. Ocjena prijava.....	6
2.5. Prijava na Javni poziv i obavezni dokumenti	10
3. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE.....	11
3.1. Prijavni obrazac	11
3.2. Način podnošenja prijave	11
4. DINAMIKA REALIZACIJE JAVNOG KONKURSA	11
5. UGOVARANJE, REALIZACIJA PROJEKTA I IZVJEŠTAVANJE	12

1. UVODNE NAPOMENE

1.1. Uvod

Strategija integriranog razvoja 2011–2020. godine je ključni strateško-planski dokument Grada Gračanica, koji je usvojen na sjednici Općinskog vijeća Gračanica u aprilu 2011. godine. Strategija razvoja ima u vidu društvenu i ekonomsku sferu, ali i aspekte zaštite i unaprjeđenja životne sredine i prostora. Strategija je razvijena da bude okvir definisanja zajedničkih ciljeva, podsticanja lokalnih snaga, ali i odgovor na izazove budućeg razvoja Grada i sveukupnog života u njoj. Definisani strateški pravci usklađeni su sa strategijama i politikama viših nivoa vlasti.

Za period 2016-2020. godina Grad Gračanica će se rukovoditi sljedećim strateškim ciljevima:

- Strateški cilj I (SC I): Privučene investicije, povećana zaposlenost
- Strateški cilj II (SC II): Bolja uprava i uređen društveni sektor
- Strateški cilj III (SC III): Čista voda, zrak i tlo

Projekat "Poticaji razvoju privrednih društava i obrta sa područja Grada Gračanica" je vezan za strateški cilj I i **predstavlja sistemski i strateški pristup** Grada jačanju konkurentnosti privrednih subjekata registrovanih na području Grada Gračanica.

1.2. Ciljevi javnog konkursa

Opšti cilj projekta je smanjenje broja nezaposlenih na području Grada Gračanica.

Specifični cilj koji će biti ostvaren ovim projektom je unapređenje konkurentnosti privrednih subjekata jačanjem njihovih proizvodnih kapaciteta a što će rezultirati povećanjem broja zaposlenih.

1.3. Ciljna grupa i krajnji korisnici:

Plasman poticaja je usmjeren ka:

- privrednim subjektima sa sjedištem na području Grada Gračanica koji su registrovani u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima FBiH, izuzev privrednih subjekata koji su registrirani kao: domaća radinost, dopunska djelatnost ili sezonski posao, i
- privrednim subjektima sa sjedištem na području Grada Gračanica koji su registrovani u skladu sa Zakonom o privrednim društvima FBiH.

Trgovine na veliko i malo, priređivači igara na sreću i ugostiteljske djelatnosti nemaju pravo prijave na ovaj Javni poziv.

Aplikanti kojima su na prethodnom Javnom pozivu, objavljenom 11.11.2019, odobrena sredstva poticaja nemaju pravo apliciranja na ovaj javni poziv.

Međutim, osim privrednih subjekata korist od realizacije ove linije poticaja će imati nezaposlene osobe koje imaju prebivalište na području Grada Gračanica.

1.4. Očekivani rezultati Grant šeme

- Uposleno 28 nova radnika
- Unaprijeđeni proizvodni kapaciteti 6 kompanija podržani kroz nabavku mašina i opreme

1.5. Iznos ukupnih sredstava za realizaciju projekta, iznos sufinansiranja po pojedinačnoj prijavi i izvori finansiranja aktivnosti

Sredstva za poticaje su obezbjeđena Budžetom Grada Gračanica (40.000,00 KM) i grantom MEG projekta (40.000,00 KM). MEG projekt je Projekt ekološkog i ekonomskog upravljanja kojeg podržava i finansira Vlada Švicarske a sprovodi Razvojni program Ujedinjenih nacija u Bosni i Hercegovini (UNDP BiH).

Napomena: S obzirom da se radi o ponovljenom javnom pozivu za utrošak neutrošenih sredstava iz 2019'te, ukupan iznos obezbijedenih sredstava iznosi 26.372,00KM

Maksimalan mogući iznos finansijskih sredstva po korisniku je podijeljen u više pragova i to na sljedeći način:

1. 5.000 KM za aplikacije kojima će se kreirati najmanje 2 nova radna mjesta
2. 10.000 KM za aplikacije kojima će se kreirati 3-5 novih radnih mjesta
3. 20.000 KM za aplikacije kojima će se kreirati 6-10 novih radnih mjesta
4. 30.000 KM za aplikacije kojima će se kreirati 11 i više novih radnih mjesta.

1.6. Obaveze korisnika i dinamika i način isplate poticajnih mjera:

Korisnici poticajnih sredstava su obavezni da :

- koriste odobrena sredstva isključivo za svrhu navedenu u aplikacijskom obrazcu a u skladu sa definisanim prihvatljivim troškovima (tačka 2.3 ovog dokumenta)
- sredstvima upravljaju odgovorno u maniru dobrog domaćina
- redovitu (u skladu sa dinamikom koja će biti definisana u Ugovoru) izvještava Gradsku upravu o realizaciji projektnih aktivnosti
- da pravovremeno obavjesti Gradsku upravu o mogućim problemima u realizaciji projekta
- obezbijede **minimalno finansijsko učešće u projektu od 20% od ukupne vrijednosti projekta za koji podnose prijavu**

Grad Gračancia će korisnicima poticajnih mjera iste isplatiti na sljedeći način:

- Korisnici poticajnih sredstava su obavezni najkasnije 15 dana od dana potpisivanja Ugovora o dodjeli poticaja dostaviti profakturu za stalna sredstva koja su predmet nabavke, kopiju Ugovora o radu koji je sklopljen sa novozaposlenim na period koji ne može biti kraći od 6 mjeseci i JS 3100 obrazac za najmanje 50% od ukupnog broja novouposlenih radnika za koji su se obavezali Ugovorom. Po dostavi navedene dokumentacije korisnicima ce biti uplaćeno maksimalno 80% od ukupnog iznosa odobrenih sredstava.

- 20% odobrenih sredstava ce biti isplaceno po završetku svih projektnih aktivnosti i dostavi dokumentacije koja dokazuje ispunjenje svih Ugovornih obaveza od strane korisnika sredstava (minimalno ucesce od 20% u projektu, JS3100 obrazci za obvezani broj radnika, Ugovori o radu za novouposlene radnike, dokaz o isplati placa i zakonom propisanih doprinosa za novouposlene radnike (Obrazac 2001 Specifikacija uz isplatu plaća zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica), dokaz o nabavci opreme - pravdanja svih nastalih troškova.

2. PRAVILA JAVNOG KONKURSA

2.1. Prethodna provjera

Da bi prijave podnosioca bile uzete u razmatranje za finansijsku podršku kroz ove poticajne mjere MORAJU:

- biti dostavljene u datom roku
- biti podnesene u zadatom formatu
- sadržavati svu obaveznu dokumentaciju

Svi aplikanti čije prijave uspješno prođu ovu provjeru biti će ocjenjeni u skladu sa kriterijima prihvatljivosti – eliminacijskim kriterijima.

2.2. Kriteriji prihvatljivosti aplikanta – eliminacijski kriteriji

Obavezni kriteriji koje MORAJU zadovoljiti svi aplikanti da bi njihove aplikacije bile razmatrane/ocjenjene:

- **da nije registrovan kao trgovine na veliko i malo, priređivači igara na sreću i /ili ugostiteljska djelatnosti**
- **da nije korisnik poticaja dodijeljenih Javnim pozivom od 11.11.2019.**
- da ima sjedište na području Grada Gračanica,
- da ima najmanje 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme
- da se nalazi u privatnom vlasništvu
- da je većinski vlasnik BH državljanin
- da se protiv vlasnika obrta, odnosno odgovorne osobe u privrednom društvu ne vodi postupak i da nije osuđivana po osnovu gospodarskog kriminala
- da privredni subjekt nema prispjelih a neizmirenih dugovanja po osnovu poreza i doprinosa (PIO/MIO i zdravstveno) za sve uposlone,
- da privredni subjekt nema prispjelih a neizmirenih dugovanja po osnovu PDV (ukoliko je PDV obveznik)
- da je ispunio sve obaveze preuzete Ugovorom o poticajima sklopljenim sa Gradom Gračanica u prethodnih 5 godina

Osim navedenog aplikacija MORA zadovoljiti sljedeće uslove da bi bila ocjenjena u skladu sa niže navedenim kriterijima:

- da se realizacijom aplikacije kreiraju najmanje dva nova radna mjesta, odnosno omogućava upošljavanje najmanje dvije osobe kroz sklapanje Ugovora o radu na puno radno vrijeme. Trajanje Ugovora o radu ne može biti kraće od 6 mjeseci.
- da je period implementacije projekta 30 dana.

2.3. Kategorije prihvatljivih i neprihvatljivih troškova

PRIHVATLJIVI TROŠKOVI:

- nabavka opreme, mašina i/ili alata neophodnih za proizvodni proces.

NAPOMENA: Sva oprema, mašine i /ili alati koji se nabavljaju MORAJU biti NOVI.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI:

- troškovi pripreme projektnih prijedloga i popratne dokumentacije;
- troškovi plaće/nadoknade za zaposlenike,
- krediti, gubici ili dugovi, kamate vezani za nabavku opreme, materijala i/ili usluga vezanih za realizaciju Projekta;
- bankovni troškovi vezani za nabavku opreme i sredstava;
- nabavka putničkih vozila;
- dugovanja po kamati;
- stavke već finansirane u sklopu nekog drugog projekta;
- troškovi iznajmljivanja opreme, mašina i/ili alata;
- troškovi sprovođenja postupka javnih nabavki;
- troškovi leasinga;
- troškovi jamstava i slični izdaci vezani za nabavku sredstava;
- troškovi nastali izvan vremena provedbe projektnih aktivnosti;
- svi ostali troškovi koji nisu navedeni kao Prihvatljivi

2.4. Ocjena prijava

Sve aplikacije koje su uspješno prošle Prethodnu provjeru i ocjenu uskladjenosti sa eliminacijskim kriterijima biti će ocjenjene u skladu sa niže navedenim kriterijima.

	Kriteriji	Bodovi	Maksimalan broj bodova	Sredstva verifikacije
1	Predloženi projekat je jasan, logičan i relevantan u odnosu na očekivane rezultate	0-15	15	Projektni obrazac
2	Vrsta djelatnosti	<ul style="list-style-type: none">• Uslužna• Proizvodna	0 10	Prijavni obrazac Projektni obrazac Registracija

	Kriteriji	Bodovi	Maksimalan broj bodova	Sredstva verifikacije	
				privrednog subjekta Klasifikacija djelatnosti	
3	<p>Broj novih radnih mjesta koja će biti kreirana realizacijom projektnog prijedloga.</p> <p>Napomena: Ukoliko se odobri financijska podrška navedeno će postati Ugovorna obaveza. Novo radno mjesto podrazumjeva zapošljavanje osobe po osnovu Ugovora o radu na puno radno vrijeme a čije trajanje ne može biti kraće od 6 mjeseci.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 3 radnika • 4 radnika • 5 radnika • 6 radnika • 7 radnika • 8 radnika • 9 radnika • 10 radnika 	<p>5</p> <p>10</p> <p>15</p> <p>17</p> <p>20</p> <p>22</p> <p>25</p> <p>28</p>	30	Prijavni obrazac Projektni obrazac Izjava kojom se podnosioc prijave obavezuje da će ispuniti obaveze iz aplikacije a koja je sastavni dio ovog dokumenta
	<ul style="list-style-type: none"> • više od 10 radnika 	30			
	Vrsta Ugovora koji će biti potpisan sa novozaposlenim	<ul style="list-style-type: none"> • Ugovor na neodređeno vrijeme sa svim zaposlenim • Kombinacija (ukoliko se zapošljava više osoba po različitim ugovorima) - Ugovor na neodređeno vrijeme i Ugovora na određeno vrijeme – period duži od obaveznog (duže od 6 mjeseci) • Kombinacija (ukoliko se zapošljava više osoba po različitim ugovorima) - Ugovora na neodređeno vrijeme i Ugovora na određeno vrijeme – obavezni period trajanja ugovora (6 mjeseci) • Ugovor na određeno vrijeme sa 	<p>15</p> <p>10</p> <p>7</p> <p>5</p>	15	Prijavni obrazac Projektni obrazac

	Kriteriji	Bodovi	Maksimalan broj bodova	Sredstva verifikacije	
		svim novozaposlenim – na period duži od obaveznog (duže od 6 mjeseci)			
		<ul style="list-style-type: none"> • Kombinacija (ukoliko se zapošljava više osoba po različitim ugovorima) - Ugovora na određeno vrijeme – period duži od obaveznog (duže od 6 mjeseci) i Ugovora na određeno vrijeme – obavezni period trajanja ugovora (6 mjeseci) 	3		
		<ul style="list-style-type: none"> • Ugovor na određeno vrijeme sa svim novozaposlenim – na period obaveznog trajanja ugovora (6 mjeseci) 	0		
4	Vrsta investicije	<ul style="list-style-type: none"> • unapređenje proizvodnih kapaciteta koji će omogućiti povećanje obima proizvodnje postojećih proizvoda • unapređenje proizvodnih kapaciteta koji će omogućiti povećanje stepena finalizacije postojećeg proizvoda • unapređenje proizvodnih kapaciteta čime će se omogućiti razvoj i proizvodnja novog finalnog¹ proizvoda 	3 5 7	15	Prijavni obrazac Projektni obrazac Izjava kojom se podnosilac prijave obavezuje da će ispuniti obaveze iz aplikacije a koja je sastavni dio ovog dokumenta
5	Stepen samofinansiranja (<ul style="list-style-type: none"> • 21 – 30% 	3	8	Prijavni obrazac

¹ Proizvod koji krajnji kupac koristi bez dodatnih dorada

	Kriteriji		Bodovi	Maksimalan broj bodova	Sredstva verifikacije
	vlastito učešće minimalno 20% od ukupne vrijednosti projekta):	<ul style="list-style-type: none"> • 31 – 50 % • Više od 50% 	5 8		Projektni obrazac Izjava kojom se podnosilac prijave obavezuje da će ispuniti obaveze iz aplikacije a koja je sastavni dio ovog dokumenta
6	Vlasnik obrta ili privrednog društva, pripada jednoj ili više navedenih kategorija : mlada osoba (do 35 godina, uključuje i 35 godina), žena, invalidna osoba, povratnici, Romi.	<ul style="list-style-type: none"> • DA • NE 	7 0	7	Prijavni obrazac Projektni obrazac Uvjerenje od nadležne općinske službe o pripadnosti povratničkoj populaciji – za vlasnika obrta ili privrednog društva (ukoliko je primjenljivo) Uvjerenje o invalidnosti od nadležnog organa – za vlasnika obrta ili privrednog društva (ukoliko je primjenljivo), Izjava da je vlasnik privrednog subjekta pripadnik romske populacije, Kopija lične karte, Izjava kojom se podnosilac prijave obavezuje da će ispuniti obaveze iz aplikacije a koja je sastavni dio ovog dokumenta
Maksimalan ukupan broj bodova				100	

Nakon ocjenjivanja prijave u skladu sa navedenim kriterijima, utvrđuje se rang lista prijave u skladu sa ostvarenim brojem bodova. Konačni odabir prijave koje će se financirati će biti zasnovan na poretku rang liste i raspoloživim sredstvima. Rezultati javnog poziva će biti objavljeni na oglasnoj ploči grada Gračanica i službenoj internet stranici, www.gracanica.gov.ba .

2.5.Prijava na Javni poziv i obavezni dokumenti

Prijava na javni poziv mora sadržavati :

1. Popunjen prijavni obrazac u formatu koji je sastavni dio ovog Javnog poziva,
2. Popunjen projektni obrazac u formatu koji je sastavni dio ovog Javnog poziva,
3. Obavezna dokumentacija

Obavezu dokumentaciju čine:

1. Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa, usklađeno sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima ("Službene novine Federacije BiH", br.: 35/09 i 42/11) i podzakonskim propisima ili Rješenje o registraciji privrednog društva od nadležnog sudskog organa, usklađeno sa Zakonom o privrednim društvima (Službene novine Federacije BiH, broj 81/15) i podzakonskim propisima, ovisno o vrsti privrednog subjekta
2. Izjava o nepostojanju prispjelih a neizmirenih dugovanja po osnovu poreza i doprinosa (PIO/MIO i zdravstveno) za sve uposlene, potpisana od strane vlasnika obrt ili odgovornog lica privrednog subjekta
3. Uvjerenje o poreznoj registraciji
4. Obavijest o razvrstavanju subjekta prema djelatnosti (Zavod za statistiku)
5. Izjava o nepostojanju prispjelih a neizmirenih dugovanja po osnovu PDV-a (ukoliko je obaveznik po Zakonu o porezu na dodanu vrijednost u sustavu) potpisana od strane vlasnika obrta ili odgovornog lica privrednog subjekta
6. Izjava o neosuđivanosti i nevođenju postupka po osnovu gospodarskog kriminala fizičke odnosno odgovorne osobe u pravnoj osobi ovjerena od strane nadležnog organa (I - 2)
7. Izjava o nepostojanju sukoba interesa i nesudjelovanju u koruptivnim radnjama (I – 3)
8. Uvjerenje o državljanstvu za vlasnika obrta/privrednog društva
9. Potvrda o prebivalištu za vlasnika obrta/privrednog društva (CIPS)
10. Uvjerenje od nadležne općinske službe o pripadnosti povratničkoj populaciji (ukoliko pripada povratničkoj populaciji)
11. Kopija licne karte odgovorne osobe u privrednom subjektu.
12. Izjava o pripadnosti Romskoj populaciji (ukoliko aplikant pripada romskoj populaciji)
13. Uvjerenje o invalidnosti od nadležnog organa (ukoliko je invalid)
14. Izjava kojom se podnosilac prijave obavezuje da će ispuniti obaveze iz aplikacije (I - 1)
15. Specifikacija posljednje isplaćene plaće (januar 2020) ovjerena od poreske uprave (za utvrđivanje postojećih radnih mjesta)
16. Finansijski izvještaj za 2018. Godinu (ili 2019 ukoliko postoji) ovjeren od strane nadležne institucije (Bilans stanja iz uspjeha za privredna društva, SPR obrazac 1053 za obrte).

Ukoliko aplikant bude odabran za dodjelu poticajnih sredstava dužan je u roku od **5 dana** dostaviti Uvjerenja o izmirenim obavezama po osnovu PDVa, Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu izravnih poreza PIO/MIO i zdravstvenog osiguranja za sve zaposlene, Uvjerenje o nekažnjavanju vlasnika obrta/privrednog društva odnosno odgovornog lica privrednog društva izdata od strane nadležnih institucija. Ukoliko u datom roku ne dostavi navedena Uvjerenja njegova aplikacija će biti diskvalifikovana.

Dokumentacija data u Prijavnom obrascu od tačke 1. do tačke 16. Mora biti složena po datom redoslijedu.

Sva dokumenta trebaju biti izdana od strane nadležnih organa ukoliko nije drugačije traženo. Priložena dokumenta ne smiju biti starija od 3 (tri) mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva na službenoj web stranici Grada Gračanica www.gracanica.gov.ba, izuzev rješenja o registraciji, klasifikaciji djelatosti i uvjerenja o poreznoj registraciji. Sve priložene kopije dokumenata trebaju biti ovjerene od strane nadležnih organa ovjerom ne starijom od 3 (tri) mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva na službenoj web stranici Grada Gračanica www.gracanica.gov.ba.

3. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

3.1. Prijavni obrazac

Podnosioci prijava koji apliciraju za sredstva poticaja prijave dostavljaju u formi koju propisuju ove Smjernice, uključujući i sve tražene priloge.

Format Prijavnog obrasca, Projektnog obrazca i Izjava je sastavni dio ovog dokumenta.

3.2. Način podnošenja prijave

Popunjen prijavni obrazac, Projektni obrazac s pratećom obaveznom dokumentacijom, pripremljen u skladu s uputama iz ovih Smjernica, mora biti kompletan da bi bio uzet u razmatranje. Prijave koje nisu kompletno popunjene i koje ne sadrže zahtjevanu dokumentaciju bit će odbačene i neće biti predmet razmatranje Komisije za izbor korisnika poticajnih sredstava.

Prijave sa odgovarajućom dokumentacijom, šalju se poštom u zapečaćenim kovertama na adresu:

Grad Gračanica

M.M. Bašeskije 1, 75320 Gračanica,

Ne otvarati – po Ponovljenom Javnom pozivu za dodjelu poticaja za razvoj privrednih društava i obrta sa područja Grada Gračanica za 2019. godinu

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- **naziv–ime podnosioca prijave;**
- **adresu i kontakt telefon;**
- **ovjeriti pečatom podnosioca prijave.**

Prijave se dostavljaju zaključno sa 17.03.2020. godine (utorak), odnosno prihvatit će se prijave koje imaju poštanski pečat najkasnije sa navedenim datumom.

4. DINAMIKA REALIZACIJE JAVNOG KONKURSA

Predvideni vremenski okvir za realizaciju aktivnosti je slijedeći:

Aktivnost	Datum
Trajanje javnog konkursa	Do 17.03.2020.
Evaluacija prijava	Do 19.03.2020.
Objava preliminarnih rezultata	20.03.2020.
Žalbeni rok	24.03.2020.
Finalna lista	25.03.2020.
Potisivanje ugovora	30.03.2020.

5. UGOVARANJE, REALIZACIJA PROJEKTA I IZVJEŠTAVANJE

Sa odabranim kandidatima Grad Gračanica će potpisati ugovor o korištenju sredstava poticaja kojim će biti definisana sva prava i obaveze kako Gradske uprave tako i korisnika sredstava poticaja.