**Obrazac 1.**
**Rješavanje socijalnih potreba**

| | |
|---|---|
| Ime (ime jednog roditelja) Prezime | |
| Adresa (ulica i broj) | |
| , Mjesto, poštanski broj | |
| Kontakt telefon | |
| JMBG | |
| Broj lične-osobne karte | |

| GRAD GRAČANICA | | | |
|---|---|---|---|
| Primljeno: | | | |
| Org.jedinica | Klas.oznaka | Redni broj | Godina |
| | | | |

**SLUŽBA ZA UPRAVU,**
**DRUŠTVENE DJELATNOSTI,**
**BORAČKO INVALIDSKU ZAŠTITU I**
**ZAJEDNIČKE POSLOVE**

**PREDMET: Zahtjev za dodjelu jednokratne novčane pomoći za rješavanje socijalnih potreba**

**MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA TUZLANSKOG KANTONA**
Ulica Maršala Tita broj: 34, 75 000 Tuzla
putem Službe za boračko-invalidsku zaštitu Grada Gračanica

Molim navedeni naslov da mi odobri jednokratnu novčanu pomoć koja mi je neophodna za

_____
_____
_____
( navesti za šta je novčana pomoć potrebna )

Zahtjev za dodjelu jednokratne novčane pomoći podnosim zbog teške socijalne situacije u kojoj se nalazim. Kao dokaz svojih tvrdnji navodim slijedeće činjenice:

_____
_____
_____
_____
_____

(navesti podatke o socijalnom statusu (broj članova uže porodice, da li su podnosilac zahtjeva i članovi uže porodice u radnom odnosu, ukupnim primanjima-prihodima podnosioca zahtjeva i članova uže porodice po osnovu radnog odnosa, penzije, prava po osnovu boračko-invalidske zaštite i drugih osnova, stambena situacija i sl.).

Obzirom da imam status branitelja po odredbama člana 1. st. (1) i (2) Zakona o dopunskim pravima branioca i članova njihovih porodica jer sam:

_____

(navesti status)

**Molim naslov da mi izađe u susret i dodjeli traženu jednokratnu novčanu pomoć.**

Ovim izjavljujem pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da sam saglasan/na da nadležna služba Grada Gračanica lične podatke sadržane u ovom zahtjevu i dokumentaciju dostavljenu uz ovaj zahtjev može provjeravati, obrađivati, čuvati i upotrijebiti u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka i drugim važećim propisima, dok za to postoje objektivni razlozi, tj. do isteka roka čuvanja u skladu sa važećom listom kategorija registraturne građe, kao i da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom.

_____
svojeručni potpis podnosioca zahtjeva

**PRILOG**
**Popis potrebne dokumentacije**
**uz zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći**

**I opća dopkumentacija:**

| Redni broj: | Naziv dokumenta | Organ koji izdaje dokument |
|---|---|---|
| 1. | Kućna lista kandidata u kojoj su navedeni svi članovi uže porodice, (*original ili ovjerena fotokopija*) | Gradska služba za opću upravu i društvene djelatnosti |
| 2. | a) za članove PŠ-PB posljednje prvostepeno ili reviziono rješenje na snazi,<br>b) za RVI i mirnodopskog vojnog invalida posljednje prvostepeno ili reviziono rješenje na snazi,<br>c) za dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja rješenje o ostvarivanju prava na mjesečni novčani dodatak,<br>d) za udovu ratnog vojnog invalida/dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja / mirnodopskog vojnog invalida – u ovisnosti od statusa – posljednje prvostepeno ili reviziono rješenje na snazi,<br>e) za dijete umrlog ratnog vojnog invalida / dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja / mirnodopskog vojnog invalida u ovisnosti od statusa posljednje prvostepeno ili reviziono rješenje na snazi,<br>f) za DB dokaz o pripadnosti boračkoj populaciji – uvjerenje nadležne grupe za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze sa područja Kantona –FMB3,<br>g) za udovu demobilisanog branioca dokaz o pripadnosti boračkoj populaciji uvjerenje nadležne grupe za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze sa područja Tuzlanskog kantona – FMB3,<br>h) za dijete umrlog demobilisanog branioca dokaz o pritadnosti boračkoj populaciji – uvjerenje nadležne grupe za pitanja evidencije iz oblasti sa područja Tuzlanskog kantona- FMB3,<br>*(dokumenti pod a), b), c), d), e) ili f) moraju biti dostavljeni kao original ili ovjerena fotokopija)* | Gradska služba za boračko invalidsku zaštitu<br><br>Grupa za pitanja vojne evidencije za DB kao dokaz o pripadnosti boračkoj populaciji |
| 3. | Dokaz o zaposlenju svih punoljetnih članova uže porodice i visini stalnih izvora prihoda<br>a) poslednja platna lista neposredno prije podnošenja zahtjeva i/ili<br>b) ček od PIO penzije neposredno prije podnošenja zahtjeva i/ili<br>c) uvjerenje nadležne gradske/općinske službe o visini prinadležnosti iz branilačko-invalidske zaštite<br>*(original ili ovjerena fotokopija)* | Organ/ustanova/preduzeće gdje je kandidat zaposlen<br><br>Poslovnica PIO/MIO<br><br>Služba |
| 4. | Uvjerenje iz ispostave porezne uprave za sve nezaposlene članove uže porodice ili uvjerenja iz JU Službe za zapošljavanje Kantona – Biroa za zapošljavanje, (original ili ovjerena fotokopija), a ukoliko je korisnik novčane prinadležnosti po osnovu nezaposlenosti i visina naknade | Porezna uprava FBiH<br>Ispostava porezne uprave<br>ili<br>JU Služba za zapošljavanje,<br>Biro za zapošljavanje |
| 5. | Uvjerenje o redovnom školovanju za djecu<br>(*original ili ovjerena fotokopija)* | Javne obrazovne ustanove |
| 6. | Izvod iz matične knjige rođenih za samce, odnosno za dijete umrlog: RVI, DB, umrlog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja i mirnodopskog vojnog invalida | Gradska služba za opću upravu i društvene djelatnosti |
| 7. | Izvod iz matične knjige umrlih za umrlog branioca | Gradska služba za opću upravu i društvene djelatnosti |
| 8. | Za lice u statusu udovice ratnog vojnog invalida / dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja / mirnodopskog vojnog invalida / demobilisanog branioca kao podnosioca zahtjeva<br>a) izvod iz matične knjige rođenih i vjenčanih<br>b) ovjerena izjava sa dva svjedoka da imenovana nije stupila u brak ili vanbračnu zajednicu<br>(oba dokumenta kumulativno) | Gradska služba za opću upravu i društvene djelatnosti |