

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRAČANICA
JU DJEČIJE OBDANIŠTE „NAŠA DJECA“ GRAČANICA

Broj:86/23
Gračanica, 24.02.2023.

*Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju
u 2022. godini*

**JU DJEČIJE OBDANIŠTE „NAŠA DJECA“
GRAČANICA**



Februar, 2023. godine

SADRŽAJ

UVOD	3
OPŠTI PODACI O USTANOVI.....	5
PRAVNI I ORGANIZACIONI STATUS.....	5
ZAPOSLENI I UPRAVA	6
PLATE I NAKNADE.....	7
UPRAVNI ODBOR.....	8
STRUČNO VIJEĆE.....	9
VIJEĆE RODITELJA.....	9
RASPOLOŽIVI KAPACITETI I POPUNJENOST	10
REALIZACIJA PROGRAMSKIH SADRŽAJA.....	11
Saradnja sa lokalnom zajednicom	16
Jedan mali dio aktivnosti koje su realizovane	19
RAD U LJETNJIM MJESECIMA.....	25
REALIZACIJA OBAVEZNOG PROGRAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U GODINI PRED POLAZAK U ŠKOLU.....	26
REALIZOVANI PROJEKTI U 2022. GODINI	27
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ	37
Finansiranje Ustanove	37
Ostvarenje prihoda	37
Ostvarenje rashoda, otplata i investicija.....	39
Ostvarenje finansijskog rezultata	40

UVOD

Javna ustanova Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica (u daljem tekstu „Ustanova“) obavlja djelatnost iz djelokruga rada predškolskog odgoja i obrazovanja po Nastavnom planu i programu odgojno – obrazovnog rada „Cjeloviti razvojni program predškolskog odgoja i obrazovanja“ (2010. godina) u skladu sa naučnim dostignućima, kako bi najmlađoj populaciji osigurali sve uslove za optimalni tjelesni, intelektualni, emocionalni i socijalni razvoj.

Mnogobrojna istraživanja pokazuju da je obrazovanje u ranom djetinjstvu od ključnog značaja za osiguranje uspjeha u školovanju i najbolji početak u životu. Djeca koja su uključena u predškolsko obrazovanje imaju bolje preduslove za kasnije, jer prve godine dječijeg života su vrijeme kada su sve mogućnosti razvoja ili otvorene ili zauvijek izgubljene. Odgoj i obrazovanje u ranom djetinjstvu predstavljaju snažno sredstvo dječjeg spoznajnog razvoja i razvoja svih drugih aspekata njegove ličnosti. Stoga, potrebno je stvoriti najbolje uslove za razvoj od ranog djetinjstva.

Najvažnija uloga predškolskog odgoja i obrazovanja je da se kroz kvalitetno i pažljivo praćenje svakog djeteta odgovori na njegove razvojne potrebe i tendencije, međudejstvom porodice i institucije, u dobro strukturanim uslovima socijalnog i materijalnog okruženja i osnaži dijete da se razvije do svojih optimalnih nivoa, poštujući prirodu cjelovitog učenja i razvoja.

Pri tome, odgajanje treba shvatiti kao širok pojam, kroz koji se isprepliću njega, zaštita, odgoj i obrazovanje. Prvi smo stepen obrazovanja na koji se nadovezuje osnovno obrazovanje. Za sve uzraste djece od jedne godine do polaska u školu imamo raznovrsne programe njege, zdravstvene zaštite i odgojno – obrazovnog rada.

Djelatnost Ustanove temelji se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj:10/20, prečišćeni tekst 5/22), Pedagoškim Standardima i Normativima za predškolski odgoj i obrazovanje („Službene novine TK“ broj:12/09, 8/11), te Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja pedagoške dokumentacije i evidencije.

U skladu sa opštim humanističkim i demokratskim težnjama razvoja društva, djeca predškolskog uzrasta imaju pravo na obrazovanje i ravnopravno uključivanje u svakodnevni život zajednice. Društvo ima odgovornost da stvara veće povjerenje u moć ranog djetinjstva i značaj ranog učenja u razvijajuće kapacitete, javnog i privatnog sektora, za rano obrazovanje unutar jedinstvenog sistema odgoja i obrazovanja.

Dakle, u predškolskoj dobi stvaraju se temelji koji će se godinama nadograđivati i usavršavati, imajući u vidu mogućnosti djece predškolske dobi da brže usvajaju vještine i navike iz neposredne okoline. Stoga se propusti učinjeni u najranijem razvoju djeteta mogu samo donekle ublažiti, ali se ne mogu nikako nadoknaditi u kasnijim godinama života.

Prema mišljenju većeg dijela stručnjaka pedagoških i psiholoških nauka u svijetu, 90% ličnosti svakog djeteta izgrađuje se u prvih pet godina života, sve ostalo je dogradnja. Baš zbog toga u zemljama zapadne Evrope ova oblast je u kategoriji velikih društvenih prioriteta.

CILJEVI I ZADACI

U procesu ostvarivanja ciljeva i zadataka predškolskog odgoja i obrazovanja aktivno su učestvovali korisnici usluga i zaposlenici u odgojno- obrazovnom procesu.

Posebnost pedagoške klime činili su sledeći elementi:

- Atmosfera unutar odgojne grupe, odnosi između odgajatelja i djece, odgajatelja i drugog odgajatelja, odnosi odgajatelj i roditelj, kao i relacija djece u odgojnoj grupi.
- Realizacija odgojno-obrazovnih sadržaja koji se provode primjerenim metodama i oblicima rada, uz planirana sredstva, u opuštenoj atmosferi, igri, međusobnom poštovanju i uvažavanju, toleranciji ravnopravnosti, partnerstvu, povjerenju, demokratskim odnosima.
- Odgajatelj kao osnovni činilac i kretor klime u odgojnoj grupi, uzor i model u procesu učenja i formiranju ličnosti djeteta u predškolskom uzrastu.

Program njege, odgoja i obrazovanja bio je usmjeren na:

- Stvaranje i razvijanje pozitivnih socio-emocionalnih odnosa.
- Poticanje spontanijih dječijih aktivnosti.
- Čuvanje i jačanje dječijeg zdravlja.
- Formiranje elementarnih higijenskih i drugih navika.
- Pravilan razvoj dječijeg organizma.
- Razvoj motorike i fizičke sposobnosti djeteta.
- Bogaćenje dječijeg iskustva o ljudima, predmetima i pojavama iz neposredne dječije okoline.
- Razvoj matematičkih pojmova i relacije.
- Razvoj govora i drugih vidova samoizražavanja.
- Razvoj intelektualnih sposobnosti i dr.

U skladu sa Pedagoškim standardima i normativima („Službene novine TK“ broj 8/18), a u cilju najboljeg interesa djece i profesionalnosti u kvalitetnom pružanju usluga, jasno su definisani elementi pedagoškog rada koji čine:

- Odnos između odgajatelja i djece, odgajatelja i drugog odgajatelja, odnos između odgajatelja i roditelja kao i relacije među djecom u odgojnoj grupi.
- Realizacija odgojnih sadržaja koji se provode primjerenim metodama i oblicima rada, uz planirana sredstva i koji potiče u opuštenoj atmosferi, igri, međusobnom poštovanju i uvažavanju, toleranciji, ravnopravnosti, partnerstvu, povjerenju, demokratskim odnosima- dakle u atmosferi stvaralaštva i životne radosti.
- Odgajatelj kao osnovni činilac i kreator unutar odgojne grupe, uzor i model u procesu učenja i formiranju ličnosti djeteta u predškolskom uzrastu.
- Ličnost odgajatelja, njegovi ljudski i stručni kvaliteti su uslov uspješnog odgojno-obrazovnog rada, pri čemu odgajatelj mora biti mentalno i fizički zdrava ličnost sa razvijenom sposobnošću empatije, životnim optimizmom i sposobnostima poštovanja i uvažavanja ličnosti djeteta i saradnika.
- Izgled odgajatelja, njegova fizička pojava, treba da odiše urednošću, estetskim ugođajima za posmatrača (dijete prije svih) i da daje sliku kulturne, duhovne i fizički

njegovane osobe, a isti treba da teži svom stalnom stručnom usavršavanju kao i usavršavanju odnosa prema djeci i saradnicima.

- Osnovnim elementom pedagoškog rada smatra se i jedinstvo odgojnog djelovanja zasnovano na poštovanju dogovorenih odnosa i način rada, pricipijalnost i dosljednost također su bitni element i doprinose kvalitetu pedagoške klime u Predškolskoj ustanovi.

OPŠTI PODACI O USTANOVU

Ustanova raspolaže sa tri objekta smještena je na tri odvojene lokacije u gradu.

Centralni objekat, namjenski građen, površine 586 m² nalazi se u ulici Mejdan Džedid sokak broj 8, sa kapacitetom prijema cca stotinu djece, a u čijem sastavu se nalazi uprava obdaništa, centralna kuhinja, trpezarija, magacinski prostor, pet dnevnih boravaka (učionice) za djecu sa tri sanitarna čvora. Ovaj objekat ima i adekvatno namjensko dvorište za vanjske aktivnosti djece.

Podružni objekat „Luke”, površine 278 m² nalazi se u ulici Zlatnih ljiljana bb sa kapacitetom prijema cca šezdesetero djece. U tom prostoru, smještenom u stambenoj zgradi, nalaze se tri dnevna boravka (učionice) za djecu i dvije prostorije sa sanitarnim čvorovima, trpezarija i pomoćne prostorije. Ovaj objekat ima malo dvorište za vanjske aktivnosti djece.

Podružni objekat „Grades” smješten je u stambenoj zgradi „Lamele“, ulica Kotoruša bb površine cca 100 m². Ovaj objekat raspolaže sa dva dnevna boravka (učionice) za djecu, dvije prostorije sa sanitarnim čvorovima, trpezarijom i pomoćnom prostorijom. Kapacitet prijema ovog objekta je cca četrdesetero djece.

PRAVNI I ORGANIZACIONI STATUS

Dječije obdanište sa nazivom “Mirko Garić” Gračanica počelo je sa radom 01.09.1975.godine, a ponovo je registrovano u Višem sudu Tuzla pod Registrom suda broj: U/I-289/96 od 06.12.1996. godine pod nazivom Javna Ustanova Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica sa sjedištem u Gračanici i pod tim nazivom djeluje i danas. Ustanova je upisana i u Registar Predškolskih ustanova Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, rješenjem broj: 10/1-4738/01 od 10.07.2001. godine.

ZAPOSLENI I UPRAVA

U skladu sa potrebama i normativnim aktima Ustanova ima angažovan odgovarajući stručni kadar za različite vrste poslova.

Poslove osnovne djelatnosti obavljaju stručna lica različitih profila obrazovanja (profesori predškolskog odgoja, pedagogije-psihologije, specijalne pedagogije, medicine).

Sva radna mjesta su popunjena zaposlenicima odgovarajuće stručne spreme:

Tabela 1. Struktura i broj zaposlenih u 2022

RB	RADNO MJESTO	NK	PK	KV	SSS	VŠS	VSS	MG	DR	UKUPNO
1.	Direktor						1			1
2.	Sekretar						1			1
3.	Odgajatelj						17			17
4.	Njegovatelj				3					3
5.	Ekonom-domar			1						1
6.	Kuhar			1						1
7.	Servirka			1						1
8.	Spremačica	3								3
UKUPNO:		3	0	3	3	0	19	0	0	28
Ukupan broj zaposlenih na neodređeno vrijeme										21

Ustanova raspolaže stručnim kadrom u skladu sa propisanim Standardima i normativima („Službene novine TK“ broj: 8/19) i to 17 odgajatelja (Profesori Predškolskog odgoja i obrazovanja), i 3 dječije negovateljice (medicinske sestre).

U toku 2022. godine broj zaposlenih mijenjao se u odnosu na broj prikazanih u gornjoj tabeli.

U određenim periodima Ustanova je zapošljavala i do 35 zaposlenih.

Razlog leži u činjenici da su određeni zaposleni bili privremeno spriječeni za rad usljed bolesti ili njege člana porodice duže vrijeme, zatim bili privremeno spriječeni za rad zbog porodijskog odsustva ali i neplaćenog odsustva te usljed zamjena zaposlenika zbog korištenja godišnjih odmora.

Sarađujemo sa drugim ustanovama kada je u pitanju pružanje stručnog oposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za sve koji prema Planu i programu svoje struke moraju jedan dio svog volonterskog/pripravničkog staža odraditi i u ustanovama za odgoj i obrazovanje.

PLATE I NAKNADE

Obračun plata i naknada vrši se u skladu sa Pravilnikom o radu Ustanove na koju je data saglasnost Osnivača.

Tim Pravilnikom predviđeno je da se obračun plata vrši na osnovu V platnih razreda, a u zavisnosti od složenosti poslova i stručne spreme.

U februaru 2022 godini plate zaposlenih sa visokom stručnom spremom (odgajatelj i sekretar) povećane su sa koeficijenta 7 na koeficijent 8 odnosno osnovna plata je povećana sa 910,00KM na 1.040,00KM. Također, u istom periodu, koeficijent za obračun plate za radno mjesto direktor povećana je sa koeficijenta 9,50 na koeficijent 11,00 tj. osnovna plata direktora povećana je sa 1.235,00KM na 1.430,00KM.

U maju mjesecu za zaposlene sa visokom stručnom spremom (odgajatelj i sekretar) koeficijent za obračun osnovne plate povećan je za još pola koeficijenta tj. sa 8 na 8,50 te je osnovna plata povećana sa 1.040,00KM na 1.105,00KM.

Važno je istaći da je posljednje povećanje plata za visoku stručnu spremu (odgajatelj i sekretar) bilo u januaru mjesecu 2016 godine sa koeficijenta 6,50 na koeficijent 7 osnovna plata povećana je sa 845,00KM na 910,00KM i za radno mjesto direktor također u januaru mjesecu sa koeficijenta 8,50 na koeficijent 9,50 osnovna plata sa 1.105,00KM na 1.235,00KM.

Naknada za topli obrok povećan je sa 8,00KM na 10,00KM po radnom danu od maja mjeseca 2022 godine.

Tabela 2: Struktura plata

PLATNI RAZRED	POSLOVI ODGOVARAJUĆEG STEPENA STRUČNE SPREME	KOEFICIJENT
I	Poslovi direktora za koje se traži VII stepen stručne spreme	11,00
II	Poslovi odgajatelja i sekretara za koji se traži VII (VSS) stepen stručne spreme	8,50
III	Poslovi medicinske sestre, za koji se traži IV stepen stručne spreme	6,00
IV	Poslovi kuharice, vešerice, ekonoma, vozača za koji se traži III stepen stručni stepen	5,00
V	Poslovi spremačice za koji se traži NK osnova škola	Zakonski minimalna plata

UPRAVNI ODBOR

Organ upravljanja u Javnoj predškolskoj Ustanovi je Upravni odbor. Upravni odbor je odgovoran za utvrđivanje politike predškolske Ustanove, oćenito za upravljanje predškolskom Ustanovom i uspješno korištenje kadrovskih i materijalnih resursa.

Rješenjem Općinskog načelnika broj: 02-05-03756-2018 od 21.11.2018. godine imenovan je upravni odbora i to:

1. Dževad Salibašić, predsjednik

Rješenjem Gradonačelnika broj: 02-04-00131-2-2022 od 26.01.2022. godine imenovani su privremeni članovi Upravnog odbora i to:

1. Almadin Duraković, iz reda vijeća roditelja- član
2. Aida Šako, iz reda stručnih radnika Ustanove – član

Do maja mjeseca 2022 godine naknada za predsjednika Upravnog odbora iznosila je 130,00KM a za članove 100,00KM. Od maja mjeseca 2022 godine, Odlukom Upravnog odbora a uz saglasnost Osnivača, naknada za članstvo u Upravnom odboru povećana je i o predsjedniku Upravnog odbora iznosi 25% od prosječne neto plate ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prvih šest mjeseci predhodne godine a naknada za članove Upravnog odbora iznosi 20% od prosječne neto plate ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prvih šest mjeseci predhodne godine.

Naknade se isplaćuju iz vlastitih sredstava Ustanove i redovno su isplaćivane predsjedniku i članovima privremenog Upravnog odbora za vrijeme trajanja mandata.

U izvještajnom periodu održane su ukupno 2 sjednice na kojima su razmatrana sljedeća pitanja:

- Razmatranje i usvajanje Izvještaja o finansijskom poslovanju Ustanove za 2021 godinu.
- Razmatranje i usvajanje finansijskog plana za 2022 godinu.
- Razmatranje i usvajanje Plana javnih nabavki za 2022 godinu.
- Razmatranje povećanja plate uposlenih sa VSS.
- Raspisivanje konkursa za prijem radnika u radni odnos.

STRUČNO VIJEĆE

Stručno vijeće je stručno tijelo koje se formira na osnovu člana 60. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 10/20, prečišćen tekst 5/22), a čine ga svi stručni zaposlenici Ustanove.

U izvještajnoj godini Stručno vijeće je održalo sjednica i na njima su razmatrana pitanja koja su u njegovoj nadležnosti u skladu sa članom 60. Zakona i to:

- a) Prati i analizira, organizovanje i realizovanje programa odgojno obrazovnog rada.
- b) Utvrđuje program stručnog usavršavanja odgajatelja i prati njegovo realizovanje.
- c) Imenuje mentora volonterima te usvajanje plana stažiranja za iste
- d) Razmatra i utvrđuje godišnji program rada.
- e) Razmatra i daje primjedbe na izvještaj o radu stručnih tijela.
- f) Osniva, prati i analizira rad stručnih tijela.
- g) Predlaže predstavnika Upravnog odbora.
- h) Predlaže i prati realizaciju saradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom.

VIJEĆE RODITELJA

Roditelji djece uključene u Ustanovu imaju pravo formirati Vijeće roditelja, a Ustanova je dužna da im pomogne pri formiranju vijeća u skladu sa članom 74. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 10/20 - prečišćen tekst: 5/22).

- Članove Vijeća roditelja biraju roditelji.

Vijeće roditelja:

- Promoviše interese Predškolske ustanove u lokalnoj zajednici.
- Predočava stavove roditelja Upravnom odboru predškolske ustanove.
- Potiče angažovanje roditelja u radu Predškolske Ustanove.
- Informiše Upravni odbor o svojim stavovima kada to ocijeni potrebnim, ili na zahtje Upravnog odbora, o pitanjima koja se odnose na rad Predškolske Ustanove.
- Kandiduje predstavnika roditelja u Upravni odbor.

U izvještajnoj godini Vijeće roditelja formirano je u svom punom kapacitetu sa po dva člana iz svake odgojne grupe.

Održane su 4 redovne sjednice Vijeća na kojima su:

- Izabran je predsjednik vijeća roditelja od strane roditelja.
- Razmatrani Program rada Ustanove, direktora, Stručnog vijeća, Vijeća roditelja
- Razmatrani jelovnici, date sugestije za izmjene istih
- Razmatranje na koji način Vijeće roditelja može da doprinese stvaranju boljih uslova za boravak djece.
- Organizacija Dana dječije radosti i podjela paketića.
- Druga pitanja iz nadležnosti Vijeća.

RASPOLOŽIVI KAPACITETI I POPUNJENOST

U izvještajnoj godini u Ustanovi bilo je formirano 10 odgojno obrazovnih grupa i to:

- 2 jasličke grupe (djeca uzrasta od jedne do tri godine) - Centralni objekat „Pačići“ I podružni objekat Luke „Cvrčak“.
- 1 mlađa odgojno obrazovna grupa (djeca uzrasta od tri do četiri godine) - Centralni objekat „Vrapčići“.
- 1 srednja odgojno obrazovna grupa (djeca uzrasta od četiri do pet godina) - Centralni objekat „Poletarac“.
- 1 starija odgojno obrazovna grupa (djeca uzrasta od pet do šest godina) - Centralni objekat „Bubamare“.
- 5 mješovitih grupa (djeca uzrasta od tri do šest godina) - Centralni objekat „Zvončići“, podružni objekat „Grades“ „Palčići“ i „Trešnjice“ i podružni objekat „Luke“ „Pčelice“ i „Leptirići“.

Prostorni kapaciteti naše Ustanove iznose cca 240 djece. Kada je riječ o kadrovskim kapacitetima i mogućnostima, radi se o 10 odgojnih grupa odnosno 240 djece, a u skladu sa Pedagoškim standardima i normativima.

Tokom 2022. godine broj upisane djece je varirao, 220 djece.

Interes za ovim vidom obrazovanja svoje djece roditelji pokazuju konstantno što rezultira jako malim brojem ispisane djece.

Ustanova je dostigla svoj maksimum u prostornom kapacitetu i brojnosti djece. Posljednjih niz godina formira se liste čekanja za upis djece u obdanište, naročito je opterećena lista čekanja za djecu jasličkog uzrasta od 1-3 godine iz razloga što smo u mogućnosti upisati samo 40 djece na dvije odgojno obrazovne grupe.

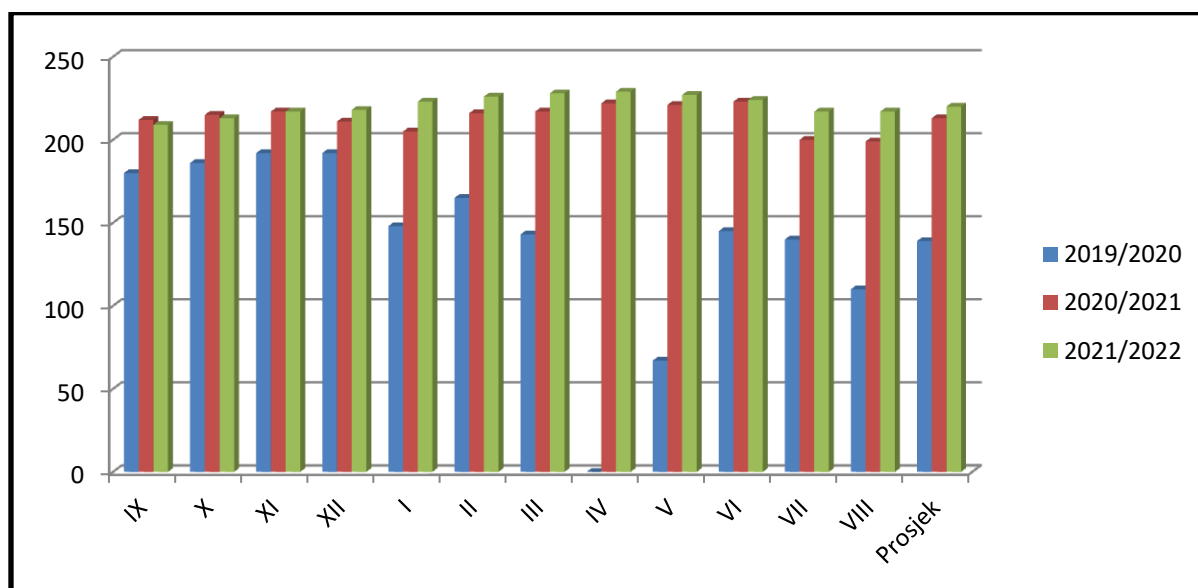
U prošlogodišnjem izvještaju Ustanova je napominjala kako zajednički trebamo pristupiti rješavanju ovog problema jer se to odnosi na cjelokupno društvo Grada Gračanice. Da li će to biti dogradnja/nadogradnja postojećeg objekta koje bi bilo jedno od najboljih rješenja. Isto tako spomjali smo i uzimanje pod zakup adekvatnog objekta.

Za dalje korake i realizacije nadamo se da ćemo se svi zajednički uključiti kako bi smo ostvarili ovaj cilj, suvišno je napominjati važnost dostizanje istog.

Tabela 3. Uporedba upisane djece u obdanište po mjesecima u 2018/2019; 2019/2020; 2020/2021; 2021/2022. Godini

Ped. god.	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Prosjek
2019/2020*	180	186	192	192	148	165	143	0	67	145	140	110	139
2020/2021	212	215	217	211	205	216	217	222	221	223	200	199	213
2021/2022	209	213	217	218	223	226	228	229	227	224	217	217	220

Grafikon 1. Upisana djeca u obdanište po mjesecima u pedagoškoj 2018/2019; 2019/2020; 2020/2021; 2021/2022.



REALIZACIJA PROGRAMSKIH SADRŽAJA

Ustanova je realizovala sljedeće programe:

- Cjeloviti razvojni program predškolskog odgoja i obrazovanja.
- Obavezan program predškolskog odgoja i obrazovanja djece pred polazak u osnovnu školu.
- Specijalizovani program.
- Program jačanja roditeljskih kompetencija.

Cjeloviti razvojni program predškolskog odgoja i obrazovanja

Odgajatelji i medicinske sestre Ustanove posvetili su veliku pažnju adaptaciji djece, uvažavajući individualne potrebe svakog djeteta kako bi što lakše prihvatilo novu sredinu. Osnovni pristup u radu bio je zasnovan na poštivanju dječije ličnosti. Odgojno-obrazovni rad bio je usmjeren ka ostvarivanju dugoročnih ciljeva koji su se odnosili na emocionalnu stabilnost, samostalnost, radoznalost, inicijativnost i kreativnost djeteta. Sadržaji odgojno-obrazovnog radarealizovani su kroz vođene, kombinovane i samostalne aktivnosti te njegu i brigu za zdravlje djece. Mjesečno planiranje odgojno-obrazovnih sadržaja za svaku odgojnu grupu vođen je na propisanim obrascima.

Odgajatelji su imali slobodu odlučivanja kako će organizovati odgojno-obrazovni proces po temama, interesovanjima ili ključnim pitanjima koja zaokupljaju djecu. U osmišljavanju tematskih cjelina polazilo se od ideje da teme trebaju održavati interesovanja djece što istinski osigurava da djeca budu motivisana i da se zalažu u procesu učenja, a na taj način učenje je bilo djeletvornije i kreativnije. Odabrane teme bile su prilagođene dječijim individualnim potrebama i mogućnostima.

Planirane su i realizovane aktivnosti za razvoj govorno-jezičkih, muzičko ritmičkih potencijala, igre manipulacije i istraživanja, a sve u cilju zdravog odrastanja djece.

Praznici, proslave i svečene manifestacije dio su našeg iskustva, djetinjstva i odrastanja. Njihovo obilježavanje u obdaništu organizovano je kroz različite aktivnosti i dječiju igru, a kod djece pobuđen interes, radost, uzbuđenje opuštanje.

U 2022 godini Ustanova je obilježila sve značajne datume na svečani način. Odgjatelji su zajedno sa djecom posebnu pažnju posvetili obilježavanju važnih datuma.

1.mart Dan nezavisnosti Bosne i Hercegovine, šetnjom kroz grad nastojali uljepšati ovaj dan te razveseliti naše sugrađane. Druženju sa djecom pridružio se i Gradonačelnik gđin. Nusret Helić.



U prepunoj sali BKC-a Gračanica obilježena je 47 godišnjica postojanja i rada JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica. Prigodnim programom koji su odgajatelji pripremili sa djecom, predstavila su se djeca sa svih naših objekata: „Grades“, „Luke“, i Centralni objekat. Ovu priliku smo iskoristili da ispratimo naše predškolce uz svečanu podjelu diploma.

Kako u protekle dvije godine nismo imali javne nastupe, već su naše priredbe i programi prenošeni preko FB stranice Ustanove a sve zbog prisutnosti COVIDA-19, ovaj nastup bio je veliko osvježanje za djecu, roditelje i sve one koji rado dolaze na naše priredbe.

Posjetioci su izrazili veliko oduševljenje i zahvalnost zaposlenicima na uloženom radu i trudu u proteklom periodu.

Slike: Dio atmosfere sa završne priredbe.



Slika: Predškolci koje smo ispratili u školu.



U 2022 godini Ustanova je prvi puta organizovala sprtski dan izletište „Vis“ za djecu uzrasta od 3-6 godina sa svih objekata, na odredište djeca su prevezana autobusima.

Odgajatelji su za taj dan pripremili program sportskih igara, (trčanje, štafetne igrice, vučenje konopca i dr.) podjelu „medalja“ za pobjednike.

Djeca su uživala u vožnji autobusom, takmičarskim igrama, ručku i osvježenju u prirodi. Ova vrsta organizacije nije ostala neprimijećena ni od strane roditelja, Ustanova je dobila velike pohvale za ideju i organizaciju, sa nadom da će organizacija sportskog dana preći u tradiciju.

Slike: Sportski dan na izletištu „Vis“.



Slika: Odgajateljice, medicinske sestre, kuharica, spremačice na zadatku realizacije sportskog dana.



Planirani Plan i program rada u 2022. godine u odgojno obrazovnim grupama uspješno je realizovan.

Isto tako u 2022. godini realizovan je veliki broj aktivnosti koje nisu bile u našem redovnom Godišnjem Planu i programu, ali koje su bile od velikog značaja za našu djecu njihove roditelje kao i za samu Ustanovu. Na šta smo posebno ponosni.

Prisustvovali smo sportskom danu na Panonskim jezerima u Tuzli pod nazivom „FIT KID“ u organizaciji udruženja „Body control“, koji je imao za cilj okupiti djecu koja pohađaju predškolski odgoj i obrazovanje sa područja Tuzlanskog kantona i time skrenuti pažnju na važnost i značaj fizičke aktivnosti kod djece. Učešće u ime naše Ustanove uzela su djeca uzrasta od 5-6 godina.

Istraživanja pokazuju da je svaki treći dječak ili djevojčica predškolskog uzrasta u BiH pretio, onda svi zajedno moramo raditi na što boljem osvješćivanju mladih za redovnom tjelesnom aktivnošću.

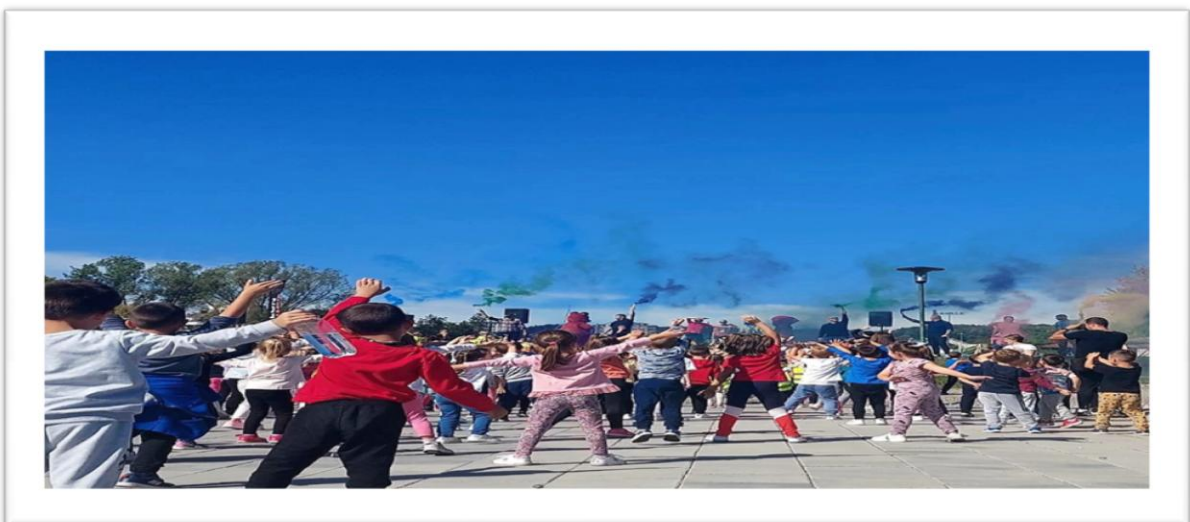
Organizovana je šetnja oko Panonskih jezera, predstavljanje balerina, animatora, zajednička tjelovježba za sve prisutne predškolce uz profesionalne trenere.

Lanč paketi i osvježenja za djecu i odgajatelje. Svi oni koji su se odazvali ovom pozivu organizatora imali su veoma pozitivne komentare i naravno konstatovali da ovakav vid organizacije treba da uđe u praksu, jer je od velikog značaja kako za fizički razvoj djeteta, tako emocionalni, socijalni, kognitivni. Druženje upoznavanje sa vršnjacima svog uzrasta iz dugih obdaništa, sklapanje prijateljstva. Odgajatelji su imali priliku da razmjene ideje i primjere dobre prakse. Više medijskog predstavljanja jer je od velikog značaja za cjelokupno društvo i njegov razvoj.

Slike: Sportski dan Panonska jezera Tuzla.



Na jednom mjestu okupljeno cca 800 dječaka i djevojčica, graja, smijeh, dovikivanje kako djece tako i odgajatelja nemoguće je opisati.



Saradnja sa lokalnom zajednicom

Zahvaljujući saradnji sa lokalnom zajednicom koja je u posljednjih nekoliko godina na zavidnom nivou, koja prepoznaje značaj predškolskog odgoja i obrazovanja i rad Ustanove. Već pri svakom planiranju programa manifestacija koje obilježava Grada Gračanica planiraju da uključe i „Našu djecu“ na način koji je na njihovom nivou, na svaki poziv Ustanova se sa zadovoljstvom odazove na visini zadatka.

Grupa predškolaca JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica sa svih naših objekata učestvovala je horskim nastupom i otvorila Igre mladih Grad Gračanica, što je Ustanovi bila velika čast i zadovoljstvo.

Slika: Horski nastup na otvaranju Igara mladih.



Poziv ZZ „Gračanka“ na sajam u centru grada odazvale su se naše Mješovito odgojno obrazovne grupe „Palčići“ i „Trešnjice“ sa objekta Grades. Gdje su imali priliku da se upoznaju sa radom ZZ „Gračanka“ da isprobaju mliječne proizvode (jogurt, čokoladno mlijeko i dr.), i naravno za poklonu su dobili nekoliko proizvoda koje su u slast pojeli prilikom dolaska na objekat.

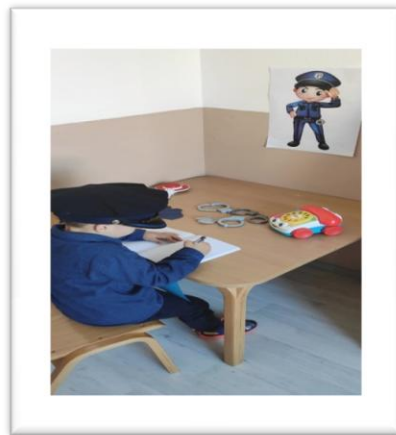
Slike: Posjeta štandu ZZ „Gračanka“



Posjeta policajca narednika Delić Hasana iz Policijske uprave Gračanica, koji je djeci pokazao da se policije ne treba baofati, već poštovati a u blizini policije osjećati sigurno.



Djeca su imala priliku da našeg posjetitelja pitaju sve što ih interesuje vezano za rad policije i njihovih zaduženja.



Slike: Promocija knjige pjesnikinje gđe. Lejle Kadić „Voćkograd i Graškograd“.



Slika: Svečana akademija



Dječiji festival koji je organizivan u BKC-u sa animatorima, u ove manifestacije uvijek su bila uključivana djeca koja su predškolci u godini pred polazak u školu.

Slika: Dječiji festival, organizator Grad Gračanica



Slika: Dječija Nova Godina



Zalaganje, rad i trud odgajatelja kao i njihova saradnja sa roditeljima rezultat su realizacije mnogobrojnih nastupa.

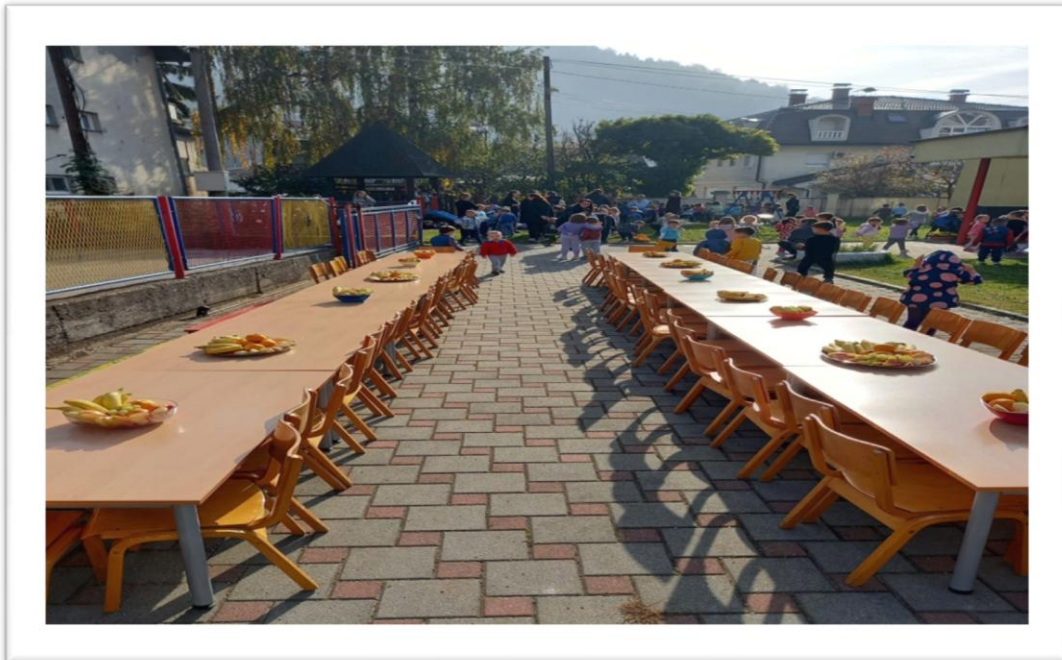
Jedan mali dio aktivnosti koje su realizovane

Međunarodni dan prijateljstva smo obilježili u Centralnom objektu, uz kino projekciju crtanog filma, nakon toga druženje u dvorištu i naravno sladoled.

Slike: Međunarodni dan prijateljstva

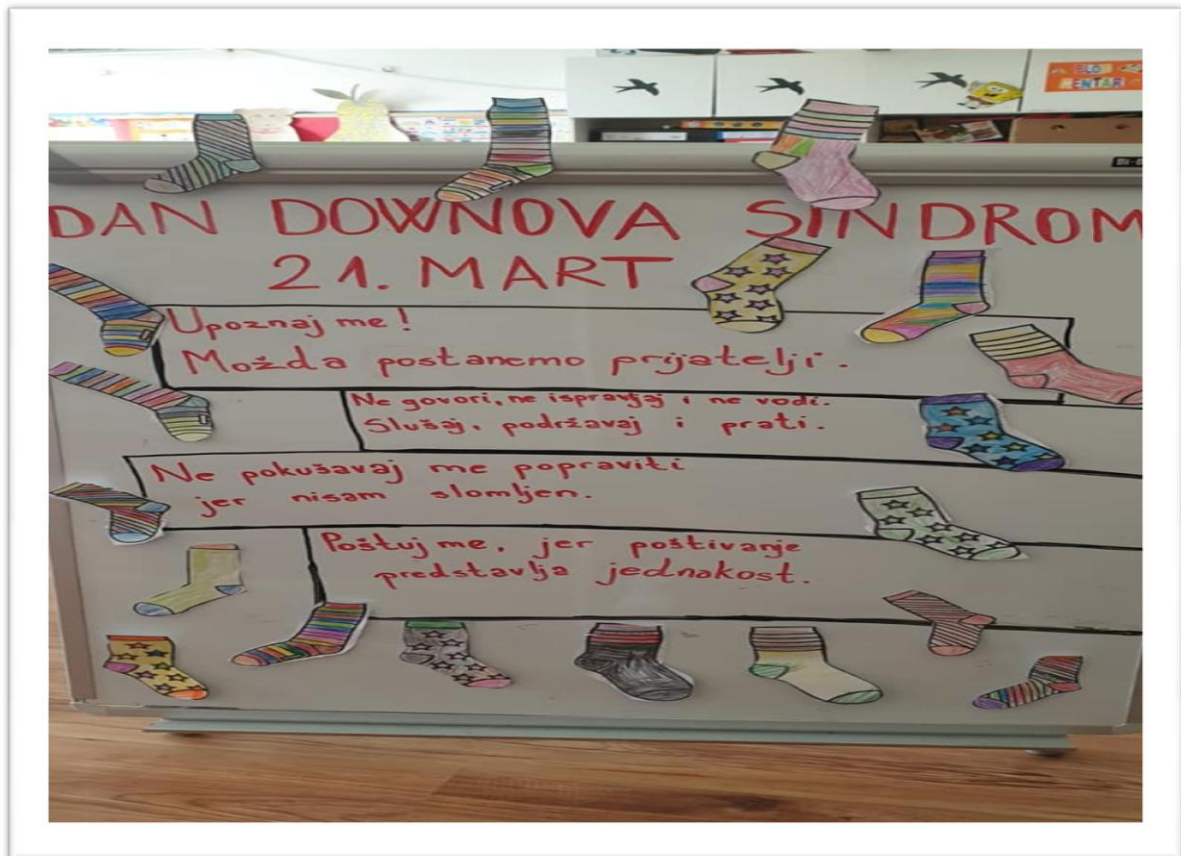


Slike: Organizovan je poseban ručak za djecu, naime u dvorištu Centralnog objekta okupila su se djeca sa svih objekata gdje smo servirali ručak na otvorenom, pice, voće, sokići.





Slika: 21. mart Dan Downova sindroma



- Dan oralnog zdravlja.
- Svjetski dan zdravlja.
- Dan planete Zemlje.
- Svjetski dan plesa.
- Međunarodni dan prijateljstva.

Slike: Aktivnosti zanimanja ljudi realizovali smo kroz razne posjete, i igre oponašanja. Djeca su imala priliku da pričaju o zanimanjima svojih roditelja, djedova, nena i dr rođaka i prijatelja. Prilikom posjeta firmama i ustanovama sa velikim zadovoljstvom su ih predstavljali.

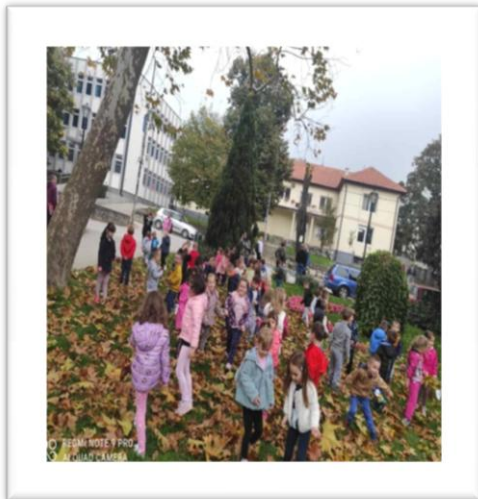




Slike: Obilježavanje Dana dječijih prava



Slike: Aktivnosti i igre vani.



Kraj 2022 godine obilježen je na dva načina:

Odgajatelji su sa „svojom“ djecom pripremili i snimili Novogodišnji program koji se sastojao od niza tačaka – horske pjesme, recitacije, recital, skečevi i sl. Program je objavljen na službenoj facebook stranici Ustanove.

Za dan Dječije radosti Ustanova je u sali BKC-a u saradnji sa Vijećem roditelja organizovala novogodišnju predstavu uz mnogo pjesme, zabave, nezaobilazne animatore i Djeda Mraza, koji je na kraju programa podijelio paketiće za djecu. Za finansiranje predstave iskorištena su preostala sredstva prikupljena na Bazaru. Sredstva za kupovinu paketića osigurali su roditelji.

U realizaciji ove aktivnosti pomogli su nam naši prijatelji i partneri SOS Dječija sela Gračanica koji su ponudili svoje kombije za prevoz djece sa objekata u BKC, naši roditelji koji su također uveliko pomogli kako bi djeca stigla na vrijeme na predstavu jer kiša nije dozvolila da djeca i odgajatelji iz Centralnog objekta prošetaju do BKC kako je to prvenstveno bilo zamišljeno. Zahvaljujemo se svima na nesebičnoj pomoći.

Slike: Dan dječije radosti, predstava, podjela paketića.



U 2022 godini planirane aktivnosti u okviru kulturne i javne djelatnosti realizovane su na nivou Ustanove, na nivou obdaništa, na nivou odgojnih grupa. Cilj učešća u ovim aktivnostima bio je proširivanje opće kulture djece, osjećaja pripadnosti zajednici u kojoj živimo.

Specijalizovani razvojni program

Specijalizovani razvojni program je dodatni program koji ima za cilj realizaciju odgojno-obrazovnih sadržaja iz oblasti muzičke, likovne i dramske umjetnosti, sporta, lutkarstva, stranih jezika, relaksacije i drugih oblasti koje su u funkciji zadovoljavanja posebnih interesovanja i sklonosti djece.

Od specijalizovanih programa u Ustanovi su se realizovala dva specijalizovana programa uz saglasnost Osnivača i pozitivno mišljenje Pedagoškog zavoda Tuzlanskog kantona i to:

1. Časovi engleskog jezika do maja mjeseca 2022 godine. Časove engleskog jezika pohađala su djeca uzrasta od tri do šeste godine, po jedan čas sedmično u trajanju od 45 minuta.
2. Tretmani logopeda za 170-ero djece sa akcentom na djecu koja imaju određene manje ili veće smetnje u govoru.

Specijalizovane programe roditelji su plaćali dodatno- 3,00KM mjesečno po djetetu po programu.

Program jačanja roditeljskih kompetencija

Program jačanja roditeljskih kompetencija ima za cilj da, kroz različite oblike edukacije roditelje djece predškolske dobi, ojača roditeljske kompetencije, omogući im put do novih saznanja o dječijem razvoju.

Saradnja sa roditeljima je od velikog značaja za razvoj djeteta u svim segmentima, bez partnerskih odnosa i otvorene saradnje nemoguće je postići odgovarajući napredak.

U okviru obilježavanja 7. aprila Svjetskog dana zdravlja starija odgojno obrazovna grupa „Bubamare“ u saradnji sa JZU Dom zdravlja Gračanica obavila je posjetu odjeljenja pedijatrije i stomatologije. Odgajatelji su odabrali ova dva odjeljenja iz razlog što smo imali roditelje tog zanimanja i zbog toga što su ti doktori najbliskiji djeci i koje treba redovno posjećivati.

RAD U LJETNJIM MJESECIMA

Posljednjih godina rad u ljetnjim mjesecima odvija se u svim objektima, tako i u 2022 godini radili su svi objekti, nedostatak fizičkog prostora u Centralnom objektu da primi djecu i sa drugih objekata kako je do posljednje tri godine bila praksa.

Iako se prema broju upisane djece vrši planiranje godišnjih odmora zaposlenika, Ustanova u ovom periodu primorana je angažovati stručnjake različitih profila kako bi stalni zaposlenici mogli iskoristiti godišnji odmor, što iziskuje dodatne troškove za Ustanovu.

Odgojno obrazovni rad sa djecom odvijao se prema posebno sačinjenom Programu i nastojanju da djeca provedu što više na otvorenom, igrama vani kada god su to vremenske prilike dozvoljavale.

REALIZACIJA OBAVEZNOG PROGRAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U GODINI PRED POLAZAK U ŠKOLU

Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 10/20, prečišćen tekst 5/22), propisano je obavezno uključivanje djece u predškolsku ustanovu u godini prije polaska u školu.

Program obuhvata aktivnosti koje se mogu provoditi u maksimalnom dnevnom trajanju od tri sata, a u ukupnom trajanju od minimalno 150 sati u skladu sa potrebama i interesima porodice i djeteta.

Cilj programa je da se djeca kroz osmišljen program, koji se temelji na igri i razvijanju različitih vještina, kvalitetne pripreme za prve školske dane. Kroz organizaciju aktivnosti ovog programa opći zadatak bio je da kod djece razvije:

- Kolektivizam i kolektivni duh,
- radne navike za učenje i organizaciju, higijenske i kulturološke navike;
- navike zdravog stila življenja kroz pravilnu izmjenu rada i odmora;
- vještine za građenje zdravih drugarskih odnosa;
- inicijativu i stvaralaštvo;
- potencijale djeteta;
- pozitivnu sliku o sebi;
- pažnju, posmatranje, mišljenje i druge spoznajne, motivacione i emotivne osobine za učenje novih izazova.

Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u školu izvođen na području cijelog grada u svih 11 osnovnih škola.

Tabela 4. Broj upisane djece i broj formiranih odjeljenja.

RB	MJESTO IZVOĐENJA NASTAVE	BROJ DJECE	BROJ ODJELJENJA
1.	OŠ „Hasan Kikić“	55	2
2.	PŠ „Babići“	21	1
3.	OŠ „Druga osnovna škola“	27	1
4.	PŠ „Lohinja“	12	1
5.	PŠ „Pribava“	19	1
6.	OŠ „Donja Orahovica“	24	1
7.	PŠ „Orahovica Rijeka“	12	1
8.	OŠ „Miričina“/PŠ „Rašljeva“	22	1
9.	OŠ „Džakule“/PŠ „Prijeko Brdo“/PŠ „Buk“	12	1
10.	OŠ „Malešići“	30	2
11.	OŠ „Lukavica“	24	1
12.	OŠ „Stjepan polje“	34	2
13.	OŠ „Soko“/PŠ „Piskavica“	8	1
14.	PŠ „Škahovica“	14	1
15.	OŠ „Gornja Orahovica“	17	1
16.	OŠ „Doborovci“	14	1
17.	PŠ „Vranovići“	6	1
UKUPNO:		355	20

Sredstva za realizaciju Obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u školu u 2022 godinu osigurana su iz Budžeta Grada Gračanice.

REALIZOVANI PROJEKTI U 2022. GODINI

Izvještajne godine 2022 Ustanova je realizovala niz projektata u saradnji sa roditeljima, lokalnom zajednicom, Ministarstvom obrazovanja i nauke TK, te našim prijateljima i partnerima.

- Direktor JP „Komus“ Gračanica Senad Memić uručio je donaciju JU Dječijem obdaništu „Naša djeca“ Gračanica 12 kanti za odvojeno prikupljanje ambalažnog otpada – papira i plastike, kako smo već rekli saradnja sa lokalnom zajednicom ni u jednom momentu nije izostajala.
- Kante su raspoređene na sva tri objekta Ustanove, na taj način djeca će imati mogućnost od najranijeg uzrasta nauče značaj selektivnog odvajanja smeća. Time stiču zdrave navike o očuvanju i zaštiti životne sredine.

Slika: Donacija JP „Komus“ Gračanica



Rekonstrukcija područnog objekta „Grades“

Rekonstrukcija područnog objekta „Grades“ donacija humanitarne organizacije „Bolji život“ iz Holandije u saradnji sa prof Indirom Randal koja dugo godina saraduje sa fondacijom.

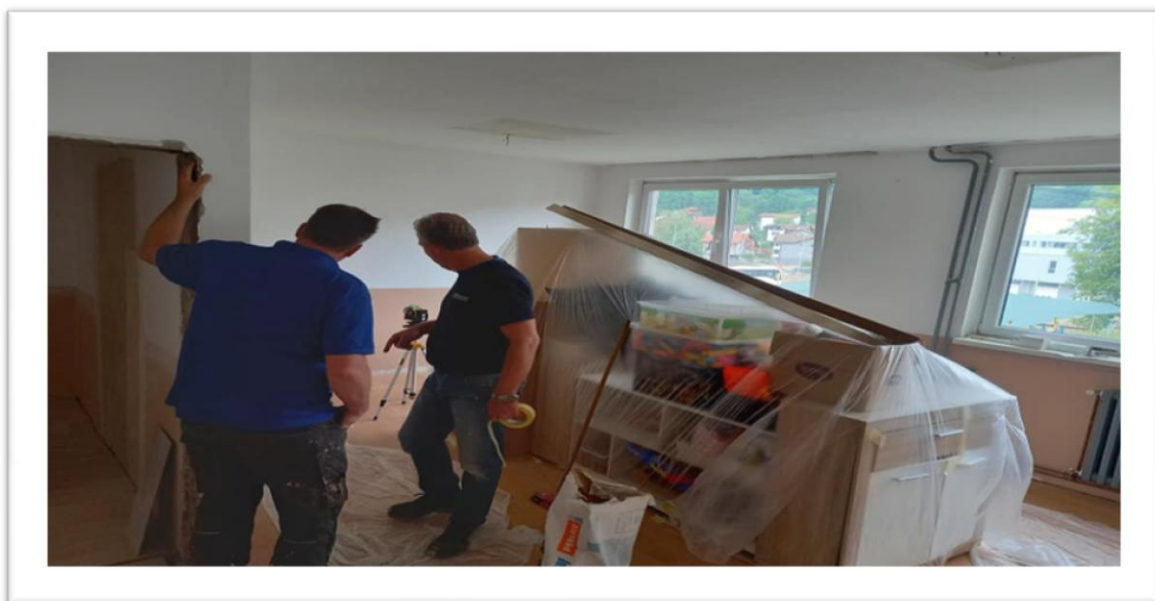
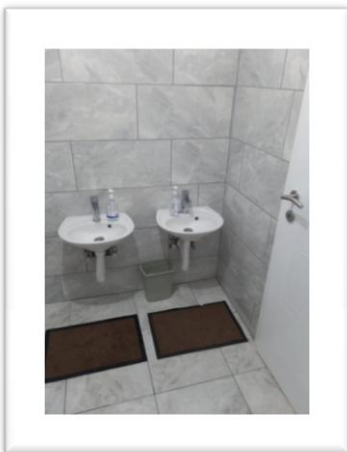
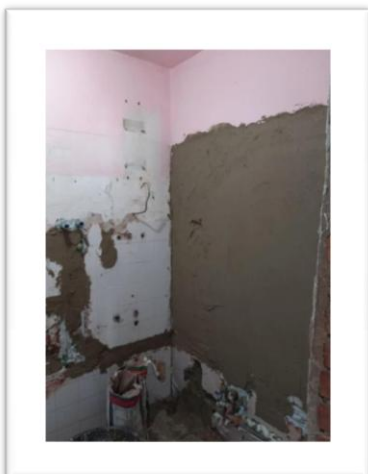
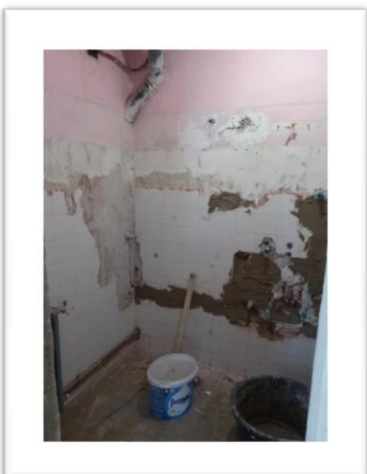
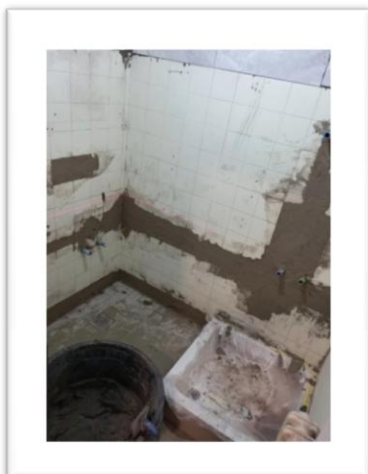
Pored toga što su donirali sredstva za rekonstrukciju objekta, članovi humanitarne organizacije bili su i izvođači radova. oni su bili i izvođači radova, koje su uradili sa velikim trudom da to bude što kvalitetnije i bolje.

Iako je prvstveno bilo zamišljeno samo jedan dio ovih radova kao zamjena unutrašnje stolarije i uređenje kupatila. Po završetku radova izvršena je potpuna rekonstrukcija objekta.

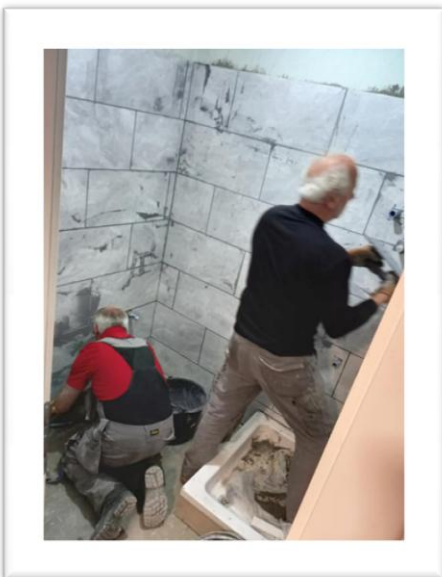
- Zamijenjena je unutrašnja stolarija tj. četvera vrata,
- izvršena potpuna rekonstrukcija 3 sanitarna čvora (zamijenjene pločice i sanitarije),
- uklonjene dotrajale zidne obloge,
- izvršena popravka zidova,
- krećenje cjelokupnog objekta,
- zamjena laminata u kompletnom objektu,
- postavljene trakaste zavjese na prozore, zamijenjene zidne pločice u kuhinji,
- zamijenjena rasveta.

vrijednost izvršenih radova cca 10.000,00KM. Ustanova je od vlastitih sredstava kupila trakaste zavjese u dva dnevna boravka, trepezariju i kuhinju, jedjedna unutrašnja vrata, bojler, česme, tuš bateriju. Vrijednost ulaganja vlastitih sredstava cca 1.000,00KM.

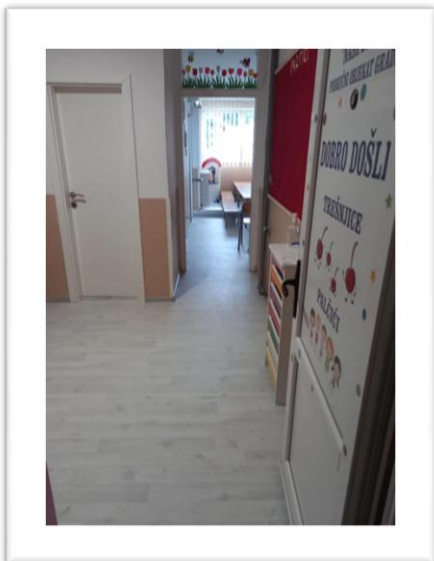
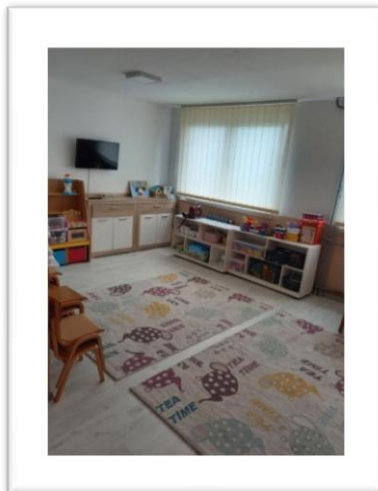
Slike: Radovi na područnom objektu „Grades“



Slike: Donatori i izvođači radova fondacija „Bolji život“ objekat „Grades“



Slike: Objekat „Grades“ nakon završetka radova.



- Organizovanje Sportskog dana na izletištu „Vis“, vlastita sredstva. Vrijednost sredstava cca 1.500,00 KM.
- Kupljen novi zamrzivač u magacin centralnog objekta, vlastita sredstva. Vrijednosti 678,45 KM.
- Kupljena nova mašina za pranje veša, vešeraj centraln objekat, vlastita sredstva. Vrijednosti sredstava 1.199,00KM.

Slika: Donacija 4kg meda, udruženja pčelara „Bagremovac“.



- Organizovanje prevoza djece na Sportski dan u Tuzli na Panonskim jezerima u saradnji sa našim partnerima i prijateljima: Agile Capital Menagment doo Gračanica, Džambo doo Gračanica, obučarski obrt „Step“ Gračanica, JU Gradska apoteka Gračanica. Vrijednost organizacije cca 800,00 KM.

„Šarena boja - zdrava okolina moja“

Aplicirali smo i na javni poziv kompanije „DM Drogerie market“ za prijavu ekoloških projekata koji direktno doprinose zaštiti i očuvanju okoliša.

Projekat pod nazivom „Šarena boja – zdrava okolina moja“ dobio je podršku za realizaciju, čime je omogućena nabavka novih kanti za razdvajanje otpada (kante za papir, plastiku i ostali otpad).

Zamijenili smo dotrajale kante, uredili prostor gdje se kante nalaze te nabavili dovoljan broj kanti s obzirom na količinu proizvedenog otpada.

Ukupno je nabavljeno 14 kanti raznih boja u vrijednosti od 1.100,00KM.

Slike: Centralni objekat



Slike: Područni objekat „Luke“



Područni objekat „Grades“



„Nova učionica – bolja igraonica“

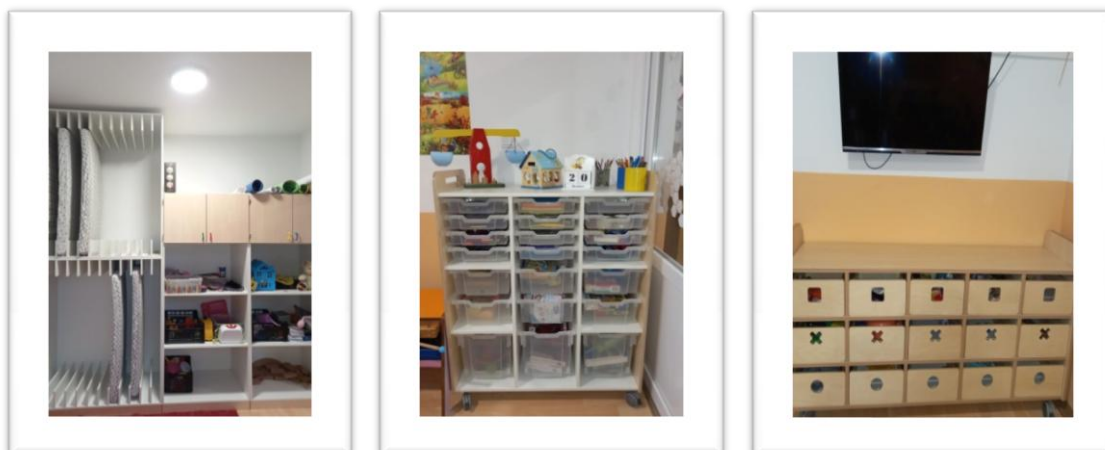
Aplicirali smo i na javni poziv Ministarstva obrazovanja i nauke TK za dodjela sredstava za nabavku opreme i učila za predškolske ustanove. Projekat „Nova učionica – bolja igraonica“ također je dobio podršku Ministarstva i realizacijom ovog projekta nabavili smo novi namještaj za učionicu odgojno-obrazovne grupe „Pčelice“ na područnom objektu „Luke“.

Nabavljeno je:

- Dva ormar za odlaganje didaktičkog materijala,
- dva ormara za odlaganje spužvi,
- dvije komode sa ladicama za odlaganje didaktičkog materijala,
- ogledalo.

Vrijednost projekta nabavljenog namještaja iznosi 4.000,00KM.

Slike: Novi namještaj u učionici.



- Sredstvima Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona nabavljen je novi didaktički materijal i igračke za potrebe 10 odgojno - obrazovnih grupa. Vrijednost sredstava cca 3.500,00 KM.
- JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica uzela je učešće u realizaciji Sajma ženskog poduzetništva „Zlatne ruke Gračanice“.

Pored što su naši predškolci sa sva tri objekta nastupali sa svojim tačkama koje su pripremili sa njihovim odgajateljima. Također smo imali i štand sa veoma bogatom ponudom raznih predmeta i ruktvorina. U relizaciji smo imali veliku pomoć i podršku roditelja djece, koji su se i ovaj puta pokazali i iskazali kao naši veliki partneri. Prikupljena su sredstva u iznosu 1.611,05KM.

Jedan dio sredstava smo iskoristili za ručak na otvorenom (pice, sokovi, voće) u vrijednosti 663,90 KM da bi smo djecu nagradili za njihov rad i trud. Drugi dio sredstava je usmjeren na organizovanje predstave za Dan dječije radosti u BKC-u cijena predstave iznosila je 1.146,00 KM. Ustanova od vlastitih sredstava izdvojila je 198,85 KM.

Slike: JU Dječije obdanište „Naša djeca“ na sajmu ženskog poduzetništva „Zlatne ruke Gračanice.



- Konkurs za projekat Ministarstva obrazovanja i nauke Renoviranje i rekonstrukcija, Ustanova je aplicirala sa projektom „Uređenje dvorišta“ u Centralnom objektu. Nabavljanje novog mobilirija, zamjena dotrajalog, stavljanje na određenim mjestima zaštitne podloge. Odobrena su sredstva u visini od 14.700,00 KM.

Stručno predavanje

U saradnji sa Centrom za ranu intervenciju „Mali svijet“ Lukavac, Vijećem roditelja Ustanove i Gradonačelnikom Nusretom Helićem organizovano je stručno predavanje za stručne uposlenike Ustanove, za roditelje i sve zainteresovane građane.

Tema predavanja bila je „Hiperprotekcija djece, uticaj medija na razvoj djece“, „Intervencija i prepoznavanje razvojnih odstupanja kod djece“, „Kako pristipiti djetetu sa razvojnim poteškoćama“ i sl.

Predavač je bio terepeut Centra za ranu intervenciju „Mali svijet“ Lukavac Almedin Imširović.

Slike: Predavanje za odgajatelje.



Slike: Predavanje za roditelje.



- Ustanova je također učestvovala u Programu ranog otkrivanja slabovidnosti kod djece uzrasta od 4 do 5 godina pod nazivom „PREGLEDAJ-POGLEDAJ“ u organizaciji Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine.

Slike: Program ranog otkrivanja slabovidnosti kod djece uzrasta od 4 do 5 godina.



Nastavak renoviranja područnog objekta „Luke“

Uprava Ustanove redovno prati i aplicira na razne javne pozive za dodjelu sredstava i donacija kako za poboljšanje uslova radatako i za unapređenje predškolskog obrazovanja. Tako smo u izvještajnoj godini osigurali mnoga sredstav i realizovali brojne projekte upravo zahvaljujući tim pozivima.

Jedan od poziva na koji smo aplicirali za prijavu projekata za investiciona ulaganja u Predškolske ustanove kojeg je objavilo Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona. Naš projekat „Nastavak renoviranja područnog objekta „Luke“ ocijenjen je kao pozitivan i isti je podržan od strane Ministarstva. Za realizaciju ovog projekta od Ministarstva obrazovanja i nauke Tk dobili smo novčana sredstva u iznosu od 10.000,00KM. Finansijsku podršku smo dobili i od Gradonačelnika Grada Gračanice u iznosu od 5.100,00KM.

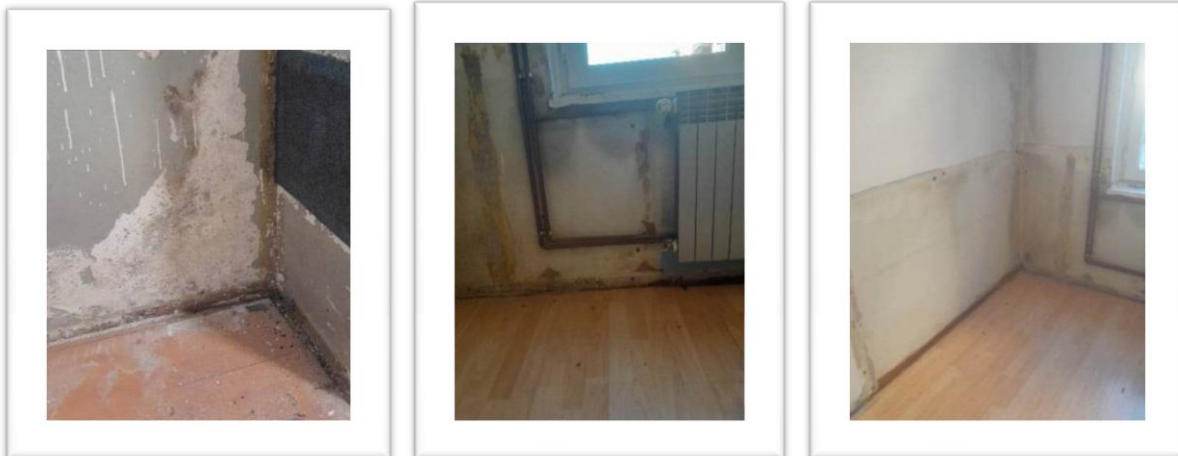
Šta je urađeno:

- Rekonstrukcija čajne kuhinje - zamjena podnih i zidnih pločica, nabavka novih profesionalnih kuhinjskih elemenata, zamjena vodovodnih cijevi,
- uklonjeni su dotrajali laminati iz trepezarije i hodnika te postavljene odgovarajuće keramičke pločice,
- uklonjene su dotrajale zidne zaštitne obloge,
- izvršena je popravka i gletovanje zidova, krečenje kompletnog objekta.

Ukupna vrijednost izvedenih radova je 16.680,00KM. Uz sredstva Ministarstva obrazovanja i nauke TK i sredstva iz budžeta Grada Gračanica Ustanova je, za realizaciju ovog projekta, uložila i vlastita sredstva u vrijednosti od 1.580,00KM.

Ustanova je prije realizacije ovog projekta imala velike „izazove“ kako smo već naveli u izvještaju, na kraju projekat je uspješno realizovan, uslovi za rad i boravak djece u objektu „Luke“ uveliko je poboljšan. Što nam je bio i krajnji cilj.

Slike: Zidovi prije radova na objektu „Luke“.



Slike: Zidovi i keramičke pločice u hodnicima i trepezariji, nakon završenih radova.



Slike: Čajna kuhinja objekat „Luke“ nakon završetka radova i postavljanja novih kuhinjskih elemenata i uređaja.



„Idejni projekat dogradnje, nadogradnje i rekonstrukcije Centralnog objekta“

U prošlogodišnjem izvještaju Ustanova je isticala problem popunjenih kapaciteta te da je vrijeme da se svi uključimo u rješavanje ovog problema. Problem popunjenosti i liste čekanja pratio nas je i u izvještajnoj godini.

Nastojeći barem započeti priču rješavanja ovog problema, Ustanova je u saradnji sa Gradonačelnikom Nusretom Helićem napravila mali ali veoma značajan korak po pitanju rješavanja ovog problema. Izrađen je Idejni projekat dogradnje, nadogradnje i rekonstrukcije Centralnog objekta. Vrijednost projekta 6.000,00KM i sredstva za realizaciju istog osigurana iz budžeta Grada Gračanica.

Za dalje korake i realizaciju neophodno je uključenost i zainteresovanost svih, kako bi smo pokazali da smo zajednica koja je svjesna da je upravo obrazovanje temelj svakog dobrog i zdravog društva.

„AKO JE VAŠ PLAN JEDNOGODIŠNJI – SADITE RIŽU. AKO PLANIRATE NA DESETOGODIŠNJEM NIVOU – SADITE DRVEĆE. AKO PLANIRATE BUDUĆNOST OBRAZUJTE DJECU!“ - Confucius.

Slike: Idejnog rješenja dogradnje Centralnog objekta.



FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

Finansiranje Ustanove

Ustanova se finansira prihodima iz Budžeta Grada Gračanice, te vlastitim prihodima.

Ove, kao i dosadašnjih godina, Budžetom Grada Gračanice predviđeno je finansiranje neto plaća kao i realizacija Obaveznog programa u godini pred polazak u prvi razred osnovne škole kao i sufinansiranje projekata.

Od planiranih sredstava Budžeta finansiraju se neto plaće i sredstva za realizaciju Obaveznog programa u godini pred polazak u prvi razred osnovne škole.

Iz vlastitih prihoda se finansira dio za bruto plaće radnika, naknade koje nemaju karakter plaća (topli obrok, prevoz, naknade za upravni odbori, regres), materijalni troškovi Ustanove u koju spadaju: hrana, grijanje i održavanje ustanove, tekući računi, kupovina didaktičkog materijala i organizacija i realizacija odgojno – obrazovnog rada kao što su priredbe, posjete djece kao i drugi troškovi koji nastaju redovnim poslovanjem.

Također plaćanje naknada licima angažovanim po ugovorima o povremenim poslovima, otpremnine za odlazak u penziju radnika, novčane naknade u slučaju smrti člana uže porodice te u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o radu F BiH.

Ostvarenje prihoda

Za 2022. godinu, na osnovu finasijskih pokazatelja ranijih godina, planirano je ostvarenje ukupnih prihoda u iznosu od 783.600,00 KM i to 350.000,00 KM vlastitih prihoda, 409.600,00 KM prihoda iz Budžeta Grada putem namjenskih transfera, te ostali prihodi od Kantona i nevladinih izvora, te primici od domaćeg zaduživanja u ukupnom iznosu od 24.000,00KM

Napori koje je menadžment uložio u stvaranje boljih uslova za boravak djece i rad odgajatelja rezultirali su povećanjem povjerenja u Ustanovu, što je vidljivo kroz realizovane projekte i prikupljene donacije u izvještajnoj godini, a samim tim povećanjem broja upisane djece i onih koji svakodnevno koriste usluge Ustanove.

Tako su u toku 2021. godine ostvareni ukupni prihodi u iznosu od 843.779,00 KM, što predstavlja povećanje ostvarenja prihoda u odnosu na prethodnu godinu u iznosu od 104.835,00 KM ili 14,20%. U odnosu na plan za 2022. godinu došlo je do povećanja ostvarenih prihoda u iznosu od 60.179,00 KM odnosno 7,70%, .

Vlastiti, odnosno prihodi ostvareni od pružanja usluga ostvareni su u iznosu od 380.482,00 KM. U odnosu na prethodnu godinu ovi prihodi su veći za 30.482,00 KM, odnosno došlo je do povećanja ovih prihoda za 4,80%.

Prihodi iz budžeta (Grad Gračanica i Kanton), te ostali prihodi od Federacije, te refundacije bolovanja i kapitalni transferi od preduzeca u vidu donacija, ostvareni su u iznosu od 463.297,00 KM i veći su od prošlogodišnjih za 29.697,00 KM ili 23,31%. Posmatrano u odnosu na planske vrijednosti za 2022. godinu došlo je do povećanja u iznosu od 29.697,00 KM ili 6,85%.

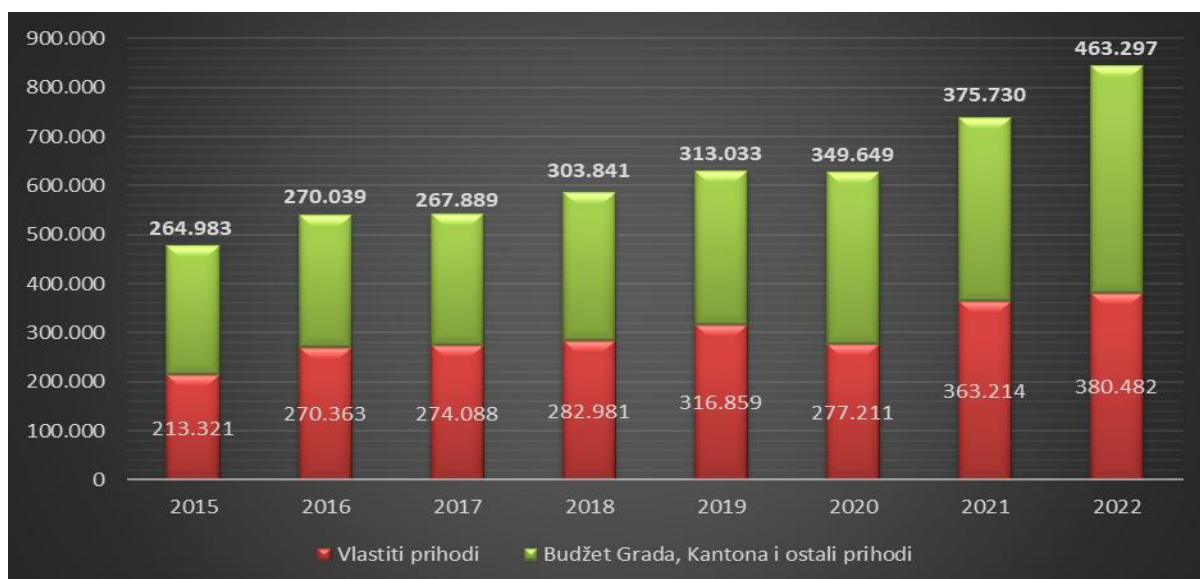
Iz narednih prikaza (tabelarnih i grafičkih) vidljiv je porast udjela vlastitih prihoda u ukupnim prihodima. Tako je tokom 2016. godine učešće vlastitih prihoda iznosilo 47,37%, u 2017. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosio 50,57%, u 2018. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 48,22%, dok u 2019. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 50,30%, u 2020. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 44,22%, u 2021. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 49,15%, a u 2022. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 45,09%.

Iako se setovi Finansijskih izvještaja redovno – kvartalno dostavljaju nadležnim institucijama u narednom tabelarnom pregledu dati su osnovni finansijski pokazatelji.

Tabela 5. Pregled osnovnih podataka iz finansijskih izvještaja za 2015., 2016., 2017., 2018., 2019., 2020., 2021. i 2022. godinu.

Izveštajni period			Budžet Općine, Kantona i ostali prihodi	Rashodi i otplate	Razlika prihodi-rashodi	Plate i naknade uposlenim	Materijal i usluge
1.1.-31.12	Prihodi	Vlastiti prihodi					
2015	478.304	213.321	264.983	475.579	2.725	386.725	84.080
2016	540.402	270.363	270.039	534.797	5.605	425.937	84.595
2017	541.977	274.088	267.889	550.083	-8.106	455.624	86.113
2018	586.822	282.981	303.841	540.593	46.229	456.122	84.244
2019	629.892	316.859	313.033	614.781	15.111	475.466	80.922
2020	626.860	277.211	349.649	579.100	47.760	462.582	74.515
2021	738.944	363.214	375.730	709.331	29.613	553.563	106.029
2022	843.779	380.482	463.297	811.231	35.548	631.168	122.220

Grafikon 2. Grafička prikaz vlastitih prihoda i prihoda od Budžeta grada, Kantona i ostalih prihoda po godinama.



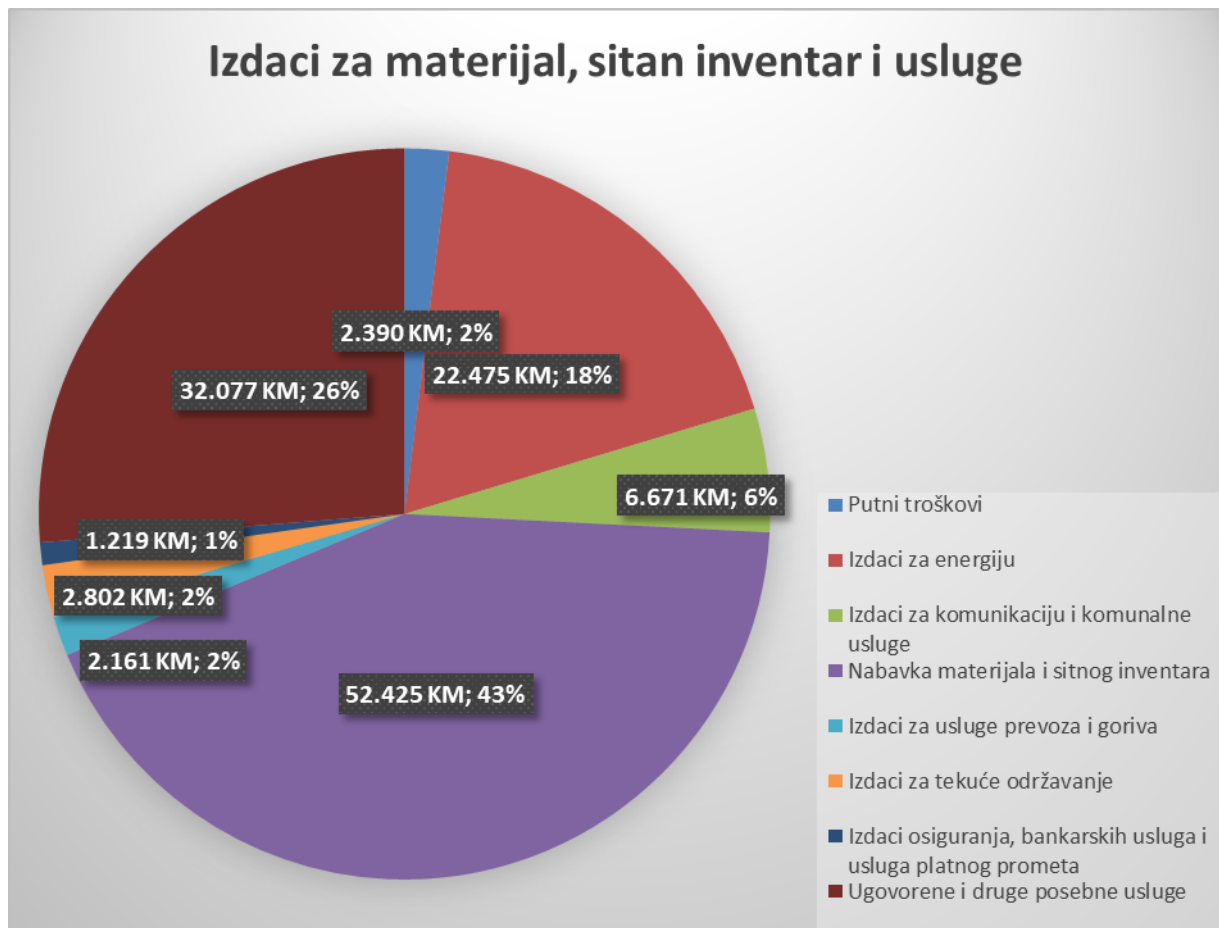
Ostvarenje rashoda, otplata i investicija

U 2022. godini ostvareni su ukupni rashodi u iznosu od 811.231,00 KM. Vrijednost investicija u osnovna sredstva iznosila je 31.061,00 KM.

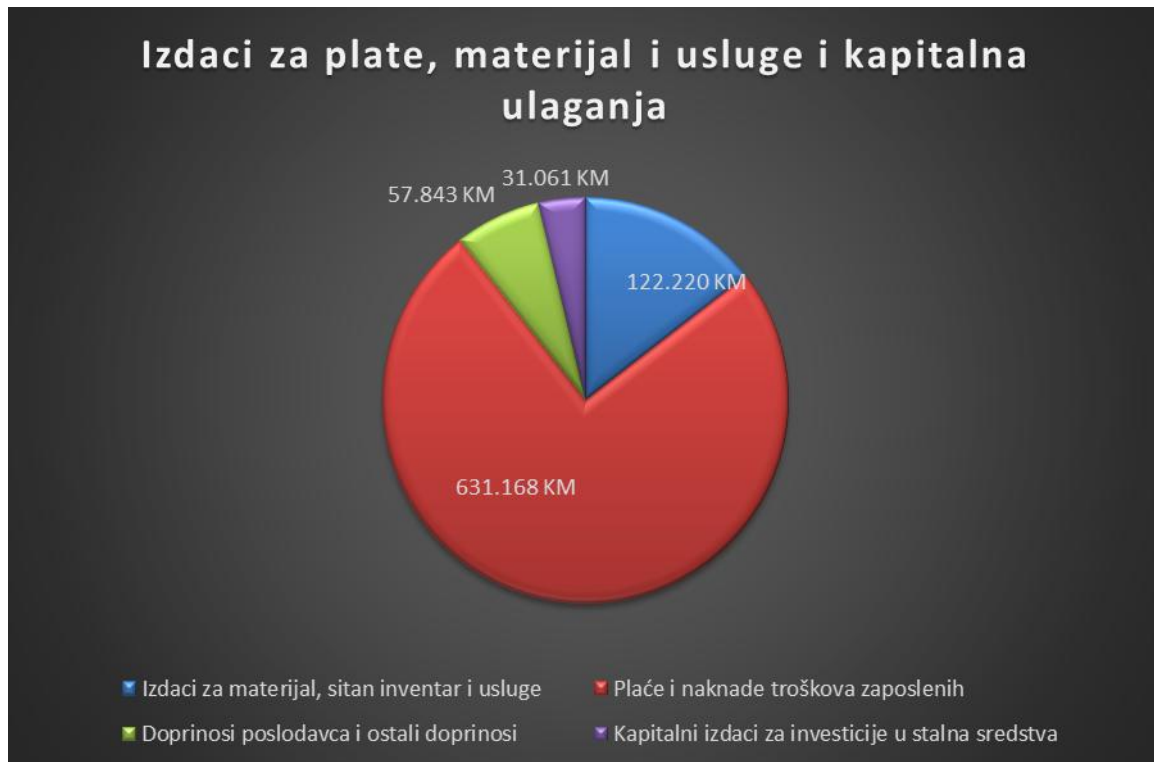
Dakle, ukupni rashodi i investicije tokom 2022. godine iznosili su 842.292,00 KM, u odnosu na prethodnu godinu veći su za 104.265,00 KM ili 14,13%.

U budućem periodu planira se i povećanje ulaganja u ljudske resurse, to jest povećanje plata zaposlenima. S obzirom da unazad nekoliko godina nije bilo nikakvih pomaka u ovom pravcu, finansijskim planovima planirano je sistemsko povećanje od najnižeg platnog razreda pa do najvišeg. U 2020. godini smo počeli sa realizacijom ovog plana uz saglasnost osnivača što je vidljivo iz naših izvještaja.

Grafikon 3. Grafički pregled rasporeda ostvarenih rashoda za materijal sitan inventar i uslugeu toku 2022. Godine



Grafikon 4. Grafički pregled rasporeda ostvarenih ukupnih rashoda u toku 2022. Godine



Ostvarenje finansijskog rezultata

Kako je ranije navedeno planom za 2022. godinu planirano je ostvarenje prihoda, s jedne strane i izvršenje rashoda i investiranja s druge strane u iznosima od po 783.600,00 KM.

Dakle, planom je predviđeno ostvarenje prihoda u iznosima koji zadovoljavaju izmirenje svih dospjelih obaveza.

Kako je ranije navedeno na kraju Izvještajne godine imali smo ostvaren tekući suficit u iznosu od 32.548,00 KM, dok je ukupan finansijski rezultat poslije izdataka za nabavku stalnih sredstava iznosio 1.487,00 KM u suficitu.

Dakle u toku izvještajnog perioda za 2022. godinu ostvaren je višak prihoda nad rashodima (bruto dobit) u iznosu od 1.487,00 KM.

ZAKLJUČAK

Ustanova u svim segmentima radi na unapređenju kvaliteta usluga koje pružamo dugi niz godina, kako kroz investicije, tako kroz najbitniji segment našeg rada, naše osnovne djelatnosti – odgojno obrazovnog rada.

Realizaciju odgojno obrazovnih aktivnosti, stvaranje pozitivnog radnog ambijenta, dobrih poslovnih odnosa, saradnja sa roditeljima i kolegama, a što ćemo nastaviti i u narednom periodu.

U obdaništu koje sa dobrodošlicom prihvata roditelje stvara se dobra klima za brojne načine angažovanje roditelja, i na tome kontinuirano radimo. Uključivanje roditelja na adekvatan način u rad obdaništa od neprocjenjive je važnosti kako za odgajatelja tako i za djecu.

Postoji mnogo načina da roditelji daju svoj doprinos i podijele svoja znanja, iskustva, ideje, talente i hobije. To djeci daje mogućnost da uživaju u zajedničkom radu i druženju, osjete ponos pred prijateljima te prihvate i razumiju važnost rada i učenja.

Saradnja sa Osnivačem, Ministarstvom obrazovanja i nauke Tk, lokalnom zajednicom, našim privrednicima iz godine u godinu na sve višem je nivou što se odražava na napredak JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica, sve većim brojem zadovoljnih korisnika koji sve to primjećuju. Iskreno se nadamo i mišljenja smo da ova saradnja može i mora da bude još veća.

U Gračanici, februar 2023. godine

BILANS STANJA
na dan 31.12.2022. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu		Procenat (4/5) x 100
				tekuće godine	periodu prethodne godine	
1	2	3	4	5	6	
		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	28.493	27.319	104,30
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	19.245	20.013	96,16
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	8.454	6.512	129,82
6	140000	Kratkoročni plasmani	005	794	794	100,00
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006			
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009			
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	537.309	536.466	100,16
12	011000	Stalna sredstva	011	1.332.567	1.301.505	102,39
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	795.258	765.039	103,95
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	537.309	536.466	100,16
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	565.802	563.785	100,36



FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA TUZLA
ISPOSTAVA GRAČANICA

20-02-2023

R.b.	Broj konta	1	2	Oznaka za AOP	3	4	5	6
			Pozicija			U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) x 100
23			II PASIVA					
24	300000		A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	88.397	71.643	123,39	
25	310000		Kratkoročne tekuće obaveze	023	6.025	4.684	128,63	
26	320000		Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024				
27	330000		Kratkoročni krediti i zajmovi	025				
28	340000		Obaveze prema zaposlenicima	026	60.602	48.303	125,46	
29	360000		Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027				
30	390000		Kratkoročna razgraničenja	028	21.770	18.656	116,69	
31	400000		B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029				
32	410000		Dugoročni krediti i zajmovi	030				
33	420000		Ostale dugoročne obaveze	031				
34	490000		Dugoročna razgraničenja	032				
35	500000		C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	477.405	492.142	97,01	
36	510000		Izvori stalnih sredstava	034	274.641	273.798	100,31	
37	520000		Ostali izvori sredstava	035				
38	530000		Izvori sredstava rezervi	036				
39	590000		Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037	202.764	218.344	92,86	
40	590000		Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038				
41			UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	565.802	563.785	100,36	

Gračanica, 24.02.2023.

Mjesto i datum

AHMIĆ (ALMIR) MEHO
Certifikovani računovoda*Almir Meho*CERTIFIKIRANI RAČUNOVODA
Meho (Almir) Ahmić
Broj: CR-7911/5CR-7911/5
Broj dozvole062/207-528
KontaktSanela Mehmedović
Rukovodilac*Sanela Mehmedović*

Ministarstvo obrazovanja, kulture i sporta TK
Nadležno ministarstvo

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
0
Organizacioni broj
0
Operativni broj
0
Funkcionalni kod
0

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA TUZLA
ISPOSTAVA GRAČANICA

28-02-2022

JU Dječije obdanište "Naša djeca" Gračanica
Potrošačka jedinica - glava

Gračanica

Sjedište potrošačke jedinice

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Period izvještavanja od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	Opis	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu		Procenat (4/5) × 100
				tekuće godine	periodu prethodne godine	
1	2	3	4	5	6	
1		I RASHODI (2+26)	100	811.231	709.330	114,37
2		TEKUĆI RASHODI (3+6+7+17+34)	101	811.231	709.330	114,37
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	102	631.168	553.562	114,02
4	611100	Bruto plaće i naknade	103	550.884	473.703	116,29
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	104	80.284	79.859	100,53
6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	105	57843	49.739	116,29
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+...+16)	106	122.220	106.029	115,27
8	613100	Putni troškovi	107	2.390	1.440	165,97
9	613200	Izdaci za energiju	108	22.475	15.733	142,85
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	109	6.671	6.790	98,25
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	110	52.425	57.765	90,76
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	111	2.161	2.131	101,41
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	112			
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	113	2.802	1.120	250,18
15	613800	Izdaci za osiguranje, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	114	1.219	828	147,22
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	115	32.077	20.222	158,62
17	614000	TEKUĆI transferi i drugi tekući rashodi (18+...+25)	116			
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	117			
19	614200	Tekući transferi pojedincima	118			
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	119			
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	120			
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima	121			
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	122			
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	123			
25	614800	Drugi tekući rashodi	124			



64	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+...+71)	163	404.869	379.886	106,58
65	722100	Administrativne takse	164			
66	722200	Sudske takse	165			
67	722300	Komunalne naknade i takse	166			
68	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167			
69	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168			
70	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihod	169	380.482	363.214	104,75
71	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170	24.387	16.672	146,28
72	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171			
73	730000	PRIMJENI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE) (74+76+78+80+86)	172	438.910	359.058	122,24
74	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 75)	173			
75	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	174			
76	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 77)	175	405.943	343.950	118,02
77	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	176	405.943	343.950	118,02
78	733000	Donacije (r.br. 79)	177			
79	733100	Donacije	178			
80	740000	KAPITALNI TRANSFERI (81.+83)	179	32.967	15.108	218,21
81	741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 82)	180			
82	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181			
83	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84.+85)	182	32.967	15.108	218,21
84	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	183	30.692	14.808	207,27
85	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184	2.275	300	758,33
86	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br. 87)	185			
87	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186			
88		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187	32.548	29.614	109,91
89		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188	0	0	
90		Pokriveno:				
91						
92						
93		Nepokriveno:				

Gračanica, 24.02.2023.

Mjesto i datum

AHMIC (ALMIR) MEHO
Certifikovani računovođa

CR-7911/5
Broj licence

062/207-528
Kontakt

Sanela Mehmedović
Rukovodilac



Sanela Mehmedović

