

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRAČANICA
JU DJEČIJE OBDANIŠTE „NAŠA DJECA“ GRAČANICA

Broj: 89/25
Gračanica, 11.03.2025. godine

*Izveštaj o radu i finansijskom poslovanju u
2024. godini*

**JU DJEČIJE OBDANIŠTE
„NAŠA DJECA“ GRAČANICA**



Mart, 2025. godine

SADRŽAJ

<i>Izveštaj o radu i finansijskom poslovanju u 2024. godini</i>	1
JU DJEČIJE OBDANIŠTE „NAŠA DJECA“ GRAČANICA.....	1
UVOD	3
CILJEVI I ZADACI.....	5
OPŠTI PODACI O USTANOVI.....	6
PRAVNI I ORGANIZACIONI STATUS.....	6
ZAPOSLENI I UPRAVA	6
PLATE I NAKNADE	8
UPRAVNI ODBOR	9
STRUČNO VIJEĆE	12
VIJEĆE RODITELJA	12
RASPOLOŽIVI KAPACITETI I POPUNJENOST	13
REALIZACIJA PROGRAMSKIH SADRŽAJA	15
Cjeloviti razvojni program predškolskog odgoja i obrazovanja.....	15
Specijalizovani razvojni program.....	28
Program jačanja roditeljskih kompetencija	28
RAD U LJETNIM MJESECIMA	31
REALIZACIJA OBAVEZNOG PROGRAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U GODINI PRED POLAZAK U ŠKOLU.....	32
REALIZOVANI PROJEKTI U 2024. GODINI	34
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ	38
ZAKLJUČAK	43

UVOD

Javna ustanova Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica (u daljem tekstu „Ustanova“) obavlja djelatnost iz djelokruga rada predškolskog odgoja i obrazovanja po Nastavnom planu i programu odgojno – obrazovnog rada „Cjeloviti razvojni program predškolskog odgoja i obrazovanja“ (2010. godina) u skladu sa naučnim dostignućima, kako bi najmlađoj populaciji osigurali sve uslove za optimalni tjelesni, intelektualni, emocionalni i socijalni razvoj.

Predškolski odgoj ima ključnu ulogu u cjelokupnom razvoju djeteta, jer postavlja temelje za njegov budući obrazovni, socio- emocionalni razvoj. U ovom periodu dijete usvaja osnovne vještine, znanja i vrijednosti koje su neophodne za život i školovanje. Njegov značaj može se sagledati kroz više aspekata:

1. Kognitivni razvoj

- Razvija osnovne vještine mišljenja, pažnje, pamćenja i rješavanja problema.
- Priprema dijete za školu kroz usvajanje osnovnih matematičkih, jezičkih i logičkih vještina.
- Stimulacija kroz igru i aktivnosti podstiče radoznalost i istraživački duh

2. Socijalno – emocionalni razvoj

- Pomaže djeci da razviju osjećaj samopouzdanja i nezavisnosti.
- Uči ih kako da sarađuju sa vršnjacima, dijele, rješavaju sukobe i izražavaju emocije na zdrav način.
- Predstavlja važan korak u razdvajanju od roditelja, što doprinosi emocionalnoj stabilnosti.

3. Razvoj govora i komunikacije

- Podstiče bogatiji rječnik i pravilan izgovor kroz interakciju sa drugom djecom i odraslima.
- Uči ih kako da izraze svoje misli, ideje i osjećanja na jasan način.
- Razvija vještine aktivnog slušanja i razumjevanja.

4. Fizički razvoj

- Pomaže u razvoju motorike kroz aktivnosti poput crtanja, trčanja, plesanja i igre.
- Razvija koordinaciju, ravnotežu i osnovne pokrete potrebne za svakodnevni život.
- Stvara temelje za zdrave životne navike, uključujući pravilnu izhranu i higijenu.

5. Navike u učenju i radoznalost

- Djeca kroz igru i istraživanje razvijaju ljubav prema učenju.
- Stvaraju pozitivne radne navike koje će im pomoći u školi i kasnijem životu.
- Razvijanje kreativnosti i inovativnosti kroz različite aktivnosti i projekte.

6. Priprema za školu

- Djeca koja pohađaju predškolske programe lakše se prilagođavaju školskom sistemu.
- Razvijaju disciplinu, odgovornost i sposobnost praćenja pravila i rutine.
- Imaju bolje akademske rezultate u kasnijem školovanju.

Predškolski odgoj ima nezamjenjivu ulogu u ranom razvoju djeteta, jer podstiče njegov intelektualni, socijalno – emocionalni i fizički napredak. Kroz kvalitetne predškolske programe, djeca stiču neophodne vještine i znanja koja im pomažu da postanu uspješni, sretni i društveno prilagodljivi pojedinci. Stoga, potrebno je stvoriti najbolje uslove za razvoj od ranog djetinjstva.

Najvažnija uloga predškolskog odgoja i obrazovanja je da se kroz kvalitetno i pažljivo praćenje svakog djeteta odgovori na njegove razvojne potrebe i tendencije, međudejstvom porodice i institucije, u dobro strukturiranim uslovima socijalnog i materijalnog okruženja i osnaži dijete da se razvije do svojih optimalnih nivoa, poštujući prirodu cjelovitog učenja i razvoja.

Pri tome, odgajanje treba shvatiti kao širok pojam, kroz koji se isprepliću njega, zaštita, odgoj i obrazovanje. Prvi smo stepen obrazovanja na koji se nadovezuje osnovno obrazovanje. Za sve uzraste djece od jedne godine do polaska u školu imamo raznovrsne programe njege, zdravstvene zaštite i odgojno – obrazovnog rada.

Djelatnost Ustanove temelji se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj:10/20, prečišćeni tekst 5/22), Pedagoškim Standardima i Normativima za predškolski odgoj i obrazovanje („Službene novine TK“ broj:12/09, 8/11), te Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja pedagoške dokumentacije i evidencije.

U skladu sa opštim humanističkim i demokratskim težnjama razvoja društva, djeca predškolskog uzrasta imaju pravo na obrazovanje i ravnopravno uključivanje u svakodnevni život zajednice. Društvo ima odgovornost da stvara veće povjerenje u moć ranog djetinjstva i značaj ranog učenja u razvijajuće kapacitete, javnog i privatnog sektora, za rano obrazovanje unutar jedinstvenog sistema odgoja i obrazovanja.

Dakle, u predškolskoj dobi stvaraju se temelji koji će se godinama nadograđivati i usavršavati, imajući u vidu mogućnosti djece predškolske dobi da brže usvajaju vještine i navike iz neposredne okoline. Stoga se propusti učinjeni u najranijem razvoju djeteta mogu samo donekle ublažiti, ali se ne mogu nikako nadoknaditi u kasnijim godinama života.

Prema mišljenju većeg dijela stručnjaka pedagoških i psiholoških nauka u svijetu, 90% ličnosti svakog djeteta izgrađuje se u prvih pet godina života, sve ostalo je dogradnja. Baš zbog toga u zemljama zapadne Evrope ova oblast je u kategoriji velikih društvenih prioriteta.

CILJEVI I ZADACI

U procesu ostvarivanja ciljeva i zadataka predškolskog odgoja i obrazovanja aktivno su učestvovali korisnici usluga i zaposlenici u odgojno- obrazovnom procesu.

❖ *Posebnost pedagoške klime činili su sledeći elementi:*

- Atmosfera unutar odgojne grupe, odnosi između odgajatelja i djece, odgajatelja i drugog odgajatelja, odnosi odgajatelj i roditelj, kao i relacija djece u odgojnoj grupi.
- Realizacija odgojno-obrazovnih sadržaja koji se provode primjerenim metodama i oblicima rada, uz planirana sredstva, u opuštenoj atmosferi, igri, međusobnom poštovanju i uvažavanju, toleranciji ravnopravnosti, partnerstvu, povjerenju, demokratskim odnosima.
- Odgajatelj kao osnovni činilac i kreator klime u odgojnoj grupi, uzor i model u procesu učenja i formiranju ličnosti djeteta u predškolskom uzrastu.

❖ *Program njege, odgoja i obrazovanja bio je usmjeren na:*

- Stvaranje i razvijanje pozitivnih socio-emocionalnih odnosa.
- Poticanje spontanijih dječijih aktivnosti.
- Čuvanje i jačanje dječijeg zdravlja.
- Formiranje elementarnih higijenskih i drugih navika.
- Pravilan razvoj dječijeg organizma.
- Razvoj motorike i fizičke sposobnosti djeteta.
- Bogaćenje dječijeg iskustva o ljudima, predmetima i pojavama iz neposredne dječije okoline.
- Razvoj matematičkih pojmova i relacije.
- Razvoj govora i drugih vidova samoizražavanja.
- Razvoj intelektualnih sposobnosti i dr.

U skladu sa Pedagoškim standardima i normativima („Službene novine TK“ broj 8/18), a u cilju najboljeg interesa djece i profesionalnosti u kvalitetnom pružanju usluga, jasno su definisani elementi pedagoškog rada koji čine:

- Odnos između odgajatelja i djece, odgajatelja i drugog odgajatelja, odnos između odgajatelja i roditelja kao i relacije među djecom u odgojnoj grupi.
- Realizacija odgojnih sadržaja koji se provode primjerenim metodama i oblicima rada, uz planirana sredstva i koji potiče u opuštenoj atmosferi, igri, međusobnom poštovanju i uvažavanju, toleranciji, ravnopravnosti, partnerstvu, povjerenju, demokratskim odnosima- dakle u atmosferi stvaralaštva i životne radosti.
- Odgajatelj kao osnovni činilac i kreator unutar odgojne grupe, uzor i model u procesu učenja i formiranju ličnosti djeteta u predškolskom uzrastu.
- Ličnost odgajatelja, njegovi ljudski i stručni kvaliteti su uslov uspješnog odgojno-obrazovnog rada, pri čemu odgajatelj mora biti mentalno i fizički zdrava ličnost sa razvijenom sposobnošću empatije, životnim optimizmom i sposobnostima poštovanja i uvažavanja ličnosti djeteta i saradnika.
- Izgled odgajatelja, njegova fizička pojava, treba da odiše urednošću, estetskim ugođajima za posmatrača (dijete prije svih) i da daje sliku kulturne, duhovne i fizički njegovane osobe, a isti treba da teži svom stalnom stručnom usavršavanju kao i usavršavanju odnosa prema djeci i saradnicima.
- Osnovnim elementom pedagoškog rada smatra se i jedinstvo odgojnog djelovanja zasnovano na poštovanju dogovorenih odnosa i način rada, pripipjalnost i dosljednost također su bitni element i doprinose kvalitetu pedagoške klime u Predškolskoj ustanovi.

Ustanova je raspolagala stručnim kadrom u skladu sa propisanim Pedagoškim standardima i normativima („Službene novine TK“ broj: 8/19) i to 21 odgajatelja (Profesori Predškolskog odgoja i obrazovanja), 1 Profesora razredne nastave (sa položenom modularnom obukom) i 4 dječije njegovateljice (medicinske sestre).

U skladu sa Pedagoškim standardima i normativima („Službene novine TK“ broj: 8/19) Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona dio odgojnog obrazovna kadra u Predškolskoj ustanovi je Pedagog jedan izvršilac sa punim radnim vremenom i Defektolog/logoped na pola radnog vremena (20 sati sedmično). Kao i stručni saradnici lica različitih profila i stručne spreme propisane zakonom, koja obavljaju stručne poslove odgojno- obrazovnog rada i realizuju različite programe predškolskog odgoja i obrazovanja.

U toku 2024. godine broj zaposlenih mijenjao se u odnosu na broj prikazanih u gornjoj tabeli.

U septembru 2024. godine smo se obratili Osnivaču sa zahtjevom za saglasnost za prijem novih zaposlenika i raspisivanje konkursa za stručne saradnike: Pedagog-psiholog (puna norma), i defektolog-logoped (pola norme).

U određenim periodima broj zaposlenih dostizao je i do 36. Ova promjena uzrokovana je privremenim spriječenostima zaposlenika zbog bolesti, brige o članovima porodice, porodijskog odsustva, godišnjih odmora i drugih zamjena.

Takođe, bilo je neophodno sprovesti reorganizaciju radnog vremena i preraspodjelu radnih zadataka kako bi se osigurala nesmetana funkcionalnost Ustanove. Od polovine novembra 2024. godine, Ustanova je ostala bez sekretara koji je na porodijskom odsustvu kao i četiri odgajatelja. Angažovani su odgajatelji na ugovor o radu i u međuvremenu tražena saglasnost za raspisivanje konkursa za pozicije odgajatelja, kasnije i za raspisivanje konkursa na mjesto sekretara na koju nismu dobili odgovor, sekretara mijenja direktorica.

Spečifičan izazov predstavljao je izostanak ekonom/vozača zbog bolovanja, pri čemu nije bilo moguće predvidjeti trajanje njegovog odsustva. U skladu sa tim zaposleni su preuzimali dodatne zadatke: servirka/vešerica preuzela je dostavu obroka na područne objekte, kao i direktorica u slučaju izostanka servirke/vešerice, kuharica je preuzela obavezu vođenja magacina, dok su tehničko održavanje i druge aktivnosti raspoređene među ostalim zaposlenicima. U slučaju odsustva odgajatelja i medicinske sestre, kolegice su formirale smjene kako bi se obezbjedio kontinuitet rada Ustanove i održao kvalitet usluga.

Ustanova aktivno saraduje sa drugim institucijama u cilju stručnog osposobljavanja bez prekida radnog procesa. U 2024. godini tri naša odgajatelja koji imaju zvanje mentora dobili su saglasnost kako bi bili mentori pripravnicama u PPU Scool and school. Sve aktivnosti se realizuju u skladu sa Planom i programom rada, pri čemu zaposleni kontinuirano doprinose održavanju visokog nivoa usluga.

PLATE I NAKNADE

Obračun plata i naknada vrši se u skladu sa Pravilnikom o radu Ustanove broj: 48/19; 483/19; 296/22; 27/24 na koju je data saglasnost Osnivača.

Tim Pravilnikom predviđeno je da se obračun plata vrši na osnovu V platnih razreda, a u zavisnosti od složenosti poslova i stručne spreme.

Na osnovu člana 27. Pravila JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica broj: 47/19; 484/19; 216/23, člana 61. Pravilnika o radu JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica broj: 129-3/24 – prečišćeni tekst i Odluke o izmjenama i dopunama budžeta Grada Gračanica za 2024. godine („Službene novine Grada Gračanica“ broj: 7/24) povećavna je osnovica za obračun osnovne plate zaposlenicima JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica sa 130,00 na 143,00 tj za 10%.

Naknada za topli obrok iznosi 10,00 KM po radnom danu.

Naknada za prevoz radnika isplaćuje se na osnovu predočene potvrde o visini troškova prevoza koju izdaju autobuski prevoznici, svakih 6 mjeseci kako bi se iznosi naknade mogli periodično korigovati u slučaju promjene cijena.

Decembar 2024. godine isplaćen je regres u iznosu od 300,00 KM svim zaposlenicima koji su ispunjavali uslove za isti.

Tabela : Struktura plata od julske plate kada je osnovica povećana za 10%

PLATNI RAZRED	POSLOVI ODGOVARAJUĆEG STEPENA STRUČNE SPREME	BOD	KOEFICIJENT OD NOVEMBRA 2023
I	Poslovi direktora za koje se traži VII stepen stručne spreme	143	13,75
II	Poslovi odgajatelja i sekretara za koji se traži VII (VSS) stepen stručne spreme	143	10,63
III	Poslovi medicinske sestre, za koji se traži IV stepen stručne spreme	143	7,50
IV	Poslovi kuharice, vešerice, ekonoma, vozača za koji se traži III stepen stručni stepen	143	6,25
V	Poslovi spremačice za koji se traži NK osnova škola	143	6,05

Plata zaposlenika ne može biti manja od minimalne plate Federacije Bosne i Hercegovine propisane zakonima i drugim propisima koji regulišu ovu materiju.

Pored organizacije radnih zadataka, Ustanova ulaže značajan trud u poboljšanje uslova boravka djece i stvaranje boljih uslova rada, tako smo i ove godine omogućili edukaciju/ usavršavanje za sve one zaposlenike koji su bili zainteresovani. Prepoznavamo doprinos svih zaposlenika i nastojimo ih simbolično nagraditi kako bi smo pokazali zahvalnost za njihov trud i posvećenost. U tom kontekstu, organizovano je svečano obilježavanje 5. oktobra – Dana učitelja, kao i 8. marta – Međunarodnog dana žena.

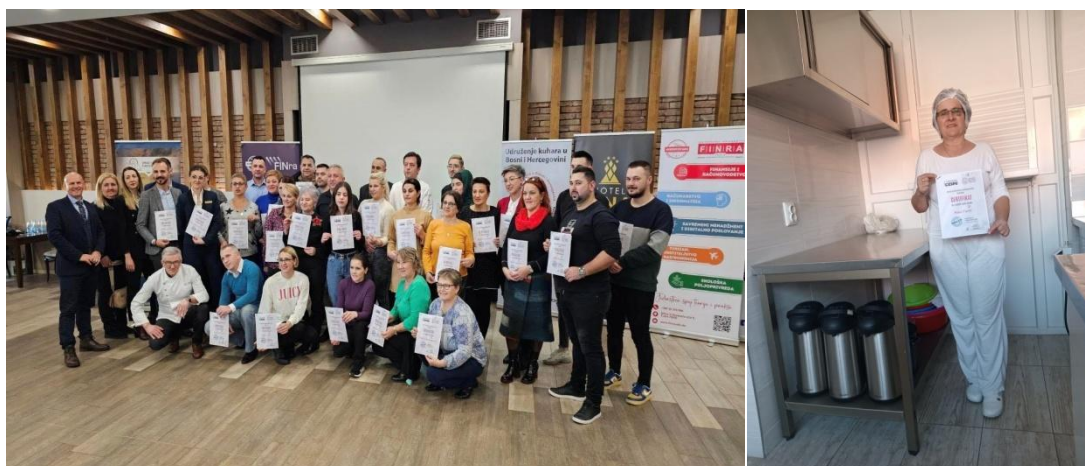
Obilježavanje Dana učitelja



Stručni seminari za odgajatelje



Stručna predavanja za kuharicu



Naša nastojanja da promijenimo svijest društva o predškolskom odgoju u našoj sredini ne prestaje, jedan od načina su edukacije na kojima ne samo da naučimo nešto novo, već i steknemo nova poznanstva, razmjena dobrih praksi. Iz godine u godinu se vidi i prepoznaje sve veći napredak prepoznat od strane „naših“ roditelja.

UPRAVNI ODBOR

Organ upravljanja u Javnoj predškolskoj Ustanovi je Upravni odbor, osim ovlaštenja predviđenih Zakonom o ustanovama i predviđenih zakonom, ima i sledeća i ovlaštenja:

- a) Donosi pravila i druga opća akta Predškolske ustanove
- b) Donosi Godišnji program rada Ustanove.
- c) Utvrđuje planove rada i razvoja Predškolske ustanove.
- d) Na propisan način donosi odluku statusnim promjenama na koje je data saglasnost i prijavljuje njihov upis u registar.
- e) Odlučuje o mjerilima i kriterijima upisa djece.
- f) Imenuje direktora Predškolske ustanove.
- g) Rješava po zahtjevu o upravnoj stvari iz svog djelokruga.
- h) Rješava o žalbama kao drugostepeni organ.
- i) Obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i pravilima Predškolske ustanove.

Rješenjem Gradonačelnika broj:02-04-00805-2023 od 22.03.2023. godine imenovan je upravni odbora i to:

1. Dževad Salibašić, predstavnik Osnivača - predsjednik
2. Deniza Letić, iz reda Vijeća roditelja – član
3. Emina Hajdarević, iz reda stručnih radnika - član

Naknada za predsjednika Upravnog odbora iznosila je 25% (310,00 KM) od prosječne neto plate Federacije Bosne i Hercegovine, naknada za članstvo u Upravnom odboru 20% (248,00 KM) od prosječne neto plate ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prvih šest mjeseci predhodne godine.

Naknade se isplaćuju iz vlastitih sredstava Ustanove.

U izvještajnom periodu održano je ukupno 7. sjednica na kojima su razmatrana sljedeća pitanja:

- Razmatranje Finansijskog plana JU Dječije obdanište "Naša djeca" Gračanica za 2024. godinu.
- Razmatranje i donošenje odluke o nastavku isplate po koeficijentima od novembra mjeseca 2023. godine.
- Razmatranje izmjena i dopuna Pravilnika o radu JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica.
- Razmatranje i usvajanje završnog izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica za 2023. Godinu.
- Razmatranje i usvajanje Finansijskog plana JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica za 2024. godinu.
- Razmatranje i usvajanje Dokumenta okvirnog budžeta za period 2025-2027 godinu.
- Razmatranje i usvajanje prijedloga izmjena Finansijskog plana za 2024. godinu.
- Razmatranje i usvajanje Plana javnih nabavki za 2024. Godinu.
- Razmatranje i usvajanje pravilnika o radu prečišćen tekst.
- Razmatranje prijedloga izmjena ugovora za korisnike obdaništa u dijelu koji se odnosi na umanjenje mjesečne cijene po rtaznim osnovama.
- Razmatranje raspisivanje javnog konkursa za prijem zaposlenika u radni odnos na određeno vrijeme.
- Informacije o finansijskom poslovanju Ustanove za period 01.01-30.06.2024.
- Finansijska analiza povećanja Osnovice za obračun plata za 10%.
- Razmatranje i usvajanje DOB-a 2025-2027.
- Razmatranje i usvajanje izmjena Finansijskog plana 2024.
- Dopuna ugovora o pružanju sluga korištenja obdaništa.
- Razmatranje i usvajanje izvještaja i Programa rada u Pedagoškoj 2023/2024. godini.
- Razmatranje i usvajanje programa Stručnog vijeća za 2024/2025 godinu.
- Razmatranje i usvajanje Programa stručnog usavršavanja za 2024/2025 godinu.
- Razmatranje i usvajanje Programa rada za Pedagošku 2024/2025. godinu.
- Razmatranje i usvajanje Programa rada Upravnog odbora za Pedagošku 2024/2025. godinu.
- Razmatranje i usvajanje Programa rada direktora za Pedagošku 2024/2025. godinu.
- Imenovanje komisije za utvrđivanje prijedloga ocjene, ocjenjivanje rada odgajatelja za period 2024/2026. godinu.
- Razmatranje prijedloga za proširenje kapaciteta obdaništa.
- Razmatranje prijedloga finansijskog plana JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica za 2025. godinu.
- Razmatranje prijedloga na nacrt budžeta Grada Gračanica za 2025. godinu.

STRUČNO VIJEĆE

Stručno vijeće je stručno tijelo koje se formira na osnovu člana 61. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 10/20, prečišćen tekst 5/22), a čine ga svi stručni zaposlenici Ustanove.

U izvještajnoj godini Stručno vijeće je održalo sjednicu i na njima su razmatrana pitanja koja su u njegovoj nadležnosti u skladu sa članom 61. Zakona i to:

- a) Prati i analizira, organizovanje i realizovanje programa odgojno obrazovnog rada.
- b) Utvrđuje program stručnog usavršavanja odgajatelja i prati njegovo realizovanje.
- c) Imenuje mentora volonterima te usvajanje plana stažiranja za iste
- d) Razmatra i utvrđuje godišnji program rada.
- e) Razmatra i daje primjedbe na izvještaj o radu stručnih tijela.
- f) Osniva, prati i analizira rad stručnih tijela.
- g) Predlaže predstavnika Upravnog odbora.
- h) Predlaže i prati realizaciju saradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom.

VIJEĆE RODITELJA

Roditelji djece uključene u Ustanovu imaju pravo formirati Vijeće roditelja, a Ustanova je dužna da im pomogne pri formiranju vijeća u skladu sa članom 74. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 10/20 - prečišćen tekst: 5/22).

- Članove Vijeća roditelja biraju roditelji.
- Način i procedura za osnivanje i rad Vijeća roditelja utvrđuje se općim aktom predškolske ustanove.
- Vijeće roditelja:
 - Promoviše interese Predškolske ustanove u lokalnoj zajednici.
 - Predočava stavove roditelja Upravnom odboru predškolske ustanove.
 - Potiče angažovanje roditelja u radu Predškolske Ustanove.
 - Informiše Upravni odbor o svojim stavovima kada to ocijeni potrebnim, ili na zahtjev Upravnog odbora, o pitanjima koja se odnose na rad Predškolske Ustanove.
 - Kandiduje predstavnika roditelja u Upravni odbor.

U izvještajnoj godini Vijeće roditelja formirano je u svom punom kapacitetu sa po dva člana iz svake odgojne grupe.

Održane su 2 redovne sjednice Vijeća na kojima su:

- Izabran je predsjednik vijeća roditelja od strane roditelja.
- Razmatrani Program rada Ustanove, direktora, Stručnog vijeća, Vijeća roditelja
- Razmatranje na koji način Vijeće roditelja može da doprinese stvaranju boljih uslova za boravak djece.
- Organizacija Dana dječije radosti i podjela paketića.
- Druga pitanja iz nadležnosti Vijeća.

RASPOLOŽIVI KAPACITETI I POPUNJENOST

U izvještajnoj godini u Ustanovi bilo je formirano 10 odgojno obrazovnih grupa i to:

- 2 jasliske grupe (djeca uzrasta od jedne do tri godine) - Centralni objekat „Pačići“ I podružni objekat Luke „Cvrčak“.
- 1 mlađa odgojno obrazovna grupa (djeca uzrasta od tri do četiri godine) - Centralni objekat „Vrapčići“.
- 1 srednja odgojno obrazovna grupa (djeca uzrasta od četiri do pet godina) - Centralni objekat „Poletarac“.
- 1 starija odgojno obrazovna grupa (djeca uzrasta od pet do šest godina) - Centralni objekat „Bubamare“.
- 5 mješovitih grupa (djeca uzrasta od tri do šest godina) - Centralni objekat „Zvončići“,
- Podružni objekat „Grades“ 2 mješovito odgojno obrazovne grupe „Palčići“ i „Trešnjice“, (djeca uzrasta od tri do šest godina).
- Podružni objekat „Luke“ pored jasliske grupe ima 2 mješovito odgojno obrazovne grupe (djeca uzrasta od tri do šest godina) „Pčelice“ i „Leptirići“.

Prostorni kapaciteti naše Ustanove iznose cca 230 djece. Kada je riječ o kadrovskim kapacitetima i mogućnostima, radi se o 10 odgojnih grupa odnosno 230 djece, a u skladu sa Pedagoškim standardima i normativima.

Tokom 2024. godine broj upisane djece je varirao, 220-225 djece.

Ustanova je dostigla svoj maksimum u prostornom kapacitetu i brojnosti djece. Posljednjih niz godina formira se liste čekanja za upis djece u obdanište, naročito je opterećena lista čekanja za djecu jasliskog uzrasta od 1-3 godine na kojoj se trenutno nalazi 110-ero djece, razlog što smo u mogućnosti upisati samo 40 djece na dvije odgojno obrazovne grupe.

JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica kao što smo već i u dosadašnjim izvještajima napominjali sve više ima problema kada su upitanju prostorni kapaciteti upisa djece, nismo u mogućnosti upisati svu onu djecu čiji roditelji su zainteresovani i imaju nužnu potrebu za predškolskim odgojem i obrazovanjem koji je početni stepen jedinstvenog sistema odgoja i obrazovanja. Jednak stepen i jednake mogućnosti podrazumjevaju obezbjeđenje jednakih uslova i prilika za sve, za početak i nastavak daljeg odgoja i obrazovanja.

Planirane aktivnosti za proširenje kapaciteta i poboljšanje uslova rada

Ustanova već je poduzela određene korake u skladu sa svojim mogućnostima kako bi počeli raditi na rješavanju infrastrukturnih problema. U saradnji sa Gradonačelnikom izrađeno je idejno rješenja dogradnje Centralnog objekta, a podniet je i zahtjev za urbanističku dozvolu kako bi se nastavilo sa realizacijom ovog plana. Nakon što smo dobili Urbanističku dozvolu potrebno je riješiti pitanje vlasništva, pri čemu Osnivač, odnosno Gradsko vijeće, Gradonačelnik, donose konačnu odluku o daljnjim koracima.

Kao privremeno rješenje predlagali smo otvaranje podružnog odjeljenja u kućama SOS sela Gračanica, koje su date Gradu Gračanica na korištenje.

Povodom toga tražili smo sastanak sa Slađanom direktoricom SOS sela Gračanica koja nas je rado primila kako bi smo pogledali kuće i da li bi odgovarale našim potrebama. Kuće koje nam je Slađana direktorica SOS sela Gračanica pokazala i ponudila bile su odlična opcija, uz veoma malo ulaganja za adaptaciju istih za naše potrebe.

Upravni odbor Ustanove u saradnji sa knjigovodstvenim servisom napravio je okvirnu računicu koliko bi bilo potrebno izdvojiti sredstava, kada je upitanju adaptacija prostora i angažman zaposlenika. Kao i za kojim odgojno obrazovnim grupama Ustanova ima najveću

potrebu. Poslano Osnivaču na razmatranje, iako i dalje smo toga stava da je dogradnja Centralnog objekta naj adekvatnije trajno rješenje. Sama lokacija objekta, dvorište koje je već prilagođeno djeci, a kao što je već poznato u Regulatornom planu Grada Gračanice planirano je da ulica koja vodi do obdaništa bude jednosmjerna, što je još jedna olakšavajuća okolnost.

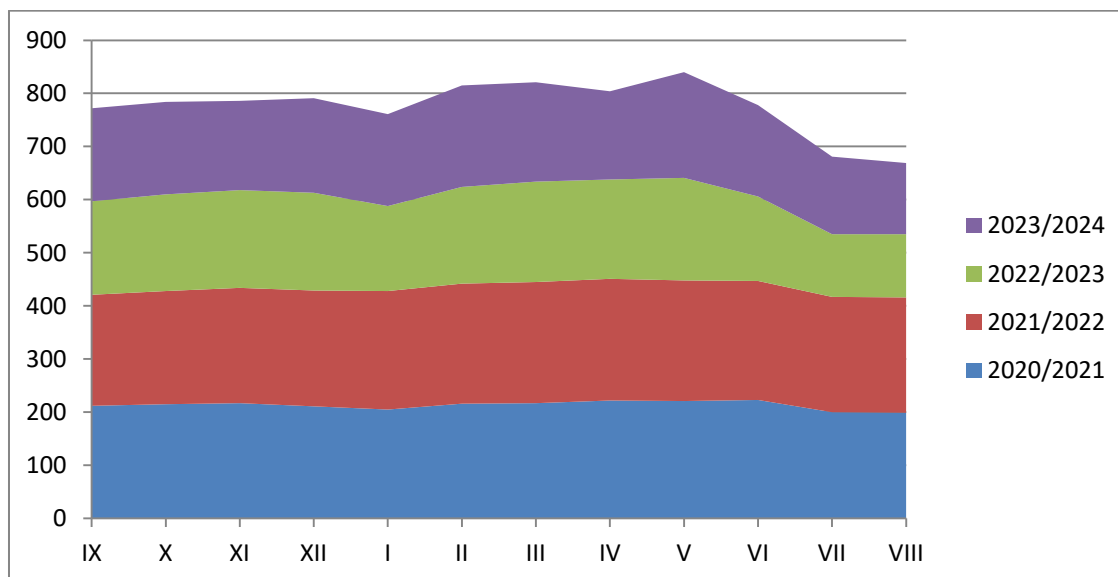
Za sve planirane aktivnosti ključnu ulogu ima Osnivač, koji djeluje u javnom interesu. Pravo i obavezu donošenja odluka imaju nadležni organi, uz konsultacije sa građanima o organizaciji i ostvarivanju programa predškolskog odgoja i obrazovanja. Cilj ovih mjera bi bio osigurati zadovoljenje poteba građana kroz širenje mreža predškolskih ustanova.

Dosadašnja iskustvasu pokazala da Ustanova uvijek djeluje u najboljem interesu svih, te se nadamo da će ovaj projekat biti uspješno realizovan. Plan je da se u što kraćem roku povećaju kapaciteti, što će biti od velikog značaja za širu društvenu zajednicu.

Tabela 3. Usporedba prisutne djece u obdanište po mjesecima u 2018/2019; 2019/2020; 2020/2021; 2021/2022; 2022/2023; 2023/2024 godini

Ped. god.	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Prosjeak
2020/2021	212	215	217	211	205	216	217	222	221	223	200	199	213
2021/2022	209	213	217	218	223	226	228	229	227	224	217	217	220
2022/2023	176	182	184	184	160	182	189	187	193	159	118	119	154
2023/2024	175	174	168	178	173	191	187	166	199	172	146	134	172

Grafikon 1. Prisutna djeca u obdanište po mjesecima u pedagoškoj 2020/2021; 2021/2022; 2023/2024.



REALIZACIJA PROGRAMSKIH SADRŽAJA

Ustanova je realizovala sljedeće programe:

- Cjeloviti razvojni program predškolskog odgoja i obrazovanja.
- Obavezan program predškolskog odgoja i obrazovanja djece pred polazak u osnovnu školu.
- Specijalizovani program.
- Program jačanja roditeljskih kompetencija.

Cjeloviti razvojni program predškolskog odgoja i obrazovanja

Godina 2024, kao i predhodna, bila je puna izazova kada je u pitanju organizacija i reorganizacija rada stručnog kadra. Drugu godinu za redom Ustanova se suočava sa reformama, a dodatni izazov predstavlja činjenica da je pet zaposlenica na porodiljskom odsustvu.

Tokom godine, radno vrijeme stručnog kadra organizovano je na različite načine kako bi se omogućio nesmetan odgojno – obrazovni rad, u skladu sa Pedagoškim standardima i normativima.

Odgajatelji i medicinske sestre Ustanove posvetili su veliku pažnju adaptaciji djece, uvažavajući individualne potrebe svakog djeteta kako bi što lakše prihvatilo novu sredinu. Osnovni pristup u radu bio je zasnovan na poštivanju dječije ličnosti. Odgojno-obrazovni rad bio je usmjeren ka ostvarivanju dugoročnih ciljeva koji su se odnosili na emocionalnu stabilnost, samostalnost, radoznalost, inicijativnost i kreativnost djeteta. Sadržaji odgojno-obrazovnog rada realizovani su kroz vođene, kombinovane i samostalne aktivnosti te njegu i brigu za zdravlje djece. Mjesečno planiranje odgojno-obrazovnih sadržaja za svaku odgojnu grupu vođen je na propisanim obrascima.

Odgajatelji su imali slobodu odlučivanja kako će organizovati odgojno-obrazovni proces po temama, interesovanjima ili ključnim pitanjima koja zaokupljuju djecu. U osmišljavanju tematskih cjelina polazilo se od ideje da teme trebaju održavati interesovanja djece što istinski osigurava da djeca budu motivisana i da se zalažu u procesu učenja, a na taj način učenje je bilo djeletvornije i kreativnije. Odabrane teme bile su prilagođene dječijim individualnim potrebama i mogućnostima.

Planirane su i realizovane aktivnosti za razvoj govorno-jezičkih, muzičko ritmičkih potencijala, igre manipulacije i istraživanja, a sve u cilju zdravog odrastanja djece.

Praznici, proslave i svečene manifestacije dio su našeg iskustva, djetinjstva i odrastanja. Njihovo obilježavanje u obdaništu organizovano je kroz različite aktivnosti i dječiju igru, a kod djece pobuđen interes, radost, uzbuđenje opuštanje.

U 2024 godini Ustanova je obilježila sve značajne datume na svečani način, u saradnji sa lokalnom zajednicom obilježila značajne datume javnim nastupima. Odgajatelji su zajedno sa djecom posebnu pažnju posvetili obilježavanju važnih datuma.

1. mart Dan nezavisnosti Bosne i Hercegovine, iako smo predhodnih godina obilježavali svečanim defileom kroz centar grada uz pjesmu, ove godine to nam nisu dozvolile vremenske prilike. Odgajatelji su zajedno sa djecom pripremili bogat program obilježavanja ovog značajnog datuma i sve tačke su snimane i možete ih pogledat na našoj fb stranici.

1. mart Dan nezavisnosti jasličko odgojno – obrazovna grupa.



Dana 21.05.2024. godine u sali BKC-a Gračanica obilježena je 49 godišnjica postojanja i rada JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica. Prigodnim programom koji su odgajatelji pripremili sa djecom, predstavila su se djeca sa svih naših objekata: „Grades“, „Luke“, i Centralni objekat. Ujedno ovu priliku iskoristimo kako bi našim predškolicima na svečan način uručili njihove diplome i prigodne poklone.

Posjetioci su izrazili veliko oduševljenje i zahvalnost zaposlenicima na uloženom radu i trudu u proteklom periodu.

Slike: Dio atmosfere sa završne priredbe.



Slobodno možemo reći da završna priredba JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica bude jedan od najposjećenijih događaja u gradu.



Povodom obilježavanja Svjetskog dana porodice dobili smo poziv od **SOS Dječija sela BiH** Gračanica koji su nam ovim pozivom ukazali veliku čast. Dan je protekao u igri, zabavi, druženju i pozitivnoj atmosferi od samog ulaska u kombi koji nas je odveo do našeg odredišta, što je samo po sebi bila mini avantura pa do povratka u obdaništa sa pregršt poklona od naših prijatelja.

Zaista je bila čast biti dio jedne ovakve priče, spajanja i saradnje između dvije jako značajne ustanove koje imaju za cilj dobrobit djece, što se odmah i osjetilo. Mnoga djeca iz okrilja SOS porodice su i naša djeca, stoga je za nas, ova posjeta i dugoročna saradnja koju ostvarujemo, od posebnog značaja, jer učvršćuje naše temelje u zajedničkom cilju.

Također čast nam je bila drugaru iz naše grupe koji je član SOS porodice, učiniti obilježavanje Dana porodice posebnim. Naša djeca su naša porodica.

Mali dio vesele atmosfere



Svejetski dan porodice obilježen je i u našim odgojno obrazovnim grupama unutar Ustanove.



Planirani Plan i program odgojno obrazovnog rada u 2024. godini u svim odgojnim grupama je više nego uspješno realizovan, sa dosta inovacija u radu, obogaćen saradnjom roditelja i lokalnom zajednicom. Iako je to nemoguće u potpunosti prikazati u ovom izvještaju.

SARADNJA SA LOKALNOM ZAJEDNICOM

Pravo partnerstvo i uključivanje u život zajednice ne podrazumijeva samo korištenje njenih resursa, već i aktivno angažovanje u svim događajima koji se u njoj dešavaju. Bilo da je riječ o zajedničkom veselju, proslavama, javnim nastupima ili na drugim načinima koji su u skladu s principima demokratskog društva. Takav pristup šalje djeci jasnu poruku i stavlja ih u situaciju da sami nauče kako postati aktivni građani, koji brinu i pokazuju interes za događaje u svojoj zajednici.

Ovakvim radom takođe šaljemo društvu poruku o značaju i vrijednosti predškolskog odgoja i obrazovanja, te naglašavamo da su oni ključni elementi u demokratskom društvu. Na sreću, naša lokalna zajednica prepoznaje važnost predškolskog odgoja i obrazovanja, što potvrđuje podrškom i povjerenjem koje pruža našoj Ustanovi uključujući „Našu djecu“ u manifestacije koje su od važnosti za društvo.

Sada već možemo reći da je prešlo u tradiciju da djeca JU Dječije obdanište „Naša djeca“ budu pozvana na sajam ZZ „Gračanka“ u centru grada. I ove godine posjetile su sajam naše Mješovito odgojno obrazovne grupe „Palčići“ i „Trešnjice“ sa objekta Grades. Gdje su imali priliku da se upoznaju sa radom ZZ „Gračanka“ da isprobaju mliječne proizvode (jogurt, čokoladno mlijeko i dr.), podsjetimo djecu na značaj mlijeka i mliječnih proizvoda za njihov zdrav razvoj. Ova posjeta nije mogla proći bez degustacije proizvoda u čemu su djeca najviše uživala, naši domaćini vidjevši sretna lica naše djece, kao i mnoštvo prolaznika koji su zastajali diveći se „maloj raji“ koji su ponosno pokazivali svoje „brkove“.

Posjeta štandu ZZ „Gračanka“



Učešće u realizaciji 7. sajma ženskog poduzetništva „Zlatne ruke Gračanice“, na kojem je JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica imala svoj štand za prodaju. Odgajatelji su zajedno sa roditeljima kao i do sada dali svoj nesebični doprinos, omogućivš djeci da taj dan budu u ulozi prodavača koji je uvećao ovaj događaj. Također su naši predškolci sa sva tri objekta imali javni nastup gdje su se predstavili tačkama koje su pripremili sa svojim odgajateljima.

Štand JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica na sajmu „Zlatne ruke Gračanice“



Povodom svjetskog dana štednje 31. oktobar ove godine smo dobili pozive iz nekoliko banaka, što je bii veliki napredak skoro sve grupe su imale priliku da posjete banke kako bi se

upoznale sa radom istih, i naravno o značaju štednje. Bili smo gosti u BBI- banci, Ziratt banci u kojima su nas uposlenici toplo dočekali pripremivši pored poklona i aktivnosti prilagođene djeci u kojima su oni uživali. ASA banka je ovaj puta bila gost kod nas gdje je djeci poklonila kasice, bojanke i naravno neizostavni slatkiši.

Posjete poslovnica BBI BANKA, ZIRRAAT BANKA, i posjeta ASA banke kod nas povodom Svjetskog dana štednje



Posjeta Osnovnoj Muzičkoj školi



Posjeta Narodnoj biblioteci "Dr. Mustafa Kamarić" Gračanica

Naša slikovnica, od srca osmišljena i u duhu zajedništva rađena, poklon je Javne ustanove Dječije obdanište "Naša djeca" Gračanica Narodnoj biblioteci "Dr. Mustafa Kamarić" Gračanica za velikih 100 godina djelovanja i rada u našem gradu. Slikovnica je skromni i simbolični znak zahvalnosti za predani, kvalitetni, domaćinski i vizionarski rad uposlenika biblioteke svih ovih godina, zahvaljujući kojima je mnogobrojna literatura dostupna svim građankama i građanima Grada Gračanica. Slikovnica je tamo gdje i pripada, u društvu svojih kolegica knjižica.



U sradnji sa menadžmentom Javne zdravstvene ustanove Dom zdravlja Gračanica djeca naše Ustanove posjetila su Službu hitne pomoći, dječijeg stomaologa čiji su zaposlenici djecu dočekali sa velikim zadovoljstvom da im pokažu sve ono sa čim oni rade, proveli su ih kroz njihove radne prostorije a najveće zadovoljstvo i interesovanje je kod djece izazvalo vozilo hitne pomoći naročito kada su uključene sirene.

Kako je bila aktuelna tema „Zanimanja ljudi“ i upoznavanje sa važnijim Ustanovama neizbježni su bili i naši Vatrogasci koji su nas također dočekali sa velikim zadovoljstvom. Djeca nisu krila svoje oduševljenje što mogu sve da vide i uzmu u ruke.

Ova tema nije mogla da prođe bez posjete Policijskoj upravi Gračanica, kao i mnogim drugim ustanovama u našem gradu. Tokom 2024. godine bili smo puno puta gosti ali takođe smo bili i puno puta domaćini, što ćemo pokušati prikazati kroz našu galeriju fotografija.

Posjete Hitnoj službi



Posjeta stomatologu i pedijatru





Posjeta vatrogascima



Posjeta apotekama



Posjeta Policijskoj stanici



Posjeta veterinaru našim odgojno obrazovnim grupama na objektu „Luke“



Čast i veliko zadovoljstvo nam je učinio poziv i prijedlog naše roditeljke da održi radionicu sa djecom na temu ishrane.

Maida Baraković, magistrica farmacije i magistrica nutricionizma družila se sa našom djecom te ih učila o zdravoj i pravilnoj ishrani i važnosti sticanja dobrih navika kada je u pitanju hrana koju svakodnevno konzumiramo

Djeci se nije baš svidjela ideja da čips i sok nisu najbolje rješenje za obrok ali naša Maida se potrudila da im to na stručan ali njima prihvatljiv način objasni, dočara i uvjeri da su zdrave namirnice daleko bolji izbor za njihov rast i razvoj, energiju, raspoloženje, san - prijeko potrebni kod djece predškolskog uzrasta.

Hvala Maidi na ideji, volji i želji za radom sa djecom te na saradnji koju kao roditelj uspostavlja sa predškolskom ustanovom svog djeteta.



Svakodnevno igrajući se a kroz igru učili, tako smo zasadili i cvijeće u našem dvorištu u saradnji sa našim roditeljima koji su kupili saksije i cvijeće a mi ih zasadili, svako novo proljeće dočekamo u novom „ruhu“.



Naši prijatelji iz osiguravajuće kuće Premium takođe su bili gosti u našoj Ustanovi gdje su zajedno sa djecom i odgajateljima kroz slikovnice i zabavne igrice, učili o sigurnosti u saobraćaju.

Kao i predhodnih godina i u 2024. godini naša prijateljica Indira Randal se pobrinula da i ove godine JU Dječije obdanište dobije vrijednu donaciju. Urađena je zamjena ventila na svim radiatorima u Centralnom objektu što će nam pomoći kod uštede toplotne energije, kako većina ventila već odavno nije bila u funkciji.



Ove godine smo imali i nešto novo, u posjeti našoj predškolskoj Ustanovi boravile su učenice i učenici **Osnovna škola „Malešići“** članice i članovi dramske i folklorne sekcije pod rukovodstvom svojih mentorica profesorica razredne nastave Hedise Memić i Amre Fazlić.

Darovali su nam najljepše poklone - svoje znanje i stečeno umijeće, rad, volju, trud i želju, kroz dramatizaciju "Ježeva kućica" i folklor.

U dvorištu centralnog objekta svi smo zajedno uživali u programu a potom kroz igru i dječiju graju nastavili sa zajedničkim druženjem.



Bez zalaganja, rada i truda naših zaposlenika ništa od ovoga ne bi bilo urađeno, odgjatelji koji nesebično daju sve od sebe kako bi u saradnji sa roditeljima realizovali sve planirano.

- ✓ Svjetski dan zdravlja.
- ✓ Svjetski dan plesa.
- ✓ Svjetski Dan jabuke.
- ✓ Svjetski Dan kruha i Dan zahvalnosti za plodove zemlje.
- ✓ Dan planete Zemlje.
- ✓ Svjetski dan svjesnosti o Autizmu.
- ✓ Svjetski dan voda.
- ✓ -Svjetski Dan sindroma Down.
- ✓ Međunarodni dan djece oboljele od raka.
- ✓ Svjetski dan zagrljaja.
- ✓ Prvi dan Jeseni.
- ✓ Prvi dan Zime.
- ✓ Prvi dan proljeća.

Kraj 2024.godin koja je iz godine u godinu sve izazovnije i zahtjevnija, dijelom je mi činimo takvom a dijelom zbog određenih faktora na koje mi ne možemo uticati završila je više nego uspješno.

Nakon duge pauze odgajatelji su sa djecom pripremili Novogodišnji program i održane su priredbe za roditelje u Centralnom objektu. Jedan dan program su održale grupe iz Centralnog objekta a drugi dan grupe sa područnih objekata „Luke“ i „Grades“, razlog ovakvog načina održavanja program je prostorni kapaciteti. Jedino imamo prostor u centralnom objektu

Za dan Dječije radosti Ustanova je u sali BKC-a u saradnji sa Vijećem roditelja organizovala novogodišnju predstavu uz mnogo pjesme, zabave, nezaobilazne animatore i Djeda Mraza, koji je na kraju programa podijelio paketiće za djecu. Za finansiranje predstave iskorištena su sredstva prikupljena na Bazaru. Sredstva za kupovinu paketića osigurali su roditelji.

U 2024 godini planirane aktivnosti u okviru kulturne i javne djelatnosti realizovane su i na nivou Ustanove, na nivou odgojnih grupa. Cilj učešća u ovim aktivnostima bio je proširivanje opće kulture djece, osjećaja pripadnosti društvu u kojem živimo.



Specijalizovani razvojni program

Specijalizovani razvojni program je dodatni program koji ima za cilj realizaciju odgojno-obrazovnih sadržaja iz oblasti muzičke, likovne i dramske umjetnosti, sporta, lutkarstva, stranih jezika, relaksacije i drugih oblasti koje su u funkciji zadovoljavanja posebnih interesovanja i sklonosti djece.

Od specijalizovanih programa u Ustanovi su se realizovala dva specijalizovana programa uz saglasnost Osnivača i pozitivno mišljenje Pedagoškog zavoda Tuzlanskog kantona i to:

1. Časovi engleskog jezika do maja mjeseca 2024 godine. Časove engleskog jezika pohađala su djeca uzrasta od tri do šeste godine, po jedan čas sedmično u trajanju od 45 minuta.
2. Tretmani logopeda za 170-ero djece sa akcentom na djecu koja imaju određene manje ili veće smetnje u govoru.

Specijalizovane programe roditelji su plaćali dodatno- 3,00KM mjesečno po djetetu po programu.

Program jačanja roditeljskih kompetencija

Program jačanja roditeljskih kompetencija ima za cilj da, kroz različite oblike edukacije roditelje djece predškolske dobi, ojača roditeljske kompetencije, omogući im put do novih saznanja o dječijem razvoju.

Profesionalna uloga odgajatelja i životna uloga roditelja su veoma slične. Kada dijete pođe u obdanište, odgajatelji i roditelji postaju saradnici na zajedničkom zadatku njege, vaspitanja i obrazovanja djeteta.

Unapređenje razvoja djeteta

- Kroz zajedničku komunikaciju roditelja i odgajatelja moguće je bolje razumjeti potrebe i interese djeteta.
- Roditelji dobijaju uvid u djetetove jake strane i oblasti koje treba dodatno razvijati.
- Kontinuitet u odgoju i obrazovanjudoprinosi stabilnosti i sigurnosti djeteta.

Lakše prilagođavanje djeteta

- Djeca se lakše prilagođavaju predškolskoj ustanovi kada osjećaju da postoji povezanost između kuće i obdaništa.
- Podrška roditelja u procesu prilagođavanja smanjuje anksioznost i strah kod djece.
- Roditelji mogu pomoći u uspostavljanju dnevne rutine, što olakšava boravak u vrtiću.

Razvoj pozitivnog odnosa prema obrazovanju

- Kada roditelji aktivno učestvuju u obrazovanju djeteta, ono razvija pozitivan stav prema učenju.
- Pokazivanje interesovanja za djetetove aktivnosti u obdaništu podstiče njegovu motivaciju i samopouzdanje.
- Djeca čije su porodice uključene u obrazovni proces često ostavruju bolje akademske rezultate u kasnijem školovanju.

Bolja komunikacija rješavanje problema

- Redovni razgovori između roditelja i odgajatelja omogućavaju brzo prepoznavanje i rješavanje problema u ponašanju, učenju i socijalizaciji.
- Roditelji mogu podijeliti važne informacije o djetetovim navikama, strahovima ili interesovanjima, što pomaže odgajateljima da prilagode svoj pristup.
- Kroz konstruktivnu saradnju, moguće je stvoriti individualizovan pristup za svako dijete.

JACANJE RODITELJSKIH KOMPETENCIJA

- Učešće u radionicama, predavanjima i savjetovanjima u okviru obdaništa pomaže roditeljima da unaprijede svoje odgojne metode
- Razmjena iskustava sa drugim roditeljima pruža podršku i nove ideje za rješavanje izazova u roditeljstvu
- Roditelji postaju sigurniji i kompetentniji i sigurniji u svom odgojnom stilu.

Organizacija zajedničkih aktivnosti

- Učešće roditelja u organizovanju priredbi, izleta, sportskih i kreativnih radionica doprinosi bogatijem iskustvu djece
- Zajedničke aktivnosti jačaju vezu između porodice, obdaništa i zajednice.
- Djeca kroz ovakve događaje uče o timskom radu, saradnji i međusobnom poštovanju.

Saradnja roditelja i predškolske Ustanove doprinosi sveukupnom napretku djeteta – emocionalnom, socijalnom i obrazovnom. Kvalitetna komunikacija i zajednički angažman pomažu u stvaranju podsticajnog okruženja u kojem dijete može da raste, uči i razvija se na najbolji mogući način.

Svjesni navedenih činjenica u pedagoškoj 2024/2025 godini, skoro sve odgojno obrazovne grupe organizovale su radionice sa roditelje, gdje su roditelji zajedno sa djecom na datu temu stvarli svoja umjetnička djela. Ovakve aktivnosti su naišle na veliko odobravanje od strane roditelja što su pokazivali u velikom broju odaziva na ovaj vid saradnje.

Sve radionice je najviše krasila prijatna atmosfera, ponosna djeca koja su se mogla pokazati svoja umijeća pred roditeljima, a roditelji su mogli da vide kako je to biti dio obrazovnog procesa.

I na kraju svake radionice zajedničko druženje uz domaćinski doček naših odgajatelja, gdje su posluženi kolači, kafa, sok za djecu naravno slatkiši.

Slike: Kako su izgledale naše radionice.



Sve u svrhu poboljšanja uslova rada i boravka djece, stvaranju pozitivne klime, komunikacije sa roditeljima Ustanova je i ove godine organizovala stručno predavanje za zaposlenike, roditelje i sve zainteresovane predavač Almedin Imširovića. Tema: Analiza i rad sa izazovnim ponašanjem kod djece.



Tokom cijele godine roditelji sa sva tri objekta uvijek su bila na raspolaganju za saradnju i na raspolaganju našim odgajateljima. Što je rezultiralo veoma uspješnim radom.

RAD U LJETNJIM MJESECIMA

U ljetnjim mjesecima po prestanku nastavnog procesa i po smanjenju broja djece zbog godišnjih odmora odgajatelja, vrši se i planiranje godišnjih odmora.

U skladu s brojem djece i zahtjevima roditelja odrediti rad u objektima.

Odgojno – obrazovni rad sa djecom odvija se prema posebno sačinjenom programu a u glavnom se svodi na ponavljanje pređenih sadržaja i kroz slobodne aktivnosti sa djecom. Obično se radi sa kombinovanim mješovitim sastavima djece i drugačiji rad i nije moguć.

Zbog specifičnosti situacije i ekonomske moći roditelja, nisu predviđena ljetovanja djece u organizaciji ustanove što će se planirati u narednim boljim vremenima.



REALIZACIJA OBAVEZNOG PROGRAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U GODINI PRED POLAZAK U ŠKOLU

Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 10/20, prečišćen tekst 5/22), propisano je obavezno uključivanje djece u predškolsku ustanovu u godini prije polaska u školu.

Program obuhvata aktivnosti koje se mogu provoditi u maksimalnom dnevnom trajanju od tri sata, a u ukupnom trajanju od minimalno 150 sati u skladu sa potrebama i interesima porodice i djeteta.

Cilj programa je da se djeca kroz osmišljen program, koji se temelji na igri i razvijanju različitih vještina, kvalitetne pripreme za prve školske dane. Kroz organizaciju aktivnosti ovog programa opći zadatak bio je da kod djece razvije:

- Kolektivizam i kolektivni duh;
- radne navike za učenje i organizaciju, higijenske i kulturološke navike;
- navike zdravog stila življenja kroz pravilnu izmjenu rada i odmora;
- vještine za građenje zdravih drugarskih odnosa;
- inicijativu i stvaralaštvo;
- potencijale djeteta;
- pozitivnu sliku o sebi;
- pažnju, posmatranje, mišljenje i druge spoznajne, motivacione i emotivne osobine za učenje novih izazova.

Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u školu izvođen na području cijelog grada u svih 11 osnovnih škola. Na samom početku priprema za realizaciju Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u školu Ustanova je imala velikih poteškoća za angažman adekvatnog kadra za rad u ovom program. Jedan od razloga je nedostatak kadra na Biro-u, a drugi je da i onaj kadar koji se nalazio na Biro-ou nije bio zainteresovan za rad u Programu predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u osnovnu školu. Drugi razlog je bio taj što su velike razdaljine među područnim školama a mali broj učenika, svi oni koji su i pomišljali da prihvate angažman sama pomisao na to da bi veći dio dana morali provesti vozeći od škole do škole odustajali su. Iz tog razloga Ustanova je bila primorana da angažuje 3 penzionera koji su radili u Programu predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u osnovnu školu.

Iako se već treću godinu za redom Predškolske ustanove na području cijelog Tuzlanskog kantona bore sa ovim poteškoćama pokušavamo zajedničkim snagama da dođemo do rješenja. Zaključak je da će narednih godina sve biti teže zbog deficita kadra, i ne adekvatne saradnje od strane MOiN Tk.

Dvoje djece iz PŠ „Vranovići“ nije pohađalo Program predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u osnovnu školu i jedno dijete iz PŠ/ „Škahovica“, o čemu su obaviještene relevantne ustanove.

U svim osnovnim školama u kojima je realizovan Program predškolskog odgoja i obrazovanja djeca i roditelji bili su veoma zadovoljni. Kao Ustanova koja sprovodi realizaciju ovog programa zahvalili smo se roditeljima područnih škola „Prijeko brdo“, „Buk“, „Škahovica“, „Piskavica“ i „Rašljeva“ na velikoj saradnji i razumjevanju. Iako Standardi i normativi propisuju da mora biti minimalan broj učenika 8 kako bi se organizovao program, predhodnih godina smo izlazili u susret roditeljima gdje smo radili kombinacije tri dana u jednoj školi dva dana u drugoj, međutim ove godine smo dobili instrukcije iz PZTK da to nije ispravno i da se to ne treba raditi. Na roditeljskim sastancima prije početka realizacije programa dobili smo neočekivanu ali veoma lijepu podršku od roditelja iz nabrojanih PŠ. I na ovakav način im se

zahvaljujem kao i direktoru OŠ „Miričina“ , PŠ „Rašljeva“ koji je na samom upisu djece u Osnovnu školu odmah obavijestio roditelje da će se Program predškolskog odgoja održavati u Centralnoj školi što nam je uveliko pomoglo.

Sredstva za realizaciju Programa predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u osnovnu školu u 2024. godinu osigurana su iz Budžeta Grada Gračanice.

Tabela br 4: Broj upisane djece i broj formiranih odjeljenja.

RB	MJESTO IZVOĐENJA NASTAVE	BROJ DJECE	BROJ ODJELJENJA
1.	OŠ „Hasan Kikić“	46	2
2.	PŠ „Babići“	19	1
3.	OŠ „Druga osnovna škola“	13	1
4.	PŠ „Lohinja“	12	1
5.	PŠ „Pribava“	11	1
6.	OŠ „Donja Orahovica“	18	1
7.	PŠ „Orahovica Rijeka“	11	1
8.	OŠ „Miričina“/PŠ „Rašljeva“	20 (17+3)	1
9.	OŠ „Džakule“/PŠ „Priječko Brdo“/PŠ „Buk“	17 (9+4+4)	1
10.	OŠ „Malesići“	20	1
11.	OŠ „Lukavica“	20	1
12.	OŠ „Stjepan polje“	24	1
13.	OŠ „Soko“/PŠ „Piskavica“/PŠ „Škahovica“	16(8+3+4)	1
14.	OŠ „Gornja Orahovica“	21	1
15.	OŠ „Doborovci“	23(21+2)	1
	UKUPNO:	291	16



REALIZOVANI PROJEKTI U 2024. GODINI

Izveštajne godine 2024. Ustanova je realizovala niz projektata u saradnji sa roditeljima, lokalnom zajednicom, Ministarstvom obrazovanja i nauke TK, te našim prijateljima i partnerima.

Većinu projekata koje smo realizovali u saradnji sa lokalnom zajednicom, našim partnerima prijateljima već smo spomenuli ranije kroz saradnju sa lokalnom zajednicom i saradnju sa roditeljima. Izdvojit ćemo još neke nama veoma važne.

Već drugu godinu za redom za kraj Pedagoške godine u saradnji sa roditeljima organizujemo sportski dan na izletištu Vis, Vijeće roditelja organizovalo je akciju gdje su prikupili sredstva za prevoz djece užinu za djecu. Ustanova je obezbjedila doručak i ručak, zaposlenici Ustanove organizovali su razne sportske takmičarske igre, pridružili su nam se i roditelji koji su taj dan bili slobodni.



Donacija roditelja Starije odgojno obrazovne grupe “Vrapčići” cvijeće za sadnju u dvorištu centralnog objekta.

Donacija pijeska za pješčanike u dvorištu centralnog objekta i dvorišta objekta “Luke”.

Aplicirali smo i na javni poziv Ministarstva obrazovanja i nauke TK za dodjela sredstava za nabavku opreme i učila za predškolske ustanove. Naš projekat također dobio je podršku Ministarstva i realizacijom ovog projekta kupili smo nove stolove u jedan dnevni boravak u centralnom objektu kao i komoda sa ladicama za odlaganje didaktičkog materijala.

Projekat MOiN Tk i vlastita sredstav



Donacija roditelja Anisa Hodžića i firme Drvo- Ingrat dvije vješalice za presvlačenje djece u hodniku centralnog objekta, i ormar u kancelariju direktora.



Vrijednost projekta nabavljenog namještaja iznosi ccc 3.000,00 KM. Svredstva u iznosu od 1.368,90 KM obezbjeđena od Ministarstva obrazovanja i nauke TK, ccc 1.632,00 KM vlastita sredstva.

Apliciranjem na projekat Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona „Rekonstrukcija dvorišta na područnom objektu Luke“ odobrena sredstva 6.500,00 KM, sufinansiranjem Grada Gračanica 6.000,00 KM, donacijom firme Plamingo ccc 458,98 KM i vlastitim sredstvima u iznosu ccc 4.741,00 KM izvršili smo rekonstrukciju područnog dvorišta. Stavljani su limovi kao zaštita u dvorištu od strane šume, izolovan i omalterisan parapet dužinom cijele zgrade, polijepljene pločice na stepeništu, ulazu, stavljene gumene podloge na betonski dio vrijednost projekta ccc 17.500,00 KM.

U saradnji sa Javnom ustanovom Mješovita srednja škola Gračanica učenici I razreda arhitektonsko građevinskog tehničara i njihovim profesoricama Ifeta Jahić i profesorica Amela Fazlić učinili su da naše dvorište dobije vedro i veselo okruženje.

„Novo dvorište“



U saradnji sa Omladinskom bankom Grada Gračanica postavljena je i nova kapija na područnom objektu „Luke“.

Sredstvima Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona nabavljen je novi didaktički materijal i igračke za potrebe 10 odgojno - obrazovnih grupa. Vrijednost sredstava 3.332,48 KM.

JU Dječije obdanište „Naša djeca“ Gračanica uzela je učešće u realizaciji Sajma ženskog poduzetništva „Zlatne ruke Gračanice“. Pored što su naši predškolci sa sva tri objekta nastupali sa svojim tačkama koje su pripremili sa njihovim odgajateljima. Također smo imali i štand sa veoma bogatom ponudom raznih predmeta i ruktvorina. U relizaciji smo imali veliku pomoć i podršku roditelja djece i odgajatelja, koji su se i ovaj puta pokazali i iskazali kao naši veliki partneri. Prikupljena su sredstva u iznosu 2.000,00 KM.

Dio prikupljenih sredstva na sajmu u iznosu od 1.146,60 KM iskoristili smo sa organizovanje Dana dječije radosti, predstavu i svečanu podjelu paketića. U realizaciji Dana dječije radost takođe nam je dala i veliku podršku firma „Avis“ koji su taj dan prevezli djecu svojim autobusima sa svih objekata.

Servisirane sve klime u svim objektima, kupljena nova klima u jedan dnevni boravak u centralni objekat i postavljena klima u dnevni boravak na objektu „Grades“, vrijednost sredstava ccc 2.000,00 KM, vlastita sredstva.

Kupljen profesionalni usisivač na područni objekat „Grades“, vlastita sredstva.

Nabavljeni novi itisoni na područni objekat „Luke“, vlastita sredstva.

Zajedno sa stanarima zgrade „Lamele“ zamijenjena pumpa za grijanje.

Donacija Firme Agile Capital Menagment doo Gračanica, ni ove godine nije izostala, kupljene su nove igračke i materijal za rad, iznos donacije 500,00 KM.

Uprava Ustanove redovno prati i aplicira na razne javne pozive za dodjelu sredstava i donacija kako za poboljšanje uslova rada tako i za unapređenje predškolskog odgoja i obrazovanja.

Mnogobrojne su donacije roditelja u materijalu za svakodnevni rad, roditelji na područnom objektu „Grades“ organizovali su se i kupili dekice za djecu, jastučići i dr.

Ustanova je od vlastitih sredstava kupila nove spužve za spavanje u mješovito odgojno obrazovnu grupu u Centralnom objektu.

Tako smo u izvještajnoj godini osigurali mnoga sredstava i realizovali brojne projekte upravo zahvaljujući tim pozivima. Iako nam neki projekti nisu prihvaćeni ali nadamo se sledećoj godini, nećemo odustati.



FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

U skladu sa članovima zakona Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju TK („Službene novine TK“ broj:10/20 – prečišćen tekst 5/22) finansiranje predškolskih ustanova realizuje se iz:

FINANSIRANJE PREDŠKOLSKIH USTANOVA

Član 78.

(Sredstva koja obezbjeđuje osnivač)

- (1) Osnivač predškolske ustanove obezbjeđuje sredstva potrebna za osnivanje , rad i provođenje programa predškolskog odgoja i obrazovanja u skladu sa Standardima i normativima.
- (2) Osnivač obezbjeđuje sredstva za: plate zaposlenika (bruto), naknade i druga materijalna prava koja nemaju karakter plata, materijalne troškove, nabavku osnovne opreme učila, potrošni materijal za odgojno obrazovni rad, amortizaciju i tekuće investicione održavanje objekata, dio radno-igrovnog materijala (igračke i drugi didaktički materijal).
- (3) Izuzetno u koliko na području grada ili opštine sa područja Kantona nije osnovana i nije započela sa radom javna predškolska ustanova, obavezni program predškolskog odgoja i obrazovanja grad ili opština može sufinansirati i realizovati u privatnim predškolskim ustanovama.
- (4)

Član 79.

(Sredstva iz drugih izvora)

- (1) program predškolskog odgoja i obrazovanja, izuzev obaveznog programa predškolskog odgoja i obrazovanja, finansijski se mogu podupirati i na sledeći način:
 - a) Od djece predškolske dobi, zavisno o socijalnom statusu ,
 - b) donacijama,
 - c) iz legata, poklona i iz izvještavanja,
 - d) vršenjem usluga,
 - e) i na drugi zakonom propisan način.
- (2) kriterij o participaciji, zavisno o socijalnom statusu, donosi Upravni odbor predškolske ustanove, uz predhodno pribavljenu saglasnost Osnivača.

Član 80.

(Participacija korisnika usluga)

- (1)U javnim predškolskim ustanovama realizaciju specijalizovanih programa i troškove ishrane snose obezbjeđuju korisnici usluga.
- (2) Pored sredstava iz stava (1) ovog člana, u javnim predškolskim ustanovama korisnici usluga mogu participirati djelimično ili u potpunosti i u obezbjeđivanju sredstava za unapređenje uslova boravka djece u predškolskim ustanovama.

Član 81.

(Obaveze obrazovnih vlasti)

Ministarstvo predškolskim ustanovama obezbjeđuje:

- a) Sredstva za nabavku dijela didaktičkog materijala nastavnih sredstava, učila, opreme i investionih ulaganja (rekonstrukcija, izgradnja i dogradnja), u skladu sa mogućnostima,
- b) stručno usavršavanje kadrova u odgoju i obrazovanju putem Pedagoškog zavoda ,
- c) razvoj predškolskih programa putem Pedagoškog zavoda.

- Sredstava koja osigurava Osnivač.
- Participacije korisnika usluga.
- Sredstva iz drugih izvora (od roditelja djece predškolske dobi, ovisno o socijalnom statusu, donacijama, iz legata, poklona i zavještenja, vršenjem usluga).

Pored ovih izvora finansiranja, Zakon o Predškolskom odgoju i obrazovanju TK propisuje: obaveze obrazovnih vlasti; obaveze socijalnih službi za sufinansiranje smještaja djece socijalnih kategorija; obaveze Zdravstvenih službi u sufinansiranju preventivnih programa zdravstvene zaštite.

U 2024. godine kao i dosadašnjih godina, Budžetom Grada Gračanice predviđeno je finansiranje neto plaća kao i realizacija Obaveznog programa u godini pred polazak u prvi razred osnovne škole kao i sufinansiranje projekata.

Od planiranih sredstava Budžeta finansiraju se neto plaće i sredstva za realizaciju Obaveznog programa u godini pred polazak u prvi razred osnovne škole.

Iz Vlastitih prihoda (bruto plate, topli obrok, prevoz, angažovanja uposlenika preko ljeta kada su godišnji odmori. Također plaćanje naknada licima angažovanim po ugovorima o povremenim poslovima, otpremnine za odlazak u penziju radnika, novčane naknade u slučaju smrti člana uže porodice te u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o radu F BiH.

Naknade troškova zaposlenih (topli obrok, prevoz, regres)

- Doprinosi poslodavca
- Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (troškovi za nabavku namirnicu za spremanje obroka za djecu, troškovi za vodu, struju, grijanje, gorivo, troškovi za nabavku materijala za održavanje higijene, troškovi za računovodstvene usluge, troškovi za konsultantske usluge iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara, osiguranje objekta od požara, registracija i osiguranje službenog automobila, troškovi tehničkog obezbjeđenja objekata, troškovi poštanskih usluga, troškovi obaveznog godišnjih sanitarnih i sistematskih pregleda, troškovi redovnog snadbjevanja kutije „Prve pomoći“, troškovi redovnog ispitivanja ispravnosti hrane, namirnica i kuhinjskih površina, troškove redovne deratizacije, dezinfekcije, edukacije usposlenika, obavezni stručni seminari za stručne uposlenika, troškovi pretplata na stručne časopise, troškovi objavljivanja konkursa za prijem uposlenika, krećenje objekata, redovna održavanja i popravke, materijal za odgojno obrazovni proces, troškovi pripremanja svečanih nastupa).

Ostvarenje prihoda

Za 2024. godinu, na osnovu finasijskih pokazatelja ranijih godina, planirano je ostvarenje ukupnih prihoda u iznosu od 1.160.974,00 KM i to 440.000,00 KM vlastitih prihoda, 688.474,00 KM prihoda iz Budžeta Grada putem namjenskih transfera, te ostali prihodi od Kantona i nevladinih izvora u zbirnom iznosu od 32.500KM.

U nazad nekoliko godina menadžment ulaže velike napore kako bi obezbjedio i osigura što bolje uslove za boravak djece i rad odgajatelja. Uslovi boravka djece su uveliko poboljšani što pokazuje ponovno stvaranje liste čekanja, poboljšanjem uslova za boravka djece poboljšani su i uslovi za rad, sve potrebno za redovan odgojno obrazovni rad bilo je osigurano tokom cijele godine. Kako smo i spominjali u predhodnim izvještajima Ustanova konstantno je radila na povećanju plata za zaposlenike koje je u našem slučaju moralo da ide sistemski i planski.

U 2024. godini bilo je povećanje plata svih zaposlenika, koje se pokazalo nedovoljno zbog svakodnevnog poskupljenja osnovnih životnih namirnica, topli obrok zaposlenika iznosi 10,00 KM što ne prati ni 1% minimalne plate Vlade Federacije BiH, iako je to regulisano

Pravilnikom ustanove svjesni smo činjenice da to nije ispravno, i nadamo se da će se to promijeniti u narednom periodu. Regres zaposlenicima se isplaćuje u minimalnim iznosima kao u 2024. godini 300,00 KM i isplaćuje se uvijek na kraju godine jer nemamo druge mogućnosti.

Tako su u toku 2024. godine ostvareni ukupni prihodi u iznosu od 1.219.795,65 KM, što predstavlja povećanje ostvarenja prihoda u odnosu na prethodnu godinu u iznosu od 260.172,65 KM ili 27,11%. U odnosu na plan za 2024. godinu došlo je do povećanjaostvarenih prihoda u iznosu od 58.821,65 KM odnosno 5,07%, .

Vlastiti, odnosno prihodi ostvareni od pružanja usluga ostvareni su u iznosu od 436.420,22 KM. U odnosu na prethodnu godinu ovi prihodi su veći za 44.679,22 KM, odnosno došlo je do povećanja ovih prihoda za 11,40%.

Prihodi iz budžeta (Grad Gračanica i Kanton), te ostali prihodi od Federacije, te refundacije bolovanja i kapitalni transferi od preduzeca u vidu donacija, ostvareni su u iznosu od 783.375,43 KM i veći su od prošlogodišnjih za 215.493,43 KM ili 37,95%. Posmatrano u odnosu na planske vrijednosti za 2024. godinu došlo je do povećanja u iznosu od 62.401,43 KM ili 8,65%.

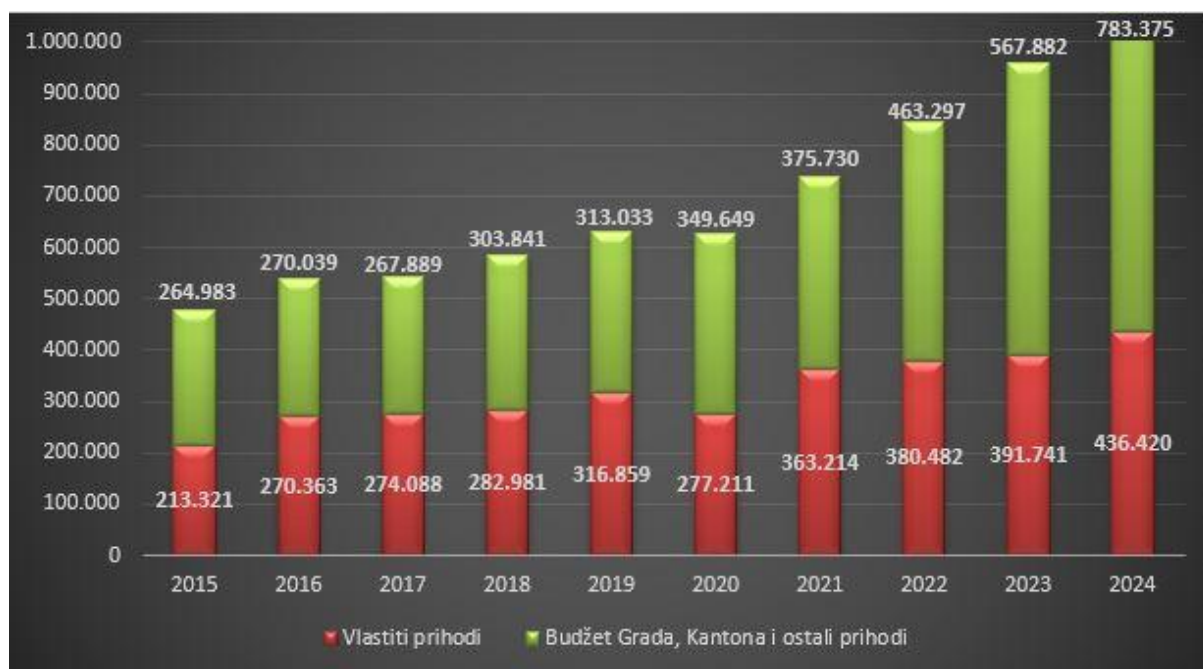
Iz narednih prikaza (tabelarnih i grafičkih) vidljiv je porast udjela vlastitih prihoda u ukupnim prihodima. Tako je tokom 2016. godine učešće vlastitih prihoda iznosilo 47,37%, u 2017. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosilo 50,57%, u 2018. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 48,22%, dok u 2019. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 50,30%, u 2020. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 44,22%, u 2021. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 49,15%, a u 2022. godini učešće vlastitih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 45,09%. U 2023. godini učešće iznosi 40,82% i u 2024. godini učešće iznosi 35,78%

Iako se setovi Finansijskih izvještaja redovno – kvartalno dostavljaju nadležnim institucijama u narednom tabelarnom pregledu dati su osnovni finansijski pokazatelji.

Tabela : Pregled osnovnih podataka iz finansijskih izvještaja za 2015., 2016., 2017., 201., 2019., 2020., 2021., 2022., 2023. i 2024. godinu.

Izveštajni period			Budžet Općine, Kantona i ostali prihodi		Razlika prihodi-rashodi	Plate i naknade uposlenim	Materijal i usluge
1.1.-31.12	Prihodi	Vlastiti prihodi		Rashodi i otplate			
2015	478.304	213.321	264.983	475.579	2.725	386.725	84.080
2016	540.402	270.363	270.039	534.797	5.605	425.937	84.595
2017	541.977	274.088	267.889	550.083	-8.106	455.624	86.113
2018	586.822	282.981	303.841	540.593	46.229	456.122	84.244
2019	629.892	316.859	313.033	614.781	15.111	475.466	80.922
2020	626.860	277.211	349.649	579.100	47.760	462.582	74.515
2021	738.944	363.214	375.730	709.331	29.613	553.563	106.029
2022	843.779	380.482	463.297	811.231	35.548	631.168	122.220
2023	959.623	391.741	567.882	936.510	23.113	744.728	123.165
2024	1.219.795	436.420	783.375	1.193.014	26.782	958.860	147.489

Grafikon 2: Grafička prikaz vlastitih prihoda i prihoda od Budžeta grada, Kanton i ostalih prihoda po godinama.



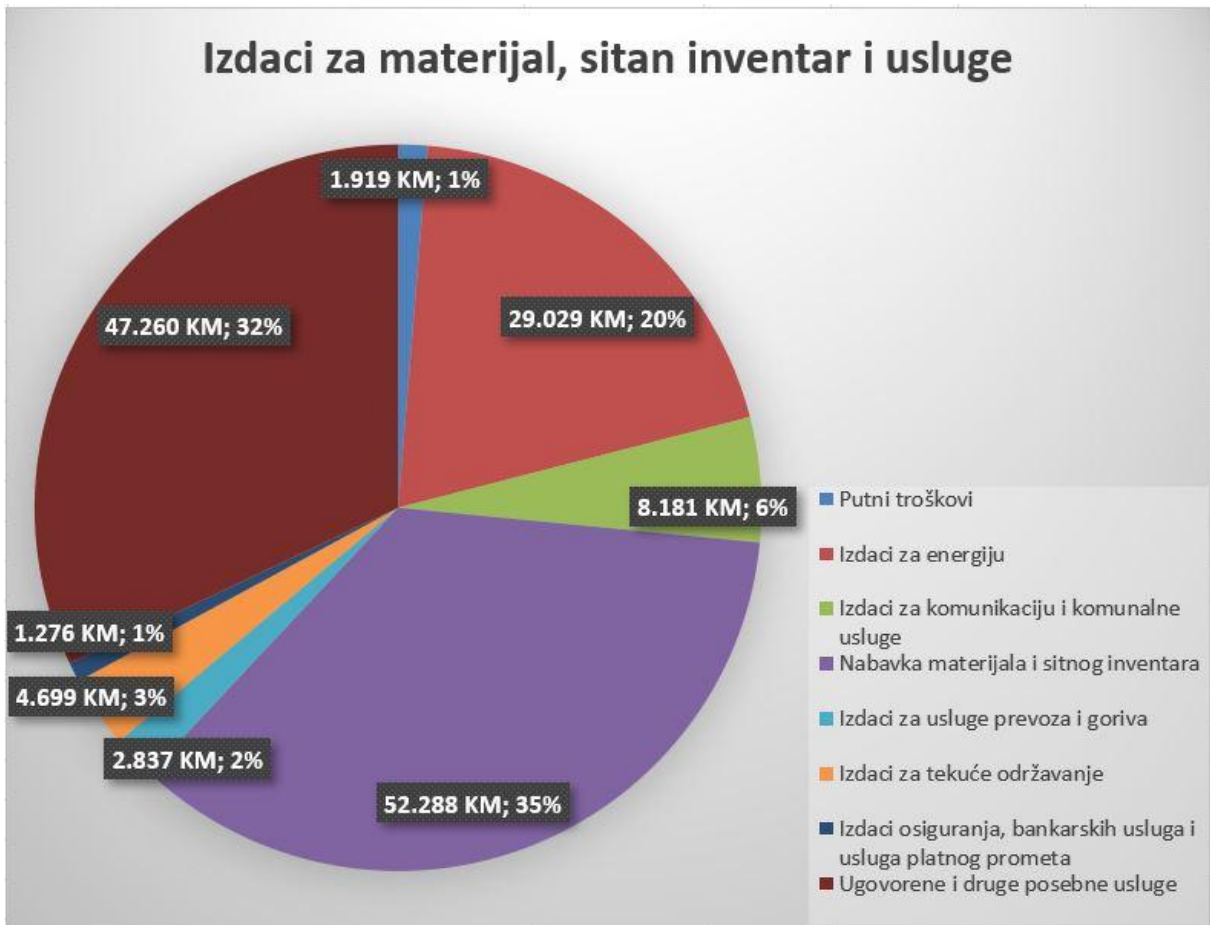
Ostvarenje rashoda, otplata i investicija

U 2024. godini ostvareni su ukupni rashodi u iznosu od 1.193.013,78 KM. Vrijednost investicija u osnovna sredstva iznosila je 26.496,71 KM.

Dakle, ukupni rashodi i investicije tokom 2024. godine iznosili su 1.219.510,49 KM, u odnosu na prethodnu godinu veći su za 260.850,49 KM ili 27,21%.

U narednom period planirano je i dalje ulaganje u ljudske resurse, to je povećanje ličnih primanja zaposlenika, uvođenje stimulacija.

Grafikon 3: Grafički pregled rasporeda ostvarenih rashoda za materijal sitan inventar i uslugeu toku 2024. Godine



Grafikon 4. Grafički pregled rasporeda ostvarenih ukupnih rashoda u toku 2024. godine



Ostvarenje finansijskog rezultata

Kako je ranije navedeno planom za 2024. godinu planirano je ostvarenje prihoda, s jedne strane i izvršenje rashoda i investiranja s druge strane u iznosima od po 1.160.974,00 KM.

Dakle, planom je predviđeno ostvarenje prihoda u iznosima koji zadovoljavaju izmirenje svih dospjelih obaveza.

Kako je ranije navedeno na kraju Izvještajne godine imali smo ostvaren tekući suficit u iznosu od 26.782,00 KM, dok je ukupan finansijski rezultat poslije izdataka za nabavku stalnih sredstava iznosio 285,00 KM u suficitu.

Dakle u toku izvještajnog perioda za 2024. godinu ostvaren je višak prihoda nad rashodima (bruto dobit) u iznosu od 285,00 KM.

ZAKLJUČAK

Menadžment će nastojati raditi na unapređenju uslova za boravak naših najmlađih, kroz kapitalna ulaganja, nabavku opreme, namještaja, didaktičkog materijala a sve u skladu sa raspoloživim materijalnim sredstvima.

Jedan od primarnih ciljeva u smislu kapitalnih ulaganjabit će proširivanje kapaciteta prijema djece u našu Ustanovu. Uvažavajući veliku potražnju za upisom djece u predškolske ustanove, a na bazi zaprimljenih zahtjeva za upis djece.

Neophodno je u svim segmentima raditi na unapređenju kvaliteta usluga koje naša Ustanova pruža. Kako kroz gore navedene investicije, tako i kroz najbitniji segment našeg rada, naše osnovne djelatnosti Odgojno-obrazovnog rada, realizacija odgojno-obrazovnih aktivnosti, stvaranje pozitivnog radnog ambijenta, dobrih poslovnih odnosa, saradnja sa roditeljima i sa kolegama.

U Gračanici, mart 2025. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Dževad Salibašić