

*Javna zdravstvena ustanova*  
**DOM ZDRAVLJA**  
**Gračanica**



Adresa: ul. Mehmeda Ahmedbegovića br.50  
Gračanica 75320  
Tuzlanski kanton  
FBiH

**Centrala: +38735 369 - 209**  
**Fax: +38735 369 - 201**

ID : 4209347780007  
PDV : 209347780007  
Br.Upisa u Sud.Registar : U/I -79/01  
Žiro račun Unicredit banke : 3 3 8 3 0 0 2 2 5 0 2 0 4 0 7 9

---

# **IZVJEŠTAJ**

## **O RADU JAVNE ZDRAVSTVENE USTANOVE DOM ZDRAVLJA GRAČANICA ZA 2025. GODINU**

Gračanica, mart 2026. godine

## **SADRŽAJ**

### **I UVOD**

1. Djelatnost JZU Dom zdravlja Gračanica.....
2. Osnivač JZU Dom zdravlja Gračanica .....
3. Sjedište JZU Dom zdravlja Gračanica.....
4. Organ upravljanja i rukovođenja JZU Dom zdravlja Gračanica
5. Organizacija JZU Dom zdravlja JZU Dom zdravlja Gračanica .....

### **II EDUKACIJA, KADROVSKA STRUKTURA**

1. Edukacija.....
2. Kadrovska i kvalifikaciona struktura JZU Dom zdravlja Gračanica.....

### **III TEHNIČKA OPREMLJENOST**

1. Nabavka opreme.....
2. Donacije.....

### **IV PREGLEDI I USLUGE**

1. Registracija timova porodične medicine.....
2. Broj pruženih zdravstvenih usluga.....
3. Informacija o higijensko epidemiološkoj situaciji .....  
na području Grada Gračanica.....
4. Proces uvođenja kvaliteta i sigurnosti

### **V FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ**

1. Bilans uspjeha.....
2. Bilans stanja.....

### **VI ZAKLJUČAK**

#### **PRILOZI:**

- Bilans stanja i uspjeha za 2025. godinu

# IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU JZU DOM ZDRAVLJA GRAČANICA ZA 2025. GODINU

## I UVODNI DIO

Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Gračanica je u toku poslovne 2025. godine u svom poslovanju realizovala i ostvarila slijedeće poslovne rezultate koje tekstualno i tabelarno iskazujemo u ovom Izvještaju.

Ustanova je u toku 2025. godine svoju osnovnu djelatnost obavljala u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti («Sl.novine FBiH» br.46/10 i 75/13), Zakonom o zdravstvenom osiguranju («Sl.novine FBiH» br.30/97, 7/02, 70/08, 48/11 i 36/18), te nizom drugih federalnih i kantonalnih propisa iz ove oblasti.

### 1. Djelatnost Doma zdravlja

U okviru svoje osnovne djelatnosti Ustanova putem svojih službi pruža zdravstvene usluge stanovništvu grada Gračanica iz domena primarne zdravstvene zaštite i dijela specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite.

#### I - Djelatnosti Doma zdravlja na primarnom nivou obuhvaćaju:

- djelatnost porodične medicine;
- djelatnost zdravstvene zaštite djece;
- djelatnost polivalentnih patronažnih sestara u zajednici;
- higijensko-epidemiološku zaštitu;
- hitnu medicinsku pomoć;
- zaštitu reproduktivnog zdravlja žena;
- zdravstvenu zaštitu kod nespecifičnih i specifičnih plućnih oboljenja;
- fizikalnu i mentalnu rehabilitaciju u zajednici;
- specifičnu zdravstvenu zaštitu radnika kao dio medicine rada, ako je ugovorena sa poslodavcem;
- zubozdravstvenu zaštitu;
- laboratorijsku i radiološku dijagnostiku primarnog nivoa;
- apotekarsku djelatnost.

Zdravstvena zaštita na primarnom nivou, pored navedenog, obuhvata:

- praćenje zdravstvenog stanja stanovnika i provođenje mjera za zaštitu i unapređenje zdravlja stanovnika;
- prevenciju, liječenje i rehabilitaciju bolesti i povreda;
- otkrivanje i suzbijanje faktora rizika masovnih nezaraznih bolesti;
- specifičnu preventivnu zdravstvenu zaštitu mladih, naročito u osnovnim i srednjim školama, te visokim školama na svom području;
- imunizacija protiv zaraznih bolesti;
- liječenje i rehabilitaciju u kući;
- palijativnu njegu.

**II - Djelatnost specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa pruža se kroz obavljanje sljedećih disciplina:**

1. Interna medicina;
2. neurologija;
3. psihijatrija (ako nije obuhvaćeno CBR-om za mentalno zdravlje);
4. dermatovenerologija;
5. pedijatrija;
6. pneumoftiziologija;
7. fizikalna medicina i rehabilitacija (ako nije obuhvaćena CBR-om za fizikalnu rehabilitaciju);
8. medicina rada ;
9. ginekologija i akušerstvo
  - a. citološka dijagnostika
  - b. ultrazvučna dijagnostika
  - c. dječija i adolescentna ginekologija
  - d. bračni fertilitet;
10. otorinolaringologija;
11. oftalmologija

Specijalističko – konsultativna zdravstvena zaštita iz oblasti stomatologije ostvaruje se u okviru sljedećih djelatnosti:

1. bolesti usta,
2. bolesti zuba,
3. ortodoncija,
4. dječija i preventivna stomatologija,
5. oralna hirurgija,
6. stomatološka protetika

Djelatnosti JZU Dom zdravlja Gračanica prema Odluci o klasifikaciji djelatnosti BiH su:

- 86.21 Djelatnost opće medicinske prakse;
- 86.22 Djelatnost specijalističke medicinske prakse;
- 86.23 Djelatnost stomatološke prakse;
- 86.90 Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite.

## **2. Osnivač JZU Doma zdravlja Gračanica**

Osnivač JZU Dom zdravlja Gračanica je Grad Gračanica.

## **3. Sjedište JZU Dom zdravlja Gračanica**

Sjedište ustanove je u Gračanici, ulica Mehmeda Ahmedbegovića br.50

#### **4. Organ upravljanja i rukovođenja JZU Doma zdravlja Gračanica**

##### *4.1. Organ upravljanja*

Organ upravljanja zdravstvenom ustanovom je Upravni odbor.

Upravni odbor JZU Dom zdravlja Gračanica ima tri (3) člana i čine ga predstavnici:

- osnivača – jedan (1) član,
- stručnih radnika ustanove – jedan (1) član,
- kantonalnog ministarstva zdravstva – jedan (1) član.

Predsjednika i članove Upravnog odbora zdravstvene ustanove imenuje i razrješava Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, a na način i u skladu sa zakonom i propisima o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u FBiH.

Upravi odbor JZU Dom zdravlja Gračanica je imenovan u slijedećem sastavu:

1. Alić Semra, bachelor prava, predsjednik Upravnog odbora – predstavnik osnivača
2. Aljić Edis, specijalista pedijatar, član Upravnog odbora – iz reda uspolenika Doma zdravlja
3. Duraković Almadin, dipl. oec., član Upravnog odbora, predstavnik Ministarstva zdravstva Tuzlanskog kantona

##### *Organ rukovođenja*

Ustanovom rukovodi direktor.

Direktora ustanove imenuje i razrješava Upravni odbor ustanove uz predhodnu saglasnost gradonačelnika.

Mandat direktora traje četiri (4) godine. Po isteku mandata isto lice može na osnovu konkursa ponovo biti imenovano za direktora u istoj zdravstvenoj ustanovi ali najviše za još jedan mandatni period, odnosno može biti imenovan dva uzastopna mandata.

U mjesecu oktobru je završena konkursna procedura za imenovanje direktora JZU Dom zdravlja Gračanica, te je Upravni odbor Odlukom broj:01-14-2/25 od 30.10.2025. godine imenovao dr Farisa Kurtović, specijalistu preventivne i dječije stomatologije za direktora JZU Dom zdravlja Gračanica.

#### **4. Organizacija JZU Dom zdravlja Gračanica**

Radi ostvarivanja što povoljnijih rezultata u izvršenju poslova iz utvrđenih djelatnosti, u okviru ustanove su organizovane sljedeće organizacione cjeline (područne ambulante, službe):

1. Služba porodične medicine (centralni objekat i područne ambulante) i zdravstvene njege u zajednici i vanbolnička palijativna njega
2. Služba za zdravstvenu zaštitu stanovništva preko 19 godina (koje nije obuhvaćeno porodičnom medicinom)
3. Služba zdravstvene zaštite predškolske djece,
  - 3.1. Centar za imunizaciju
4. Služba zdravstvene zaštite žena,

5. Služba za zdravstvenu zaštitu specifičnih i nespecifičnih plućnih oboljenja,
6. Služba za higijensko-epidemiološke poslove,
7. Služba hitne medicinske pomoći,
8. Služba zdravstvene zaštite zuba i usta,
9. Služba za laboratorijsku dijagnostiku i biohemiju,
10. Služba za radiološku i UZ dijagnostiku,
11. Centar za mentalno zdravlje,
12. Centar za fizikalnu rehabilitaciju,
  
13. Služba za konsultativno-specijalističku djelatnost, sa odsjecima:
  - 13.1. Medicina rada,
  - 13.2. Interna medicina,
  - 13.3. Neurologija,
  - 13.4. Otorinolaringologija,
  - 13.5. Oftalmologija,
  - 13.6. Dermatovenerologija
  
14. Služba za tehničke poslove i održavanje
15. Služba za transport,
  
16. Uprava sa odjeljenjima:
  - 16.1. Odjeljenje za ekonomsko-financijske poslove,
  - 16.2. Odjeljenje za pravne, kadrovske i opšte poslove,
  - 16.3. Odjeljenje za poboljšanje kvaliteta i medicinsku statistiku
  - 16.4. Odjeljenje za IT i registraciju
  - 16.5. Jedinica za intenu reviziju

### **5.1. Služba porodične medicine i zdravstvena njega u zajednici i vanbolnička palijativna njega**

Djelatnost Službe porodične medicine obuhvata aktivnosti na očuvanju i unapređenju zdravlja kroz neposrednu, sveobuhvatnu i kontinuiranu zaštitu pojedinca i porodice kao osnovne jedinice djelatnosti. Kroz porodičnu medicinu obezbijuje se zdravstvena zaštita stanovništvu starijem od 6 godina, kao i opšta zdravstvena zaštita djeci do 6 godina u slučaju ako nije dostupan pedijatar. Djelatnost porodične medicine osigurava se organizovanjem timova porodične medicine u skladu sa standardima u zdravstvu. Djelatnost se provodi u ordinacijama i kućnom liječenju a obuhvata pružanje preventivnih usluga i usluga liječenja i intervencije, kao što su: ciljani pregledi (odraslih i školske djece); pregledi školskog djeteta u svrhu smještaja u kolektiv, izdavanja ljekarskog uverenja i sl.; davanje vakcina sa ljekarskim pregledom; savjetovanje bolesnika; sistematski pregled odraslog lica i školskog djeteta; zdravstveno-vaspitni rad - grupni i individualni; zatim davanje infuzije, injekcije, klizme; ekg snimanje; evidentiranje i prijava zaraznih bolesti i hroničnih nezaraznih bolesti; incizija abscesa, panaricija ili karbunkula, inhaliranje, ispiranje uha; izdavanje doznaka i izvoda iz medicinske dokumentacije, uvjerenja; ljekarski pregled u kući, u ordinaciji; patronažna posjeta djetetu, novorođenčetu, porodilji, porodici, trudnici, oboljelim od ostalih hroničnih oboljenja, oboljelim od tuberkuloze, zbog alkoholizma, zbog narkomanije; posjeta oboljelim od malignih neoplazmi, diabetes mellitusa od kardiovaskularnih i cerebrovaskularnih oboljenja, od mentalnih oboljenja, od mišićne distrofije; pregled i obrada za IPK; pregled i upućivanje na ljekarsku komisiju; pregled medicinskog

sestre/tehničara u kući propisivanje lijekova; uzimanje materijala za laboratorijske analize; davanje uputnica i savjeta; previjanje i obrade rana, sa šivanjem ili bez šivenja; primarno zbrinjavanje preloma; stavljanje ili promjena urinarnog katetera; skidanje šavova sa toaletom i previjanjem; vađenje stranog tijela iz kože, potkožnog tkiva, oka, uha ili nosa; ukazivanje hitne medicinske pomoći (radi se u područnim ambulancama dok će se u centralnom objektu porodične medicine raditi kada se steknu uslovi za pružanje tih usluga) ; vođenje izvještaja o izvršenim sistematskim pregledima, statističkih evidencija (po timu dnevno) sačinjavanje statističkih izvještaja.

## **5.2. Služba za zdravstvenu zaštitu stanovništva preko 19 godina (koje nije obuhvaćeno porodičnom medicinom)**

Djelatnost Službe za zdravstvenu zaštitu stanovništva preko 19 godina obuhvata aktivnosti na očuvanju i unapređenju zdravlja kroz neposrednu, sveobuhvatnu i kontinuiranu zaštitu pojedinca i porodice kao osnovne jedinice djelatnosti. Obezbjeduje im se zdravstvena zaštita stanovništvu starijem od 19 godina. Djelatnost se provodi u ordinacijama i kućnom liječenju a obuhvata pružanje preventivnih usluga i usluga liječenja i intervencije, kao što su: ciljani pregledi odraslih, izdavanja ljekarskog uverenja i sl.; davanje vakcina sa ljekarskim pregledom; savjetovanje bolesnika; sistematski pregled odraslog lica zdravstveno-vaspitni rad - grupni i individualni; zatim davanje infuzije, injekcije, klizme; ekg snimanje; evidentiranje i prijava zaraznih bolesti i hroničnih nezaraznih bolesti; incizija abscesa, panaricija ili karbunkula, inhaliranje, ispiranje uha; izdavanje doznaka i izvoda iz medicinske dokumentacije, uvjerenja; ljekarski pregled u kući, u ordinaciji; patronažna posjeta djetetu, novorođenčetu, porodilji, porodici, trudnici, oboljelim od ostalih hroničnih oboljenja, oboljelim od tuberkuloze, zbog alkoholizma, zbog narkomanije; posjeta oboljelim od malignih neoplazmi, diabetes mellitusa od kardiovaskularnih i cerebrovaskularnih oboljenja, od mentalnih oboljenja, od mišićne distrofije; pregled i obrada za IPK; pregled i upućivanje na ljekarsku komisiju; pregled medicinskog sestree/tehničara u kući propisivanje lijekova; uzimanje materijala za laboratorijske analize; davanje uputnica i savjeta; previjanje i obrade rana, sa šivanjem ili bez šivenja; primarno zbrinjavanje preloma; stavljanje ili promjena urinarnog katetera; skidanje šavova sa toaletom i previjanjem; vađenje stranog tijela iz kože, potkožnog tkiva, oka, uha ili nosa; ukazivanje hitne medicinske pomoći (radi se u područnim ambulancama dok će se u centralnom objektu porodične medicine raditi kada se steknu uslovi za pružanje tih usluga) ; vođenje izvještaja o izvršenim sistematskim pregledima, statističkih evidencija sačinjavanje statističkih izvještaja.

## **5.3. Služba zdravstvene zaštite predškolske djece (djeca u dobi od 0 do 6 godina)**

Djelatnost ove Službe obuhvata pružanje zdravstvene zaštite djeci predškolskog uzrasta tj. djeci u dobi od 0-6 godina a obuhvata pružanje preventivnih usluga i usluga liječenja i kao što su pregledi radi smještaja u dječiju ustanovu; poduka majke o ishrani ili higijeni djece; pregled dojenčeta; koordiniranje sa patronažnom službom; savjetovanje roditelja, staratelja, nastavnika, bolesnika ili drugog lica u ordinaciji od strane; sistematski pregled, dojenčeta, novorođenčeta; zdravstveno-vaspitni rad u maloj grupi; zatim usluge kao što su ekg snimanje; evidentiranje i prijava zaraznih bolesti; incizija apscesa; inhaliranje; izdavanje ljekarskih potvrda; komunikacija sa socijalnim, obrazovnim i drugim sektorima; koordinacija sa patronažnom službom u odnosu na trudnice, porodilje, babinjare i žene nakon prekida trudnoće; ljekarski pregled djeteta, dojenčeta ili novorođenčeta; obrada kožnih infekcija djece (streptodermije, stafilodermije); obrada usne duplje kod sora ili stomatitisa kod dojenčeta; paranteralno davanje lijeka: davanje

interavenozne injekcije u ordinaciji; previjanje i obrada rane ili opekotine bez šivenja; sačinjavanje statističkih izvještaja; ukazivanje hitne medicinske pomoći djetetu; uzimanje materijala za laboratorijske; vođenje statističkih evidencija (po timu dnevno) i izrada statističkih izvještaja; vođenje zakonom propisane medicinske evidencije i dokumentacije.

Također se obavljaju poslovi upravljanja vakcinama, organizacije, koordinacije te pružanje usluga i praćenje procesa kontinuirane imunizacije sa revakcinacijom tj. vakcinacije djece od rođenja do 18. godine života protiv teških oboljenja čija se pojava i epidemije mogu spriječiti pravovremenom vakcinacijom kao što su: tuberkuloza, zarazna žutica tipa B, difterija, tetanus, veliki kašalj, dječija paraliza, male boginje, rubeola, zaušci i oboljenja koja izaziva H. influenze.

### **5.3.1. Centar za imunizaciju**

Djelatnost Centra za imunizaciju obuhvata poslove upravljanja vakcinama, organizacije, koordinacije te pružanje usluga i praćenje procesa kontinuirane imunizacije sa revakcinacijom tj. vakcinacije djece od rođenja do 18. godine života protiv teških oboljenja čija se pojava i epidemije mogu spriječiti pravovremenom vakcinacijom kao što su: tuberkuloza, zarazna žutica tipa B, difterija, tetanus, veliki kašalj, dječija paraliza, male boginje, rubeola, zaušci i oboljenja koja izaziva H. influenze. Centar za imunizaciju vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i dokumentaciju.

### **5.4. Služba zdravstvene zaštite žena**

Djelatnost ove službe je pružanje zdravstvene zaštite iz domena ginekologije i akušerstva ženama. Djelatnost se sastoji se od preventivnih i dijagnostičko-terapijskih mjera i očuvanja, unapređenja i zaštite zdravlja žena te obuhvata vršenje usluga kao što su: specijalitički pregledi; ciljani ginekološki pregled, pregled na rano otkrivanje raka dojke i raka grlića maternice; kiretaža cervikalnog kanala; ginekološki pregled porodilje; ginekološki pregled trudnice; kolposkopski pregled; prenatalna dijagnostika; liječenje početnog mastitisa, staze, ragade; propisivanje lijekova; incizija i drenaza apscesa Bartolinijeve zlijezde i vulve; uzimanje brisa i analiza kristalizacije cervikalne sluzi i vaginalnog sekreta; uzimanje brisa na Papanikolau; juvenilni ginekološki pregled; ljekarsko uvjerenje (izvod iz medicinske dokumentacije); individualna pouka trudnice o higijeni, ishrani i pripremi za porod; rad sa manjom grupom; stručna pomoć pri porođaju; koordinacija sa patronažnom službom u odnosu na trudnice, porodilje, babinjare i žene nakon prekida trudnoće. Pružaju se UZV pregledi: transabdominalni UZV pregledi, transvaginalni UZV, UZV pregledi i dijagnostika ginekoloških oboljenja, trudnica i oboljenja dojki, Color dopler UZV. Konzilijarni pregled; kateterizacija mokraćne bešike kod žene; klistiranje; pregled, kontrola i previjanje – nekomplikovani; primarna obrada rane sa ili bez šavova; skidanje hirurških konaca, laser th – kod Cin-a, HPV tipizacija, inseminacija, aplicatia IUD, extractia IUD, test na trudnoću- gravinda, tuširanje grlića, arteficialni prekid trudnoće do 10NG i druge usluge iz domena zdravstvene zaštite žena. Služba vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i dokumentaciju.

### **5.5. Služba za zdravstvenu zaštitu kod specifičnih i nespecifičnih plućnih oboljenja**

Djelatnost Službe je pružanje zdravstvene zaštite stanovništvu kroz usluge dijagnostika i liječenje plućnih oboljenja, vršenje periodičnih pregleda, izdavanje ljekarskih uvjerenja, aktivnog nadzora oboljelih od specifičnih plućnih oboljenja, kao i hemiprofilaksu kontakta. Obavljanje pregleda radiografsanih lica sa sumnjivim plućnim promjenama i funkcionalna dijagnostika

pluća. Preuzimanje liječenja bolesnika otpuštenih iz bolnice i briga o njihovoj rehabilitaciji i njihovo savjetovanje. Koordinacija sa patronažnom službom u odnosu na tuberkulozne bolesnike. Učešće u radu NTP jedinice. Uzimanje sputuma na BK. Zdravstveni odgoj i prosvjećivanje i zdravstveno-vaspiti rad – grupni i individualni. Saradnja sa ostalim službama u okviru Doma zdravlja i kantonalnim zdravstvenim ustanovama.

Služba vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i dokumentaciju.

#### **5.6. Služba za higijensko-epidemiološke poslove**

Djelatnost službe ima za cilj spriječavanje nastanka i širenja zaraznih oboljenja te suzbijanje i sanacija epidemijskih formi zaraznih oboljenja, praćenje pojave i kretanja zaraznih oboljenja, te obuhvata slijedeće poslove: epidemiološko ispitivanje pri pojavi epidemije; prijava epidemije; provođenje mjera zaštite od zaraznih bolesti po epidemiološkim indikacijama i u toku epidemije ili u u vanrednim situacijama; evidencija oboljenja/smrtni od zaraznih bolesti; izrada sedmičnog, mjesečnog, polugodišnjeg, godišnjeg izvještaja o kretanju zaraznih bolesti; izrada stručno-metodološkog uputstva za unapređenje sanitarno-higijenskog stanja objekta; monitoring: sanitarno - higijenskog stanja objekata kolektivne ishrane, javnih vodoopskrbnih objekata, objekata kolektivnog boravka, javnih kupališta; obavezna protivepidemijska i preventivna DDD i ostale sanitarne mjere; ocjena higijenske ispravnosti uzoraka vode za piće, hrane i predmeta opšte upotrebe; organizacija edukacije radnika u prometu vode i namirnica; praćenje sanitarno-higijenske situacije; saradnja sa inspekcijskim i drugim službama; zdravstveni nadzor nad kliconošama; vođenje kartoteke kliconoštva zaraznih bolesti ; zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom i drugi poslovi iz domena higijensko epidemiološke zaštite. Služba vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i dokumentaciju.

#### **5.7. Služba hitne medicinske pomoći**

Osnovna djelatnost Službe hitne medicinske pomoći je vanbolničko hitno medicinsko zbrinjavanje osoba kojima je zbog bolesti, stradanja ili ozljede neposredno ugrožen život, pojedini organ ili dijelovi tijela, odnosno kod kojih bi u kratkom vremenu moglo doći do životne ugroženosti. Djelatnost hitne medicinske pomoći se osigurava kontinuirano 0-24 sata za svaku osobu bezuvjetno i neodložno. Vršiti se prijem i registracija poziva za hitnu medicinsku pomoć, određuje stepen hitnosti, upućuje ekipa hitne pomoći do mjesta gdje se nalazi povrijeđeni, odnosno oboljeli; hitna medicinska pomoć na licu mjesta; prijevoz povrijeđenog, odnosno oboljelog do Doma zdravlja ili odgovarajuće zdravstvene ustanove i ukazivanje hitne medicinske pomoći u toku prijevoza; prijem povrijeđenog, odnosno oboljelog i ukazivanje ambulantne hitne medicinske pomoći; hitna medicinska pomoć porodilji tokom poroda izvan zdravstvene ustanove, odnosno tokom prevoza; previjanje, kateterizacija, primarno zbrinjavanje preloma, šivanje, vođenje propisane medicinske i druge dokumentacije u skladu sa propisima o evidencijama iz oblasti zdravstva i drugim zakonskim i podzakonskim propisima.

#### **5.8. Služba zdravstvene zaštite zuba i usta**

U okviru ove Službe obezbjeđuje se zdravstvena zaštita zuba i usta djece i omladine do 19 godina starosti, trudnica kao i zdravstvena zaštita zuba i usta odraslih iznad 19 godina starosti. Obavljaju se usluge i poduzimaju aktivnosti za očuvanje i unapređenje oralnog zdravlja, sprečavanje oboljenja, rano otkrivanje oboljenja, liječenje, te zdravstvena njega i rehabilitaciju, kao i primjena zdravstvenih tehnologija u oblasti stomatologije, kao što su sistematski pregleda

zuba i usta, fluorizacije, obuke pranja zuba te ostale stomatološke usluge iz domena zaštita zuba i usta djece i omladine odnosno odraslih.

Služba vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i dokumentaciju.

#### **5.9. Služba za laboratorijsku dijagnostiku i biohemiju**

Služba za laboratorijsku dijagnostiku i biohemiju obavlja zdravstvenu dijagnostičku djelatnost analize bioloških materijala (krv, urin, stolica) sa svrhom ranog otkrivanja bolesti, prepoznavanja rizičnih uzroka bolesti, postavljanje dijagnoze, praćenja toka liječenja i ishoda bolesti. Laboratorijski program obuhvata standardne biohemijske i hematološke pretrage koje se rade savremenim metodama prema zahtjevima dobre laboratorijske prakse. Služba vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i dokumentaciju.

#### **5.10. Služba za radiološku i ultrazvučnu dijagnostiku**

Ova Služba pruža usluge rentgenske dijagnostike i to radiografija pluća u jednoj ekspozičiji, pregledni snimak abdomena sa zdjelicom nativno, snimak stranog tijela u bilo kojem organu (osim oka), čitanje i interpretacija rtg snimka, kranioogram, ciljani rtg snimak zuba, snimanje pojedinih dijelova skeleta, ekstremiteta i karlice.

U okviru Službe pružaju se usluge iz domena UZ dijagnostike primarnog nivoa i to ultrazvučni pregled kukova kod dojenčadi, ultrazvučni pregled gornjeg abdomena, (žučna kesa, žučni putevi, jetra, gušterača, slezena), ultrazvučne pregled donjeg abdomena i retroperitoneuma (bubreg, nadbubreg, mokraćna bešika, prostata, retroperitoneum) ultrazvučni pregled mekih tkiva i limfnih žlijezda, ultrazvučni pregled štitne i paraštitne žlijezde i druge usluge u skladu sa mogućnostima Ustanove.

U okviru ove Službe pored ostalih usluga pružaju se i mamografije kao posebne radiološke metode rendgenskog pregleda ženskih dojki.

Služba vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i dokumentaciju.

#### **5.11. Centar za mentalno zdravlje**

Centar obavlja promociju mentalnog zdravlja i prevenciju mentalnih poremećaja, liječenje i rehabilitaciju mentalno oboljelih osoba, prevenciju invaliditeta i rehabilitaciju, te brigu i pomoć onesposobljenih, kao i druge poslove u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti. Djelatnost Centra obuhvata: promovisanje i zaštitu mentalnog zdravlja pojedinca, porodice, grupe i zajednice; postupke liječenja; učenje pacijenta da prepozna rane znakove bolesti, da na vrijeme potraži pomoć i razumije svoje stanje; pomaže u procesu socijalizacije i resocijalizacije, odnosno sticanju znanja, vještina, motiva i stavova potrebnih za izvršenje sadašnjih i budućih uloga u društvu; obavlja kućne i druge planirane posjete u zajednici; planira, organizuje, rukovodi i provodi psihosocijalnu rehabilitaciju, pacijenata, uključujući i forenzičke pacijente koji su od strane suda upućeni prema Centru kao i forenzičke pacijente nakon hospitalnog tretmana u ostupku uključenja u zajednicu; pruža savjetodavne usluge pacijentima; provodi psihoedukaciju, socioterapijske aktivnosti u Centru i u zajednici (individualna i grupna socioterapija); pomaže u rješavanju kriznih situacija; učestvuje u ranoj detekciji poremećaja u rastu i razvoju djece; sudjeluje u istraživanjima i primjenjuje rezultate istraživanja. Centar vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i dokumentaciju.

## **5.12. Centar za fizikalnu rehabilitaciju**

Centar obavlja zdravstveno-promotivni rad iz oblasti fizikalne medicine, izvanbolničke terapijske i rehabilitacijske postupke iz domena fizikalne medicine, okupacijske tretmane, testiranje i procjenu testova, te saraduje s drugim službama s ciljem unapređenja tretmana pacijenata. Djelatnost Centra obuhvata promoviranje i zaštita zdravlja pojedinca, porodice, grupe i zajednice; evidentiranje svih povrijeđenih i onesposobljenih osoba u zajednici na području koje djeluje; ocjena stanja i plan potrebnih mjera rehabilitacije za onesposobljene osobe (uz usku saradnju sa centrom za mentalno zdravlje u zajednici); ambulantno i kućno pružanje usluga fizikalne terapije; saradnja sa drugim zdravstvenim ustanovama: primarnog, sekundarnog i tercijarnog nivoa; saradnja sa ortopedskim radionicama u pravovremenoj aplikaciji odgovarajućih protetskih pomagala; saradnja sa obrazovnim institucijama (organiziranje aktivnosti profesionalne rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa onesposobljenjem, praćenje njihovog zdravstvenog i socijalnog statusa); saradnja sa vladinim sektorom zaduženim za pitanja osoba sa onesposobljenjem i žrtava rata; saradnja sa nevladinim sektorom; sudjelovanje u ranoj detekciji poremećaja u rastu i razvoju djece; sudjelovanje u istraživanjima i primjenjivanju rezultata istraživanja. Centar vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i dokumentaciju.

## **5.13. Služba za specijalističko konsultativnu djelatnost**

U okviru Službe obezbijeduje se Specijalističko-konsultativna zdravstvena djelatnost kao dio zdravstvene djelatnosti sekundarnog nivoa, koja kroz pružanje vanbolničkih usluga obezbijeduje podršku primarnoj i bolničkoj zdravstvenoj djelatnosti, a s ciljem povećanja stepena rješavanja zdravstvenih problema pacijenata i racionalnijeg korišćenja resursa u zdravstvu, organizovana tako da je korisnicima dostupna u opštini njihovog prebivališta. Služba vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i dokumentaciju.

### **5.13.1 Odsjek Medicine rada**

Djelatnost medicine rada obuhvata zaštitu i očuvanje zdravlja radnika u radnoj okolini, te uključuje preventivne preglede, dijagnostičke postupke, ocjenu radne sposobnosti oboljelih i onih kojima je radna sposobnost izmijenjena kao što je ocjena opšte zdravstvene sposobnosti i posebne zdravstvene sposobnosti za radnike zaposlene na radnim mjestima s povećanom opasnošću od povređivanja i nesreća na poslu, zatim zdravstvene sposobnosti za vozače, rukovanje oružjem, periodični zdravstveni pregledi zaposlenika, zatim za upise u srednje škole i fakultete, vanredni zdravstveni pregledi radnika, , te zdravstveni pregledi sportista, edukacije i savjetovanja radnika odnosno poslodavca iz domena Medicine rada

### **5.13.2 Odsjek za Internu medicinu**

U okviru Odsjeka obavlja se djelatnost specijalističko-konsultativnih pregleda iz domena opće interne medicine. Rad na ranom otkrivanju internističkih oboljenja kroz usluge prvog i ponovnog konsultativno specijalističkog pregleda ljekara interniste, usluge EKG sa opterećenjem, EKG snimanje, UZV srca i UZ vrata i pružanje drugih usluga u skladu sa mogućnostima Doma zdravlja. Saraduje sa ostalim službama Doma zdravlja.

### **5.13.3 Odsjek za Neurologiju**

U okviru Odsjeka obavlja se djelatnost specijalističko-konsultativnih pregleda iz neuropsihijatrije kroz pružanje usluga kliničke i neurofiziološke evaluacije ekstrapiramidnog sistema, konzilijarni pregled, MMS testiranje, neurofiziološka evaluacija i terapija spastičnosti, određivanje glikemije glukometrom, prvi i ponovni pregled ljekara specijaliste i druge usluge.

### **5.13.4. Odsjek za Otorinolaringologiju**

U okviru Odsjeka obavlja se specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita koja obuhvaća preventivu, dijagnostiku i liječenje bolesti uha, grla i nosa te savjetovanje i prevencija ORL oboljenja, kao i praćenje hroničnih oboljenja. Patologija koja se tretira u odsjeku obuhvata: bolesti uha - akutne i hronične upale vanjskog i srednjeg uha sa pripadajućim komplikacijama, strana tijela uha, obturativni cerumen, rana dijagnostika tumora uha, vertiginozni sindrom, pareza facijalnog živca, razne vrste naglušnosti; bolesti nosa i paranazalnih sinusa - akutni i hronični rinitisi i sinusitisi, alergijski rinosinuzitisi, polip nosa i sinusa, deformacija nosa i nosne pregrade, epistaksa, strana tijela nosa, rinoliti, rana dijagnostika tumora nosa i sinusa; bolesti orofarinksa i larinksa – tonzilarni problem, akutne i hronične upale usta, grla, ždrijela, peritonzilarni abscess, retro i parafaringealni abscess, akutne i hronične upale larinksa, rana dijagnostika tumora orofarinksa i larinksa, strana tijela orofarinksa; vrat – limfadenopatija i limfadentisti, abscesi, parotitis, bolesti štitne žlijezde, ciste i tumori vrata. Pružaju se i usluge hirurških intervencija koja što je incizija peritonzilarnog apscesa i druge usluge u skladu sa mogućnostima Doma zdravlja.

### **5.13.5. Odsjek za Oftalmologiju**

U okviru Odsjeka obavlja se specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita koja obuhvaća prevenciju, rano otkrivanje i liječenje anomalija i oboljenja oka kod svih dobnih skupina kroz pružanje usluga kao što su aplanaciona tonometrija, aplikacija lijeka lokalno, dnevna kriva očnog pritiska sa analizom 6-8 mjerenja, ekstrakcija stranog tijela rožnjače sa siderozom (abrazija), ekstrakcija stranog tijela sa konjunktive, fluoresceinska biomikroskopija, fluoresceinska proba rožnjače fokometrija astigmatičnih i neastigmatičnih stakala, ispitivanje diplopija, paraliza i pareza, ispitivanje kolornog vida, ispitivanje makularne funkcije Amslerovom mrežom, ispitivanje motiliteta, kompjuterizovano određivanje dioptrije (refraktometrija), konsultativni pregled specijaliste, određivanje dioptrije i propisivanje naočara za djecu i za odrasle, Određivanje refrakcije na široku zjenicu, oftalmološki pregled na biomikroskopu, prvi i ponovni pregled – oftalmolog, pregled fundusa biomikroskopom, pupilometrija, Širmerov test, stavljanje monokularnog ili binokularnog zavoja za oko, stavljanje zavoja za oko - mali zavoj, visus kod simulacije i agravacije, te pružanje drugih usluga u skladu sa mogućnostima Doma zdravlja.

### **5.13.6. Odsjek za Dermatovenerologiju**

U okviru Odsjeka vrši se specijalističko konsultativna djelatnost iz oblasti dermatovenerologije i to pregledi, dijagnostika i liječenje dermatoveneroloških oboljenja te savjetovanje i prevencija nastanka oboljenja, kroz pružanje usluga: pregleda i liječenja oboljenja kože i vidljivih sluznica i to infektivnih oboljenja, alergijskih oboljenja, autoimunih oboljenja i tumora kože i vidljivih sluznica; pregledi i liječenje oboljenja vlasišta i kose zatim spolnih oboljenja i oboljenja koja se prenose spolnim putem; provođenje krioterapije po indikaciji

(bradavica, aktinička keratoza, seboroičke keratoze, kondilomi, clavusi, piogeni granulomi te druge cirkumskriptne keratotičke tvorbe) i usluge keratiranja i jodiranja po indikaciji (molluscum contagiosum); uzimanje materijala sa kože i vidljivih sluznica, uzimanje strugotine kože sa slanjem na analizu i pružanje drugih usluga u skladu sa mogućnostima Doma zdravlja.

#### **5.14. Služba za tehničke poslove i održavanje**

U djelatnosti ove Službe obavljaju se poslovi upravljanja objektima i osiguranja tehničkih uslova za rad radnika Doma zdravlja; poslovi vezani za tekuće održavanje, kontrole ispravnosti, periodičnog i preventivnog servisiranja instalacija, postrojenja, uređaja i opreme u Domu zdravlja kako u pogledu nemedicinske tako i u pogledu medicinsko-tehničke opreme; poslovi praćenja kao i izvođenje zanatskih i instalaterskih radova i obavljanje drugih pomoćnih tehničkih poslova; poslovi rukovanja, nadgledanja i kontrole rada procesnih postrojenja, kotlovskih postrojenja, plinskih instalacija, uređaja i instalacija centralnog grijanja i klimatizacije, vođenja brige o redovnim servisima te propisanim pregledima i ispitivanjima. Saradnje sa drugim organizacionim jedinicama Doma zdravlja te vođenja evidencija i podnošenje izvještaja iz djelokruga rada službe/odsjeka.

U okviru službe obavljaju se poslovi vezani za upravljanje medicinskim otpadom u skladu sa važećim propisima i standardima, kupljenje otpada, pražnjenje kontejnera i preuzimanje sadržaja i sklanjanje na otpad, zatim poslovi čišćenja u objektima Doma zdravlja kao što su zidovi, prozori, stropovi i radne površine u prostorijama u kojima se obavlja zdravstvena djelatnost i drugim radnim prostorijama te u sanitarnim čvorovima i laboratorijima, uključujući i pranje lab. posuđa, sve kako bi se održali čistoća i red unutrašnjih prostorija i opreme kao i površine oko objekta Doma zdravlja, zatim poslovi vešernice odnosno pranja i sušenja veša kao i rukovanje mašinama za veš.

#### **5.15. Služba za transport**

Kroz djelatnost službe za transport osigurava se sanitetski transport pacijenata, i to hitan medicinski transport kada je pacijentu neophodan medicinski tretman ili pratnja zdravstvenog radnika u toku transporta i medicinski transport koji nije hitan kao što je prevoz pacijenta u drugu zdravstvenu ustanovu ili kući, ukoliko bi transport javnim prevoznim sredstvom ili ličnim vozilom naštetio zdravlju pacijenta, kao i prevoz dijaliznih bolenika radi pružanja dijaliznih usluga. Služba obavlja i poslove prijevoza ili obezbijeđenja vozila za potrebe kao što je terenski rad medicinskih timova, drugih osoba ili prevoz stvari za druge službene potrebe Doma zdravlja i njegovih organizacionih jedinica, te poslove održavanja službenih vozila i održavanja čistoće vozila i prostorija garaže i parkinga za službena vozila. U službi se redovno obezbjeđuje kontrola ispravnosti motornih vozila. Za pravilno regulisanje rada službe obaveza je poštivanje zakonskih propisa iz ove oblasti. Obavljaju se poslovi vezani za registraciju službenih vozila; prati potrošnja goriva, maziva i rezervnih dijelova u korištenju službenih vozila; popunjavanje putnih naloga za korištenje službenih vozila.

## **5.16. Uprava sa odjeljenjima**

### **5.16.1. Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove**

U Odjeljenju za Ekonomsko-finansijske poslove obavljaju se poslovi koji se odnose na pripremanje i izradu finansijskih planova i koordiniranje realizacija tog plana prema namjenama i dinamici u okviru finansijskih izvora; vršenje obračuna plaća i doprinosa, kao i svih vrsta naknada za radnika, obezbjeđenje plaćanja računa, učešće u izradi rješenja i drugih pojedinačnih akata iz oblasti finansija koja služe za isplatu svih vrsta troškova, vođenje finansijskog i materijalnog knjigovodstva, izrada godišnjeg obračuna i periodičnih izvještaja, obračun amortizacije i revalorizacije stalnih sredstava, izrada izvještaja i drugih materijala iz nadležnosti Odjeljenja, vršenje analiza finansijskih planova i izvještaja i predlaganje mjera za otklanjanje utvrđenih nedostataka; osiguranje poslovne saradnje sa bankama i drugim pravnim licima iz oblasti poslovnih finansija; pripremanje pitanja iz nadležnosti Odjeljenja za izradu programa rada i izvještaja o radu kao i drugi računovodstveni i materijalno-finansijski poslovi nužni za ostvarivanje funkcije Doma zdravlja.

Poslove u vezi izdavanja robe korisnicima, zatim poslovi vršenje prijema i kontrole računa, internih kontrola i poslovi vezani za vođenje potrebne evidencije zaduženja i vršenje potrebnih priprema za popis sredstava i izvora sredstava.

### **5.16.2 Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove**

U okviru Odjeljenja obavljaju se poslovi i zadaci u pogledu praćenja i tumačenja zakonskih propisa od značaja za Dom zdravlja, zatim izrada nacrtu prijedloga Statuta Doma zdravlja te opštih akata koje donosi direktor, odnosno koje direktor predlaže Upravnom odboru; učešće u izradi akata što ih direktoru predlažu druge organizacione jedinice Doma zdravlja, kao i izrada izmjena i dopune tih akata; izrada tekstova ugovora, sporazuma, memoranduma; davanje primjedbi i prijedloga na ponuđene tekstove ugovora; pružanje pravne pomoći; obrade prigovora i žalbi i izrada pojedinačnih akata u stvarima u kojima odlučuje direktor; pripremanje rješenja, odluka i drugih pojedinačnih akata o pravima i obavezama radnika koja se odnose na radne odnose i poslove personalne evidencije; obavljanje stručnih poslova vođenja postupka za utvrđivanje odgovornosti radnika za povredu radne dužnosti; obrada zahtjeva za pristup informacijama; provođenje radnji upisa u sudski registar i druge registre; zastupanje Doma zdravlja pred sudovima i pred drugim državnim organima po ovlaštenju direktora; priprema dokumenata koji se odnose na prenos nekretnina i ostalih pitanja koja zahtijevaju formalnu registraciju; organizovanje i vršenje kancelarijskog i arhivskog poslovanja iz nadležnosti Doma zdravlja; organizovanje i vršenje poslova na prijemu i otpremi službene pošte iz nadležnosti Doma zdravlja; koordinacija i analiza aktivnosti oko uvođenja radnika u rad; podnošenje prijava i odjava za zdravstveno i penziono osiguranje; pripremanje pitanja iz nadležnosti Odjeljenja za godišnji program rada i izvještaj o radu Doma zdravlja.

U odjeljenju obavljaju poslovi i zadaci vezane za pripremu i provođenje postupaka javnih nabavki medicinsko-tehničke opreme i sredstava, te druge opreme i materijala i usluga neophodnih za rad Doma zdravlja i organizacionih jedinica, zatim primjena Zakona o javnim nabavkama, te izrada i primjena podzakonskih akata (Pravilnik o javnim nabavkama, pravilnik o direktnom sporazumu i pravilnik o radu Komisije za javne nabavke) i druge dokumentacije, a sve u cilju uspješnog poslovanja i u zakonskim okvirima. Poslovi pripremanja ponuda za pružanje usluga zainteresovanim trećim licima.

### **5.16.3 Odjeljenje za poboljšanje kvaliteta i medicinske statistike**

Djelatnosti Odjeljenja je uspostavljanje i održavanje sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvene zaštite u čijem je središtu pacijent. Odjeljenje pruža pomoć organizacionim jedinicama pri izradi planova/programa poboljšanja kvaliteta i upravljanja rizikom, izrađuje prijedloge zajedničkih procedura, izrađuje konačne tekstove procedura, priprema materijale za sastanke Komisije za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga i prati rad Komisije, vrši uspostavu indikatora kvaliteta i kontrolu kvaliteta i mjerenje kvaliteta i analize, prati realizaciju programa i planova u oblasti poboljšanja kvaliteta i upravljanja kvalitetom, vrši izradu periodičnih i godišnjeg izvještaja o stanju kvaliteta, saraduje sa AKAZ-om i drugim organizacijama u oblasti poboljšanja kvaliteta i sigurnosti. U okviru Odjeljenja vrše se medicinsko statistički poslovi kroz prikupljanje i obradu podataka iz sistema zdravstvene zaštite odnosno zdravstvene djelatnosti Doma zdravlja, te sačinjavanje zbirnih periodičnih izvještaja. U odjeljenju se kontinuirano prikupljaju i obrađuju podaci o pojavama, bolestima i stanjima koja su predmet evidencija odnosno navedenih izvještaja te se periodično, u skladu sa zakonski utvrđenim rokovima dostavljanja, izvještavaju nadležni zavodi za javno zdravstvo o sadržaju vođenih evidencija u skladu sa Planom i Programom statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine. U Odjeljenju se pripremaju pitanja iz nadležnosti Odjeljenja za godišnji program rada i izvještaj o radu Doma zdravlja.

### **5.16.4. Odjeljenje za IT i registraciju**

U djelatnost ove Službe pripada obavljanje poslova koji se odnose na primjenu i razvoj informacijskih tehnologija, poslovi vezani za održavanje, instaliranje i upravljanje računarskom infrastrukturom, poslovi kontrole i nadzora nad izvođenjem funkcija računarskih sistema, dodavanja i oduzimanja prava pristupa radnika računarskim resursima, poslovi vezani uz pomoć pri korištenju informatičke opreme, izdavanje i vođenje evidencija o zaduživanju i razduživanju informatičke opreme, održavanja i administriranja računarskih sistema, dijagnosticiranje i otklanjanje kvarova na informatičkoj opremi, poslovi vezani za rad i održavanje računarskih mreža, poslovi izrade i održavanja web servisa JZU Dom zdravlja Gračanica, poslovi vezani za održavanje elektromedicinske opreme, poslovi registracije pacijenata, te poslovi u vezi s pripremom i provedbom postupka javne nabavke za potrebe iz djelokruga Službe.

### **5.16.5. Jedinica za internu reviziju**

Jedinica za internu reviziju je osnovna organizaciona jedinica i vrši internu reviziju u Domu zdravlja shodno Zakonu o internoj reviziji i drugim podzakonskim aktima koje propisuje Centralna harmonizacijska jedinica (CHJ).

Jedinica obavlja funkciju interne revizije shodno Zakonu o internoj reviziji institucija BiH; Odluci o usvajanju Kodeksa profesionalne etike za interne revizore u institucijama BiH, Povelji interne revizije u institucijama BiH, Priručniku za internu reviziju sa standardima interne revizije u institucijama BiH; Sporazumu o vršenju funkcije interne revizije i drugim podzakonskim aktima koje propiše CHJ.

U djelokrugu Jedinice je: izrada akata i operativnih uputstava o internoj reviziji shodno Zakonu i podzakonskim aktima, priprema strateških i godišnjih planova za obavljanje interne revizije,

izrada pojedinačnih planova interne revizije i obavljanje interne revizije (planiranje i preliminarne aktivnosti, utvrđivanje i evidentiranje sistema/procesa/aktivnosti, procjena sistema internih kontrolora, testiranje internih kontrolora, ocjena sistema internih kontrolora – preporuke za poboljšanje sistema internih kontrolora, izvještavanje), praćenje provođenja preporuka, evidentiranje i dokumentiranje procesa revizije; iniciranje angažiranja potrebnih eksperata, saradnja s generalnim revizorom Ureda za reviziju institucija BiH ili zakonom imenovanim revizorom ili drugim ekspertnim revizorom u razmjeni izvještaja, dokumentacije i mišljenja, izdavanje godišnjeg izvještaja interne revizije i po potrebi periodičnih izvještaja, saradnja sa CHJ-om i internim revizorima u institucijama BiH i na drugim nivoima vlasti radi unaprjeđenja rada i razmjene iskustava iz oblasti interne revizije, pripremanje planova obuke internih revizora, efikasno korištenje resursa dodijeljenih Jedinici za obavljanje funkcije interne revizije, osiguranje visokog kvaliteta aktivnosti interne revizije i primjena pravila izdatih od CHJ-a, obavljanje i drugih poslova shodno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se regulira oblast interne revizije u BiH. Interna revizija vrši se na osnovu odobrenih strateških, godišnjih i pojedinačnih revizorskih planova koji se zasnivaju na procjeni rizika i na toj osnovi utvrđenih prioriteta koji osiguravaju efikasno i efektivno korištenje raspoloživih resursa.

## **II EDUKACIJA, KADROVSKA I KVALIFIKACIONA STRUKTURA**

### **1. Edukacija**

Tokom 2025. godine 32 lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa su završila pripravnički staž i to:

- 12 medicinskih sestara/tehničara,
- 9 zubnih tehničara,
- 7 diplomiranih fizioterapeuta
- 1 doktor stomatologije
- 1 diplomirani inženjera medicinsko-laboratorijske dijagnostike
- 1 zdravstveno-laboratorijski tehničar,
- 1 ginekološko-akušerska sestra

Na dan 31.12.2025. godine JZU Dom zdravlja Gračanica je imala ukupno 16 lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa i to:

- 8 medicinskih sestara/tehničara,
- 5 zubnih tehničara
- 1 dipl. fizioterapeut,
- 1 dipl.inženjer med.radiologije
- 1 dipl.med.fizioterapije i radne terapije

Tokom 2025. godine šest radnika ( 4 doktora i 2 medicinska tehničara) su završila program dodatne edukacije iz porodične medicine, a u 2025. godini je zaključen Ugovor o edukaciji iz porodične medicine po Programu dodatne obuke iz porodične medicine –PAT sa Javnom zdravstvenom-nastavnom ustanovom Dom zdravlja „Dr Mustafa Šehović“ Tuzla te su upućena 3 doktora medicine i 2 medicinska tehničara.

Također je u septembru zaključen Ugovor sa JU Mješovita srednja škola u Gračanici o međusobnim pravima i obavezama u vezi izvođenja praktične nastave za učenike medicinske škole obrazovni profil/zanimanje medicinska sestra/tehničar i stomatološka sestra/tehničar, a prema nastavnom planu i programu za školsku 2024/2025. godinu.

## **2. Kadrovska i kvalifikaciona struktura**

U JZU Dom zdravlja Gračanica na dan 31.12.2025. godine bilo je zaposleno ukupno 228 radnika ( 213 na neodređeno vrijeme i 15 na određeno vrijeme). Od 228 zaposlenih, 78 radnika – zdravstveni radnik sa VSS od čega 57 doktora medicine (24 specijalista, 25 doktor medicine opšte prakse i 8 doktora medicine na specijalizaciji); 7 stomatologa ( od čega 4 specijalista, 3 doktora stomatologije ); 2 inženjera medicinske radiologije, 2 dipl. inženjera laboratorijske dijagnostike, 6 diplomiranih medicinskih sestara/tehničara, 3 diplomirana fizioterapeut; 1 diplomirani sanitarni inženjer, 102 zaposlenika sa SSS i 48 nemedicinska radnika ( od toga 13VSS, 14 SSS, 3 KV radnici i 18 NK ).

U 2025. godini penzionisana su dva radnika

**KVALIFIKACIONA STRUKTURA RADNIKA JZU DOM ZDRAVLJA GRAČANICA NA DAN 31.12.2025.**  
**godine**

Stručna sprema	Medicinski radnici			Nemedicinski radnici		UKUPNO			
	M	Ž	Svega	M	Ž	Svega	M	Ž	Svega
<b>VSS</b>	29	49	<b>78</b>	2	11	<b>13</b>	31	60	<b>91</b>
<b>VŠS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	0	0	<b>0</b>	0	0	<b>0</b>
<b>SSS</b>	32	70	<b>102</b>	10	4	<b>14</b>	42	74	<b>116</b>
<b>VK radnici</b>		0	<b>0</b>	0	0	<b>0</b>	0	0	<b>0</b>
<b>KV radnici</b>	0	0	<b>0</b>	3	0	<b>3</b>	3	0	<b>3</b>
<b>PK radnici</b>	0	0	<b>0</b>	0	0	<b>0</b>	0	0	<b>0</b>
<b>NK radnici</b>	0	0	<b>0</b>	0	18	<b>18</b>	0	18	<b>18</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>61</b>	<b>119</b>	<b>180</b>	<b>15</b>	<b>33</b>	<b>48</b>	<b>76</b>	<b>152</b>	<b>228</b>

Redni broj:

<b>1.</b>	<b>Doktori medicine</b>	<b>57</b>	
1.1.	Doktori specijalisti	<b>24</b>	
1.2.	Doktori opšte medicine	<b>25</b>	( od čega 8 na određeno )
1.3.	Doktori na specijalizaciji	<b>8</b>	
1.4.	Doktori med. pripravnici	<b>0</b>	
<b>2.</b>	<b>Doktori stomatologije</b>	<b>7</b>	
2.1.	Dr. stomatologije spacijalisti	<b>4</b>	
2.2.	Doktori stomatologije ( nespec)	<b>3</b>	( od čega 1 na određeno )
2.3.	Dr. stomatologije na specijal.	<b>0</b>	
2.4.	Dr. stomatologije pripravnici	<b>0</b>	
<b>3.</b>	<b>Farmaceuti - Biohemičari</b>	<b>0</b>	
<b>4.1.</b>	Dipl. med. sestra	<b>6</b>	
<b>4.2.</b>	Dipl. fizioterapeut	<b>3</b>	
<b>4.3.</b>	Dipl. ing. med. radiologije	<b>2</b>	
<b>4.4.</b>	Dipl.ing.lab.dija gn.	<b>2</b>	
<b>4.5.</b>	Dipl.sanitarni inženjer	<b>1</b>	

**78**

<b>Specijalisti:</b>		<b>28</b>	<b>( od toga 4 spec. stomatologa )</b>	
<b>Vrsta specijalizacije</b>			<b>Broj specijalista</b>	
Porodična medicina		10		
Urgentne medicina		2		
Pedijatrija		2		
Ginekologija		2		
Pneumoftziologija		1		
Neuropsihijatrija				
Opšta medicina				
Interna medicina		1		
Dermatovenerologija		1		
Otorinolaringologija		0		
Epidemiologija		1		
Oftalmologija		1		
Fizikalna medicina		1		
Medicina rada i sporta		1		
Klinička radiologija		1		
<b>Oralna hirurgija</b>		<b>1</b>		
<b>Ortodoncija</b>		<b>1</b>		
<b>Preventivna i dječija stomat</b>		<b>2</b>		

**Na specijalizaciji:**

Porodična medicina	3
Pedijatrija	1
Pulmologija	1
Opća interna medicina	1
Psihijatrija	1
Urgentna medicina	1

### III TEHNIČKA OPREMLJENOST

#### 1. Nabavka opreme

Što se tiče nabavke opreme u 2025. godini je nabavljeno slijedeće:

- Nabavka računara
- Ultrazvučni aparat
- CTG aparat
- Spirometar
- Centrifuga za laboratorijsku dijagnostiku
- EKG aparati
- Kartotečni ormari

Pored navedenog u toku godine su provedene redovne godišnje nabavke potrebne za nesmetani rad ustanove.

JZU Dom zdravlja je početkom 2025. godine pokrenula aktivnosti na izdavanju dokumentacije potrebne za dogradnju i rekonstrukciju izgrađenog zdravstvenog objekta, te je u sedmom mjesecu 2025. godine od strane Grada Gračanica - Službe za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko-pravne poslove izdato Rješenje o urbanističkoj saglasnosti, te se nastavilo na daljim aktivnostima za izdavanje Rješenja o građevinskoj dozvoli.

Krajem 2025. godine su se također pokrenule i aktivnosti oko izgradnje parking prostora iznad te zgrade gdje će se raditi rekonstrukcija i dogradnja, te smo podnijeli zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti i čekamo da nam se izda Rješenje o urbanističkoj saglasnosti kako bi nastavili sa daljim postupcima.

Za dogradnju i rekonstrukciju zgrade je već ranije 2018. i 2019. urađena dokumentacija, odnosno pribavljeno Rješenje o urbanističkoj saglasnosti i Rješenje o građevinskoj dozvoli, međutim pojava COVIDA-19 je prolongirala početak izvođenja radova, tako da isti nisu započeti u utvrđenom roku, te je važenje građevinske dozvole isteklo pa smo morali ponovno pokrenuti aktivnosti oko izdavanja potrebne dokumentacije. Također smo prilikom provođenja aktivnosti oko izdavanja dokumentacije za dogradnju i rekonstrukciju zgrade, te izgradnju parking prostora naišli na problem oko izmještanja dalekovoda, te smo poduzeli aktivnosti na rješavanju navedenog problema i nastavljamo dalje sa postupkom.

Tokom 2025. godine završeni su radovi na utopljavanju zgrade Uprave i Centra za fizikalnu rehabilitaciju (stiropor i zamjena stolarije) te zgrade SHMP – Službe porodične medicine (oblaganje stiroporom). Radovi su završeni po osnovu apliciranja na projekat za utopljavanje, postupak apliciranja i zaključivanja ugovora je provela Gradska Uprava za potrebe JZU Dom zdravlja Gračanica.

## Donacije

Ljekarska komora Tuzlanskog kantona je u 2025. godini JZU Dom zdravlja Gračanica dodijelila iznos od 5.000,00 KM za kupovinu interaktivnog panela, a po osnovu raspisanog javnog poziva od strane Ljekarske komore Tuzlanskog kantona.

## IV PREGLEDI, PRUŽENE ZDRAVSTVENE USLUGE

### 1. Registracija timova porodične medicine

Što se tiče registracije timova porodične medicine, zaključno sa decembrom 2025. godine ukupan broj registrovanih pacijenata u Timove porodične medicine Doma zdravlja Gračanica iznosi 45.596 potpisanih izjava i taj podatak se stalno mijenja.

Godina	2024.	2025.
Broj registrovanih pacijenata	46.012	45.596

### 2. Broj pruženih zdravstvenih usluga

U 2025. godini su službe i područne ambulante ove ustanove pružile ukupno **1.194.973** zdravstvenih usluga.

Godina	2025.
Broj pruženih usluga	<b>1.194.973</b>

Tabelarni prikaz broja pruženih usluga u 2024. i 2025. godini.

Tabela br.1

RB	NAZIV SLUŽBE	2024			2025			INDEX
		LJEK. PREG.	OST. USLUGE	UKUPNO	LJEK. PREG.	OST. USLUGE	UKUPNO	
1	2	3	4	5	6	7	8	9,00
<b>A. PRIMARNA ZDRAV. ZAŠTITA</b>		<b>299.407</b>	<b>737.591</b>	<b>1.036.998</b>	<b>278.174</b>	<b>840.133</b>	<b>1.118.307</b>	<b>107,84</b>
1	PORODIČNA MEDICINA	229.652	134.150	363.802	213.164	191.505	404.669	111,23
2	OPĆA MEDICINA (> 18 god.)			0			0	0,00
3	MEDICINE RADA (> 18 god.)	36	3.122	3.158	44	3.289	3.333	105,54
4	ZAŠTITA DJECE I OML. (< 18. god)							0,00
5	ZAŠTITA DJECE od 0 do 6 god	11.959	3.442	15.401	9.892	1.610	11.502	74,68
6	PNEUMOPTIZIOLOŠKA SLUŽBA	3.895	6.160	10.055	3.910	10.313	14.223	141,45
7	POLIVALENTNA PATRONAŽA	0	16	16	1.251	1.251	2.502	15637,50
8	KUĆNO LIJEČENJE			0			0	0,00
9	CENTAR ZA MENT. ZDRAVLJE	2.003	3.311	5.314	2.036	4.012	6.048	113,81
10	CENTAR ZA FIZIKAL. MED. I REHAB.	5.482	39.925	45.407	4.480	40.193	44.673	98,38
11	ZDRAV. ZAŠTITA ŽENA	11.016	11.454	22.470	11.922	12.113	24.035	106,96
12	ZAŠTITA ZUBA I USTA	5.913	13.862	19.775	6.417	14.549	20.966	106,02
13	HES		8.137	8.137		8.395	8.395	103,17
14	LABORATORIJSKA DIJAGNOSTIKA		451.747	451.747		486.174	486.174	107,62
15	SHMP	29.451	62.265	91.716	25.058	66.729	91.787	100,08
<b>B. KONSULTATIVNO - SPECIJ. ZDR. ZAŠT.</b>		<b>12.337</b>	<b>26.341</b>	<b>38.678</b>	<b>15.977</b>	<b>23.586</b>	<b>39.563</b>	<b>102,29</b>
1	OPŠTA INTERNISTIČKA	5.265	10.877	16.142	8.701	7.614	16.315	101,07
2	PEDIJARIJA	131	0	131	121		121	92,37
3	NEUROLOGIJA						0	0
4	DERMATOLOGOJA	2.828	1.896	4.724	2.841	1.346	4.187	88,63
5	PLUĆNA						0	0,00
6	ORTOPEDIJA						0	0,00
7	ORL	1.825	3.487	5.312	1.560	4.012	5.572	104,89
8	OFTALMOLOGIJA	2.288	10.081	12.369	2.754	10.614	13.368	108,08
<b>C. VANBOLNIČKA DIJAGNOSTIKA</b>		<b>8.300</b>	<b>19.813</b>	<b>28.113</b>	<b>10.113</b>	<b>26.990</b>	<b>37.103</b>	<b>131,98</b>
1	RTG	8.300	13.964	22.264	10.113	16.506	26.619	119,56
2	ULTRAZVUČNA DIJAGNOSTIKA		5.849	5.849		10.484	10.484	179,24
		<b>320.044</b>	<b>783.745</b>	<b>1.103.789</b>	<b>304.264</b>	<b>890.709</b>	<b>1.194.973</b>	<b>108,26</b>

Pored svakodnevnih i redovnih poslova iz svog djelokruga rada, tokom 2025. godine Ustanova je obavljala i sistematske preglede radnika iz pojedinih ustanova i preduzeća kao i preglede kandidata za polaganje vozačkih ispita i obavljanje ljekarskih pregleda za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije.

Početkom 2025. godine JZU Dom zdravlja Gračanica potpisala je sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona Ugovor o realizaciji preventivnog skrining Programa na području Tuzlanskog kantona (Preventivni program zdravstvene zaštite zuba kod djece do navršениh 6 godina, program skrininga raka debelog crijeva – TEST OKULTNOG KRVARENJA, program skrininga raka grlića maternice – PAPA TEST, program skrininga raka dojke – MAMOGRAFIJA).

JZU Dom zdravlja Gračanica je aplicirala na program „Rješavanje problema Roma u oblasti zdravstvene zaštite u Bosni i Hercegovini za 2024. godinu, a raspisan je od strane Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine. Na osnovu Odluke o dodjeli grant sredstava Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine zaključen je ugovor o korištenju grant sredstava između JZU Dom zdravlja Gračanica i Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, te je Domu zdravlja dodjeljen grant za rješavanje problema Roma u oblasti zdravstvene zaštite u Bosni i Hercegovini za 2024 godinu u iznosu od 47.734,00 KM a za implementaciju projekta: „Nabavka ultrazvučnog aparata radi prevencije maligniteta ženskog reproduktivnog sistema romske populacije“, a razliku će sufinansirati iz vlastitih sredstava.

Postupak je završen početkom 2025. godine i aparat je isporučen JZU Dom zdravlja Gračanica.

### 3. Informacija o higijensko-epidemiološkoj situaciji na području Grada Gračanice u 2025. godini

U 2025. godini na području grada Gračanice prijavljeno je ukupno 528 oboljelih od zaraznih i parazitarnih bolesti na pojedinačnim prijavama (354 u 2024. godini). Na zbirnim prijavama prijavljeno je 7689 oboljelih u sistemu nadzora nad gripom, od toga ARI (akutne respiratorne infekcije) - 7611, ILI (Influenza like illness - bolest slična gripi) - 78.

Vodeće zarazne bolesti u 2025. godini bile su: ARI + ILI - 7689, Enterocolitis acuta - 268, Varicella - 86, Herpes zoster -86 i Angina streptococcica - 30 (Tablica 1).

**Tabela 1. Vodeće zarazne bolesti u 2025. 2024.**

	<b>Bolest</b>	<b>Broj oboljelih</b>
1	ARI-akutne resp. inf. + ILI-bolest slična gripi	7689
2	Enterocolitis acuta	268
3	Varicella	86
4	Herpes zoster	86
5	Angina streptococcica	30

**Tabela 2. Vodeće zarazne bolesti u**

	<b>Bolest</b>	<b>Broj oboljelih</b>
1	ARI-akutne resp. inf. + ILI-bolest slična gripi	6343
2	Varicella	150
3	Enterocolitis acuta	62
4	Morbilli	56
5	Herpes zoster	26

U protekloj godini prijavljena su tri smrtna slučaja od zaraznih bolesti: po jedan od sepse, influence s pneumonijom i bolesti COVID-19.

Prijavljena je epidemija enterokolitisa u Donjoj Orahovici u novembru mjesecu.

Higijensko-epidemiološka situacija na području Gračanice u 2025. godini bila je nesigurna.

Tokom epidemije enterokolitisa u Donjoj Orahovici prijavljeno je 116 oboljelih osoba, od kojih se najveći broj javio ljekaru 23. novembra (46) i 24. novembra (39) 2025. godine (Grafikon 1.). Oboljeli su pripadali svim dobnim skupinama i bili su nastanjeni u svim zaseocima mjesne zajednice Donja Orahovica.

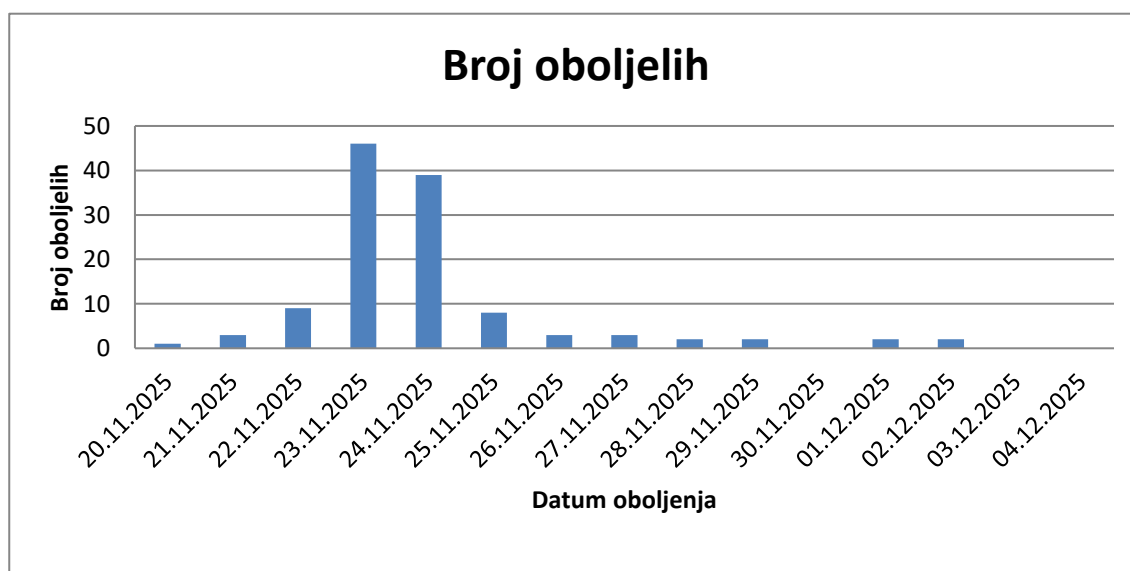
Epidemiološkim ispitivanjem nije ustanovljena druga veza među oboljelima osim putem vodovoda mjesne zajednice u Donjoj Orahovici. Rezultati analize četiriju uzoraka vode iz navedenog vodovoda, uzeti nakon izbijanja epidemije, pokazali su mikrobiološku neispravnost. U vodi su pronađene bakterije Escherichia coli, enterokoki, koliformne bakterije, dok je u jednom uzorku potvrđena i prisutnost bakterije Pseudomonas aeruginosa. Objekti vodovoda bili su u nezadovoljavajućem stanju, izvorišta izložena zagađivačima, a dodatno nije postojao ni

sistem automatske hlorinacije vode. Nakon zabrane korištenja vode za piće epidemija je ubrzo okončana sa zadnjim oboljelim 02. 12. 2025. godine.

Tabela 3. Raspodjela oboljelih od enterokolitisa u D. Orahovici po spolu i dobi

Spol	> 1 g	1 god.	3 g	4 g	5 g	6 g	7 g	10-14g	15-19g	20-29g	30-39g	40-49g	50-59g	60 i više
M		1	1	2	1	1	1	8	7	6	3	6	3	3
Z			2		1	1	1	5	12	16	10	11	7	7
Ukupno		1	3	2	2	2	2	13	19	22	13	17	10	10

Grafikon 1. Distribucija oboljelih od enterokolitisa u Donjoj Orahovici prema datumu početka bolesti



U toku 2025. godine zaprimili smo više rezultata mikrobiološke analize vode koji su bili neispravni: tri uzorka vode uzeta u OŠ Škahovica koji ne zadovoljavaju standarde zdravstvene ispravnosti zbog prisutnosti bakterija Escherichia coli, enterokoke i koliformne bakterije; jedan uzorak s javne česme "Tursun" u Stjepan Polju koji ne zadovoljava zbog prisutnosti bakterija iz roda enterokoka; tri uzorka vode iz vodovoda mjesne zajednice Stjepan Polje uzeti u decembru bili su mikrobiološki neispravni zbog prisutnosti Escherichie coli, koliformnih bakterija i enterokoka; uzorci vode s javnih česmi uzetih u decembru u Donjoj Orahovici i to javna česma "Kamenica", javna česma "Brekinja", javna česma "Saletova voda", javna česma "Makovci", i javna česma "Abazova voda" bili su zdravstveno neispravni zbog prisutnosti bakterija Escherichia coli, enterokoke i koliformne bakterije.

Navedeni rezultati ukazuju na fekalno zagađenja izvorišta vode ili vodovodne mreže, što je dugogodišnji problem na području Gračanice. Zagađena voda predstavlja rizik za zdravlje stanovništva zbog mogućnosti pojave crijevnih zaraznih bolesti sa povremenim izbijanjem hidričnih epidemija kao što se desilo u Donjoj Orahovici. Većinom su to lakše do umjerene

bolesti, međutim nije isključena ni mogućnost prenosa nekog specifičnijeg patogena koji bi imao teže zdravstvene posljedice. Stoga je potreban kontinuiran rad na poboljšanju uslova u sistemu vodosnabdijevanja, s naglaskom na sanaciji okoline izvorišta i sprečavanju njihovog zagađenja, urednom održavanju svih vodnih objekata (povremeno čišćenje i dezinfekcija rezervoara i kaptaza), redovnoj dezinfekciji vode (hlorinacija), informisanje stanovništva o svim neispravnostima te edukaciji o mogućnosti prokuhavanje vode ili korištenju alternativnih izvora u slučaju kontaminacije. Uz mikrobiološku neispravnost, neophodno je razmotriti i hemijsko zagađenje (pesticidima, motornim uljima, drugim hemikalijama), s obzirom na to da mnoge od tih materija imaju kancerogene osobine.

U 2025. godini povećan je broj oboljelih od bruceloze (9) i Q-groznice (10), ozbiljnih bolesti iz grupe zoonoza koje se prenose sa stoke na ljude (alimentarno, kontaktom ili aerogeno), a koje imaju potencijal da pređu u hronični oblik i izazovu dugotrajna oštećenja organizma. U nekoliko slučajeva postoji jasna epidemiološka povezanost sa vjerskim obredom klanja kuršana. Problemu pridonosi i nomađenje ovčara iz srednje Bosne koji tokom zime sa svojim stadima borave na našem području, čime se u slučaju zaraženih grla stoke povećava rizik od širenja uzročnika bolesti. Pošto su u pitanju bolesti iz grupe zoonoza, pojačano provođenje veterinarskih mjera kontrole bolesti u životinja je neophodno za suzbijanje navedenih bolesti u ljudi.

Ostale zarazne bolesti javljale su se u okviru višegodišnjeg prosjeka.

Ukupan broj prijavljenih od zaraznih bolesti, razvrstanih po dijagnozi i mjestu prijavljivanja prikazan je u prilogu.

Respiratorne infekcije prijavljuju se odvojeno, samo zbirno, tokom zimskog perioda prema pravilniku.

Zarazne bolesti	BABIĆI	DOBOROVCI	D.LOHINJA	D.ORAHOVICA	DŽAKULE	GRAČANICA	G.LOHINJA	G.ORAHOVICA	LUKAVICA	LENDIĆI	MALEŠIĆI	MIRIČINA	PRIBAVA	PISKAVICA	PROJEKO BRDO	RAŠLJEVA STJEPAN POLJE	SOKO	ŠKAHOVICA	TRNOVCI	VRANOVIĆI		UKUPNO	
Tuberculosis activa	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4
Enterocolitis acuta	3	2	3	122	13	38	0	25	9	0	14	10	5	0	7	2	5	0	1	7	2	0	268
Mononucleosis	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Scarlatina	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Varicella	0	1	1	8	0	16	0	2	23	0	2	1	1	0	0	3	24	0	4	0	0	0	86
Brucellosis	0	1	0	1	1	1	0	2	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	9
HBsAg nosilaštvo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Angina streptococcica	2	1	1	2	7	6	0	0	0	0	2	0	1	0	1	1	1	0	0	5	0	0	30
Scabies	4	0	0	0	0	6	0	0	0	1	3	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	17
Sepsis	0	0	0	2	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Herpes zoster	1	0	1	6	2	28	0	0	9	0	7	6	2	1	0	4	9	4	2	0	4	0	86
Hepatitis virosa A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hepatitis virosa B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hepatitis virosa C	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3
Covid 19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	3
Leptospirosis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lyme boreliosis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Parotitis epidemica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<b>Toxoplasmosis</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Gonorrhoea</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Pertussis</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Erysipelas</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Trichinellosis</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Salmonellosis</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Meningitis epidemica</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Meningitis virosa</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Meningitis (dr.bakterijski)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Morbilli</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Rubeola</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Q groznica</b>	0	3	0	0	1	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	10	
<b>UKUPNO</b>	10	8	6	142	28	105	0	31	41	1	30	20	10	1	8	12	42	6	7	14	6	0	528	

## **Proces uvođenja kvaliteta i sigurnosti - preduzete aktivnosti tokom 2025.godine:**

### **Preduzete aktivnosti Komisije za kvalitet, Odjeljenja za kvalitet i koordinatora kvaliteta tokom 2025.godine:**

Već krajem decembra 2024.godine napravljen je Plan unutrašnjeg nadzora provjere kličkog kvaliteta za 2025.g, za čije donošenje je bio krajnji rok 31.12.2024.g. i dostavljen direktoru na odobranje i slanje Ministarstvu zdravstva TK.

Početakom 2025.godine, nakon dostavljanja Planova poboljšanja kvaliteta od strane šefova službi, napravljen je Plan uspostave, održavanja i poboljšanja kvaliteta i sigurnosti DZ Gračanica za 2025.godinu i dostavljen direktoru na odobranje.

Takođe početkom 2025.godine napravljen je i Plan kliničkih revizija i anketiranja osoblja i pacijenata za 2025.g, i dostavljen direktoru na odobranje.

Referent Odjeljenja, koji je ujedno i koordinator za rizik, u januaru je napravio nacrt Programa sigurnosti za ustanovu za 2025.g. na osnovu Strategije upravljanja rizikom i Akcionog plana upravljanja rizikom i dostavio ga je direktoru na odobranje.

Svi ovi dokumenti su nakon odobranja skenirani i objavljeni na Internoj web stranici čime su postali odmah dostupni svim službama i uposlenicima ustanove.

U periodu januar-april 2025.g., prema Planu kliničkih revizija, anketiranja i prikupljanja indikatora, Odjeljenje za kvalitet, ispred Komisije za kvalitet, prikuplja indikatore kvaliteta i sigurnosti ( u daljnjem tekstu IKiS ) iz svih službi i timova porodične medicine i to :

- IKiS - Nepovoljni događaji
- IKiS – Organizacijski indikatori
- IKiS – Finansijski indikatori
- IKiS – Indikatori za domove zdravlja
- IKiS – Indikatori za Službu porodične medicine
- IKiS – Indikatori za timove porodične medicine ( 22 TPM )
- IKiS – Elektivni indikatori
- Detaljan izvještaj o anketiranju uposlenika o zadovoljstvu
- Detaljan izvještaj o anketiranju uposlenika o pušačkom statusu
- Detaljan izvještaj o anketiranju korisnika usluga o zadovoljstvu (u svim službama i timovima)

U maju 2025.godine Odjeljenje prikupljene IKiS obrađuje i unosi u propisane tabele AKAZ-a.

Istovremeno u periodu april-maj 2025.godine radi godišnji izvještaj Komisije za kvalitet ( koji sadrži 17 poglavlja tj.oko 50-60 stranica teksta sa tabelama i grafikonima ).

Oba ova izvještaja ( Izvještaj o IKiS i Godišnji izvještaj Komisije za kvalitet ) dostavljaju se direktoru na odobranje nakon čega se potpisani i ovjereni skeniraju i u elektronskom obliku dostavljaju AKAZ-u .

Tokom cijele 2025.godine praćeni su vremenski rokovi i redovno revidirani postojeći dokumenti ( politike, procedure, planovi i td. ), ali i pripremani i usvajani novi.

U toku 2025.godine ukupno je napravljeno ili revidirano 78 politika i procedura imenovanih akreditacijskim ili certifikacijskim standardima i 12 operativnih procedura ( koje nisu imenovane standardima, ali koje su urađene i usvojene kako bi se definisali i standardizovali pojedini procesi ).

Obzirom da su, od strane AKAZ-a, objavljeni novi Standardi kvaliteta i sigurnosti za TOM/TPM v 2024 Odjeljenje za kvalitet radilo je na prilagođavanju postojećih dokumenata ( Obrasci za kliničke revizije, Politike i Procedure ), koji se odnose na timove porodične medicine, novim Standardima za TOM/TPM v 2024. Sve kliničke revizije u timovima porodične medicine u 2025.g. rađene su prema novim obrascima prilagođenim novoj Knjizi standarda za TOM/TPM v 2024. Takođe dio interne web stranice koji se odnosi na politike, procedure i priručnike prilagođen je novim standardima.

Uporedo sa gore navedenim aktivnostima referent Odjeljenja, kao osoba zadužena za statistiku u ustanovi, prikuplja, logički i matematički provjerava i unosi u zakonom propisane obrasce tromjesečne, šestomjesečne i godišnje izvještaje o pruženim uslugama svih zdravstvenih službi ustanove i svih timova porodične medicine pojedinačno i pravi Zbirni izvještaj o pruženim uslugama za Službu porodične medicine kao i Zbirni izvještaj o stanjima i oboljenjima utvrđenim u primarnoj zdravstvenoj zaštiti te ih zakonom propisanom dinamikom dostavlja ZZJZ TK i ZZO TK, a godišnje izvještaje, nakon prihvatanja od strane ZZJZ TK, putem VPN-a, unosi u RegiZ-digitalnu platformu ZZJZ Federacije BiH.

Tokom septembra 2025.godine izvršeno je anketiranje uposlenika o zadovoljstvu, anketiranje uposlenika o pušačkom statusu, a u novembru 2025.g. i anketiranje korisnika usluga o zadovoljstvu. Nakon toga, tokom oktobra i novembra 2025.godine, izvršena je obrada podataka iz sve tri ankete, napravljeni izvještaji i dostavljeni direktoru , a bit će dostavljeni i Upravnom odboru u sklopu godišnjeg izvještaja Komisije za kvalitet i koordinatora kvaliteta, a isti će poslužiti za redovan godišnji izvještaj AKAZ-u za 2025.godinu ( koji se šalje 2026.godine).

U istom periodu nastavljen je rad na prilagođavanju postojećih dokumenata i izradi novih, koji se odnose na timove porodične medicine, novim Standardima za TOM/TPM v 2024.

U decembru 2025.g. započeta je izrada Planova i Programa za sledeću godinu, a od početka naredne godine uglavnom sve aktivnosti navedene u ovom izvještaju se ponavljaju za 2026.godinu sa tim što nas čeka redovna revizija daleko većeg broja dokumenata (Politika i Procedura usvojenih ili revidiranih 2023.g.).

Početak septembra 2025.g. Odjeljenje za kvalitet upoznaje menadžment ustanove sa novim Pravilnikom o akreditaciji i certifikaciji AKAZ-a, posebno sa dijelom Pravilnika koji se odnosi na recertifikaciju prema kojem ustanova koja 3 mjeseca prije isteka certifikacije podnese zahtjev za recertifikaciju istu može dobiti sa rokom važenja od 4 godine ( umjesto certifikacije na 2 godine), čime bi ostvarila značajna finansijska ušteda za ustanovu obzirom da je prethodna vanjska ocjena u svrhu certifikacije na 2 godine plaćena oko 19.000 KM ( praktično ukoliko ispunimo uslove iz Pravilnika AKAZ-a i zadovoljimo vanjsku ocjenu dobili bismo recertifikaciju cijele ustanove i to na 4 godinu po istoj cijeni kao i certifikaciju ustanove na dvije godine ).

Nakon upoznavanja menadžmenta sa ovim činjenicama odlučeno je da se ostvari kontakt sa predstavnicima AKAZ-a, nakon kojeg je dogovoren sastanak između predstavnika naše ustanove i predstavnika AKAZ-a. Sastanak je održan početkom oktobra 2025.g. u prostorijama AKAZ-a i na njemu su sve nedoumice riješene i dogovorena daljnja saradnja.

Ubrzo nakon sastanka od agencije smo dobili primjerak ugovora o recertifikaciji sa jasno definisanom cijenom i uslovima recertifikacije sa kojim se menadžment složio.

Nedugo nakon toga Odjeljenje za kvalitet kreće sa pripremanjima za recertifikaciju :

- Pravi se Plan recertifikacije tj. posjeta vanjskih ocjenjivača

- Koordinator upoznaje članove Stručnog vijeća sa Planom recertifikacije
- Kreće se u pripremu dokumenata potrebnih za recertifikaciju ( samoocjene )
- Odjeljenje za kvalitet dostavlja prijedloge samoocjena Upravnom odboru i Stručnom vijeću
- Odjeljenje za kvalitet počinje sa obilaskom Službi i Odjeljenja kao i TPM prema Planu
- Odjeljenje za kvalitet održava sastanak sa CMZ vezano za njihovu recertifikaciju ( po knjizi standarda za CMZ v 2016 )

## V. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

Finansijski izvještaj JZU Doma zdravlja Gračanica predstavlja pregled finansijskog poslovanja za obračunski period 01.01.-31.12.2025. godine uskladu sa važećim zakonskim propisima i računovodstvenim standardima koji se primjenjuju u FBiH.

Cilj finansijskog izvještaja je prikaz realnog i objektivnog finansijskog poslovanja ustanove, ostvarenih prihoda i rashoda kao i rezultat poslovanja u izvještajnom periodu.

Finansijski izvještaj obuhvata bilans uspjeha (prihodi, rashodi, finansijski rezultat) bilans stanja (imovinu i obaveze), izvještaj o tokovima gotovine, kao i izvještaj o promjenama u kapitalu a sačinjeni su po načelu historijskog troška.

Računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim u predhodnoj godini.

### BILANS USPJEHA

#### PRIHODI

Prihodi iskazani u finansijskim izvještajima mogu se pouzdano izmjeriti na osnovu ispostavljene fakture, zaključenog ugovora ili naplaćenog iznosa i postoji potpuna izvjesnost da će ekonomska korist za tu transakciju pritijecati u Ustanovu.

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha isključujući PDV u trenutku učinjene usluge kupcu i ispostavljene mu fakture, koju nije osporio.

Prihodi po vrstama dati su u tabeli 1 uporedno za 2024. i 2025. godinu.

Tabela broj 1

VRSTA PRIHODA	2024		2025		INDEX
	IZNOS (KM)	%	IZNOS (KM)	%	3/2*100
1	2		3		4
Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	360.963	2,91	353.230	2,70	97,86
Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja Tk-a	11.741.517	94,63	12.342.350	94,42	105,12
Prihodi od refundacije bolovanja preko 42 dana	55.205	0,44	117.671	0,90	213,15
Prihodi od refundacije naknada porodiljama	114.659	0,92	71.624	0,55	62,47
Prihodi od zakupa	13.800	0,11	14.304	0,11	103,65
Prihodi od donacija	63.704	0,51	52.509	0,40	82,43
Ostali prihodi	58.115	0,47	120.607	0,92	207,53
<b>UKUPNO:</b>	<b>12.407.963</b>	<b>100,00</b>	<b>13.072.295</b>	<b>100,00</b>	<b>105,35</b>

Ukupan prihod ostvaren u 2025. godini je **13.072.295,00 KM** i veći je za **664.332,00 KM** ili **5,35 %** nego u 2024. godini. Finansijske aktivnosti ustanove realizuju se putem ugovora sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Tk-a čime se osigurava kontinuirano pružanje zdravstvenih usluga.

Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja Tk-a u 2025. godini povećani su za **600.833,00 KM** u odnosu na 2024. godinu što je povećanje za **5,12 %**.

U 2025. godini došlo je do smanjenja prihoda od prodaje učinaka na domaćem tržištu u iznosu od **7.733** (360.963-353.230,14 KM) ili za **2,14 %** ( $7732,96/360.963 \times 100$ ) u odnosu na 2024. godinu. Prihodi od donacije u 2025 godini iznose **52.509,00 KM** i oni su u visini troškova amortizacije na donirana stalna sredstva.

## **RASHODI**

Rashodi u bilansu uspjeha priznati su na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda po principu sučeljavanja prihoda i rashoda.

Priznavanje rashoda riješeno je istovremeno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava bez obzira da li su plaćeni ili ne.

Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period priznati su u bilansu uspjeha bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne. Kamate su priznate u iznosu koji se odnosi na iznos odliva sredstava po osnovu kamata.

Struktura rashoda po vrstama prikazana je u tabeli broj 2. uporedno za 2024. i 2025. godinu.

Tabela broj 2

R. BR.	VRSTA RASHODA	2024		2025		INDEX 3/2*100
		IZNOS (KM)	%	IZNOS (KM)	%	
0	1	2		3		4
<b>A</b>	<b>TROŠKOVI MATERIJALA ENERGIJE I USLUGA</b>	<b>1.206.288</b>	<b>10,50</b>	<b>1.044.746</b>	<b>8,65</b>	
1	Lijekovi, sanitetski i medicinski materijal	275.821		261.263		94,72
2	Laboratorijski materijal	114.153		138.731		121,53
3	Stomatološki materijal	25.039		13.950		55,71
4	Kancelarijski i štampani materijal	22.909		27.300		119,17
5	Materijal za održavanje stalnih sredstava	9.542		5.441		57,03
6	Materijal za održavanje čistoće	15.150		13.220		87,26
7	Ostali materijal	612		1.252		204,57
8	Električna energija	59.928		55.830		93,16
9	Ugalj i druga čvrsta goriva	20.405		20.474		100,34
10	Troškovi centralnog grijanja	93.624		89.339		95,42
11	Troškovi goriva i maziva	61.688		64.652		104,81
12	Odvoz medicinskog i komunalnog otpada	37.520		42.358		112,89
13	Troškovi vode i odvođenja otpadnih voda	15.918		12.403		77,92
14	Troškovi telefonskih, internet i PTT usluga	28.584		25.531		89,32
15	Troškovi platnog prometa i premije osiguranja	9.132		9.220		100,96
16	Troškovi sitnog inventara, HTZ opreme i auto-guma	47.681		10.308		21,62
17	Utrošeni rezervni dijelovi	121.823		35.737		29,34
18	Usluge tekućeg održavanja	78.236		76.156		97,34
19	Usluge održavanja transportnih sredstava	5.010		8.649		172,64
20	Održavanje softvera	14.304		17.857		124,84
21	Troškovi za usluge zaštite na radu	3.276		5.616		171,43
22	Troškovi reprezentacije	2.016		4.614		228,87
23	Troškovi stručnog usavršavanja	33.885		65.193		192,39
24	Troškovi zdravstvenih usluga	110.032		39.653		36,04
<b>B</b>	<b>AMORTIZACIJA</b>	<b>408.487</b>	<b>3,55</b>	<b>428.367</b>	<b>3,55</b>	
25	Amortizacija nematerijalnih sredstava	32.131		31.833		99,07
26	Amortizacija objekata	146.972		146.972		100,00
27	Amortizacija postrojenja i opreme	229.384		249.561		108,80
<b>C</b>	<b>PLAĆE I NAKNADE</b>	<b>9.729.328</b>	<b>84,67</b>	<b>10.454.085</b>	<b>86,53</b>	
28	Bruto plaće	8.456.163		9.000.785		106,44
29	Naknada za topli obrok, prevoz na i sa posla, regres	886.376		1.045.076		117,90
30	Pomoć zaposlenim i članovima porodice	285.458		306.716		107,45
31	Naknada za povremene i privremene poslove	76.623		77.837		101,58
32	Naknada za rad Upravnog odbora	17.442		17.643		101,15
33	Troškovi službenih putovanja	7.266		6.028		82,97
<b>D</b>	<b>OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>146.677</b>	<b>1,28</b>	<b>153.956</b>	<b>1,27</b>	
34	Troškovi oglasa	10.426		11.396		109,30
35	Troškovi poreza, naknada, taks i	53.821		58.372		108,46
36	Ostali ne nabrojani troškovi	82.430		84.189		102,13
	<b>UKUPNO (A+B+C+D):</b>	<b>11.490.780</b>		<b>12.081.154</b>		

Ukupno ostvareni rashodi u 2025. godini iznosili su **12.081.154,00 KM**, dok u istom periodu u 2024. godini iznose **11.490.780,00 KM**, iz čega se vidi da su veći za iznos **590.374,00 KM** ili za **5.14 %**.

U kategoriji rashoda za materijal, energiju i usluge u 2025. godini došlo je do smanjenja za iznos **161.542,00 KM** i njihovo učešće u ukupnim rashodima je **8,65 %** dok je u 2024. godini njihovo učešće u ukupnim rashodima iznosilo **10,50 %**.

Amortizacija u 2024. godini je iznosila **408.487,00 KM** dok je u 2025. godini iznosila **428.367,00 KM**. Iz ovoga se vidi da je amortizacija veća u 2025. godini za iznos **19.880,00 KM**, dok je procenat učešća u ukupnim rashodima ostao isti **3,55 %**.

Rashodi za plate i razne naknade na koje imaju pravo uposlenici u 2025. godini iznosili su **10.454.085 KM**, u odnosu na 2024. godinu rashodi za plate i razne naknade su veći za iznos od **724.757,00 KM** i njihovo učešće u ukupnim rashodima je **86,53 %**. Najveći dio povećanja rashoda u ovoj kategoriji se odnosi na povećanje plata i ono iznosi **544.622,00 KM** ili **86,53 %** od ukupnog povećanja rashoda iz ove kategorije.

## **DOBIT**

JZU Dom zdravlja je neprofitabilna organizacija, te sučeljavanje prihoda i rashoda ne predstavlja dobit nego višak, odnosno manjak prihoda nad rashodima.

Ukupni prihodi u 2025. godini su bili **13.072.295,00 KM**, a ukupni rashodi **12.081.154,00 KM**, što znači da je u 2025. godini ostvaren višak prihoda nad rashodima u iznosu od **988.476,00 KM**, jer je obračunat porez na dobit na dio poslovanja koji podliježe obračunu poreza na dobit i iznosi **2665,00KM** dok je u istom periodu 2024. godine ostvaren višak prihoda nad rashodima u iznosu **917.183,00 KM**.

## BILANS STANJA

Presjek bilansa stanja za 2025. godinu uporedno sa 2024. godinom prikazan je u tabeli 3.

Tabela broj 3

Red. broj	POZICIJA	2024.		2025.		INDEX 3/2*100
		iznos KM	%	iznos KM	%	
1		2		3		4
<b>A K T I V A ( 1+2 )</b>		<b>8.254.673</b>	<b>100,00</b>	<b>9.260.679</b>	<b>100,00</b>	
<b>1. STALNA SREDSTVA</b>		<b>3.497.968</b>	<b>42,38</b>	<b>3.234.337</b>	<b>34,93</b>	<b>92,46</b>
1.1.	Nematerijalna sredstva	175.753	2,13	143.919	1,55	81,89
1.2.	Nekretnine, postrojenja i oprema	3.322.215	40,25	3.090.418	33,37	93,02
1.3.	Ostala sredstva	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>2. TEKUĆA SREDSTVA</b>		<b>4.756.705</b>	<b>57,62</b>	<b>6.026.342</b>	<b>65,07</b>	<b>126,69</b>
2.1.	Zalihe	44.840	0,54	48.090	0,52	107,25
2.2.	Potraživanja od kupaca	56.830	0,69	78.693	0,85	138,47
2.3.	Druga potraživanja	600.411	7,27	598.922	6,47	99,75
2.4.	Novac	4.054.624	49,12	5.300.637	57,24	130,73
<b>P A S I V A ( 3+4 )</b>		<b>8.254.673</b>	<b>100,00</b>	<b>9.260.679</b>	<b>100,00</b>	
<b>3. KAPITAL</b>		<b>7.844.737</b>	<b>95,03</b>	<b>8.833.214</b>	<b>95,38</b>	<b>112,60</b>
3.1.	Upisani kapital	4.099.960	49,67	4.099.960	44,27	100,00
3.2.	Neraspoređeni višak prihoda ranijih godina	2.827.594	34,25	3.744.778	40,44	132,44
3.3.	Neraspoređeni višak/manjak prihoda tekuće godine	917.183	0,00	988.476	0,00	0,00
<b>4. OBAVEZE</b>		<b>409.936</b>	<b>4,97</b>	<b>427.465</b>	<b>4,62</b>	<b>104,28</b>
4.1.	Dugoročne obaveze	0	0,00	0	0,00	0,00
4.2.	Kratkoročne obaveze	71.570	0,87	88.805	0,96	124,08
4.3.	Dugoročna razgraničenja	338.366	4,10	338.660	3,66	100,09

### SREDSTVA

Vrijednost stalnih sredstava iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju.

Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja.

Sadašnja vrijednost materijalnih stalnih sredstava na dan 31.12.2025. godine iznosi **3.234.337,00 KM**. Struktura sadašnje vrijednosti materijalnih stalnih sredstava sastoji se od:

- Nematerijalna imovina **143.919,00 KM**
- Zemljište **44.312,00 KM**

- Građevinski objekti **2.479.784,00 KM**
- Postrojenja i oprema **553.253,00 KM**
- Investicije u toku (građ. objekti) **13.069,00 KM**

## TEKUĆA SREDSTVA

Nabavna vrijednost zaliha obuhvata sve troškove koji su nastali u vezi sa njihovom nabavkom.

Zalihe sirovina i materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara i auto-guma vrednuju se po nabavnoj vrijednosti. Otpis sitnog inventara i auto-guma vrši se po metodi 100 % otpisa.

Zalihe sirovina i materijala na dan 31.12.2025. godine iznosile su **48.090,00 KM**, dok su 31.12.2024.godine iznosile **44.840,00 KM**, što znači da su se zalihe sirovina i materijala povećale za iznos **3.250,00 KM** ili za **7,25%**.  $(3.250/44.840) \times 100 = 7,25\%$ .

Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2025. godine iznosila su **78.693,00 KM** dok su u istom periodu prošle godine iznosila **56.830,00 KM** i veća su za iznos od **21.863,00 KM** ili za **38,47%**.

Druga potraživanja iznose **598.922,00 KM**, a u strukturi sadrže sljedeća potraživanja:

- potraživanja od Minist. za rad i soc. politiku – porodijska bolovanja **62.833,06 KM**
- potraživanja od ZZO TK - tranše, sufin.zaposljavanja **491.480,29 KM**
- potraživanja od ZZO TK - refundacija bolovanja preko 42 dana **38.210,67 KM**
- ostala kratkoročna potraživanja **6.397,98 KM**

Gotovina i ekvivalenti gotovine na dan 31.12.2025. godine iznose **5.300.637,00 KM**.

## OBAVEZE

Dugoročnih obaveza nema.

Dugoročna razgraničenja se odnose na odložene prihode od donacija i iznose **338.660,00 KM**.

Kratkoročne obaveze iznose **88.805,00 KM**, a odnose na:

- obaveze prema dobavljačima	<b>79.166,52 KM</b>
- obaveze za PDV	<b>5.208,91 KM</b>
- ostale obaveze	<b>4.429,57 KM</b>

Obaveze prema dobavljačima su u valutnom roku plaćanja, tako da nemamo kašnjenja u izmirivanju navedenih obaveza.

## **KAPITAL**

Kapital JZU Dom zdravlja Gračanica iznosi **8.833.214,00 KM** i sastoji se od:

- upisani kapital	<b>4.099.960,00 KM</b>
- neraspoređeni višak prihoda	<b>3.744.778,00 KM</b>

U 2025. godini došlo je do povećanja kapitala za iznos iskazanog ne raspoređenog viška prihoda nad rashodima u iznosu od **988.476,00 KM**.

## ZAKLJUČAK

1. Za obezbjeđenje zdravstvene zaštite stanovništva, kao osnovnog programa za koji je odgovoran JZU Dom zdravlja Gradanica i drugih planiranih projekata, ustanova raspolaže sa najvećim dijelom potrebnog kadra, dijagnostičke i druge opreme i značajnim prostornim kapacitetima.
2. U 2025. godini JZU Dom zdravlja je svakodnevno radio na prijemu novih radnika kako bi se održao kontinuitet pružanja zdravstvenih usluga a ujedno i rasteretio veliki pritisak na radnike koji su ostali tu. U cilju obezbjeđenja pružanja obaveznih zdravstvenih usluga, adekvatnog obima i kvaliteta JZU Dom zdravlja Gračanica redovno vrši i stručna usavršavanja kadra kroz planirane specijalizacije doktora, kao i druge vidove stručnih usavršavanja zaposlenog osoblja.
3. Ono što je bitno u pružanju adekvatne zdravstvene zaštite jeste stručnost našeg osoblja i kvalitetna medicinska oprema, a za nabavku određene opreme i srestava za rad imali smo podršku osnivača Grada Gračanica što je od velike pomoći zdravstvenoj ustanovi i daje nam elana da i dalje radimo na poboljšanju i kvalitetu pružanja zdravstvenih usluga, te zadovoljstvu osiguranika sa područja Grada Gračanica, odnosno naših pacijenata.
4. JZU Dom zdravlja Gračanica će i dalje usmjeriti svoj rad u cilju razvoja, poboljšanja i kvaliteta pružanja zdravstvene zaštite, a sve u saradnji sa osnivačem Grada Gračanica, te Zavodom zdravstvenog osiguranja i nadležnog Ministarstva zdravstva Tuzlanskog kantona te uz podršku naših uposlenika koji su najvećim dijelom nosioci pružanja zdravstvenih usluga.

Broj: 02-466-1/26

Datum: 04.03.2026. godine

Direktor



*Dr. sci. Faris Kurtović*

Dr. sci. Faris Kurtović, specijalista  
preventivne i dječije stomatologije

Adresa: ul. Mehmeda Ahmetbegovića br.50  
Gračanica 75320  
Tuzlanski kanton; FBiH

Broj:

Datum: 11. 02. 2026.

**Predmet: Informacija o higijensko-epidemiološkoj situaciji na području Gračanice u 2025. godini**

U 2025. godini na području grada Gračanice prijavljeno je ukupno 528 oboljelih od zaraznih i parazitarnih bolesti na pojedinačnim prijavama (354 u 2024. godini). Na zbirnim prijavama prijavljeno je 7689 oboljelih u sistemu nadzora nad gripom, od toga ARI (akutne respiratorne infekcije) - 7611, ILI (Influenza like illness - bolest slična gripi) - 78. Vodeće zarazne bolesti u 2025. godini bile su: ARI + ILI - 7689, Enterocolitis acuta - 268, Varicella - 86, Herpes zoster - 86 i Angina streptococcica - 30 (Tablica 1).

Tabela 1. Vodeće zarazne bolesti u 2025.

	Bolest	Broj oboljelih
1	ARI-akutne resp. inf. + ILI-bolest slična gripi	7689
2	Enterocolitis acuta	268
3	Varicella	86
4	Herpes zoster	86
5	Angina streptococcica	30

Tabela 2. Vodeće zarazne bolesti u 2024.

	Bolest	Broj oboljelih
1	ARI-akutne resp. inf. + ILI-bolest slična gripi	6343
2	Varicella	150
3	Enterocolitis acuta	62
4	Morbilli	56
5	Herpes zoster	26

U protekloj godini prijavljena su tri smrtna slučaja od zaraznih bolesti: po jedan od sepse, influence s pneumonijom i bolesti COVID-19.

Prijavljena je epidemija enterokolitisa u Donjoj Orahovici u novembru mjesecu.

Higijensko-epidemiološka situacija na području Gračanice u 2025. godini bila je nesigurna.

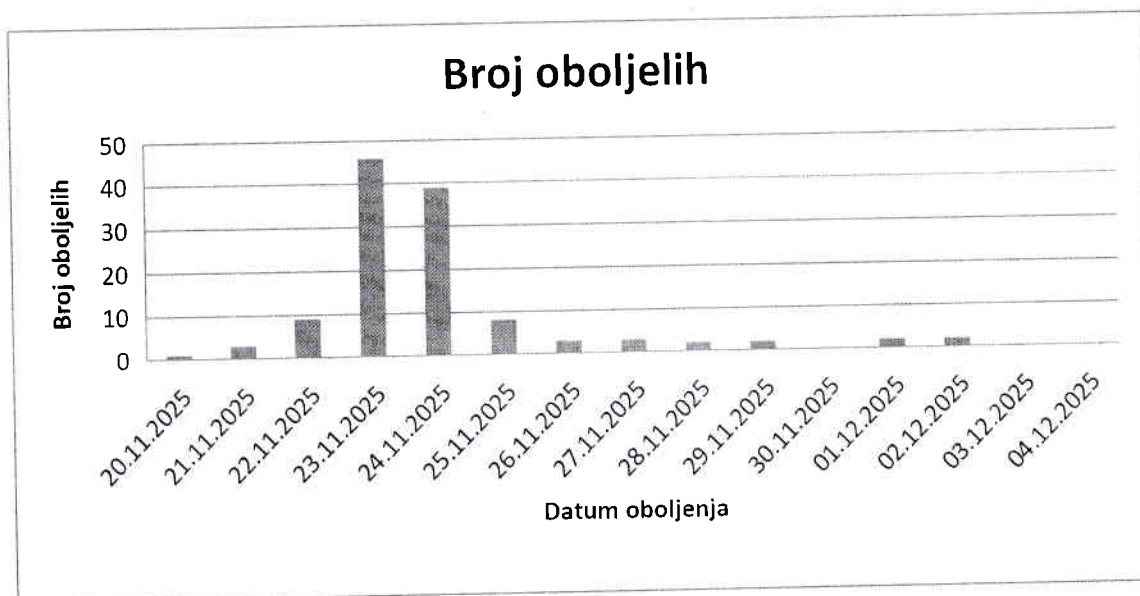
Tokom epidemije enterokolitisa u Donjoj Orahovici prijavljeno je 116 oboljelih osoba, od kojih se najveći broj javio ljekaru 23. novembra (46) i 24. novembra (39) 2025. godine (Grafikon 1.). Oboljeli su pripadali svim dobnim skupinama i bili su nastanjeni u svim zaseocima mjesne zajednice Donja Orahovica.

Epidemiološkim ispitivanjem nije ustanovljena druga veza među oboljelima osim putem vodovoda mjesne zajednice u Donjoj Orahovici. Rezultati analize četiriju uzoraka vode iz navedenog vodovoda, uzeti nakon izbijanja epidemije, pokazali su mikrobiološku neispravnost. U vodi su pronađene bakterije Escherichia coli, enterokoki, koliformne bakterije, dok je u jednom uzorku potvrđena i prisutnost bakterije Pseudomonas aeruginosa. Objekti vodovoda bili su u nezadovoljavajućem stanju, izvorišta izložena zagađivačima, a dodatno nije postojao ni sistem automatske hlorinacije vode. Nakon zabrane korištenja vode za piće epidemija je ubrzo okončana sa zadnjim oboljelim 02. 12. 2025. godine.

Tabela 3. Raspodjela oboljelih od enterokolitisa u D. Orahovici po spolu i dobi

Spol	> 1 g	1 god.	3 g	4 g	5 g	6 g	7 g	10-14g	15-19g	20-29g	30-39g	40-49g	50-59g	60 i više
M		1	1	2	1	1	1	8	7	6	3	6	3	3
Z			2		1	1	1	5	12	16	10	11	7	7
Ukupno		1	3	2	2	2	2	13	19	22	13	17	10	10

Grafikon 1. Distribucija oboljelih od enterokolitisa u Donjoj Orahovici prema datumu početka bolesti



U toku 2025. godine zaprimili smo više rezultata mikrobiološke analize vode koji su bili neispravni: tri uzorka vode uzeta u OŠ Škahovica koji ne zadovoljavaju standarde zdravstvene ispravnosti zbog prisutnosti bakterija *Escherichia coli*, enterokoke i koliformne bakterije; jedan uzorak s javne česme "Tursun" u Stjepan Polju koji ne zadovoljava zbog prisutnosti bakterija iz roda enterokoka; tri uzorka vode iz vodovoda mjesne zajednice Stjepan Polje uzeti u decembru bili su mikrobiološki neispravni zbog prisutnosti *Escherichie coli*, koliformnih bakterija i enterokoka; uzorci vode s javnih česmi uzeti u decembru u Donjoj Orahovici i to javna česma "Kamenica", javna česma "Brekinja", javna česma "Saletova voda", javna česma "Makovci", i javna česma "Abazova voda" bili su zdravstveno neispravni zbog prisutnosti bakterija *Escherichia coli*, enterokoke i koliformne bakterije.

Navedeni rezultati ukazuju na fekalno zagađenja izvorišta vode ili vodovodne mreže, što je dugogodišnji problem na području Gračanice. Zagađena voda predstavlja rizik za zdravlje stanovništva zbog mogućnosti pojave crijevnih zaraznih bolesti sa povremenim izbijanjem hidričnih epidemija kao što se desilo u Donjoj Orahovici. Većinom su to lakše do umjerene bolesti, međutim nije isključena ni mogućnost prenosa nekog specifičnijeg patogena koji bi imao

Adresa: ul. Mehmeda Ahmetbegovića br.50  
Gračanica 75320  
Tuzlanski kanton; FBiH

teže zdravstvene posljedice. Stoga je potreban kontinuiran rad na poboljšanju uslova u sistemu vodosnabdijevanja, s naglaskom na sanaciji okoline izvorišta i sprečavanju njihovog zagađenja, urednom održavanju svih vodnih objekata (povremeno čišćenje i dezinfekcija rezervoara i kaptaža), redovnoj dezinfekciji vode (hlorinacija), informisanje stanovništva o svim neispravnostima te edukaciji o mogućnosti prokuhavanja vode ili korištenju alternativnih izvora u slučaju kontaminacije. Uz mikrobiološku neispravnost, neophodno je razmotriti i hemijsko zagađenje (pesticidima, motornim uljima, drugim hemikalijama), s obzirom na to da mnoge od tih materija imaju kancerogene osobine.

U 2025. godini povećan je broj oboljelih od bruceloze (9) i Q-groznice (10), ozbiljnih bolesti iz grupe zoonoza koje se prenose sa stoke na ljude (alimentarno, kontaktom ili aerogeno), a koje imaju potencijal da pređu u hronični oblik i izazovu dugotrajna oštećenja organizma. U nekoliko slučajeva postoji jasna epidemiološka povezanost sa vjerskim obredom klanja kurbana. Problemu pridonosi i nomađenje ovčara iz srednje Bosne koji tokom zime sa svojim stadima borave na našem području, čime se u slučaju zaraženih grla stoke povećava rizik od širenja uzročnika bolesti. Pošto su u pitanju bolesti iz grupe zoonoza, pojačano provođenje veterinarskih mjera kontrole bolesti u životinja je neophodno za suzbijanje navedenih bolesti u ljudi.

Ostale zarazne bolesti javljale su se u okviru višegodišnjeg prosjeka.

Ukupan broj prijavljenih od zaraznih bolesti, razvrstanih po dijagnozi i mjestu prijavljivanja prikazan je u prilogu.

Respiratorne infekcije prijavljuju se odvojeno, samo zbirno, tokom zimskog perioda prema pravilniku.

S poštovanjem,



Šef HE Službe:  
Mujić dr. Mubidin, spec. epidemiolog

*Mujić Dr. Mubidin*  
specijalista epidemiolog

Zarazne bolesti	BABIĆI	DOBOROVCI	D.LOHINJA	D.ORAHOVICA	DŽAKULE	GRAČANICA	G.LOHINJA	G.ORAHOVICA	LUKAVICA	LENDIĆI	MALEŠIĆI	MIRIČINA	PRIBAVA	PISKAVICA	PROJEKO BRD	RAŠLJEVA	STJEPAN POLI	SOKO	ŠKAHOVICA	TRNOVCI	VRANOVIĆI	UKUPNO
Tuberculosis activa	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4
Enterocolitis acuta	3	2	3	122	13	38	0	25	9	0	14	10	5	0	7	2	5	0	1	7	2	268
Mononucleosis	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Scarlatina	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Varicella	0	1	1	8	0	16	0	2	23	0	2	1	1	0	0	3	24	0	4	0	0	86
Brucellosis	0	1	0	1	1	1	0	2	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	9
HBsAg nosilaštvo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Angina streptococcica	2	1	1	2	7	6	0	0	0	0	2	1	1	0	1	1	1	0	0	5	0	30
Scabies	4	0	0	0	0	6	0	0	0	1	3	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	17
Sepsis	0	0	0	2	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Herpes zoster	1	0	1	6	2	28	0	0	9	0	7	6	2	1	0	4	9	4	2	0	4	86
Hepatitis virusa A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hepatitis virusa B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hepatitis virusa C	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	3
Covid 19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	3
Leptospirosis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lyme borelliosis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Parotitis epidemica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toxoplasmosis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gonorrhoea	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pertussis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Erysipelas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Trichinellosis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Salmonellosis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Meningitis epidemica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Meningitis virusa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Meningitis (dr.bakterijski)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Morbilli	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rubeola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Q.groznicia	0	3	0	0	1	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	10
UKUPNO	10	8	6	142	28	105	0	31	41	1	30	20	10	1	8	12	42	6	7	14	6	528



Potpis  
Mujib Muhić  
specijalista epidemiolog

**IZU DOM ZDRAVLJA** Gračanica

Naziv pravnog lica

**Gračanica, MEHMEDA AHMEDBEGOVICA 50 50**

Sjedište i adresa pravnog lica

**Djelatnosti opće medicinske prakse**

Djelatnost

**UniCredit Bank d.d. Mostar**

Naziv banke

**3383002250204079**

Broj računa

4209347780007

Identifikacioni broj za direktne poreze,

209347780007

Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.21

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

035

Šifra opštine

26-02-2026

FINANSIJSKO-FINANSIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA TUZLA  
ISPOSTAVA GRAČANICA

### IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA (BILANS STANJA)

na dan 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	Opis	Polozaj	Biljeska	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1		2	3	4	5	6
A.	<b>IMOVINA</b>					
1.	<b>Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)</b>					
1.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)			001	3.234.337	3.497.968
1.1.	Zemljište			002	3.090.418	3.322.215
1.2.	Gradevinski objekti			003	44.312	44.312
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj			004	2.479.784	2.626.756
1.4.	Transportna sredstva			005	208.408	186.944
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina			006	344.845	451.135
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi			007		
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)			008	13.069	13.068
2.1.	Zemljište			009		
2.2.	Gradevinski objekti			010		
2.3.	Postrojenja i oprema			011		
2.4.	Nematerijalna imovina			012		
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine			013		
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)			014		
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoju			015	143.919	175.753
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava			016		
4.3.	Ostala nematerijalna imovina			017		
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi			018	143.919	175.753
				019		

Kontrolni broj: 1066122622



Redni broj	Opis	Polozaj	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	
5.	Biološka imovina		020			
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021			
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022			
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023			
9.	Goodwill		024			
10.	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025			
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026			
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027			
11.	Financijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028			
11.1	Depoziti kod banaka		029			
11.2.	Dati krediti		030			
11.3.	Obveznice		031			
11.4.	Ostala financijska imovina po amortizovanom trošku		032			
12.	Potraživanja po financijskim najmovima		033			
13.	Ostala imovina i potraživanja		034			
<b>B.</b>	<b>Odgodena porezna imovina</b>		<b>035</b>			
<b>C.</b>	<b>Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)</b>		<b>036</b>	<b>6.026.342</b>	<b>4.756.705</b>	
1.	Zalibe (038 do 042)		037	48.090	44.840	
1.1.	Strovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	48.090	44.840	
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039			
1.3.	Gotovi proizvodi		040			
1.4.	Roba		041			
1.5.	Dati avansi		042			
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043			
3.	Ugovorna imovina		044			
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	78.693	56.830	
4.1.	Kupci - povezane strane		046			
4.2.	Kupci u zemlji		047	78.693	56.830	
4.3.	Kupci u inostranstvu		048			
5.	Ostala financijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049			
5.1.	Depoziti kod banaka		050			
5.2.	Dati krediti		051			
5.3.	Obveznice		052			
5.4.	Ostala financijska imovina po amortizovanom trošku		053			
6.	Potraživanja po financijskim najmovima		054			
7.	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055			

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni financijski instrumenti		056		
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	5.300.637	4.054.624
10.	Akontacije poreza na dobit		058		2.409
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	598.922	598.002
<b>D.</b>	<b>UKUPNO IMOVINA (001+035+036)</b>		<b>060</b>	<b>9.260.679</b>	<b>8.254.673</b>
<b>E.</b>	<b>VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>		<b>061</b>		
<b>F.</b>	<b>UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)</b>		<b>062</b>	<b>9.260.679</b>	<b>8.254.673</b>
	<b>KAPITAL</b>				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)				
1.1.	Dionički kapital		101	4.099.960	4.099.960
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		102		
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		103		
1.4.	Državni kapital		104		
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		105	4.099.960	4.099.960
2.	Dionička premija		106		
3.	Rezerve (109+110)		107		
3.1.	Statutarne rezerve		108		
3.2.	Ostale rezerve		109		
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		110		
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		111		
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		112		
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		113		
5.	Dobit (116+117)		114		
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		115	4.733.254	3.744.777
5.2.	Dobit tekućeg perioda		116	3.744.778	2.827.594
6.	Gubitak (119+120)		117	988.476	917.183
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		118		
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		119		
7.	<b>Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)</b>		120		
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		121	8.833.214	7.844.737
<b>A.</b>	<b>UKUPNO KAPITAL (121+122)</b>		122		
	<b>OBAVEZE</b>		123	8.833.214	7.844.737
<b>B.</b>	<b>Dugoročne obaveze (125+130+131+132)</b>		124		
1.	Financijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	338.660	338.366
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126		

Redni broj	Posicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.1.	Obaveze po osnovu najmova		127		
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128		
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129		
2.	Odgodeni prihod		130	338.660	338.366
3.	Rezervisanja		131		
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132		
C.	<b>Odgodene porezne obaveze</b>		133		
D.	<b>Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)</b>		134	88.805	71.570
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	79.272	68.763
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	79.166	68.620
1.2.	Ugovorne obaveze		137	106	143
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138		
1.4.	Obaveze po osnovu najmova		139		
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140		
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141		
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142		
3.	Derivativni finansijski instrumenti		143		
4.	Odgodeni prihod		144		
5.	Rezervisanja		145		
6.	Obaveze za porez na dobit		146	747	
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	8.786	2.807
E.	<b>UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)</b>		148	427.465	409.936
F.	<b>UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)</b>		149	9.260.679	8.254.673
G.	<b>VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>		150		
H.	<b>UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)</b>		151	9.260.679	8.254.673

Gračanica, 18.02.2026.

Mjesto i datum

MAHMUTOVIĆ (REŠAD) ALMA

Certificirani računovoda

CR-8267/5

CERTIFIKAT  
BROJ LIJENCE UNOVODA  
Alma Mahmutović  
Broj licence: CR-8267/5  
ALMA MAHMUTOVIĆ D.O.O.



Faris Kurtović

Direktor

Kontrolni broji: 1066122622

**IZU DOM ZDRAVLJA** Gračanica

Naziv pravnog lica

**Gračanica, MEHMEDA AHMEDBEGOVIĆA 50 50**

Sjedište i adresa pravnog lica

**Djelatnosti opće medicinske prakse**

Djelatnost

**UniCredit Bank d.d. Mostar**

Naziv banke

**3383002250204079**

Broj računa

2022-20-2026

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA TUZLA  
ISPOSTAVA GRAČANICA

**4209347780007**

Identifikacioni broj za direktne poreze

**209347780007**

Identifikacioni broj za indirektno poreze

**86.21**

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

**035**

Šifra opštine

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD  
(BILANS USPJEHA)**

za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
<b>A.</b>	<b>BILANS USPJEHA</b>				
1.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	12.695.580	12.102.480
1.1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202		
1.2.	Prihodi od prodaje robe		203		
1.3.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204		
2.	Prihodi od pruženih usluga		205		
2.1.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	12.695.580	12.102.480
2.2.	Prihodi od prodaje robe		207		
2.3.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208		
3.	Prihodi od pruženih usluga		209	12.695.580	12.102.480
3.1.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210		
3.2.	Prihodi od prodaje robe		211		
3.3.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212		
B.	Prihodi od pruženih usluga		213		
1.	<b>Ostali prihodi i dobiti (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)</b>		214	376.714	305.483
1.1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	2.410	6.030
1.1.	Neto dobiti od otuđenja nekretna, postrojenja i opreme		216	2.410	

Kontrolni broj: 1129083839



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217		
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218		
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219		
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220		
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221		
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222		
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223		
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224		
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225		
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226		
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227		
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228		
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229		
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230		
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231		
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232		
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233		
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234		
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235		
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237		
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238		
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239		
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240		
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241		
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242		
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243		
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zalihna		244		
7.	Prihodi od dividendi		245		
					6.030

Kontrolni broji: 1129083839

Redni broj	Posicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
	2	3	4	5	6
1					
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		
9.	Financijski prihodi (248+249+250)		247	10.835	465
9.1.	Prihodi od kamata		248	550	338
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249		
9.3.	Ostali financijski prihodi		250	10.285	127
10.	Ostali prihodi i dobiti		251	363.469	298.988
C.	<b>Ukupno prihodi (201+214)</b>		<b>252</b>	<b>13.072.294</b>	<b>12.407.963</b>
D.	<b>Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)</b>		<b>253</b>	<b>12.076.875</b>	<b>11.467.282</b>
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254		
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255		
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	507.902	632.731
4.	Troškovi energije i goriva		257	230.295	235.645
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	10.484.109	9.754.599
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	9.000.785	8.456.164
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	1.357.820	1.179.099
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	125.504	119.336
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	428.366	408.487
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	396.533	376.356
6.2.	Investicijske nekretnine		264		
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265		
6.4.	Nematerijalna imovina		266	31.833	32.131
6.5.	Biološka imovina		267		
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268		
7.	Troškovi primljenih usluga		269	308.591	318.249
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	117.612	117.571
E.	<b>Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)</b>		<b>271</b>	<b>4.279</b>	<b>23.498</b>
1.	Gubici od dugoročne nefinancijske imovine (273 do 286)		272		
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273		
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274		
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275		
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276		
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277		
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278		
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279		
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280		

Kontrolni broj: 1129083839

Redni broj	Posicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281		
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282		
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283		
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284		
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285		
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine		286		
2.	Gubici od financijske imovine (288 do 297)		287		18.598
2.1.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku		288		
2.2.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289		
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku		290		
2.4.	Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291		
2.5.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku		292		
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293		
2.7.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294		
2.8.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295		
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela		296		
2.10	Ostali neto gubici od financijske imovine		297		18.598
3.	Troškovi rezerviranja, neto		298		
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299		
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300		
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	11	3
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303		
9.	Financijski rashodi (305 do 307)		304		2
9.1.	Rashodi od kamata		305		
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306		2
9.3.	Ostali financijski rashodi		307		
10.	Ostali rashodi i gubici		308	4.268	4.895
F.	<b>Ukupno rashodi (253+271)</b>		<b>309</b>	<b>12.081.154</b>	<b>11.490.780</b>
G.	<b>Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)</b>		<b>310</b>	<b>991.140</b>	<b>917.183</b>
H.	<b>Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)</b>		<b>311</b>		
I.	<b>Porez na dobit (313+314)</b>		<b>312</b>	<b>2.665</b>	
1.	Tekući porez na dobit		313	2.665	
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		314		
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315		

Kontrolni broj: 1129083839

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316		
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317		
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318		
<b>I.</b>	<b>Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)</b>		<b>319</b>	<b>988.475</b>	<b>917.183</b>
<b>K.</b>	<b>Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)</b>		<b>320</b>		
<b>L.</b>	<b>Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja</b>		<b>321</b>		
<b>M.</b>	<b>Dobit (319+321)</b>		<b>322</b>	<b>988.475</b>	
<b>N.</b>	<b>Gubitak (320-321)</b>		<b>323</b>		<b>917.183</b>
<b>O.</b>	<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU</b>				
<b>1.</b>	<b>Ostali ukupni rezultat (325+331)</b>				
1.1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		324		
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		325		
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		326		
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		327		
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		328		
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		329		
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		330		
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		331		
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		332		
2.3.	Aktuarski dobici/(gubici) od planova definiranih primanja		333		
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		334		
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		335		
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		336		
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		337		
<b>P.</b>	<b>UKUPNI REZULTAT (322-323+324)</b>		<b>338</b>		
	Zarada po dionici		<b>339</b>	<b>988.475</b>	<b>917.183</b>
	a) Osnovna zarada po dionici				
	b) Razrijeđena zarada po dionici		340		
	Dobit/(gubitak) koja pripada:		341		
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	988.475	917.183
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344		
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		917.183

Gračanica, 18.02.2026.

Mjesto i datum

Kontrolni broji: 1129083839

MAHMUTOVIĆ (REŠAD) ALMA

Certificirani računovođa

CERTIFIKAT ZA ČLANOVU  
ALMA MAHMUTOVIĆ

BR: 82677/55JUNGOVBA



Faris Kurtović

Direktor

str. 5 od 5