

JP „VODOVOD I KANALIZACIJA“ D.O.O. GRAČANICA

Predlaže: NADZORNI ODBOR

Usvaja: SKUPŠTINA DRUŠTVA



IZVJEŠTAJ O RADU PREDUZEĆA

*za period 01.01.2025. - 31.12.2025. godine
sa Izveštajem nezavisnog revizora*

GRAČANICA, MART 2026. GODINE

SADRŽAJ

POLITIKA KVALITETA

1. OPŠTI PODACI	4
1.1. Organi upravljanja preduzeće i organizacija Preduzeća	5
1.2. Opis vodovodnog i kanalizacionog sistema.....	6
1.2.1. Vodovodni sistem.....	6
1.2.2. Kanalizacioni sistem	7
1.2.3. Rast i razvoj	8
1.2.4. Organizaciona struktura.....	8
2. IZVJEŠTAJI PO SEKTORIMA.....	9
2.1. Sektor za tehničke poslove	9
2.1.1. Proizvodnja vode, vodni bilans i neprihodovana voda.....	10
2.1.2. Radovi na održavanju sistema i usluge.....	14
2.1.3. Održavanje sistema odvodnje fekalnih i oborinskih voda	20
2.2. Sektor za ekonomske i pravne poslove.....	21
2.2.1. Pokazatelji uspješnosti.....	21
2.2.2. Pokazatelj stanja.....	27
2.2.3. Opšti pravne informacije.....	31
3. AKTIVNOSTI PREDUZEĆA NA PROJEKTIMA.....	33
4. REZIME.....	37
5. ZAKLJUČAK.....	38

Prilog:

- IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA
- IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD (BILANS USPJEHA)
- IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA (BILANS STANJA)

POLITIKA KVALITETA

✚ Zalažemo se za zadovoljenje svih potreba potrošača – korisnika naših usluga, uz poštivanje zakona, propisa i standarda, otvorenosti prema javnosti, prava na pristup informacijama i etičnosti u poslovanju.

✚ Poduzimamo sve da obezbijedimo postojanost i poboljšanje uslova za nesmetano snabdijevanje vodom i odvođenje otpadnih voda, kako postojećih, tako i budućih korisnika naših usluga.

✚ Ulažemo u održavanje i razvoj vodovodnog i kanalizacionog sistema shodno potrebama postojećih i budućih korisnika usluga, kao i društvene zajednice, uz primjenu novih i provjerenih tehnologija i tehnoloških rješenja.

✚ Naš prirodni i stalni zadatak je odgovoran odnos prema prirodnim resursima sa naglaskom na zaštitu okoliša i zdravlja ljudi.

✚ Dajemo informacije o svim događanjima bitnim za korisnike naših usluga, kao što su prekidi u snabdijevanju vodom, radovi na distributivnoj mreži i sl., na tom planu se teži stalnom poboljšavanju.

✚ Trudimo se da maksimalno profesionalno reagujemo na pozive, prigovore ili primjedbe korisnika usluga po bilo kojem pitanju iz domena naše djelatnosti.

✚ U cilju postizanja većeg zadovoljstva svih zaposlenika, težimo stvaranju ambijenta timskog rada i osiguranja dobrih uslova rada.

✚ Nastavit ćemo i dalje unaprjeđivati stalnu praksu obučavanja zaposlenika, sa posebnim akcentom na praćenje razvoja tehnologija u svim sferama rada.

✚ Obezbjeđujemo kvalitetan način prikupljanja relevantnih činjenica i podataka sa ciljem donošenja kvalitetnih i dobrih odluka, prije svega u fazi planiranja.

✚ Striktnom primjenom Zakona o javnim nabavkama, kao i metodama ocjenjivanja partnera, razvijamo partnerske odnose sa svim obilježjima koja vode u pravcu poboljšanja stanja.

✚ Osnove Politike kvaliteta su obavezujuće za sve zaposlenike Preduzeća

1. OPŠTI PODACI

Javno preduzeće "Vodovod i kanalizacija" društvo sa ograničenom odgovornošću Gračanica (skraćeni naziv: JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Gračanica, u daljem tekstu Preduzeće) sa sjedištem ulica Skver bb, Gračanica, upisano je u sudski registar Općinskog suda Tuzla nakon presude Kantonalnog suda u Tuzli, broj: 03 0 U 012456 14 U od 05.02.2016. godine (sa rješenjem o ispravci iste presude, broj: 03 0 U 012456 14 U od 15.02.2016. godine), kojim je ukupna vrijednost kapitala JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica prije privatizacije na dan 31.12.1999. godine, nakon isknjižavanja javnih dobara u opštoj upotrebi, utvrđena u iznosu od **894.545,00 KM (100%)**.

Državni kapital prije privatizacije po Zakonu o privatizaciji preduzeća iznosio je **443.561,00 KM (49,58513%)**, dok je **dionički - privatni kapital** po osnovu prethodno izvršene vlasničke transformacije (ukupno 22 vlasnika udjela) iznosio **450.984,00 KM (50,41487%)**. Općinski sud u Tuzli je dana 13.03.2016. godine donio Rješenje o izmjenama podataka broj: 032-0-Reg-16-000362, u kome su u sudski registar poslovnih subjekata upisani podaci od značaja za promet i to podaci o izvršenoj privatizaciji i usklađivanje oblika preduzeća sa Zakonom o javnim preduzećima. Nakon upisa u sudski registar društvo posluje pod nazivom JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Gračanica.

Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Tuzli broj: 032-0-Reg-23-001183 od 21.08.2023 godine u registar poslovnih subjekata JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica, upisani su podaci od značaja za pravni promet i to: podaci o smanjenu broja i promjeni osnivača te dopuna djelatnosti u unutarnjem poslovanju društva.

U periodu od 2019 do 2023. godine Grad Gračanica je na osnovu kupoprodajnih Ugovora izvršio kupovinu udjela od vlasnika udjela iz privatnog kapitala i time stekao povećanje udjela u kapitalu Preduzeća u iznosu od **551.442,28 KM** ili **61,64501%**, dok je privatni kapital ostao u visini od: **343.102,72 KM** ili **38,35499%**.

JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Gračanica **obavlja djelatnost od posebnog društvenog interesa** kojim se obezbjeđuju uslovi života i rada građana, privrednih i drugih subjekata. Djelatnost u unutrašnjem poslovanju JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Gračanica, prema „Klasifikaciji djelatnosti BiH 2010“ je sljedeća:

Šifra	Naziv
36.00	Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode;
37.00	Uklanjanje otpadnih voda;
42.21	Gradnja cjevovoda za tekućine i plinove;
42.99	Gradnja ostalih građevina niskogradnje;
43.12	Pripremni radovi na gradilištu;
43.22	Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju,
43.39	Ostali građevinski radovi;
46.74	Trgovina na veliko metalnom robom, instalacijskim materijalom, uređajima i opremom za vodovod i grijanje.
47.52	Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalnim prodavnicama;
49.50	Cjevovodni transporti;
71.12	Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje;
71.20	Tehničko ispitivanje i analiza;
74.90	Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d.n.

Preduzeće svoju djelatnost za proizvodnju i distribuciju vode obavlja na području **Grada Gračanice i MZ Pribava**, a odvodnju otpadnih i oborinskih voda samo na gradskom području.

Misija

Misija JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Gračanica je da svojim sadašnjim i budućim korisnicima pruži neprekidno, sigurno i kvalitetno snabdijevanje vodom za piće i odvodnju otpadnih voda, uz stalni naglasak na očuvanju okoliša i zaštiti zdravlja potrošača.

Vizija

Vizija JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Gračanica je postati jedno od najrespektabilnijih preduzeća u oblasti snabdijevanja vodom za piće i odvodnje otpadnih voda na području kantona, entiteta i države.

Strategija

- ✓ Kontinuitet kvalitetne usluge u procesu proizvodnje i distribucije higijenski ispravne vode za piće i odvodnje otpadnih i oborinskih voda;
- ✓ Optimalno i racionalno upravljanje svim poslovnim funkcijama Društva radi efikasnijeg i profitabilnijeg rasta i razvoja;
- ✓ Primjena savremenih tehnologija i znanja u oblasti snabdijevanja vodom i odvodnje otpadnih voda;
- ✓ Korištenje svih mogućnosti koji nisu eksplicitno definisane zakonima, a koje daju preduzeću da maksimalno iskoriste svoju autonomiju da planiraju i upravljaju razvojem komunalnih usluga na dobrobit preduzeća i korisnika;
- ✓ Nastojanje da budemo prepoznati kao primjer dobre prakse u oblasti snabdijevanja vodom i odvodnje otpadnih voda;
- ✓ Kvalitetna podrška gradu u realizaciji kapitalnih investicija u području snabdijevanja vodom i odvodnje otpadnih voda te podržati udruženja i organizacije koje se bave ekologijom.

1.1. Organi upravljanja preduzeća

Upravljanje JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica definisano je Statutom Preduzeća a vrši se putem organa i to:

- ✓ *Skupština,*
- ✓ *Nadzorni odbor,*
- ✓ *Uprava (menadžment),*
- ✓ *Odbor za reviziju.*

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Nadležnosti i način rada Skupštine društva su utvrđeni Zakonom i odredbama Statuta društva. Skupština društva usvaja godišnje izvještaje o poslovanju društva, raspored dobiti, način pokrića gubitka i drugim pitanjima bitnim za uspješno poslovanje društva.

NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor društva sastavljen je od 3 (tri) člana i to dva člana Nadzornog odbora biraju se iz reda državnog kapitala, a jedan član iz reda privatnog kapitala. Članovi Nadzornog odbora su:

- 1. Fatima Jukan** – predsjednik Nadzornog odbora, ispred državnog kapitala;
- 2. Mustafa Hrvić** – član Nadzornog odbora, ispred državnog kapitala;
- 3. Fatima Grbić** – član Nadzornog odbora, ispred privatnog kapitala.

Nadzorni odbor je prvenstveno nadležan da nadzire poslovanje društva i rad uprave, a za svoj rad odgovoran je Skupštini društva.

UPRAVA

Uprava Društva organizuje rad, rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja društvo i odgovara za zakonitost poslovanja. Upravu društva čini direktor.

- 1. Galib Mahmutović - Uprava društva – direktor**

ODBOR ZA REVIZIJU

Odbor za reviziju društva vrši nadzor u provođenju računovodstvenih politika, javnih nabavki, pregleda računovodstvene izvještaje te o istima podnosi sažete mjesečne izvještaje Nadzornom odboru. Članovi odbora za reviziju su:

- 1. Mustafa Mostarlić – predsjednik;**
- 2. Helić Nardin – član;**
- 3. Spahić Edina – član.**

Organi preduzeća biraju se u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima preduzeća. Prava i dužnosti organa regulisani su Statutom i drugim aktima preduzeća.

Organizaciona struktura preduzeće, sistematizacija radnih mjesta, opis poslova i uslovi radnih mjesta bliže su određeni Pravilnikom o radu - Unutrašnja organizacija rada i sistematizacija poslova.

1.2. Opis vodovodnog i kanalizacionog sistema

1.2.1. Vodovodni sistem

Prvi javni vodovod u gradu Gračanici izgrađen je 1936. godine putem kaptiranja izvora „Hadžijina voda“. Kapacitet ovog vodovoda bio je ograničen na izdašnost izvora koji je iznosio približno 1,1 l/s (litara u sekundi).

U 1963. godini, pušten je u funkciju novi vodovodni sistem s izvorom vode na vrelu „Iliđa“ u Sokolu sa izdašnosti od 16 l/s. Radi povećanja količine vode, 1971. godine u sistem vodosnabdjevanja uključeno je drugo izvorište u Sokolu „Vrela“ sa izdašnosti 10 l/s a kasnije i izvorište Zmajevac sa izdašnosti sa 2 l/s. Tokom 1979. godine, na gračanički vodovodni sistem je priključen još jedan značajan prirodni izvor u blizini Gračanice poznat kao “Škahovica” sa kapacitetom od 4 l/s.

S porastom broja stanovnika i razvojem industrije, rasle su i potrebe za vodom, što je rezultiralo intenziviranim naporima u pronalaženju novih izvora vode. Tako je 1980. godine istraženo i uključeno u sistem bogato i stabilno izvorište podzemnih voda na lokaciji Kamenolom (Pašalići). Ovo izvorište je, u narednoj 1981. godini, putem izgradnje pumpnih stanica i potisnih cjevovoda, integrisano u gradski vodovod. Ovi bunari godišnje prosječno obezbjeđuju oko

700.000 kubnih metara pitke vode, zavisno o hidrološkim uslovima.

Zbog problema u vodosnabdjevanju naselja Ritašići, aktiviran je bušeni bunar na lokaciji Hadžijina voda koji se pomoću pumpe upumpava u distributivni cjevovod sa kapacitetom od 3 l/s. Također, 1994. godine je preuzet na upravljanje i održavanje vodovodni sistem MZ Pribava, koji je brojao preko 2.000 stanovnika. Preuzimanjem vodovodnog sistema u MZ Pribava u eksploataciju je pušten izvor bušenog bunara po imenu "Seljanuša".

Vodovodni sistem JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica se vodom snabdijeva sa prirodnih izvora:

- ✓ *ILIDŽA*
- ✓ *VRELA*
- ✓ *ZMAJEVAC*
- ✓ *ŠKAHOVICA*

i bušenih bunara:

- ✓ *SKLOP*
- ✓ *SELJANUŠA*
- ✓ *HADŽIJINA VODA*

sa ukupnim prosječnim kapacitetom prirodnih izvora i bušenih bunara od **55 l/sekundi**.

Vodovodni sistem JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica se snabdijeva vodom sa prirodnih izvora: **ILIDŽA, VRELA, ZMAJEVAC, ŠKAHOVICA** i bušenih bunara: **SKLOP, SELJANUŠA i HADŽIJINA VODA**. Ukupni prosječni kapacitet prirodnih izvora i bušenih bunara je 55 l/s. Za uredno snabdijevanje viših zona vrši se prepumpavanje za naselja Drafnići, Bijela Polja, Gornja Lohinja, Seljanuša, Hurije, Bahići i Ritašići.

JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica održava ukupno:

- 156,80 km distributivne mreže,
- 51,85 km priključnih vodova.

Na vodovodnu mrežu priključeno je ukupno 8.157 korisnika. Broj potrošača po kategoriji korisnika:

- Domaćinstva 7.106 korisnika, od čega:
 - porodične kuće 5.176 korisnika (od čega 16 paušalnih korisnika) i
 - stanovi u stambenim zgradama 1.930 korisnika, (od čega 139 bez internog mjerenja u stanu).
- Privreda – 1.051 korisnika.

1.2.2. Kanalizacioni sistem

Što se tiče kanalizacionog sistema, JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Gračanica upravlja i održava gradsku kanalizacionu mrežu. Ona se razvijala paralelno s vodovodnim sistemom, ali znatno sporije i uz manja ulaganja. U posljednjih 60 godina, uspostavljena je mreža kolektora i kanala na cjelokupnom gradskom području. Međutim, sistem nije završen u cijelosti, jer još uvijek postoje nekoliko privremenih izliva u rijeke Sokolušu i Drijenču dok se sva ostala prikupljena i transportovana otpadna voda ispušta u rijeku Spreču. Sistem je uglavnom mješovit, prihvatajući istovremeno otpadne i oborinske vode.

Kanalizacioni sistem se pretežno sastoji od betonskih cijevi promjera od 150 do 1.200 mm, s slabim tehničkim i sanitarnim karakteristikama, što zahtjeva faznu rekonstrukciju, dok je u posljednjih 10-tak godina ugrađeno značajno novih cjevovoda sa savremenim materijalima kao što su korugirane PP cijevi i poliesterske cijevi.

Glavni cilj je prikupljanje svih otpadnih voda na urbanom gradskom području, eliminacija svih privremenih izliva u vodotok i transport svih otpadnih voda do lokacije predviđene za izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda.

JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica održava ukupno: **65,9 km kanalizacione mreže** različitih profila cijevi. Na kanalizacionu mrežu priključeno je ukupno **6.900 korisnika**

1.2.3. Rast i razvoj

Neki od ključnih koraka koje je JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica poduzelo u posljednjih godina u cilju unapređenja snabdijevanja vodom uključuju:

1. **Kontrola pritiska u sistemu:** Uvođenje fiksne i automatske regulacije pritiska kako bi se održao stabilan pritisak u mreži.
2. **Zona nadzora distributivne mreže (DMA zone):** Uvođenjem 10 zona omogućena je bolja kontrola i upravljanje distribucijom vode.
3. **Nadzorno upravljački sistem (SCADA):** Implementacijom SCADA sistema omogućeno je praćenje i upravljanje vodovodnim sistemom putem računara, što pomaže u brzom reagovanju na probleme i optimizaciju rada.
4. U sklopu kreditnog zaduženja kod EIB banke (Watsan projekta) privode se kraju aktivnosti na izgradnji postrojenja za prečišćavanje pitkih voda sa izvorišta Vrela a kasnijoj fazi i izvorišta Ilidža, što će doprinijeti **kvaliteti isporučene vode**.
5. Poboljšanje **sistema dezinfekcije vode:** Ovo je ključno za osiguranje da voda koja dolazi do potrošača bude bezbjedna za piće.
6. U saradnji sa Gradom Gračanica kontinuirano radi na **zanavljanju vodovodne i kanalizacione mreže i održavanju infrastrukturnih objekata**. Krajem 2024 godine započete su aktivnosti na rekonstrukciji glavnog magistralnog vodovodnog cjevovoda od Šumarije do Korića brda i nastavljeni tokom 2025 i na dionicu Šumarija – Dom zdravlja.
7. Uvođenje **daljinskog očitavanja vodomjera:** Ovo omogućava preciznije praćenje potrošnje vode i efikasnije fakturisanje.
8. Uspostava WEB GIS Portala JP „Vodovod i kanalizacija“ Gračanica ima za cilj omogućiti transparentan i korisnički prilagođen prikaz prostornih planova, instalacija i imovine kojom preduzeće upravlja, koristeći savremena informatička rješenja. Web GIS Portal prvenstveno je namijenjen građanima i korisnicima usluga JP „Vodovod i kanalizacija“, predstavnicima mjesnih zajednica, grada, kantona, projektantima, kao i partnerskim organizacijama, pružajući im jednostavan pristup relevantnim prostornim podacima i informacijama.
9. Kroz sve ove aktivnosti postepeno se provodi proces **digitalizacije usluga** vodosnabdijevanja i poboljšanja odnosa sa korisnicima usluga.

Današnje Javno preduzeće “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Gračanica uspješno snabdijeva vodom preko 16.000 stanovnika u MZ Gračanica i MZ Pribava. Ova transformacija i modernizacija vodovodnog sistema značajno su poboljšali kvalitetu života građana i omogućili kontinuirano snabdijevanje vodom, što je ključno za normalno funkcionisanje grada i njegovog razvoja.

1.2.4. Organizaciona struktura

Unutrašnja organizacija osigurava sinhronizovano obavljanje svih poslova u okviru registrovane djelatnosti i razvoja Poslodavca. U sprovođenju organizacije, učestvuju Direktor i rukovodioci sektora u skladu sa odredbama Statuta.

Poslovi i zadaci JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica organizuju se u okviru sljedećih sektora:

- a) Uprava društva,
- b) Sektor za tehničke poslove,
- c) Sektor za ekonomske i pravne poslove

2. IZVJEŠTAJI PO SEKTORIMA

2.1. Sektor za tehničke poslove

S obzirom na naše aktivnosti regulirane Zakonom o komunalnim djelatnostima ("Službene novine TK", broj 11/05) i Odlukom o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Gračanica, broj 1/20), kao i na trenutni nivo usluga koje pružamo našim korisnicima i opremljenost sredstvima rada, u 2025. godini smo postigli:

- ✓ *Održati relativno stabilno snabdijevanje vodom svih korisnika koji su priključeni na vodovodnu mrežu u skladu sa propisima iz ove oblasti bez obzira na sve izazove sa ograničenim resursima na izvorištima;*
- ✓ *Održati postignuti nivo sanitarno-higijenske ispravnosti vode za piće;*
- ✓ *Održati postignuti nivo sakupljanja i odvođenja otpadnih i atmosferskih voda;*
- ✓ *Ulagati u vodovodni i kanalizacioni sistem u cilju poboljšanja usluga;*
- ✓ *Pratiti sistematizovane pokazatelje o pojavama koje uzrokuju gubitke vode u mreži i obezbijediti kontinuitet u smanjenju gubitaka;*
- ✓ *Učestvovati u projektu MEG, kao ključnom projektu u Bosni i Hercegovini koji vodi unaprjeđenju poslovanja i rada vodovodnih preduzeća, kao i drugim projektima;*
- ✓ *Kontinuirano raditi na ažuriranju podataka o korisnicima naših usluga;*
- ✓ *U okviru raspoloživih mogućnosti, raditi na poboljšanju standarda radnika i uslova rada.*

U sistemu se provodi analiza vode koja obuhvaća testiranje vode radi praćenja kvaliteta kemijskih, fizičkih i bioloških karakteristika. Dezinfekcija vode se vrši na **devet lokacija u sistemu**, uz kontinuirano praćenje rezidualnog hlora putem namjenskih uređaja **Analizatora hlora na SCADA sistemu**.

Sistem dezinfekcije i nadzora rezidualnog hlora u sistemu, uspostavljen je ranijih godina, svake se godine dodatno unapređuje i proširuje.

U toku 2025. godine, **uzorkovano je i analizirano 66 uzoraka za fizičko-hemijsku analizu vode** iz vodovodne mreže, kao i uzorci sa svih prirodnih izvorišta i bušenih bunara. Također, iz recipijenta **rijeke Spreče uzeta su na analizu 4 uzoraka** i jedan uzorak otpadnih voda na ispustu glavnog kolektora u rijeku Spreču.

Na osnovu urađenih analiza prema Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće („Službeni glasnik BiH“ br. 40/10 i 30/12) i Pravilnika o prirodnim mineralnim i prirodnim izvorskim vodama ("Službeni glasnik BiH" br. 26/10 i 32/12), svi uzeti uzorci **ZADOVOLJAVAJU parametre** prema Pravilnicima. Analize je radio ovlašteni laboratorij „TQM“ d.o.o. Lukavac.

Bakteriološka kontrola uzoraka vode obavljena je tokom protekle godine na nekoliko lokacija unutar vodovodne mreže u Gračanici i Pribavi. Ovu važnu proceduru provodila je firma ovlaštena i cetificirana laboratorija „Multilab“ Tuzla.

Ukupno u 2025. godini, **obavljeno je 238 uzorkovanja i bakterioloških analiza vode** iz distributivne mreže, obuhvatajući Grad, Ritašiće, D. Drafniće G. Drafniće, Pribavu, ostala naselja, kao i uzorke sa 6 izvorišta koji su dio sistema vodosnabdijevanja. Svi uzorci su bili uredni i u skladu sa Zahtjevima Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće („Službeni glasnik BiH“ br. 40/10 i 14/13).

2.1.1. Proizvodnja vode, vodni bilans i neprihodovana voda

U hidrološkom smislu, 2025. godina može se ocijeniti kao prosječna u pogledu izdašnosti izvorišta, te tokom većeg dijela godine nisu zabilježeni značajniji problemi u procesu vodosnabdijevanja. Međutim, potrebno je istaći da je tokom cjelokupnog jesenskog perioda, pa sve do kraja godine, evidentiran duži period bez značajnijih padavina, praćen postepenim smanjenjem kapaciteta izvorišta. Navedene okolnosti mogu imati direktan uticaj na stabilnost i sigurnost vodosnabdijevanja u narednom periodu, posebno tokom 2026. godine ukoliko se trend smanjenih padavina nastavi.

Posebno je važno naglasiti da je prethodna, 2024. godina, bila izrazito sušna, sa minimalno zabilježenim kapacitetima izvorišta i značajno sniženim nivoima podzemnih voda u bušenim bunarima. Posmatrajući hidrološke parametre kroz duži vremenski period, evidentan je kontinuiran trend opadanja izdašnosti raspoloživih vodnih resursa, što jasno ukazuje na potrebu za planskim i sistemskim djelovanjem u cilju osiguranja dodatnih količina vode i jačanja ukupnog kapaciteta vodosnabdijevanja.

Istovremeno, pored ograničenih prirodnih resursa, dodatni pritisak na vodovodni sistem predstavlja i konstantan rast broja korisnika, kao i kontinuirano povećanje potreba za vodom kod postojećih potrošača. Uzimajući u obzir ograničene raspoložive količine vode na postojećim izvorištima, te sve izraženiju potrebu za proširenjem kapaciteta sistema, javlja se realan izazov u obezbjeđenju dugoročno stabilnog i kontinuiranog vodosnabdijevanja svih korisnika.

Iz navedenih razloga, ovo preduzeće ulaže značajne organizacione, tehničke i finansijske napore u aktivnosti na smanjenju gubitaka vode u distributivnom sistemu, odnosno smanjenju neprihodovane vode, što predstavlja jedan od ključnih segmenata očuvanja stabilnosti i efikasnosti vodovodnog sistema. Kontinuirano smanjenje gubitaka direktno doprinosi racionalnijem upravljanju raspoloživim vodnim resursima, povećanju energetske efikasnosti sistema, smanjenju operativnih troškova, te unapređenju kvaliteta i pouzdanosti usluge vodosnabdijevanja krajnjim korisnicima.

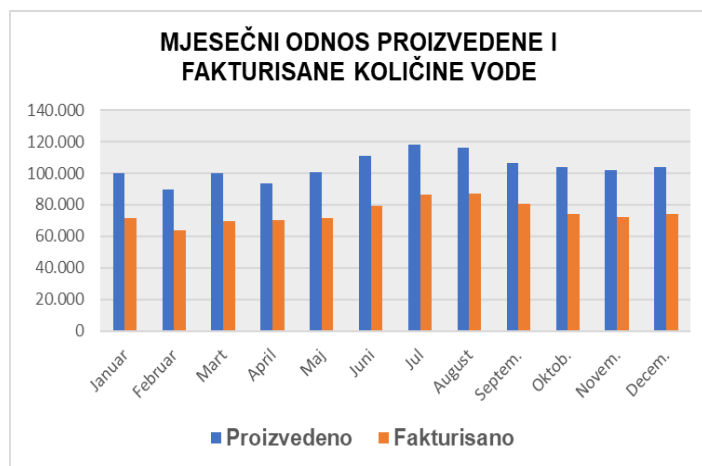
U Tabeli 1 dat je pregled proizvedenih količina vode po izvorištima i mjesecima, kao i pregled isporučenih količina vode prema kategorijama korisnika, uz odgovarajuće grafičke prikaze predstavljene na grafikonima 1 i 2.

Međunarodna asocijacija za vode (IWA – International Water Association) definiše standardizovanu metodologiju obračuna gubitaka vode u vodovodnim sistemima, kao i način praćenja efikasnosti rada vodovodnih preduzeća u upravljanju distributivnim mrežama. U skladu sa navedenom metodologijom, u narednoj tabeli prikazan je „Vodni bilans“ za naše preduzeće za 2025. godinu, koji obuhvata sve relevantne elemente definisane prema IWA standardima.

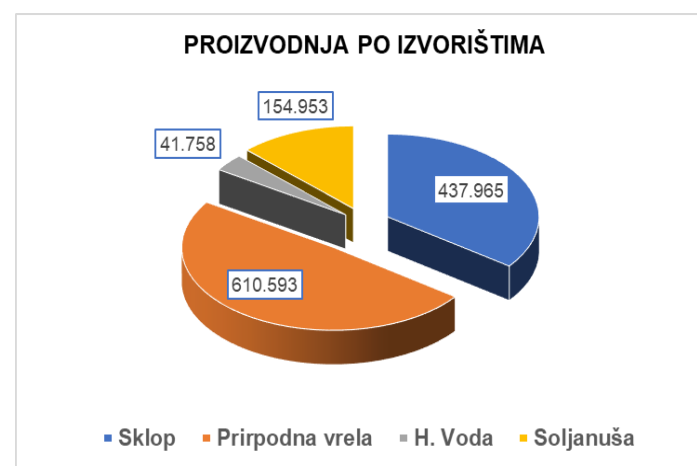
U Tabeli 2 prikazana je klasifikacija ukupno isporučene količine vode u sistemu, sa razvrstavanjem na fakturisanu i nefakturisanu vodu, odnosno na prihodovane i neprihodovane količine vode. Također, kroz grafikone 3 i 4 dat je vizuelni prikaz strukture vodnog bilansa, sa posebnim osvrtom na odnos prihodovane i neprihodovane vode u sistemu.

Tabela 1. Proizvodnja i isporuka vode u 2025. godini

MJESEC	PROIZVEDENO (m ³)					OVLAŠTENA POTROŠNJA (m ³)				GUBICI VODE (m ³)				
						Prihodovana voda (m ³)				Neprihodovana voda (m ³)				
						Fakturisana ovlaštena potrošnja				Nefakturisana ovlaštena potrošnja		Prividni gubici		Stvarni gubici
						Domaćinstva	Javne ustanove	Privreda	UKUPNO	Mjerena količina vode	Nemjerena količina vode	Netačnost vodomjera	Ilegalni priključci	Curenje na cjevovodima
Sklop	Prirodna vrela	Hadžijina Voda	Seljanuša	UKUPNO										
Januar	8.671	73.933	3.900	13.342	99.846	56.761	1.784	12.880	71.425	192	321	1786	714	25.407
Februar	4.871	69.793	3.545	11.329	89.538	50.785	1.769	11.502	64.056	233	288	1601	641	22.718
Mart	14.683	69.103	4.109	12.201	100.096	55.944	1.954	11.584	69.482	305	313	1737	695	27.564
April	3.785	74.770	3.735	11.372	93.662	54.446	2.197	13.630	70.273	288	316	1757	703	20.325
Maj	3.488	80.390	3.643	13.296	100.817	58.510	1.664	11.549	71.723	285	323	1793	717	25.976
Juni	32.830	61.005	3.643	13.296	110.774	64.241	1.580	13.641	79.462	319	358	1987	795	27.854
Jul	64.850	31.948	3.508	17.748	118.054	71.605	1.385	13.716	86.706	328	390	2168	867	27.595
August	69.554	28.349	3.301	15.148	116.352	70.569	1.473	14.849	86.891	388	391	2172	869	25.641
Septembar	55.156	34.965	2.576	13.502	106.199	64.775	2.082	13.442	80.299	315	361	2007	803	22.413
Oktobar	58.141	30.760	3.550	11.546	103.997	58.832	2.269	12.854	73.955	295	333	1849	740	26.826
Novembar	62.259	26.010	3.016	10.738	102.023	57.777	1.498	13.199	72.474	285	326	1812	725	26.401
Decembar	59.677	29.568	3.232	11.435	103.912	59.006	1.546	13.804	74.356	300	335	1859	744	26.319
UKUPNO	437.965	610.593	41.758	154.953	1.245.269	340.687	10.948	74.786	901.102	3.533	4.055	22.528	9.011	305.041



Grafikon 1: Mjesečni odnos proizvodnje i fakturisanja

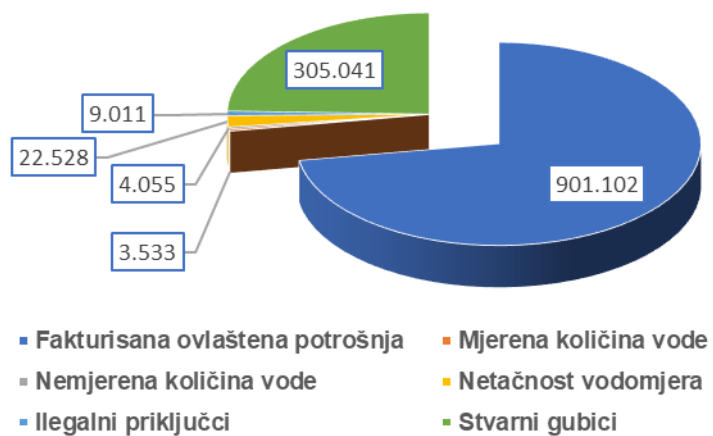


Grafikon 2: Proizvedena voda po izvorištima u 2025.

Tabela 2: Bilans voda JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica za 2025. godinu

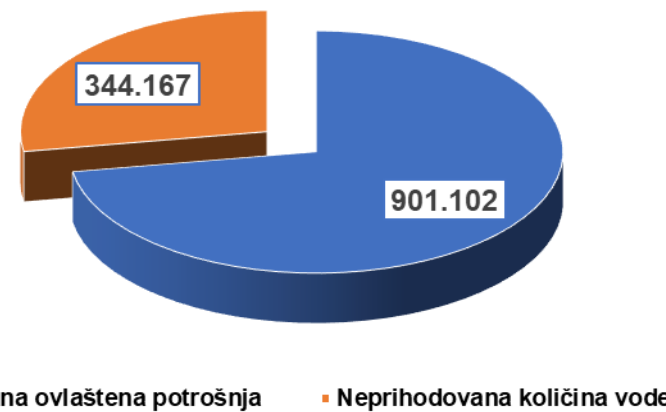
ULAZNA KOLIČINA VODE 1.245.269 m ³	OVLAŠTENA POTROŠNJA 908.690 m ³	Fakturisana ovlaštena potrošnja 901.102 m ³	Fakturisana mjerena količina vode	PRIHODOVANA VODA 901.102 m ³
			Fakturisana nemjerena količina vode	
	GUBICI VODE 336.580 m ³	Nefakturisana ovlaštena potrošnja 7.588 m ³	Nefakturisana mjerena količina vode 3.533 m ³	NEPRIHODOVANA VODA 344.167 m ³
			Nefakturisana nemjerena količina vode 4.055 m ³	
		Prividni gubici 31.539 m ³	Netačnost mjerenja vodomjera 22.528 m ³	Prelijevanja rezervoara
		Stvarni gubici 305.041 m ³	Neovlaštena potrošnja (ilegalni priključci) 9.011 m ³	
		Curenja na priključcima i elementima		

BILANS VODA 2025



Grafikon 3: Bilans voda 2025. godina

ODNOS PRIHODOVANE I NEPRIHODOVANE VODE - 2025



Grafikon 4: Odnos prihodovane i neprihodovane vode 2025. godina

Svjetska asocijacija za vode je definisala i pojedine parametre (faktore) koji pokazuju između ostalog i uspješnost vodovodnog preduzeća na smanjenju gubitaka u sistemu. **Najvažniji je "ILI" indikator (infrastrukturni indikator curenja).**

Na osnovu analize kretanja relevantnih indikatora u periodu od 2006 do 2024. godine, može se zaključiti da je u vodovodnom sistemu evidentiran kontinuiran trend smanjenja vrijednosti gubitaka, što potvrđuje dugoročnu uspješnost i kontinuitet aktivnosti usmjerenih na unapređenje efikasnosti sistema i smanjenje vodnih gubitaka.

Ipak, u 2025. godini zabilježeno je odstupanje od navedenog trenda, odnosno privremeno povećanje vrijednosti gubitaka u odnosu na prethodni period. Navedeno povećanje može se obrazložiti kao rezultat više tehničkih i operativnih faktora, uključujući starost dijela distributivne mreže, učestalije kvarove na pojedinim dionicama sistema, povećane manipulativne gubitke usljed intervencija na mreži, kao i moguće oscilacije u režimu potrošnje i distribucije vode. Bez obzira na navedeno odstupanje, ukupni višegodišnji pokazatelji potvrđuju da preduzeće kontinuirano provodi mjere na unapređenju vodovodne infrastrukture i upravljanja sistemom, s ciljem daljnjeg smanjenja gubitaka i povećanja efikasnosti vodosnabdijevanja.

Tabela 3. ILI Indikator (Infrastrukturni indikator curenja), prema IWA metodologiji

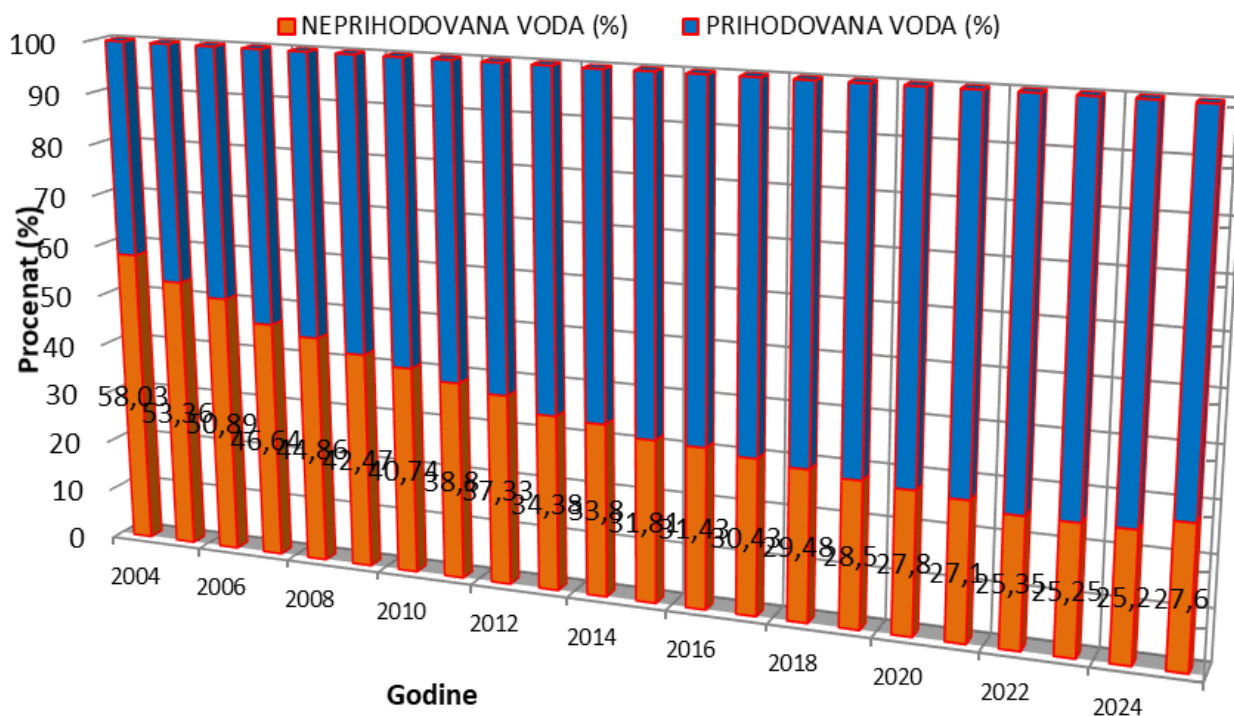
GODINA	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
ILI indikator	6,5	5,7	5,2	4,5	4,1	3,8	3,5	2,9	2,8	2,7	2,7	2,6	2,5	2,4	2,3	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2	2,3
% stvarnih (tehničkih) gubitaka curenja na cjevovodima	46,5	42,3	39,5	37,5	34,2	33,9	32,8	29,7	29,5	28,6	28,0	27,3	26,4	25,7	24,7	23,9	22,4	21,9	22,0	23,8	

Kako to izgleda u odnosu na druge sisteme kao i opis potrebnih aktivnosti u narednom periodu na smanjenju gubitaka, dato je u narednoj tabeli:

Tabela 4. Kategorije svrstavanja po ILI indikatoru

Moguća vrijednost ILI faktora		GRUPA	Izračunati "ILI" za naš vodovodni sistem	Opći opis kategorija kontrole stvarnih gubitaka za razvijene zemlje i zemlje u razvoju
Razvijene zemlje	Nerazvijene zemlje			
manje od 2	manje od 4	A	2,3	Daljnje smanjenje gubitaka možda će biti ekonomski neopravdano osim u slučaju nestašice vode; Potrebna je precizna analiza da bi se utvrdila finansijski najisplativija poboljšanja.
2 do < 4	4 do < 8	B		Potencijal za navedena poboljšanja; Razmislite o kontroli pritiska, boljoj aktivnoj kontroli curenja i boljem upravljanju i održavanju sistema.
4 do < 8	8 do < 16	C		Slaba kontrola gubitaka; Može se podnijeti jedino ako je voda jeftina i u izobilju; Čak i u tom slučaju, analizirajte stepen i prirodu gubitaka i povećajte nastojanja u smanjenju gubitaka.
8 ili više	16 ili više	D		Jako neučinkovita upotreba resursa; Programi smanjenja gubitaka su prijeko potrebni i trebali bi biti prioritet.

Odnos neprihodovane i prihodovane vode



Grafikon 5: Odnos prihodovane i neprihodovane vode u periodu od 2004. do 2025. godine

2.1.2. Radovi na održavanju sistema i usluge

Ugovorom sa Gradom Gračanica o upravljanju i održavanju infrastrukturne imovine vodovoda i kanalizacije JP "ViK" d.o.o. Gračanica je i tokom 2025. godine prvenstveno obavljao djelatnost na održavanju sistema vodosnabdijevanja i kanalizacije, ali su rađene i aktivnosti na investicionom održavanju sistema (rekonstrukcija mreže, sanacija objekata i vodozaštitnih zona, PS i sl.) kao i na ostalim investicionim i sličnim poslovima.

Aktivnosti su se odvijale u više pravaca i to:

- ✓ Redovno održavanje vodovodnog i kanalizacionog sistema;
- ✓ Izgradnja i rekonstrukcija dijela vodovodnog sistema - investiciono održavanje;
- ✓ Redovna zamjena vodomjera kod potrošača;
- ✓ Usluge trećim licima;

Tokom 2025. godine bila su ulaganja u investiciono održavanje u vodovodnom i kanalizacionom sistemu:

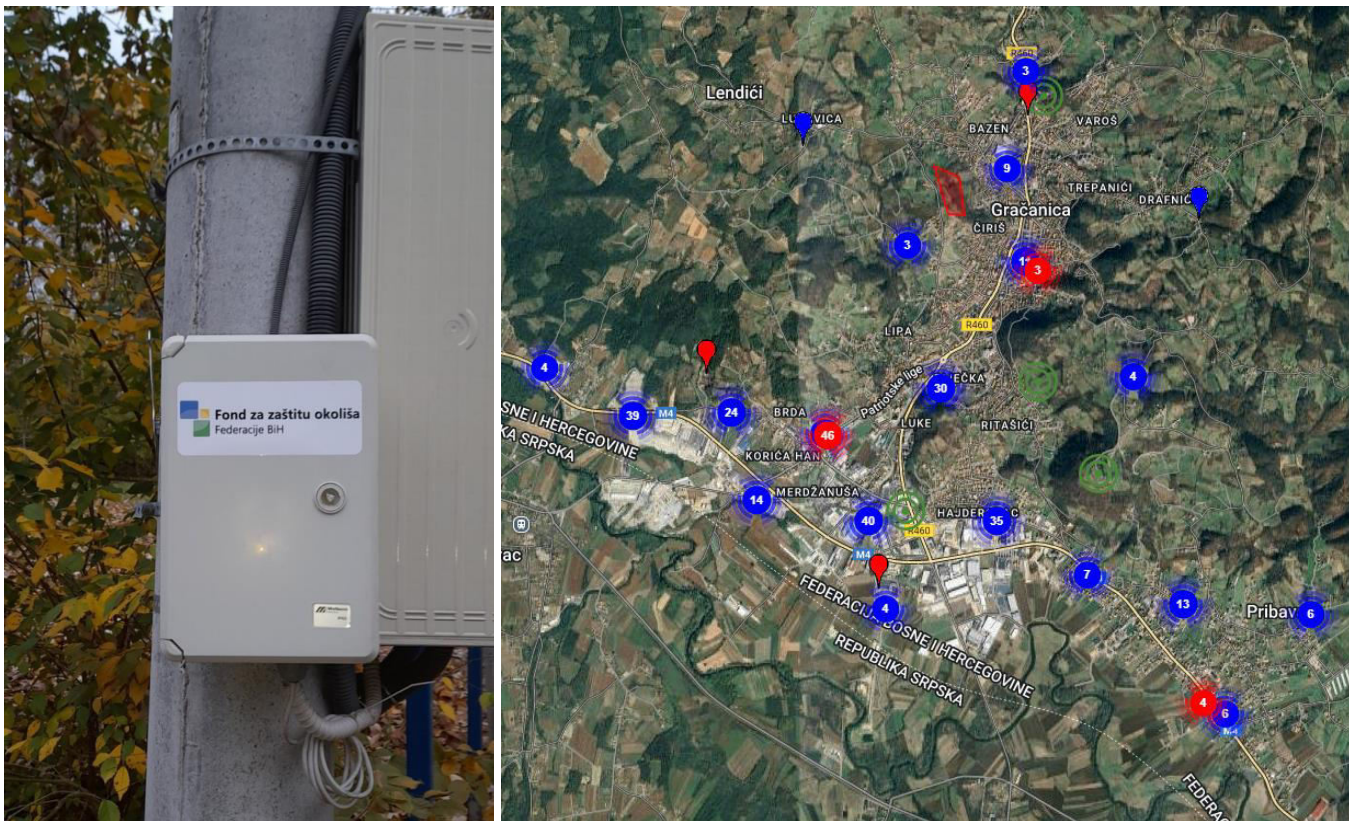
- ✓ Zamjena bunarskih pumpi Seljanuša i Hadžijina voda;
- ✓ Rekonstrukcija dijela vodovodne mreže ulica Patriotske lige, Hajrudina Džebe Bajbage i ulice Kula;
- ✓ Rekonstrukcija glavnog magistralnog cjevovoda – ulaz u Pribavi, veza dva sistema vodosnabdijevanja DN 225;
- ✓ Rekonstrukcija i proširenje distributivne mreže u Pribavi, naselje Kamarići;
- ✓ Rekonstrukcija vodovodne mreže u ulici lukavički sokak
- ✓ Rekonstrukcija kraćih dionica u vodovodnom sistemu u sklopu rekonstrukcije ulica;
- ✓ Sanacija objekata sistema (rezervoari, kaptaze, magacin);
- ✓ Uspostava sistema regulacije pritiska u DMA zoni Čiriš
- ✓ Sanacija oštećenja nastalih prilikom izvođenja drugih izvođača radova;

Sredstva za rekonstrukcije i proširenja mreže su obezbijedena iz tekućeg poslovanja i ukupna vrijednost ulaganja u investiciono održavanje u 2025. godini iznosi: **101.283,41 KM** (Detaljniji pregled dat je u tabeli br. 5).

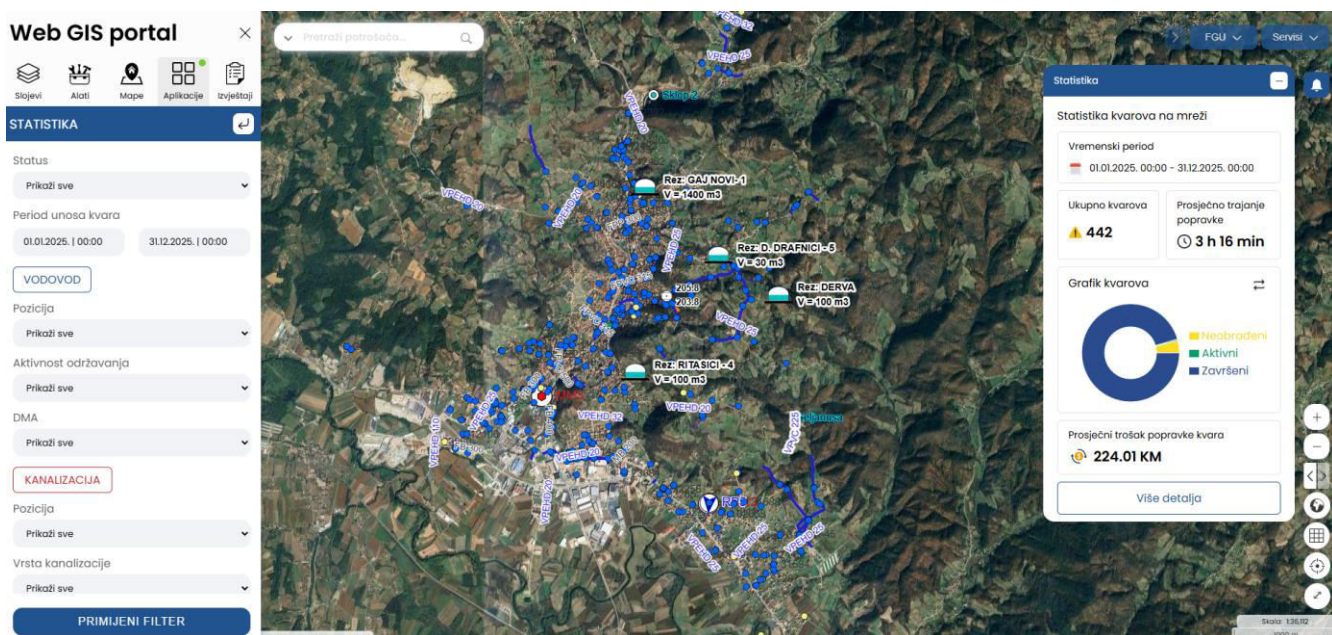
Tabela 5: Radovi, ulaganja i aktivnosti u 2025. godini

RB	Naziv radova i lokacija	Oprema i ostalo (KM)	Radovi	Napomena
			Vrijednost (KM)	
1	Rekonstrukcija dijela distributivne mreže u Ulici Bosanskih kraljeva, DN 110		1.393,86	Uložena sredstva na osnovu ugovora o regulisanju međusobnih prava i obaveza u vezi sa povjeravanjem na upravljanje i korištenje javnih dobara i dobara u općoj upotrebi sa Gradom Gračanica
2	Zamjena pumpe i dijelova na bušenom bunaru Seljanuša, zona snabdijevanja Pribava,		8.575,20	
3	Rekonstrukcija manjeg dijela distributivne mreže u naselju Hajdarevac, DN 90		2.874,26	
4	Zamjena dijela glavne kanalizacije u ulici Polje, DN 400		4.092,00	
5	Rekonstrukcija dijela vodovodne mreže ulica Patriotske lige, Hajrudina Džebe Bajbage i ulice Kula		15.661,63	
6	Zamjena pumpe i dijelova na bušenom bunaru Hadžina voda, montaža nove pumpe i dijela potisnog cjevovoda, zona snabdijevanja Ritašići		9.036,86	
7	Zamjena pumpe na bušenom bunaru Seljanuša, zona snabdijevanja Pribava,		5.403,20	
8	Zamjena (rekonstrukcija) dijela glavne kanalizacija u ulici Vuknić (kod Kemala Valjevca)		3.698,50	
9	Rekonstrukcija dijela vodovodne mreže DN 90 kod novog mosta Drijenča		2.178,45	
10	Rekonstrukcija dijela vodovodne mreže kod zgrada Malta, DN 6/4“		3291,28	
11	Rekonstrukcija glavnog magistralnog cjevovoda – ulaz u Pribavi, veza dva sistema vodosnabdijevanja DN 225		18.996,12	
12	Rekonstrukcija i proširenje distributivne mreže u naselju Kamarići, MZ Pribava, DN 50		8.695,61	
13	Rekonstrukcija dijela distributivne mreže u ulici Lukavički sokak, DN 110		8.343,45	
14	Rekonstrukcija dijela dovodnog cjevovoda iz Sokola kod kuće Spahića, DN 225		9.042,99	
15	Razna oprema i računari za obradu podataka	4.004,75		JP „Vodovod i kanalizacija“ Gračanica
16	Vodomjeri i oprema kod potrošača	178.748,00		
17	Uspostava sistema daljinskog nadzora u sistema kao i vodomjera potrošača u DMA zoni Donji Grad (Industrijska zona, pute LOR sistema prenosa podataka	105.996,00		Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH i JP „Vodovod i kanaliza.“ Gračanica (50.996,00 KM)
UKUPNO		288.748,75	101.283,41	

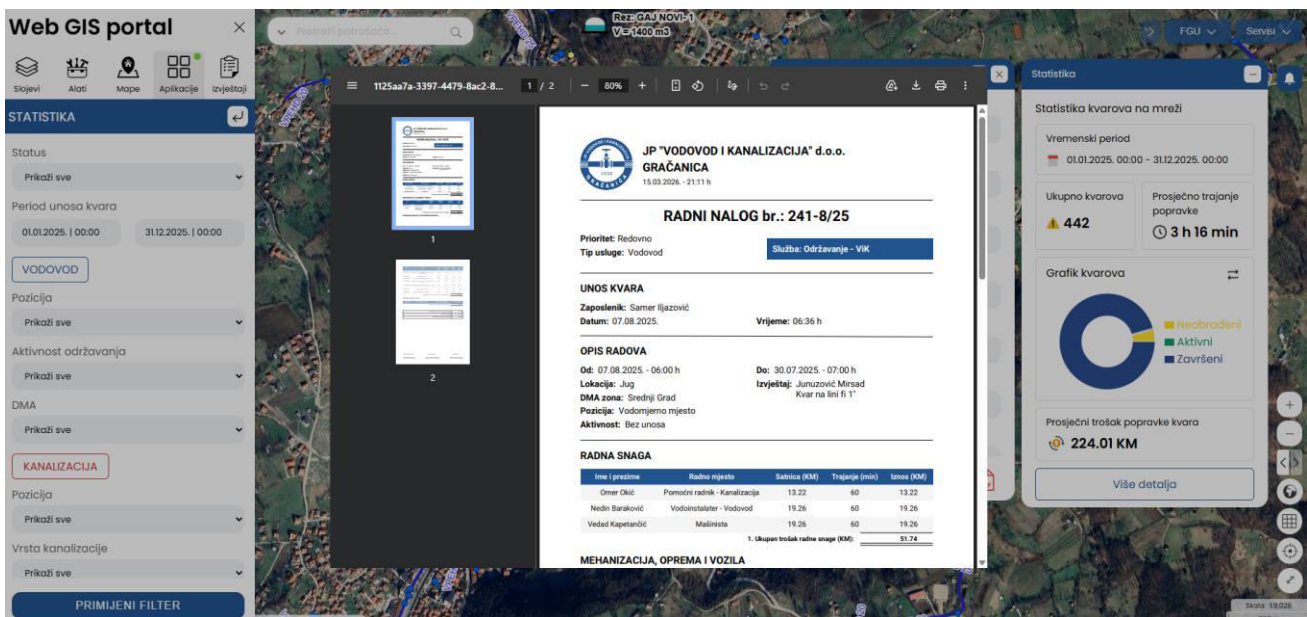
Isto tako Grad Gračanica je tokom 2025 godina realizovao značajnu investiciju na rekonstrukciji i dogradnji magistralnog cjevovoda od Doma zdravlja do Korića brda u ukupnoj dužini magistralnog cjevovoda od L=1.047 metara profila PEHD DN 250 i DN 225 mm, kao i oko 2.500 metara sekundarnih i priključnih vodova. Izvršena je rekonstrukcija cijelog područja zaključno sa vodomjernim šahtovima potrošača.



Slika 4. i 5. Nastavak razvoja sistema daljinskog očitavanja LORA u JP „Vodovod i kanalizacija“ Gračanica



Slika 6. WEB GIS Portal-statistika kvarova



Slika 7. Izrada elektronskog Radnog naloga na WEB GIS Portalu (dekstop i mobilna aplikacija)



Slika 8. Redovno ispiranje vodovodne mreže

Kao što je i ranijih godina naglašavano distributivna vodovodna mreže je u značajnom procentu sa nezadovoljavajućim profilima cjevovoda kako na magistralnim tako i na sekundarnim cjevovodima. Ovaj problem je naročito značajan **na glavnim magistralnim dionicama gdje su cjevovodi uglavnom poddimenzionirani**. Problem **uzrokuje značajan pad pritiska pri povećanju potrošnje, što stvara probleme potrošačima**, ali ne osigurava ni adekvatne uslove za protupožarnu zaštitu, posebno izraženo u industrijskoj zoni koja se intenzivno razvija. Zbog toga su u 2025 godini započele aktivnosti sa rješavanjem ovog problema. U 2025 godini završena je „Prva faza“ rekonstrukcije magistralnog cjevovoda od Doma zdravlja do Korića brda sa profilima PEHD DN 250 i DN 225 što doprinosi poboljšanju uslova vodosnabdijevanja. Krajem 2025 godine započele su aktivnosti na „Drugoj fazi“ rekonstrukcije magistralnog cjevovoda od Šumarije do Doma zdravlja a tokom 2026 godine se ove aktivnosti nastavljaju na drugim dionicama po prioritetima.

Tokom 2025 godine na sistem je ukupno priključeno 186 korisnika, i to:

- **41 korisnika** u porodičnim kućama,
- **124 korisnika**, stanovi u stambenim zgradama (Zgrada Sagra Lamela D, Aresidental Luke i Investing Malta) i
- **21 poslovnih objekata**

U skladu sa zakonskom obavezom o verifikaciji i zamjeni vodomjera kod potrošača, tokom 2025. godine izvršena je zamjena ukupno **1.284 vodomjera** različitih profila kod domaćinstava, stanova i poslovnih objekata. Ova aktivnost imala je ključnu ulogu u osiguravanju tačnosti mjerenja potrošnje vode, smanjenju gubitaka u sistemu i unapređenju kvaliteta usluga za krajnje korisnike.

Što se tiče aktivnosti održavanja i popravak cjevovoda u vodovodnom sistemu ona se odvijala u dva pravca:

- 1) Popravka uočenih i dojavljenih kvarova,
- 2) Detekcija, mjerenja i otklanjanje nevidljivih curenja.

Tokom 2025. godine otklonjeno je ukupno **336 kvarova** na profilima i vodovodnim sistemima. Najveći broj popravaka izvršen je na profilima do DN 2" i priključnim vodovima.

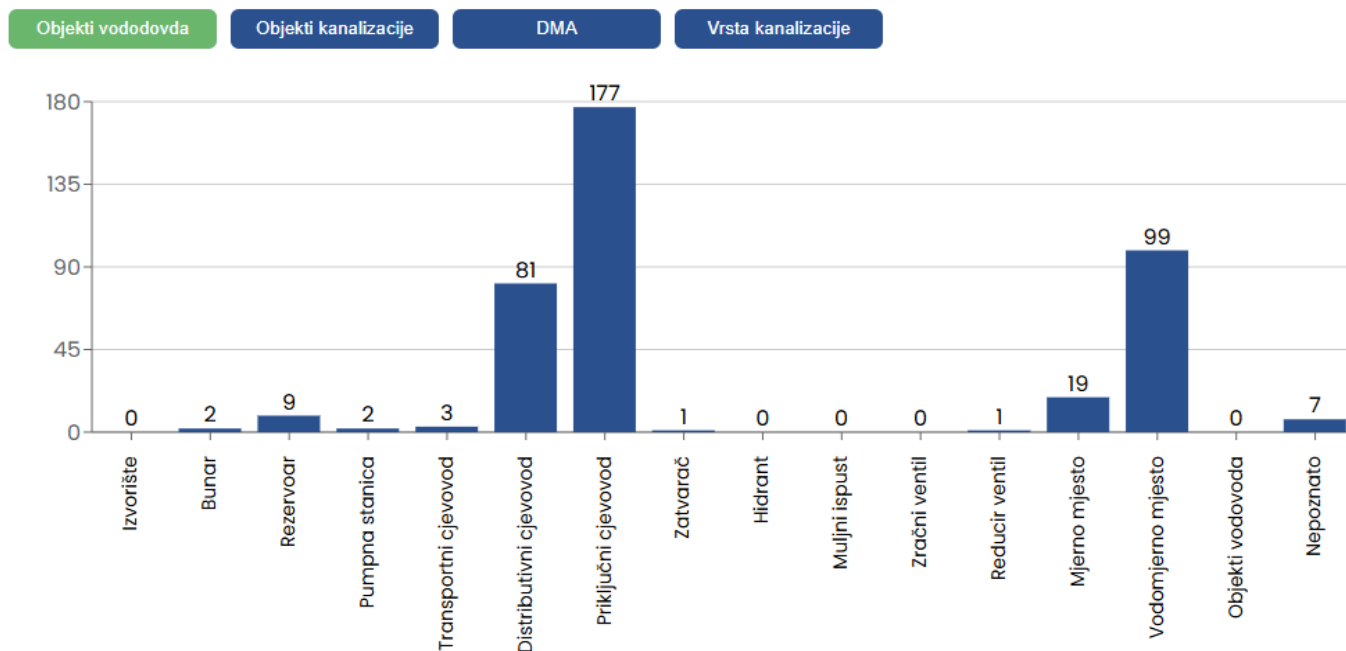


Slika 9. Otklanjanje kvara na glavnom dovodnom cjevovodu iz Sokola DN 225

Od 01.01.2025 godine u funkciju je pušten aplikativni softver WEB GIS PORTAL koji pokriva značajan broj aktivnosti u sistemu, a koji je zasnovan na GIS tehnologiji. U sklopu Portala se odvijaju i sve procedure vezano za održavanje vodovodnog i kanalizacionog sistema, kao što su prijave kvarova od strane građana sa mogućnošću praćenja realizacije otklanjanja istog, otvaranje, unos i evidencija radnih naloga kroz aplikaciju „Održavanje sistema“, razne statistike aktivnosti i unesenih kvarova, itd.

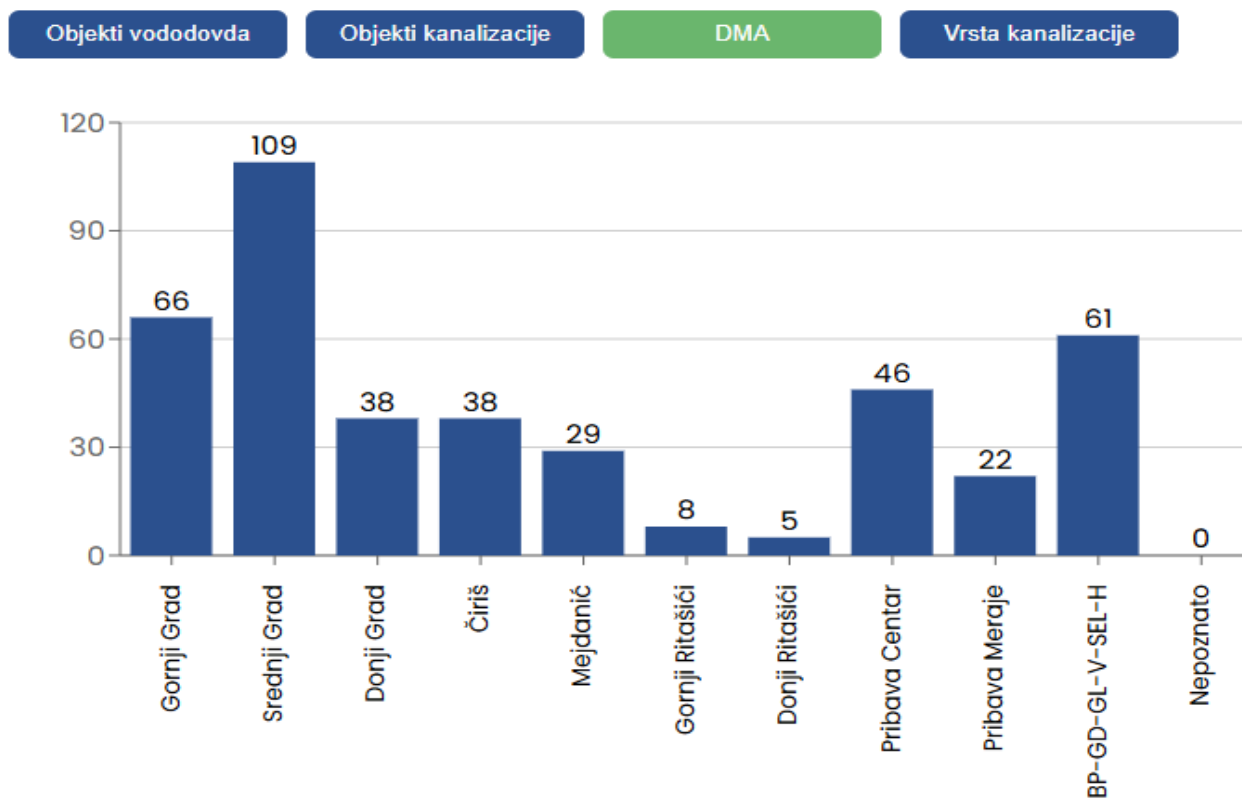
Grafici kvarova

Period: 01.01.2025. 00:00 – 31.12.2025. 00:00



Grafici kvarova

Period: 01.01.2025. 00:00 – 31.12.2025. 00:00



Slika 10 i 11. Grafički pregled svih kvarova, intervencija i drugih aktivnosti na vodovodnom sistemu na WEB GOS PORTAL-u (ukupni i po DMA zonama)

2.1.3. Održavanje sistema odvodnje fekalnih i oborinskih voda

U sektoru za održavanje kanalizacione mreže Grada Gračanica, redovno su obavljani poslovi kontinuiranog održavanja kako primarne tako i sekundarne kanalizacione mreže, uz izvođenje radova na rekonstrukciji mreže u pojedinim naseljima.

Probleme u samom održavanju predstavlja star i tehnički neodgovarajući mješoviti kanalizacioni sistem (mali profili vodova, intenzivan razvoj naselja na postojećoj infrastrukturi, fekalna kanalizacija je najvećim dijelom postala mješovita, dominacija betonskih cijevi, itd).

Mnogo je dionica u sistemu gdje su redovni problemi u održavanju i još uvijek je, kao i ranijih godina, a problemi se uglavnom javljaju u vrijeme kiša velikog intenziteta kada ulivom većih količina oborinskih voda u mješovitu kanalizaciju dolazi do tečenja pod pritiskom što onda uzrokuje izlijevanje po okolnom terenu.

Takođe, i dalje smatramo i to u svakom izvještaju naglašavamo, da je veliki problem u održavanju slivničkih mjesta i kolektorske mreže posipni materijal (rizla) koji se koristi u zimskoj službi održavanja i koji stvara talog u cijevima kanalizacije.

Posvećena je velika pažnja održavanju objekata za prihvatanje oborinske kanalizacije (slivnici i rešetke), tako da su po potrebi korištene usluge namjenskog vozila Woma, kao i novonabavljene opreme preduzeća.



Slika 10 i 11. *Problem održavanja u kanalizaciji (papirne maramice)*

Tokom 2025. godine održavanje sistema odvodnje fekalnih i oborinskih voda bilo je redovno, ali su se i dalje javljali problemi na nekoliko ključnih dionica, koje već godinama predstavljaju izazov. Uzrok tih problema leži u ranijem uključivanju manjih i većih bujičnih potoka u kanalizacioni sistem (ulice H. Dž. Bajbage, Japaga, Drafnići, Drama itd.), što rezultira nakupljanjem većih količina nanosa i začepljenjem kolektora.

Trenutno, najveći problem u kanalizacionom sistemu javlja se na kanalu u ulici H. Dž. Bajbage, gdje značajne količine oborinskih voda, zajedno s dva lokalna potoka, izazivaju ozbiljne

poteškoće građanima, dovodeći do učestalih izlivanja otpadnih voda. Ovaj problem je složen i planirano je da se sistemski riješi u 2026 godini.

U 2025. godini izveden je značajan broj intervencija i kod internih sistema potrošača, naročito u objektima kolektivnog stanovanja, prvenstveno kao pomoć u kritičnim situacijama (najčešće u naselju Luke, Kifla, Lamele, itd.). Rješavanje ovih problema se nije puno poboljšalo ni uspostavom institucije „Upravitelja“ i na tom polju i saradnji treba više raditi u budućnosti.

Tabela 7: Pregled svih intervencija na kanalizaciji u 2025. godini

RB	ŠIFRA AKTIVNOSTI	NAZIV AKTIVNOSTI	KOLIČINA
1	[OCE	Odčepljenje kanalizacije	24
2	[PPC]	Popravka postojeće kanalizacijske cijevi	6
3	[UNP]	Izgradnja novog kanalizacijskog priključka	12
4	[OPAK]	Odčepeljivanje zapuštene oborinske kanalizacije potrošača	9
5	[IZ]	Istraživanje onečišćenja	3
6	[OP]	Odčepeljivanje zapuštene sanitarne kanalizacije potrošača	14
7	[IK]	Pregled glavnog kanalizacijskog kolektora CCTV kamerom	5
8	[ZCE]	Začepljenje šahtova	22
9	[OZG]	Održavanje šahtova	4
UKUPNO			99

2.2. Sektor za ekonomske i pravne poslove

Tokom godine u redovnom radu i poslovanju praćena je primjena MRS-a i MSFI, izrađivani su finansijski izvještaji za polugodišnje i godišnje obračune, vršeno je knjiženje, usaglašavanje analitičkih kartica sa glavnom knjigom, kontirane i evidentirane su sve poslovne promjene.

Redovno su obavljani poslovi očitavanja i kontrole vodomjera, s obzirom na to da se od 01.01.2021. godine prešlo na kvartalno očitavanje vodomjera fizičkih lica. Ovo je omogućilo više vremena za kontrolu sistema vodosnabdijevanja u mjesecima kada se ne vrši očitavanje. Također, obavljena je kontrola unosa podataka o očitavanju, priprema računa za dostavu potrošačima, naplata prema izdatim računima za potrošenu vodu i odvođenje otpadnih voda, te vođenje poslova blagajne. Uz to, vršena je obrada i knjiženje uplata pristiglih od banaka i PTT-a, rješavane su reklamacije potrošača te podnošeni izvještaji i analize iz djelokruga rada.

Na temelju Plana javnih nabavki (roba, radova i usluga), u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, provedene su sve potrebne procedure javnih nabavki. Pri tome su pripremljeni izvještaji o provedenim postupcima javnih nabavki, vršena je kontrola i realizacija internih narudžbi, te praćena realizacija ugovora o javnim nabavkama. Također, obavljena je obrada i kontrola faktura i ugovorenih cijena, te su izvršeni poslovi nabavke i skladištenja.

2.2.1. Pokazatelji uspješnosti

Isporuka vode

Isporuka vode je usluga koja omogućuje ljudima ili organizacijama da dobiju vodu direktno na svoju adresu. U sljedećoj tabeli prikazana je isporučena količina vode po potrošačima (Tabela 8.).

Tabela 8. Isporučena voda u m³

RB	POTROŠAČI	OSTVARENJE		
		OSTVARENO (m ³) U 2024 GODINI	OSTVARENO (m ³) U 2025 GODINI	2025/2024 (%)
1	Privreda	155.001	163.160	105,26%
2	Javne ustanove	19.912	14.693	73,79%
3	Domaćinstva	744.561	723.254	97,14%
UKUPNO		919.474	901.107	98,00%

Ukupna potrošnja vode smanjena je sa 919.474 m³ u 2024 na 901.107 m³ u 2025. godini, što predstavlja pad od 2,00 %. Ovaj trend pokazuje da, iako su domaćinstva i javne ustanove smanjile potrošnju, povećana potrošnja u privredi je bila dovoljna da djelimično nadoknadi taj pad.

Analiza pokazuje da su Javne ustanove i domaćinstva postali efikasniji u korištenju vode, dok se potrošnja u privredi povećala. Ovi podaci mogu poslužiti kao osnova za dalju analizu i donošenje strategija za upravljanje vodnim resursima u skladu s promjenama u potrošačkim obrascima.

Aktuelna cijena vode i naknade za odvodnju

Trenutna cijena vode za potrošače iz kategorije domaćinstava iznosi **0,90 KM/m³**, dok je za privredne subjekte značajno viša i iznosi **2,30 KM/m³**. Ova razlika u cijeni odražava različite troškove proizvodnje, distribucije i održavanja vodovodne infrastrukture za ove dvije kategorije korisnika.

Pored same potrošnje vode, korisnici su dužni plaćati i naknadu za odvodnju otpadnih voda, koja trenutno iznosi **0,25 KM/m³**. Ova naknada služi za održavanje i unapređenje sistema odvodnje, čime se osigurava efikasan i ekološki prihvatljiv tretman otpadnih voda.

Prihodi

U 2025. godini finansiranje poslovanja preduzeća uglavnom se oslanjalo na vlastita sredstva ostvarena pružanjem usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda. Poslujući po važećim cijenama vode i odvodnje, preduzeće je ostvarilo ukupne prihode u iznosu od **1.838.730,50 KM**, što predstavlja povećanje od **89.00,41 KM** ili **5,14 %** u odnosu na isti period prethodne godine. Ostvareni rast prihoda rezultat je kontinuiranog unapređenja poslovanja, optimizacije resursa i povećane potrošnje usluga, što doprinosi stabilnosti i daljem razvoju preduzeća.

Tabela 9. Pregled planiranih i ostvarenih prihoda sa 31.12.2025. godine

Rb	Konto	Naziv	Plan 2025	Realizacija 31.12.2025	Index 5/4	Prethodna godine	Index 5/7
1	2	3	4	5	6	7	8
1	620	Prihodi od prodaje učinaka povezanom pravnom licu	150.000,00	101.283,40	67,52%	102.600,14	98,72%
2	62111	Prihodi od vode - privreda	425.000,00	407.412,85	95,86%	402.324,41	101,26%
3	62110	Prihodi od vode -	650.000,00	653.966,65	100,61%	673.479,18	97,10%

Rb	Konto	Naziv	Plan 2025	Realizacija 31.12.2025	Index 5/4	Prethodna godine	Index 5/7
1	2	3	4	5	6	7	8
		domaćinstva					
4	62112	Prihodi od otpadnih voda - domaćinstva	165.000,00	155.160,04	94,04%	159.579,84	97,23%
5	62113	Prihodi od otpadnih voda - privreda	40.000,00	38.112,13	95,28%	37.634,56	101,27%
6	62114 62115	Prihodi od naknade za održavanje priključka	235.000,00	235.267,82	100,11%	231.630,24	101,57%
7	62117	Prihodi od usluga - uvjerenja	5.000,00	6.736,52	134,73%	6.046,24	111,42%
8	62118 62120	Prihodi od prodaje usluga	10.000,00	20.463,71	204,64%	20.514,61	99,75%
9	621	Prihodi od pruženih isporuka i odvodnje vode i povezanih usl.	1.530.000,00	1.517.119,72	99,16%	1.531.209,08	99,08%
UKUPNI PRIHODI OD POSLOVANJA			1.680.000,00	1.618.403,12	96,33%	1.633.809,22	99,06%
10	650	Ostali poslovni prihodi	64.000,00	57.396,86	89,68%	53.841,23	106,60%
11	660 670 680 690	Ostali prihodi	40.000,00	162.930,52	407,32%	61.179,64	266,31%
UKUPNI PRIHODI			1.784.000,00	1.838.730,50	103,07	1.748.830,09	105,14%

Na osnovu prezentiranih podataka, izvršena je analiza ostvarenja prihoda po pojedinačnim kategorijama u odnosu na planirane vrijednosti, kao i komparacija sa istim periodom prethodne godine.

Ukupni poslovni prihodi u izvještajnom periodu ostvareni su u iznosu od **1.618.403,12 KM**, što čini 88,00% ukupnih prihoda Društva. U odnosu na uporedni period prethodne godine evidentirano je smanjenje u iznosu od 15.406,10 KM, odnosno 0,94%. Navedeno odstupanje nema materijalno značajan uticaj na finansijski položaj i rezultat poslovanja, te ukazuje na relativno stabilan nivo poslovnih aktivnosti, uz blage oscilacije u приходima.

Prihodi od prodaje učinaka povezanom pravnom licu ostvareni su u iznosu od 101.283,40 KM, što predstavlja 67,52% planirane vrijednosti (150.000,00 KM). Odstupanje od plana ukazuje na smanjeni obim transakcija sa povezanim stranama u izvještajnom periodu, ali se ne smatra značajnim u kontekstu ukupnih prihoda.

Prihodi od isporuke vode pravnim licima (privreda) realizovani su u iznosu od 407.412,85 KM, odnosno 95,86% u odnosu na plan. Blago odstupanje od 4,14% rezultat je smanjene potrošnje u segmentu privrede, što je u skladu sa kretanjima tržišne aktivnosti.

Prihodi od isporuke vode domaćinstvima ostvareni su u iznosu od 653.966,65 KM, čime je planirani iznos premašen za 0,61%. Ovakvo ostvarenje ukazuje na stabilnu potražnju, uz moguće povećanje broja korisnika ili potrošnje po korisniku.

Prihodi od usluga kanalizacije za domaćinstva realizovani su u iznosu od 155.160,04 KM, odnosno 94,04% plana. Ostvarenje je blago ispod planiranog, ali ukazuje na kontinuitet korištenja usluga i stabilnu bazu korisnika.

Prihodi od usluga kanalizacije za pravna lica iznose 38.112,13 KM, što predstavlja 95,28% planiranog iznosa. Odstupanje je rezultat smanjenih potreba privrednih subjekata za ovim uslugama u posmatranom periodu.

Prihodi od održavanja priključaka i vodomjera ostvareni su u iznosu od 235.267,82 KM, što je na nivou plana (100,11%), čime se potvrđuje stabilnost ove kategorije prihoda i pouzdanost planiranja.

Prihodi od usluga izdavanja uvjerenja ostvareni su u iznosu od 6.736,52 KM, odnosno 134,73% u odnosu na plan, što ukazuje na povećanu potražnju za administrativnim uslugama Društva.

Prihodi od ostalih usluga realizovani su u iznosu od 20.463,71 KM, čime je planirani iznos premašen za 104,64%. Ovo značajno odstupanje ukazuje na proširenje obima usluga ili povećanu tržišnu potražnju u odnosu na inicijalne projekcije.

Ostali poslovni prihodi, koji uključuju prihode od donacija i državnih potpora u skladu sa MRS 20 – Računovodstvo državnih potpora, ostvareni su u iznosu od 57.396,86 KM, što predstavlja povećanje od 6,6% u odnosu na prethodnu godinu. Ovi prihodi priznati su sistematski, u skladu sa povezanim troškovima i amortizacijom sredstava na koja se odnose.

Na poziciji ostalih prihoda evidentiran je iznos od 162.930,52 KM, što predstavlja značajno povećanje od 266,31% u odnosu na prethodni period. Najveći dio odnosi se na prihode od ukidanja prethodno priznatih rezervisanja (161.175,56 KM), kao i na prihode po osnovu kreditnih dobitaka iz ranijeg perioda (45.033,88 KM). Ove promjene su evidentirane u skladu sa principima priznavanja i ukidanja rezervisanja, te odražavaju unapređenje u upravljanju procjenama i obavezama.

Rashodi

Ukupni ostvareni rashodi u obračunskom periodu 2025. godine iznosili su **1.835.972,45 KM**, što predstavlja povećanje u odnosu na isti period prethodne godine za **112.831,26 KM**, ili **6,14 %**. Ovo povećanje ukazuje na rast troškova u poslovanju, koji su u velikoj mjeri rezultat povećanih aktivnosti, ulaganja ili povećanja cijena resursa i usluga potrebnih za obavljanje djelatnosti.

Za bolje razumijevanje strukture ostvarenih rashoda, potrebno je sagledati raspodjelu troškova po grupama. U nastavku se prikazuje pregled strukture rashoda, sa postotkom ostvarenja u odnosu na planirane iznose, kao i usporedni prikaz između tekuće izvještajne godine i prethodne godine. Ovaj pregled omogućava uvid u efikasnost upravljanja troškovima, identifikaciju područja gdje je došlo do odstupanja od plana, te pruža uvid u dinamiku rashoda tokom vremena. Tabela u nastavku daje detalje koji će omogućiti jasniju analizu svih relevantnih rashoda i njihovih promjena u odnosu na prethodnu godinu.

Tabela 10. Pregled strukture ostvarenih rashoda

KONTO	Naziv	Plan 2025	Realizacija 31.12.2025	Index 4/3	Realizacija 2024	Inex 4/6
1	2	3	4	5	6	7
GRUPA 51	Materijalni troškovi	201.500,00	230.003,29	114,15%	200.961,17	114,45%
GRUPA 52	Troškovi plaća i ostala primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	1.002.500,00	1.004.599,74	100,21%	988.891,01	101,59%

KONTO	Naziv	Plan 2025	Realizacija 31.12.2025	Index 4/3	Realizacija 2024	Inex 4/6
1	2	3	4	5	6	7
GRUPA 53	Troškovi proizvodnih usluga	222.064,11	92.733,34	41,76%	193.751,86	47,86%
GRUPA 54	Amortizacija i troškovi rezervisanja	240.000,00	357.987,29	149,16%	239.247,92	149,63%
GRUPA 55	Nematerijalni troškovi	108.300,00	89.504,66	82,65%	90.109,36	99,33%
GRUPA 56	Finansijski rashodi	1.000,00	35.782,01	3578,20%	6.509,71	549,67%
GRUPA 57	Ostali rashodi i gubici	3.000,00	24.904,13	830,14%	2.752,11	904,91%
GRUPA 59	Efekti promjena računovodstvenih politika i ispravci grešaka iz ranijih godina, promjena vrijednosti zaliha i prijenos rashoda	200,00	457,99	228,99%	918,05	49,89%
UKUPNO SVE GRUPE		1.778.564,11	1.835.972,45	103,23%	1.723.141,19	106,55%
PLANIRANA DOBIT		5.435,89	2.758,05	50,74%	25.688,90	10,74%

U okviru analize rashoda izvršeno je poređenje ostvarenih rashoda za 2024. godinu, planiranih i ostvarenih rashoda za 2025. godinu, sa ciljem identifikacije značajnih odstupanja i procjene njihove materijalnosti u skladu sa relevantnim računovodstvenim standardima.

Grupa 51 - Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 230.003,29 KM, što predstavlja 114,15% u odnosu na planirani iznos od 201.500,00 KM. U poređenju sa 2024. godinom (200.961,17 KM), evidentiran je rast od 29.042,12 KM. Povećanje se može dovesti u vezu sa rastom ulaznih cijena i povećanim obimom aktivnosti, te ukazuje na potrebu kontinuiranog praćenja tržišnih kretanja i upravljanja nabavnim procesima.

Grupa 52 - Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih

Ostvareni troškovi u 2025. godini iznose 1.004.599,74 KM, što je 100,21% u odnosu na plan (1.002.500,00 KM). U odnosu na 2024. godinu (988.891,01 KM), troškovi su povećani za 15.708,73 KM. Povećanje je rezultat regulatornih promjena i dodatnih isplata zaposlenima, te je evidentirano u skladu sa načelima priznavanja troškova perioda.

Grupa 53 - Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi proizvodnih usluga u 2025. godini iznose 92.733,34 KM, što predstavlja 41,76% planiranog iznosa (222.064,11 KM). U odnosu na 2024. godinu (193.751,80 KM), evidentirano je smanjenje od 101.018,46 KM. Značajno odstupanje od plana ukazuje na smanjen obim angažovanja eksternih usluga i promjenu operativne strategije, što je imalo pozitivan efekat na ukupne rashode.

Grupa 54 – Amortizacija i troškovi rezervisanja

Troškovi amortizacije i rezervisanja u 2025. godini iznose 357.987,29 KM, što je 149,16% u odnosu na planirani iznos (240.000,00 KM). U odnosu na 2024. godinu (239.247,92 KM), povećanje iznosi 118.739,37 KM. Rast je dominantno rezultat primjene MSFI 16 – Najmovi, kojim se priznaju prava korištenja imovine i pripadajuća amortizacija.

Grupa 55 – Nematerijalni troškovi

Nematerijalni troškovi ostvareni su u iznosu od 89.504,66 KM, što predstavlja 82,65% plana (108.300,00 KM). U odnosu na prethodnu godinu (90.109,36 KM), evidentirano je blago smanjenje od 604,70 KM. Ova kategorija rashoda ostaje na stabilnom nivou uz racionalizaciju u odnosu na planirane vrijednosti.

Grupa 56 – Finansijski rashodi

Finansijski rashodi u 2025. godini iznose 35.782,01 KM, što značajno premašuje planirani iznos (1.000,00 KM). U odnosu na 2024. godinu (6.509,71 KM), povećanje iznosi 29.272,30 KM. Povećanje je prvenstveno rezultat priznavanja troškova kamata po osnovu ugovora o najmu u skladu sa MSFI 16 – Najmovi.

Grupa 57 – Ostali rashodi i gubici

Ostvareni iznos u 2025. godini iznosi 24.904,13 KM, što predstavlja značajno odstupanje u odnosu na plan (3.000,00 KM). U poređenju sa 2024. godinom (2.752,11 KM), evidentirano je povećanje od 22.152,02 KM. Ova kategorija zahtijeva dodatnu analizu strukture radi procjene ponovljivosti i uticaja na buduće periode.

Grupa 59 – Efekti promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka

Rashodi u ovoj grupi iznose 457,99 KM, što je iznad planiranog nivoa (200,00 KM), ali ispod ostvarenja iz 2024. godine (918,05 KM). Evidentiranje je izvršeno u skladu sa principima retroaktivne primjene i korekcije grešaka definisanim relevantnim standardima.

UKUPNI RASHODI

Ukupni rashodi za 2025. godinu iznose **1.835.972,45 KM**, što predstavlja 103,23% u odnosu na planirane vrijednosti. Povećanje rashoda dominantno je rezultat rasta amortizacije i finansijskih rashoda usljed primjene standarda MSFI 16 – Najmovi, dok je istovremeno evidentirano značajno smanjenje u kategoriji proizvodnih usluga.

DOBIT (GUBITAK)

Dobitak i gubitak su ključni pokazatelji finansijskog zdravlja preduzeća i često se koriste za procjenu uspješnosti poslovanja, kao i za donošenje strateških odluka o budućim aktivnostima i investicijama. Pregled ostvarene dobiti (gubitak) po pozicijama i poređenje sa prethodnom godinom prikazan je u sljedećoj tabeli.

Tabela 11. Pregled ostvarene dobiti (gubitaka)

RB	POZICIJA	TEKUĆA GODINA	PRETHODNA GODINA	RAZLIKA 2-3
		IZNOS (KM)	IZNOS (KM)	
0	1	2	3	4
1.	Bruto dobit neprekinutog poslovanja	2.758,05	25.688,90	-22.930,85
2.	Gubitak prije poreza	-	-	-
3.	Porez na dobit	-	-	-
4.	Neto dobit perioda	2.758,05	25.688,90	-22.930,85

RB	POZICIJA	TEKUĆA GODINA	PRETHODNA GODINA	RAZLIKA 2-3
		IZNOS (KM)	IZNOS (KM)	
5.	Gubitak perioda	-	-	-

Nakon detaljnog opisa prihoda i rashoda, prikazan je konačni finansijski rezultat preduzeća ostvarenog dobitka (gubitka) tokom izvještajne godine zaključno sa 31.12.2025. godine. Neto dobit za tekuću godinu **iznosi 2.758,05KM**, što jesmanjenje u odnosu na prethodnu godinu kada je neto dobit iznosila 25.688,90 KM, s razlikom od 22.930,85 KM. Ovaj pad u neto dobiti od 89,26% također ukazuje na pozitivne promjene u poslovanju, jer neto dobit predstavlja konačan rezultat nakon svih troškova i poreza.

Iako je poslovanje i dalje pozitivno, s obzirom na to da je ostvarena dobit, a ne gubitak, evidentno je da je došlo do smanjenja profitabilnosti. Ovakvo kretanje je posljedica smanjenja ukupnih prihoda, povećanja troškova poslovanja, rasta cijena inputa i pojave dodatnih rashoda tokom godine. Navedeni rezultati upućuju na potrebu detaljnije analize strukture prihoda i rashoda, kao i preduzimanja odgovarajućih mjera s ciljem unapređenja efikasnosti i poboljšanja finansijskog rezultata u narednom periodu.

2.2.2. Pokazatelj stanja

Tabela 12. Pregled pozicija aktive na dan 31.12.2025. godina

RB	POZICIJA KONTO I AOP U BILANSU STANJA	31.12.2025.		
		IZNOS KM	% OD PREDMETNE IMOVINE	% OD UKUPNE IMOVINE
0	1	2	3	4
1	Zemljišta (AOP 003)	96.029	4,92%	3,23%
2	Građevinski objekti (AOP 004)	305.299	15,65%	10,27%
3	Postrojenja, oprema i namještaj (AOP 005)	527.018	27,02%	17,72%
4	Transportna sredstva (AOP 006)	86.115	4,42%	2,90%
5	Građevinski objekti (AOP 011)	752.945	38,61%	25,32%
6	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi (AOP 019)	31.783	1,63%	1,07%
7	Ostala imovina i potraživanja (AOP 034)	151.086	7,75%	5,08%
	UKUPNO STALNA SREDSTVA	1.950.275	100,00%	65,59%
8	Sirovine, mat., rez. dijelovi i sitan inventar (AOP 037)	180.661	17,66%	6,08%
9	Potraživanja od kupaca (AOP 045)	446.488	43,64%	15,02%
10	Novac i novčani ekvivalenti (AOP 057)	333.290	32,57%	11,21%
11	Akontacija poreza na dobit (AOP 058)	9.135	0,89%	0,31%
12	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja (AOP 059)	53.586	5,24%	1,80%
	UKUPNO KRATKOROČNA IMOVINA	1.023.160	100,00%	34,41%
	UKUPNA (IMOVINA) AKTIVA	2.973.435		100,00%

Stalna sredstva

Na dan 31.12.2025. godine ukupna stalna sredstva Društva iznose 1.950.275 KM, što čini 65,59% ukupne aktive. Struktura stalnih sredstava ukazuje na dominantno učešće dugoročne materijalne imovine, koja predstavlja osnovu za obavljanje djelatnosti.

Najveće učešće u okviru stalnih sredstava imaju građevinski objekti (AOP 011) u iznosu od 752.945 KM, što čini 38,61% stalnih sredstava, odnosno 25,32% ukupne imovine. Slijede postrojenja, oprema i namještaj (AOP 005) u iznosu od 527.018 KM (27,02% stalnih sredstava), što potvrđuje značaj ove imovine za operativno funkcionisanje Društva.

Građevinski objekti (AOP 004) učestvuju sa 15,65%, dok zemljišta (AOP 003) čine 4,92% stalnih sredstava. Transportna sredstva (AOP 006) imaju učešće od 4,42%, što ukazuje na umjeren nivo ulaganja u logističku podršku poslovanju.

Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi (AOP 019) iznose 31.783 KM (1,63%), što ukazuje na tekuće investicione aktivnosti koje će u narednom periodu biti kapitalizirane u skladu sa relevantnim računovodstvenim standardima.

Ostala dugoročna imovina i potraživanja (AOP 034) iznose 151.086 KM (7,75%), što obuhvata ostale oblike dugoročnih ulaganja i potraživanja.

Ukupno posmatrano, struktura stalnih sredstava ukazuje na visoku kapitalnu intenzivnost poslovanja, sa značajnim učešćem infrastrukturnih i proizvodnih kapaciteta.

Tekuća (obrtna) sredstva

Ukupna tekuća sredstva na dan 31.12.2025. godine iznose 1.023.160 KM, što predstavlja 34,41% ukupne aktive Društva. Struktura obrtnih sredstava ukazuje na zadovoljavajući nivo likvidnosti i operativne sposobnosti izmirenja kratkoročnih obaveza.

Zalihe

Zalihe (AOP 037) iznose 180.661 KM, što čini 17,66% tekućih sredstava, odnosno 6,08% ukupne aktive. Nivo zaliha ukazuje na racionalno upravljanje obrtnim sredstvima, uz optimizaciju skladišnih kapaciteta i smanjenje vezivanja kapitala u ovoj kategoriji imovine.

Kratkoročna potraživanja i plasmani

Kratkoročna potraživanja od kupaca (AOP 045) iznose 446.488 KM, što predstavlja 43,64% tekućih sredstava i 15,02% ukupne aktive. Ova kategorija ima dominantno učešće u strukturi obrtnih sredstava, te zahtijeva kontinuirano praćenje naplate i upravljanje kreditnim rizikom u skladu sa MSFI 9 – Finansijski instrumenti.

Ostala kratkoročna imovina i potraživanja, uključujući razgraničenja (AOP 059), iznose 53.586 KM (5,24% tekućih sredstava), dok akontacija poreza na dobit (AOP 058) iznosi 9.135 KM.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti (AOP 057) na dan 31.12.2025. godine iznose 333.290 KM, što predstavlja 32,57% tekućih sredstava, odnosno 11,21% ukupne aktive. Ovaj nivo novčanih sredstava ukazuje na zadovoljavajuću kratkoročnu likvidnost i sposobnost Društva da pravovremeno izmiruje svoje obaveze.

Tabela 13. Pregled pozicija pasive bilansa stanja, po veličini na dan 31.12.2025.godine

RB	POZICIJA (KONTO I AOP U BILANSU STANJA)	31.12.2025.		
		IZNOS KM	% OD PREDMETNE IMOVINE	% OD UKUPNE IMOVINE
0	1	2	3	4
1	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću (AOP 104)	894.545	56,88%	30,08%
	Ostale rezerve (AOP 110)	230.340	14,64%	7,75%
2	Akumulirana, neraspoređena dobit prethodnih perioda (AOP 116)	447.940	26,85%	15,06%
4	Dobit tekućeg perioda (AOP 117)	2.758	1,63%	0,09%
	UKUPNO KAPITAL-VLASTITA SREDSTVA	1.575.583	100,00%	52,99%
	Dugoročne obaveze (AOP124)	996.931	71,32%	33,53%
5	Obaveze prema dobavljačima(AOP 135)	69.901	5,00%	2,35%
	Ugovorene obaveze (AOP 137)	23.669	1,69%	0,80%
	Obaveze po osnovu najmova (AOP 139)	102.564	7,34%	3,45%
	Kratkoročno odgođeni prihod (AOP 144)	54.753	3,92%	1,84%
7	Kratkoročna rezervisanja (AOP 145)	114.200	8,17%	3,84%
9	Kratkoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 147)	35.834	2,56%	1,21%
	UKUPNE OBAVEZE-ZADUŽENOST	1.397.852	100,00%	47,01%
	UKUPNO PASIVA	2.973.435		100,00%

Kapital

Ukupan kapital Društva na dan 31.12.2025. godine iznosi 1.575.583 KM, što predstavlja 52,99% ukupne pasive, odnosno ukazuje na relativno visok stepen finansijske stabilnosti i samostalnosti u finansiranju poslovnih aktivnosti.

Najznačajnija komponenta kapitala odnosi se na udjele članova društva sa ograničenom odgovornošću (AOP 104), koji iznose 894.545 KM i čine 56,88% ukupnog kapitala. Ova stavka predstavlja osnovni kapital i temelj finansijske strukture Društva.

Ostale rezerve (AOP 110) iznose 230.340 KM, odnosno 14,64% kapitala, i predstavljaju dodatni zaštitni sloj kapitala formiran u prethodnim periodima, u skladu sa politikama raspodjele dobiti.

Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda (AOP 116) iznosi 447.940 KM (26,85% kapitala) i predstavlja značajan interni izvor finansiranja, koji omogućava Društvu stabilnost i potencijal za buduće investicione aktivnosti bez dodatnog eksternog zaduživanja.

Dobit tekućeg perioda (AOP 117) iznosi 2.758 KM, što čini 1,63% kapitala, te ukazuje na pozitivno, ali umjereno ostvarenje rezultata u izvještajnom periodu.

Obaveze (zaduženost)

Ukupne obaveze Društva na dan 31.12.2025. godine iznose 1.397.852 KM, što čini 47,01% ukupne pasive.

U strukturi obaveza dominiraju dugoročne obaveze (AOP 124), koje iznose 996.931 KM, odnosno 71,32% ukupnih obaveza i 33,53% ukupne pasive. Visoko učešće dugoročnih obaveza ukazuje na dugoročno finansiranje imovine, što je u skladu sa principom ročne usklađenosti izvora i ulaganja.

Kratkoročne obaveze imaju sljedeću strukturu:

- Obaveze prema dobavljačima (AOP 135) iznose 69.901 KM (5,00% ukupnih obaveza), što ukazuje na uredno izmirivanje obaveza i kontrolisano upravljanje likvidnošću.
- Ugovorene obaveze (AOP 137) iznose 23.669 KM (1,69%).
- Obaveze po osnovu najmova (AOP 139) iznose 102.564 KM (7,34%), a priznate su u skladu sa MSFI 16 – Najmovi.
- Kratkoročno odgođeni prihodi (AOP 144) iznose 54.753 KM (3,92%) i odnose se na prihode koji će biti priznati u narednim obračunskim periodima u skladu sa principom nastanka događaja.
- Kratkoročna rezervisanja (AOP 145) iznose 114.200 KM (8,17%) i predstavljaju procijenjene obaveze u skladu sa MRS 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva.
- Ostale kratkoročne obaveze i razgraničenja (AOP 147) iznose 35.834 KM (2,56%).

Gotovinski tokovi

Tokom **2025. godine**, zaključno sa **31.12.2025.**, ukupni **prilivi gotovine** iznosili su **1.952.615,00 KM**, dok su **odlivi gotovine** **1.996.465,00 KM**, što rezultira smanjenjem neto gotovine od **43.850,00 KM**.

Najveći prilivi gotovine:

- **Kupci i primljeni avansi – 1.916.056,00 KM**, što čini **98,12%** ukupnih priliva. Ova stavka ukazuje na stabilan prihod od prodaje i naplate potraživanja od kupaca.

Najveći odlivi gotovine:

- **Plaće, naknade plaća i druga primanja zaposlenih – 898.566,00** što predstavlja 45,00% ukupnih odliva gotovine. Ova stavka čini najveći iznos rashoda, što je uobičajeno za preduzeća sa značajnim brojem zaposlenih.
- **Isplate dobavljačima i dati avansi – 842.900,00 KM**, što je 42,22% ukupnih odliva. Ovaj iznos reflektuje nabavku stalnih sredstava u iznosu od 244.618,82 KM i troškove nabavke robe, materijala i usluga potrebnih za poslovanje.
- **Ostali troškovi poslovanja – 254.939,00KM**, što čini 12,76% ukupnih odliva gotovine. Ovi troškovi uključuju režijske troškove, administrativne troškove i ostale operative rashode.
- **Odlivi po osnovu plaćanja poreza – 60,00KM**, što je 10,74% ukupnih odliva. Ovaj iznos ukazuje na ulaganja u dugoročnu imovinu, koja može doprinijeti budućem rastu i razvoju preduzeća.

Kapital društva pokazuje stabilan rast, dok je zaduženost značajno smanjena, što ukazuje na unapređenje finansijske stabilnosti. Struktura gotovinskih tokova pokazuje da su najveći odlivi vezani za isplate zaposlenima i dobavljačima, dok prilivi dolaze dominantno od kupaca. Istovremeno, preduzeće ulaže u dugoročnu imovinu, što može doprinijeti budućem razvoju i povećanju efikasnosti poslovanja.

2.2.3. Opšti pravne informacije

Kolektivni ugovor u preduzeću

Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u oblasti komunalne privrede uređena su prava i obaveze ugovornih strana, kao i pitanja radnog odnosa i sve što je povezano s radnim odnosima radnika – članova sindikata kod poslodavca.

U 2023. godini je urađen Pravilnik o radu koji predstavlja interni dokument koji utvrđuje pravila i procedure koje se primjenjuju na radnom mjestu u skladu s zakonskim propisima i kolektivnim ugovorom. Ovaj pravilnik detaljno reguliše različite aspekte radnih odnosa, kao što su radno vrijeme, godišnji odmori, plaće, prava i obaveze radnika i poslodavca, sigurnost na radu, disciplinske mjere, postupci za rješavanje sporova i slično.

Podaci o vanjskom revizoru

U skladu s članom 93. Statuta JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Gračanica, Odbor za reviziju preduzeća je pokrenuo proceduru javne nabavke radi imenovanja vanjskog revizora za pregled finansijskih izvještaja sa stanjem na dan 31.12.2025. godine. Nakon procesa, Odbor za reviziju je imenovao **Reviziju "Hasičević" d.o.o. Gračanica** za obavljanje revizije finansijskih izvještaja.

Ljudski resursi

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta planirani broj izvršilaca tj. radnih mjesta je 23 radnika. **U preduzeću je na dan 31.12.2025. godine zaposleno ukupno 21 (dvadesetjedan) radnik**, što je prikazano u slijedećoj tabeli

Tabela 14. Pregled zaposlenih po stepenu stručnog obrazovanja

RB	STEPEN STRUČNE SPREME	UPOSLENO
1	Visoko stručno obrazovanje	5
2	Srednje stručno obrazovanje	11
4	Kvalifikovani	5
UKUPNO		21

Javne nabavke

Preduzeće je u toku 2025. godine izvršilo javne nabavke roba, materijala i usluga u vrijednosti od **682.172,42 KM** bez PDV-a. U ovaj iznos uključene su i vrijednosti koje se odnose na nabavku električne energije, komunalne usluge, usluge prevoza i poštanske usluge (tabela 15.)

Tabela 15. Javne nabavke 2025. godine provedene kroz slijedeće postupke:

VRSTA POSTUPKA	IZNOS	PROCENAT
OTVORENI POSTUPAK u vrijednosti od:	198.773,76	29,14%
NABAVKE PO ČLANU 10. ZJN u vrijednosti od:	235.687,74	34,55%
KONKURENTSKI ZAHTJEV u vrijednosti od:	122.137,68	17,90%
DIREKTNI SPORAZUM u vrijednosti od:	125.573,24	18,41%
UKUPNO	682.172,42	100,00%

Uprava preduzeća mjesečno dostavlja Izvještaje o izvršenim javnim nabavkama Odboru za reviziju i Nadzornom odboru radi razmatranja i usvajanja. Svi mjesečni izvještaji o izvršenim javnim nabavkama, koji su prethodno razmotreni od strane Odbora za reviziju i Nadzornog odbora, usvojeni su bez primjedbi.

Naplata potraživanja

Naplata potraživanja u preduzeću obuhvata procese vezane uz prikupljanje novčanih iznosa od korisnika usluga vodosnabdijevanja i kanalizacije za isporučenu vodu, odvođenje otpadnih voda i povezane usluge. Ovaj proces uključivao je sljedeće korake:

1. **Izrada računa:** Preduzeće izrađuje račune za potrošenu vodu, odvođenje otpadnih voda i druge pružene usluge, na osnovu potrošnje ili fiksnih naknada.
2. **Dostava računa:** Računi se dostavljaju korisnicima usluga putem e-pošte ili na adresu korisnika usluge.
3. **Podsjećanja o plaćanju:** Ukoliko računi nisu plaćeni na vrijeme, preduzeće je slalo podsjetnike ili opomene korisnicima.
4. **Postupci naplate:** Ako korisnici ne izmire dugovanja na vrijeme, preduzeće je primjenjivalo postupke naplate, uključujući slanje opomena, prekida usluge ili pokretanje pravnih postupaka.
5. **Alternativne metode plaćanja:** Preduzeće nudi različite metode plaćanja, uključujući bankovne transfere, online plaćanje ili plaćanje na šalterima, kako bi olakšalo proces korisnicima.
6. **Praćenje naplate:** Preduzeće prati naplatu potraživanja kako bi se osiguralo da su sva dugovanja izmirena i da se prati finansijska stabilnost preduzeća.
7. **Analiza naplate:** Redovita analiza procesa naplate omogućava identifikaciju potencijalnih problema ili prilika za poboljšanje efikasnosti i smanjenje gubitaka.

Naplata potraživanja ključna je za održavanje stabilnih prihoda što omogućava kontinuirano održavanje i unapređenje infrastrukture i pružanje kvalitetnih usluga korisnicima.

Izmirenje obaveza

Izmirenje obaveza preduzeća prema dobavljačima odnosilo se na proces plaćanja dugovanja ili obaveza koje preduzeće ima prema svojim dobavljačima za nabavljene proizvode, materijale ili usluge. U izvještajnom periodu Preduzeće je poduzimalo sve mjere u skladu sa Zakonom kako bi odgovorilo na sve postavljene obaveze po:

- Osnovu PDV-a;
- Dobavljačima;
- Opštih vodnih naknada;
- Koncesija;
- Poreza i doprinosa;
- Kolektivnom ugovoru.

Nakon provedenih postupaka javnih nabavki i zaključenja ugovora s odabranim ponuđačima, preduzeće je redovno izmirivalo svoje obaveze prema dobavljačima, te su svi dugovi i obaveze bili izmireni do 31.12.2024. godine. Time je preduzeće osiguralo stabilnost poslovanja i dobar odnos sa svim partnerima, čime je doprinijelo održavanju povjerenja i stabilnosti u poslovnim odnosima.

3. AKTIVNOSTI PREDUZEĆA NA PROJEKTIMA

UNDP - MEG II PROJEKTA

JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Gračanica, zajedno s Gradom Gračanica, je među najuspješnijim preduzećima u Bosni i Hercegovini odabranih za sudjelovanje u MEG II projektu, financiranom od strane Švicarske Vlade. Cilj ovog projekta je jačanje organizacijskih, operativnih i finansijskih kapaciteta vodovoda u jedinicama lokale samouprave.

Prva faza projekta održana je od 2016. do 2020. godine, dok je druga faza, u koju je preduzeće uključeno, planirana za razdoblje od 2022. do 2026. godine, a zatim slijedi treća faza MEG projekta od 2026 do 2028 godine.

BENCHMARKING (UPOREĐIVANJE) PREDUZEĆA

Dunavsko partnerstvo za učenje (D-LeaP) predstavlja regionalnu inicijativu za izgradnju kapaciteta u vodovodnim preduzećima, implementiranu od strane nacionalnih udruženja vodovoda i Međunarodnog udruženja preduzeća za vodne usluge u slivu rijeke Dunav (IAWD). Program benčmarkinga preduzeća (UBP), ključan dio D-LeaP-a, osmišljen je za multidisciplinarnе timove preduzeća kako bi identificirali potrebe za poboljšanjem učinka u raznim područjima rada. IAWD je posljednjih devet godina podržavao komunalna preduzeća za vodu i otpadne vode u unapređenju usluga kroz razmjenu znanja i benčmarking sa sličnim preduzećima iz regije.

Nova faza saradnje među preduzećima uključuje korištenje IAWD-ove Platforme za benčmarking komunalnih preduzeća radi daljnje razmjene iskustava. JP "Vodovod i kanalizacija" Gračanica aktivno učestvuje u ovim aktivnostima, koristeći QGIS softver za ažuriranje vodovodnog sistema i planirajući implementaciju 3D GIS Baze podataka.

IMPLEMENTACIJA SMART METERINGA I IOT (INTERNET OF THINGS) TEHNOLOGIJE KROZ USPOSTAVU LoRaWAN SISTEMA

Tokom 2023. godine započela je realizacija **projekta daljinskog očitavanja** putem sistema **LoRaWAN**, s ciljem automatizovanog očitavanja **vodomjera potrošača**, kao i **sektorskih vodomjera** za nadzor **DMA zona** unutar distributivne mreže. Realizacija projekta odvija se u jasno definisanim fazama, pri čemu je tokom 2025. godine aktivno i kontinuirano nastavljena njegova implementacija, uz dalji napredak u planiranim aktivnostima i ostvarivanje predviđenih ciljeva u skladu s utvrđenom dinamikom.

Ovaj inovativni sistem omogućava **preciznije i efikasnije očitavanje potrošnje vode**, smanjuje potrebu za ručnim očitanjima i eliminiše mogućnost ljudske greške. **Glavni ciljevi projekta** uključuju:

- **Unapređenje sistema očitavanja vodomjera** radi tačnijeg i bržeg prikupljanja podataka.
- **Omogućavanje potrošačima** da u realnom vremenu prate svoju potrošnju vode i prepoznaju moguće anomalije ili curenja.
- **Automatsko generisanje alarma** u slučaju naglog povećanja potrošnje, što može ukazivati na kvar ili neovlaštenu potrošnju.
- **Kontinuirani bilans voda** unutar sistema, čime se omogućava **precizna analiza gubitaka** i identifikacija kritičnih tačaka u mreži.

- **Smanjenje gubitaka vode** kroz efikasniji nadzor i optimizaciju distribucije.

S obzirom na **složenost i obim projekta**, njegova implementacija planirana je **kontinuirano i postepeno**, kroz duži vremenski period. Uvođenje ovog sistema predstavlja **značajan korak ka modernizaciji vodovodne infrastrukture** i unapređenju kvaliteta usluga za krajnje korisnike.

ASSET MANAGEMENT – IMPLEMENTACIJA INFORMACIONOG SISTEMA ZASNOVANOG NA GIS TEHNOLOGIJI U VODOVODU I KANALIZACIJI

U proteklih **10 godina**, kroz različita softverska rješenja, uspostavljen je **GIS registar podataka** za infrastrukturu vodovoda i kanalizacije, čime je postignuta osnovna digitalizacija podataka o mreži. Međutim, s obzirom na rastuće potrebe za boljim upravljanjem podacima, postojala je potreba za daljim unapređenjem sistema i **uvođenjem dodatnih aplikacija** koje će omogućiti uspostavu **jedinstvenog procesa upravljanja imovinom**.



Slika 12. Priznanje od strane BH sedmica inženjerstva za najbolji tehničko-inženjerski projekat/proizvod u Bosni i Hercegovini.

Krajem 2023. godine **započinje** realizacija projekta unapređenja upravljanja imovinom, koji uključuje razvoj **3D modela vodovodnih i kanalizacionih sistema**. Ovaj model **omogućava** preciznije praćenje i analizu infrastrukture u tri dimenzije, što **poboljšava** efikasnost upravljanja i planiranja. Takođe, projekat **podrazumijeva** uvezivanje **GIS i PIS modela** (model za upravljanje imovinom), čime **se omogućava** razmjena podataka između različitih sistema i jednostavniji pristup ključnim informacijama.

Poseban značaj projekta ogleda se u činjenici da je isti prepoznat od strane **BH Sedmica inženjerstva**, koja predstavlja jedan od najznačajnijih susreta privrede, inženjerske struke, akademske zajednice i inovatora u Bosni i Hercegovini, te je predmetni realizovani projekat **izdvojen kao najbolji tehničko-inženjerski projekat/proizvod u Bosni i Hercegovini**.

Jedan od ključnih aspekata ovog projekta je uspostava **WEB GIS portala (preglednika)**, koji **omogućava** lakši pristup i vizualizaciju podataka, čime **se unapređuje** proces donošenja odluka.

Takođe, **implementirana je** aplikacija za vođenje procesa radnih naloga, što **omogućava** brže i efikasnije praćenje zadataka i aktivnosti vezanih za održavanje infrastrukture. U sklopu projekta, **tokom 2025 godine** uspostavljena je mogućnost preko **mobilne aplikacije rad na terenu**, koja **omogućava** zaposlenima u terenskim uslovima da direktno pristupaju podacima i izvode potrebne radnje, bez obzira na lokaciju. Isto tako tokom 2025 godine WEB GIS Portal za statistiku kvarova i mogućnosti detaljne analize lokacija sa učestalim kvarovima kao i utvrđivanje razloga nastalog kvara.

Ovaj projekat **predstavlja** značajan korak u modernizaciji upravljanja infrastrukturom i **omogućava** bolje povezivanje svih relevantnih sistema, što **doprinosi** povećanju efikasnosti, smanjenju troškova i poboljšanju kvaliteta usluga za korisnike.

UNAPREĐENJE USLUGE VODOSNABDIJEVANJA OBEZBJEĐENJEM NAPAJANJA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM - NABAVKA AGREGATA 80 kVA/64 kW

Tokom 2025. godine započete su aktivnosti na realizaciji projekta nabavke mobilnog agregata snage 80 kVA (64 kW), u saradnji sa Civilnom zaštitom Grada Gračanica. Predviđeno je da se ovaj agregat koristi u vanrednim situacijama za osiguranje kontinuiteta napajanja električnom energijom ključnih objekata u vodovodnom sistemu.

Poseban izazov u održavanju stabilnog vodosnabdijevanja predstavlja pouzdanost napajanja izvorišta Sklop, imajući u vidu učestale nestabilnosti i prekida napajanja električnom energijom na dalekovodu Gračanica 3. U takvim okolnostima, obezbjeđenje alternativnog izvora električne energije predstavlja prioritet za nesmetan rad sistema i sigurnost snabdijevanja korisnika. U okviru ovog projekta planirana je i nabavka odgovarajuće prikolice na koju će agregat biti trajno montiran, čime će se omogućiti njegova mobilnost i brzo djelovanje na različitim lokacijama u slučaju potrebe, što je prikazano na slijedećoj slici.

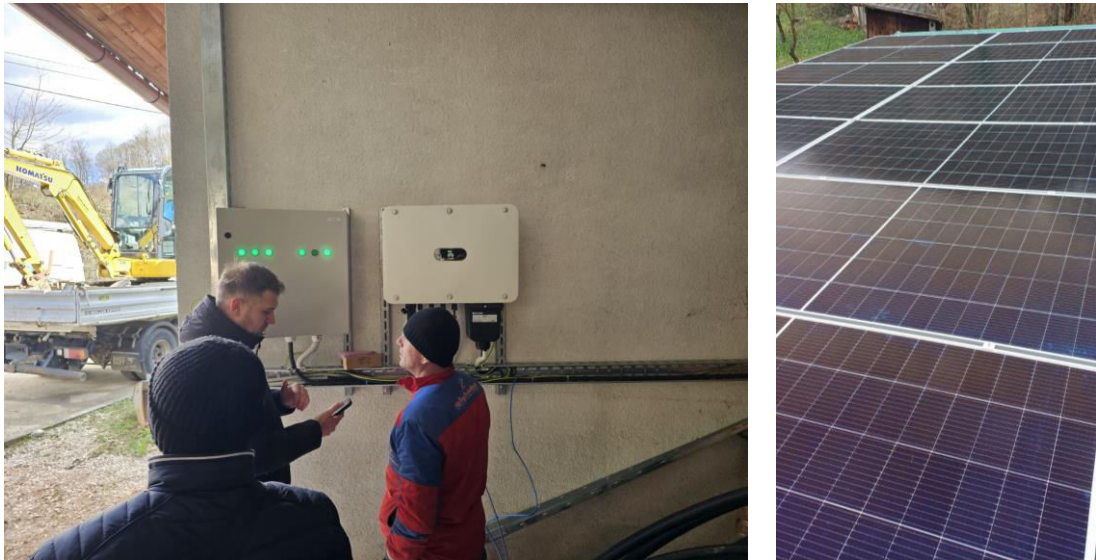


Slika 12. Mobilni agregat 80 kVA/64 kW trajne snage

Ovakvo rješenje nabavke mobilnog agregata doprinosi povećanju operativne spremnosti i efikasnosti sistema u vanrednim situacijama.

KRATAK IZVJEŠTAJ KORIŠTENJA FOTONAPONSKE ELEKTRANE KAMENOLOM 34 kWp TOKOM 2025 GODINE

Polovinom 2025. godine u rad je puštena fotonaponska elektrana u Kamenolomu, maksimalnog instaliranog kapaciteta 34 kWp. Na narednim slikama prikazani su fotonaponski (solarni) paneli, kao osnovni elementi sistema koji sunčevu energiju pretvaraju u istosmjernu električnu energiju putem solarnih ćelija izrađenih pretežno od silicija. Također je prikazan i inverter (izmjenjivač), uređaj koji proizvedenu istosmjernu struju pretvara u naizmjeničnu struju pogodnu za svakodnevnu upotrebu i distribuciju prema potrošačima.

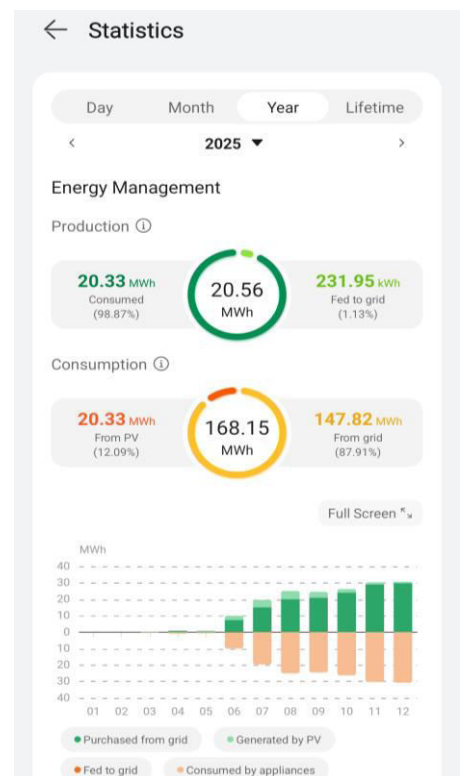


Slika 13. Fotonaponske elektrane kamenolom 34 kWp

Prema podacima iz njene namjenske aplikacije i priloženog grafikona, u periodu od juna do decembra 2025. godine proizvedeno je ukupno 20,33 MWh električne energije, koja je korištena za napajanje pumpi i prateće opreme na izvorištu Sklop, kao i u Dispečerskom centru. Statistički podaci prikazani na grafikonu ukazuju na kontinuiran rast proizvodnje tokom ljetnih mjeseci, sa najvećim ostvarenim vrijednostima u periodima povećanog sunčevog zračenja, što potvrđuje očekivanu sezonsku dinamiku rada fotonaponskog sistema.

Ostvarena proizvodnja električne energije učestvuje sa 12,09% u ukupnoj potrošnji električne energije za potrebe rada izvorišta, što predstavlja značajan doprinos smanjenju troškova električne energije i povećanju energetske efikasnosti sistema. Dobijeni rezultati u velikoj mjeri su u skladu s ranije definisanim projekcijama iz projektne dokumentacije, čime se potvrđuje opravdanost investicije i ispravnost planiranih tehničkih rješenja.

Pored ekonomskih efekata, rad fotonaponske elektrane doprinosi i smanjenju emisije štetnih gasova te jačanju energetske nezavisnosti sistema vodosnabdijevanja, što je od posebnog značaja u uslovima nestabilnog napajanja iz elektroenergetske mreže.



Slika 14. Grafički prikaz rada fotonaponske elektrane

4. REZIME

- ✓ U skladu sa Odlukom o vršenju komunalne djelatnosti i komunalnom redu Grada Gračanica („Službeni glasnik Grada Gračanica broj: 1/20) tokom 2025 godine vodosnabdijevanje na cjelokupnom sistemu je bilo u kontinuitetu;
- ✓ U 2025. godini na svim izvorištima vodovodnog sistema Gračanica i Pribava proizvedeno je **1.245.269 m³** vode a od toga **901.102 m³** je fakturisano potrošačima;
- ✓ Tokom 2024 godine, privremeno i interventno je uveden u sistem novi bunar FA1 s ciljem poboljšanja vodosnabdijevanja. Ova mjera je doprinijela stabilizaciji isporuke vode i unapređenju ukupne pouzdanosti vodovodnog sistema u 2025 godini.
- ✓ Tokom 2025. godine osim tekućeg održavanja, izvođeni su radovi na rekonstrukciji i proširenju na pojedinim dijelovima vodovodnog i kanalizacionog sistema (**u ulicama Bosanskih kraljeva, Hajdarovac, Hajrudina Džebe Bajbage, Pribava - magistralni cjevovod, Lukavački sokak, itd.**)
- ✓ Rekonstrukcija glavne kanalizacije izvršena je na slijedećim lokacijama i to: **ulica Vuknić, Polje - DN 400, itd.**
- ✓ Na temelju Zakona o vodama („Službene novine FBiH“ broj: 70/06), te u skladu s Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće“ („Službeni glasnik BiH“ broj: 40/10, 30/12, i 62/17) i Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće („Službeni glasnik BiH“ broj: 40/10 i 14/13) kontinuirano se prati kvaliteta vode za piće putem bakterioloških i fizičko-hemijskih analiza. U tu svrhu je izvršeno **238 bakterioloških i 66 fizičko-hemijskih analiza vode, kao i 4 analize recipijenta rijeke „Spreče“.**
- ✓ Na osnovu Zakona o mjeriteljstvu kod potrošača, tokom 2025. godine ukupno je zamijenjeno **1.284 vodomjera** raznih profila;
- ✓ Tokom 2025 godine na sistem je ukupno priključeno 186 korisnika;
- ✓ U izvještajnoj godini preduzeće je realizovalo ili realizuje više projekata:
 - Implementacije smart tehnologija u preduzeću u cilju monitoringa potrošnje vode i smanjenja gubitaka, odnosno implementacija LoRa bežične radio tehnologije sa velikim dometom.
 - Unapređenje usluge vodosnabdijevanja obezbjeđenjem napajanja električnom energijom - nabavka agregata
 - „Geo Informacioni sistem“ – implementacija informacionog sistema zasnovanog na GIS tehnologiji u vodovodu i kanalizaciji. Implementacijom ovog projekta ostvareno je priznanje od strane „BH Sedmica inženjerstva“ za **najbolji tehničko-inženjerski projekat/proizvod u Bosni i Hercegovini.**

U toku 2025 godine ostvareni su ukupni:

PRIHODI u iznosu od: **1.838.730,50 KM**, što predstavlja povećanje od **89.900,41 KM** ili **5,14 %** u odnosu na isti period prethodne godine.

RASHODI u visini od: **1.723.141,20 KM**, što je u odnosu na isti period prethodne godine povećanje za: **112.831,26 KM**, ili **6,55 %**

5. ZAKLJUČAK

- ✓ Na osnovu analize Izvještaja o radu JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica za period 01.01.–31.12.2025. godine, može se konstatovati da je preduzeće u posmatranom periodu ostvarilo stabilno poslovanje i kontinuitet u pružanju komunalnih usluga od posebnog društvenog značaja, uz istovremeno provođenje aktivnosti na unapređenju sistema vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda.
- ✓ Preduzeće je uspješno osiguralo relativno stabilno i kontinuirano snabdijevanje vodom za više od 16.000 stanovnika, kao i za privredne subjekte na području Grada Gračanica i MZ Pribava, uprkos izraženim izazovima koji se odnose na ograničene kapacitete izvorišta i nepovoljne hidrološke prilike, posebno u sušnim periodima.
- ✓ Kvalitet isporučene vode u potpunosti je zadovoljavao važeće zakonske i podzakonske propise, što potvrđuju rezultati fizičko-hemijskih i bakterioloških analiza. Time je osigurana zdravstvena ispravnost vode i zaštita zdravlja korisnika, što predstavlja jedan od ključnih ciljeva poslovanja preduzeća.
- ✓ U tehničkom smislu, preduzeće kontinuirano održava i unapređuje infrastrukturu kojom upravlja, uključujući 156,80 km vodovodne i 65,9 km kanalizacione mreže, uz stalno povećanje broja korisnika. Poseban akcenat stavljen je na smanjenje gubitaka vode (neprihodovane vode), što je prepoznato kao jedan od ključnih izazova, ali i prioriternih pravaca djelovanja u cilju dugoročne održivosti sistema.
- ✓ Značajan napredak ostvaren je kroz implementaciju savremenih tehnoloških rješenja, kao što su SCADA sistem za nadzor i upravljanje, uvođenje DMA zona, daljinsko očitavanje vodomjera, kao i razvoj WEB GIS portala. Ove aktivnosti doprinose digitalizaciji poslovanja, povećanju efikasnosti upravljanja sistemom i boljoj komunikaciji sa korisnicima.
- ✓ Preduzeće aktivno učestvuje u realizaciji kapitalnih projekata, uključujući projekte finansirane putem međunarodnih kreditnih linija (EIB – WATSAN), posebno u dijelu izgradnje postrojenja za prečišćavanje pitke vode, što će dugoročno unaprijediti kvalitet usluge i sigurnost vodosnabdijevanja.
- ✓ Kanalizacioni sistem, iako funkcionalan, i dalje zahtijeva značajna ulaganja i rekonstrukciju, posebno u dijelu eliminacije privremenih ispusta u vodotoke i izgradnje postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda. Ovaj segment predstavlja jedan od ključnih razvojnih prioriteta u narednom periodu.
- ✓ Organizaciona struktura preduzeća je jasno definisana i usklađena sa zakonskim propisima, a upravljački organi (Skupština, Nadzorni odbor, Uprava i Odbor za reviziju) funkcionišu u skladu sa svojim nadležnostima, osiguravajući zakonitost i transparentnost poslovanja.
- ✓ U strateškom smislu, preduzeće je usmjereno ka daljem razvoju i modernizaciji sistema, racionalnom upravljanju resursima, primjeni novih tehnologija, te jačanju saradnje sa lokalnom zajednicom i partnerima. Poseban izazov u budućem periodu ostaje obezbjeđenje dodatnih količina vode, s obzirom na rast potrošnje i smanjenje izdašnosti izvorišta.
- ✓ Zaključno, JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Gračanica u 2025. godini pokazalo je visok nivo funkcionalnosti, odgovornosti i usmjerenosti ka unapređenju komunalnih usluga. Međutim, za dalji razvoj neophodno je nastaviti ulaganja u infrastrukturu, smanjenje

gubitaka vode, zaštitu vodnih resursa i implementaciju savremenih tehnologija, kako bi se osigurala dugoročna održivost i kvalitet usluga za sve korisnike.

Broj: 03-205/26

Datum: 25.03.2026. godine

UPRAVA PREDUZEĆA

U izradi izvještaja učestvovali:

- 1) Dr.sc. Galib Mahmutović dipl.ing.šum. – VSS
- 2) Jasmin Mulabdić, tehnički direktor, dipl.ing.građevine – VSS
- 3) Nerminka Hodžić, šef računovodstva i finansija, dipl.ecc., CR računovođa, Revizor - VSS
- 4) Jasna Baraković, sekretar društva, pravnik – VSS

Izveštaj nezavisnog revizora

Vlasnicima JP "VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o. GRAČANICA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja JP "VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o. GRAČANICA (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. decembra 2025. godine, izvještaj o ukupnom rezultatu, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za godinu koja je tada završila, te bilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji *istinito i fer* prikazuju finansijski položaj Društva na dan 31. decembra 2025. godine, te rezultate njegovog poslovanja i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja koji se primjenjuju u FBiH, a koji su objavljeni od strane Saveza računovođa, revizora i finansijskih radnika u FBiH.

Osnova za mišljenje

Obavili smo reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja - Javna dobra

Društvo, prilikom obavljanja svoje djelatnosti u cilju zadovoljavanja općih javnih interesa, *koristi značajan dio imovine koja mu je dana na upravljanje i korištenje* od strane većinskog vlasnika. Zbog nepostojanja jasnih zakonskih okvira vezanih za definisanje Javnog dobra, kao i zakonskih odredbi koje uređuju koncesije nad Javnim dobrima, većinski vlasnik – *Grad Gračanica*, kao vlasnik Javnih dobara, i Društvo su, u cilju obezbjeđenja funkcije vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda korisnicima usluga, *Ugovorom broj: 03-121/25* od 24. februara 2025. godine utvrdili metodologiju evidencije javnih dobara datih na korištenje Društvu, visinu naknade za korištenje i upravljanje, te način budućih ulaganja i održavanja javnih dobara od strane Društva.

Dakle, Grad Gračanica je navedenim Ugovorom povjerio i dao na korištenje Društvu, kao nosiocu komunalne djelatnosti od posebnog društvenog značaja, Javna dobra: zemljište, vodne objekte i opremu. Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s ovim pitanjem.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Odredili smo da nema ključnih revizijskih pitanja za saopćiti u našem izvještaju.

Ostale informacije u godišnjem izvještaju

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvještaje, ali ne uključuju finansijske izvještaje i naše izvještaj nezavisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije, osim u obimu u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvještaja nezavisnog revizora pod naslovom Izvještaj o drugim zakonskim zahtjevima, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenljivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prevare ili pogreške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijave ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer

prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje, s tim u vezi, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

HASIČEVIĆ, društvo za reviziju
 Mehmeda Ahmedbegovića bb
 75320 Gračanica
 Registarski broj/ licenca: 9030427109

Senad Hasićević
 Senad Hasićević, direktor

Gračanica, 19. mart 2026. godine

Selma Helić
 Selma Helić, ovlašteni revizor
 Broj licence: 3031464229

Rizah Karić
 Rizah Karić, ovlašteni revizor
 Broj licence: 303140233

JP "VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o.

Naziv pravnog lica

Gračanica, Skver bb

Sjedište i adresa pravnog lica

4209326430006

Identifikacioni broj za direktne poreze

209326430006

Identifikacioni broj za indirektno poreze

Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom

Djelatnost

NLB Banka d.d. Sarajevo

Naziv banke

1321800309734160

Broj računa

7 6 -02- 2026

36.00

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

035

Šifra opštine

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA TUZLA
ISPOSTAVA GRAČANICA

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA (BILANS STANJA)

na dan 31.12.2025. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	- u KM -	
				Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	1.950.275	996.504
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	1.014.461	971.713
1.1.	Zemljište		003	96.029	85.504
1.2.	Građevinski objekti		004	305.299	359.552
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	527.018	385.591
1.4.	Transportna sredstva		006	86.115	115.416
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	0	0
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	0	25.650
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	752.945	0
2.1.	Zemljište		010	0	0
2.2.	Građevinski objekti		011	752.945	0
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	31.783	24.791
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	0	1.721
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	31.783	23.070



Kontrolni broj: 1056816316

str. 1 od 4

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	0	0
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	0	0
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	0	0
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	0	0
11.1.	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	0	0
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	151.086	0
B.	Odgodena porezna imovina		035	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	1.023.160	974.775
1.	Zalihe (038 do 042)		037	180.661	194.473
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	178.929	193.528
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	0	0
1.3.	Gotovi proizvodi		040	0	0
1.4.	Roba		041	0	0
1.5.	Dati avansi		042	1.732	945
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	446.488	384.138
4.1.	Kupci - povezane strane		046	81.220	25.005
4.2.	Kupci u zemlji		047	365.268	359.133
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	333.290	371.423
10.	Akontacije poreza na dobit		058	9.135	14.851
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	53.586	9.890
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	2.973.435	1.971.279
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	3.165.150	3.180.550
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	6.138.585	5.151.829
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	894.545	894.545
1.1.	Dionički kapital		102	0	0
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	894.545	894.545
1.4.	Državni kapital		105	0	0
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	230.340	230.340
3.1.	Statutarne rezerve		109	0	0
3.2.	Ostale rezerve		110	230.340	230.340
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		111	0	0
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	450.698	447.940
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	447.940	422.252
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	2.758	25.688
6.	Gubitak (119+120)		118	0	0
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	0	0
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	0	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	1.575.583	1.572.825
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		0
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	1.575.583	1.572.825
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	996.931	127.970
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	837.606	0
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmova		127	837.606	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgođeni prihod		130	159.325	127.970
3.	Rezervisanja		131	0	0
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	0	0
C.	Odgođene porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	400.921	270.484
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	196.134	77.578
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	69.901	59.658
1.2.	Ugovorne obaveze		137	23.669	17.920
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	0	0
1.4.	Obaveze po osnovu najmova		139	102.564	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgođeni prihod		144	54.753	59.761
5.	Rezervisanja		145	114.200	107.775
6.	Obaveze za porez na dobit		146	0	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	35.834	25.370
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	1.397.852	398.454
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	2.973.435	1.971.279
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	3.165.150	3.180.550
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	6.138.585	5.151.829

Gračanica, 09.02.2026.

Mjesto i datum

HODŽIĆ (SMAJLO) NERMINKA
Certificirani računovođa

CR 4786/5
Broj licence



Mahmutović Galib

Direktor

JP "VODOVOD I KANALIZACIJA" d.o.o.

Naziv pravnog lica

Gračanica, Skver bb

Sjedište i adresa pravnog lica

Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom

Djelatnost

NLB Banka d.d. Sarajevo

Naziv banke

1321800309734160

Broj računa

FINANSIJSKOFINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA TUZLA
ISPOSTAVA GRČANICA

28-02-2026

4209326430006

Identifikacioni broj za direktne poreze

209326430006

Identifikacioni broj za indirektno poreze

36.00

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

035

Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD

(BILANS USPJEHA)

za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	1.618.404	1.633.779
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	142.926	141.648
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	142.926	141.648
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	1.475.478	1.492.131
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	0	0
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	0	0
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	1.475.478	1.492.131
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	112.551	73.229
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	102
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	0	0

Kontrolni broj: 110554472

str. 1 od 5

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	102
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236	0	0
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242	0	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	1.130	225
6.	Viškovi i ostala pozitivna uskladenja zaliha		244	0	130
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246	0	0
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	25	996
9.1.	Prihodi od kamata		248	25	18
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	0
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250	0	978
10.	Ostali prihodi i dobici		251	111.396	71.776
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	1.730.955	1.707.008
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	1.660.628	1.661.186
1.	Nabavna vrijednost prodate robe		254	0	0
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvođače u toku, neto (+) / (-)		255	0	0
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	98.772	85.391
4.	Troškovi energije i goriva		257	131.231	115.569
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	1.004.600	988.891
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	781.730	774.453
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	190.691	181.292
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	32.179	33.146
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	243.787	187.473
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	235.459	186.184
6.2.	Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	0	0
6.4.	Nematerijalna imovina		266	8.328	1.289
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	114.152	215.814
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	68.086	68.048
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	67.569	20.134
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	0	99
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	0
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	0	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	99
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od financijske imovine (288 do 297)		287	24.372	1.197
2.1.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku		288	24.372	1.197
2.2.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10.	Ostali neto gubici od financijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, neto		298	6.425	9.954
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	70	250
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		0
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Financijski rashodi (305 do 307)		304	35.782	6.510
9.1.	Rashodi od kamata		305	32.671	285
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	0	13
9.3.	Ostali financijski rashodi		307	3.111	6.212
10.	Ostali rashodi i gubici		308	920	2.124
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	1.728.197	1.681.320
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	2.758	25.688
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	0	0
I.	Porez na dobit (313+314)		312	0	0
1.	Tekući porez na dobit		313	0	0
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	2.758	25.688
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	0	0
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	2.758	25.688
N.	Gubitak (320-321)		323	0	0
O.	IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
1.	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
1.1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	2.758	25.688
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	2.758	25.688
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343	0	0
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	2.758	25.688
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345	0	0

Gračanica, 09.02.2026.

Mjesto i datum

Kontrolni broj: 110554472

CEKIFICIRAN
HODŽIĆ
HODŽIĆ (SMIAJO) NERMINKA
Certificiran računovođa
CR-4786/5



Mahmutović Galib

Direktor

Str. 5 od 5