

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine

Tuzlanski kanton

Grad Gračanica



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

Canton of Tuzla

Gračanica City

TELEFONI: Centrala: 035/700-800, 700-805

TELEFAX: 035/707-000

GRADONAČELNIK GRADA GRAČANICA

Broj: 02-04-0882-5-2025

Datum: 13.08.2026. godina

Na osnovu Ugovora o korištenju grant sredstava broj: 01-39-2225-2/25 od 30.12.2025. godine za projekat „Sanacija i rekonstrukcija stambenih objekata u vlasništvu Roma na području grada Gračanice“, koji se realizuje uz finansiranje Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, Odluke o implementaciji projekta broj: 02-04-04882-3-2025 od 09.01.2026. godine, Uputstva o vrsti pomoći, kriterijima, načinu dodjele pomoći i odabira korisnika projekata stambenog zbrinjavanja Roma u Bosni i Hercegovini broj: 01-39-2169-1/24 od 08.10.2024. godine i kriterija za bodovanje korisnika pomoći za stambeno zbrinjavanje Roma u BiH, Grad Gračanica objavljuje:

JAVNI POZIV

**za podnošenje prijava za odabir korisnika pomoći u okviru projekta
„Sanacija i rekonstrukcija stambenih objekata u vlasništvu Roma na području grada Gračanice“**

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje prijava i odabir krajnjih korisnika – pripadnika romske nacionalne manjine sa područja Grada Gračanica, kojima je potrebno poboljšanje uslova stanovanja kroz sanaciju i rekonstrukciju stambenih jedinica u privatnom vlasništvu, u skladu sa raspoloživim sredstvima projekta.

Pomoć se ne dodjeljuje u novcu direktno korisniku. Nakon provedenog postupka odabira i konačnog utvrđivanja korisnika, Grad Gračanica će, u skladu sa važećim propisima, provesti postupak nabavke i putem odabranog izvođača realizovati odobrene radove.

Radovi mogu obuhvatiti, u skladu sa stvarnim stanjem objekta, utvrđenim potrebama i raspoloživim sredstvima projekta, naročito:

- sanaciju ili zamjenu krova;
- sanaciju zidova i drugih konstruktivnih elemenata;
- zamjenu ili popravku podova i stolarije;
- sanaciju elektro i vodovodnih instalacija;
- uređenje kupatila i sanitarnih čvorova;
- druge neophodne radove kojima se poboljšavaju uslovi stanovanja.

Obim pomoći utvrđuje se na osnovu uvida u stvarno stanje objekta na licu mjesta, primjenom relevantnih Standarda obnove i izgradnje i važećih propisa. Za fasade se primjenjuje pravilo prema kojem se fasada izvodi kod objekata koji se saniraju, a imaju stepen oštećenja fasade iznad 50%.

II. CILNA GRUPA I PRAVO UČEŠĆA

Pravo učešća imaju pripadnici romske nacionalne manjine, odnosno porodice i zajednička domaćinstva, koji se nalaze u potrebi za poboljšanjem uslova stanovanja i koji ispunjavaju kriterije ovog Javnog poziva.

Zajedničkim domaćinstvom smatraju se članovi porodice i lica navedena na zajedničkoj kućnoj listi, uz CIPS prijave za punoljetna lica, odnosno odgovarajuće dokaze za maloljetne članove domaćinstva.

III. USLOVI I KRITERIJI ZA UČEŠĆE

Podnosilac prijave treba ispunjavati sljedeće uslove:

- da je pripadnik romske nacionalne manjine;
- da ima prebivalište na području Grada Gračanica;
- da stambena jedinica koja je predmet prijave ne ispunjava minimum stambenih uslova, što se utvrđuje administrativnom provjerom i obaveznim terenskim obilaskom;
- da korisnik nije ranije koristio pomoć za izgradnju ili rekonstrukciju stambene jedinice u obimu dovoljnim za dovođenje stambene jedinice u minimum stambenih uslova, niti je korisnik socijalnog stana koji ispunjava minimum stambenih uslova;
- da je vlasnički/suvlasnički ili drugi relevantni status nad stambenom jedinicom nesporno utvrđen, odnosno da postoje uslovi za rješavanje statusa u skladu sa važećim propisima;
- da stambena jedinica nije istovremeno obuhvaćena drugim programom finansiranja/sufinansiranja istih radova;
- da podnosilac i članovi njegovog domaćinstva nemaju drugu stambenu jedinicu u Bosni i Hercegovini koja ispunjava minimum stambenih uslova.

Prijava za poboljšanje uslova stanovanja prihvatljiva je samo ako se na osnovu terenskog obilaska utvrdi da stambena jedinica odstupa od minimuma stambenih uslova. Ako se utvrdi da je stambena jedinica uslovna za stanovanje u skladu sa relevantnim Standardima, prijava se odbacuje.

IV. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Podnosilac prijave dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- popunjen i potpisan prijavni obrazac;
- CIPS potvrdu/uvjerenje o prebivalištu za nosioca domaćinstva i punoljetne članove domaćinstva;
- ovjerenu kućnu listu sa podacima o članovima zajedničkog domaćinstva;
- izводе iz matične knjige rođenih za maloljetne članove domaćinstva;
- izjavu pod moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću o pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini;
- dokaz o vlasništvu/suvlasništvu, odnosno drugi relevantan dokaz o statusu stambene jedinice (ZK izvadak,);
- izjavu da korisnik nema drugu stambenu jedinicu koja ispunjava minimum stambenih uslova;
- izjavu da korisnik ranije nije koristio pomoć za stambeno zbrinjavanje u obimu dovoljnom za ostvarenje minimuma stambenih uslova;
- dokaze o socijalnom statusu (dokaz o nezaposlenosti, dokaz o primanju socijalnih davanja, dokaz o penziji i drugo,);
- dokaz o zdravstvenom statusu/invaliditetu, ukoliko postoji relevantna okolnost za bodovanje;
- dokumentacija kojom se dokazuje obrazovni status korisnika i članova porodice (svjedočanstvo, diploma ili drugi odgovarajući javni dokument kojim se dokazuje stepen obrazovanja).
- minimalno pet fotografija postojećeg stanja stambenog objekta;
- drugu dokumentaciju koju Komisija može zatražiti radi provjere ispunjavanja kriterija.

Komisija će, kada je to moguće, koristiti pribavljanje dokumenata po službenoj dužnosti i vršiti provjeru podataka kod nadležnih institucija.

Ukoliko pojedini dokumenti nisu dostavljeni, nisu odgovarajući ili nisu validni, Komisija će podnosioca pisanim putem obavijestiti o potrebi dopune i ostaviti zajednički rok od sedam dana od dana prijema obavještenja za dostavljanje nedostajuće dokumentacije.

V. NAČIN PROVOĐENJA JAVNOG POZIVA I ODABIRA KORISNIKA

Postupak odabira korisnika provodi Komisija za odabir korisnika pomoći za stambeno zbrinjavanje Roma, koju imenuje Gradonačelnik Grada Gračanice. Komisija ima najmanje pet članova, uz nastojanje da u njenom radu budu zastupljeni predstavnici Grada, centra za socijalni rad i lokalne romske zajednice, a predstavnici Ministarstva mogu učestvovati u svojstvu posmatrača, u skladu sa Uputstvom.

Postupak obuhvata sljedeće faze:

1. prijem i evidentiranje prijave;
2. provjeru blagovremenosti i administrativne ispravnosti;
3. traženje dopune nepotpune ili nevalidne dokumentacije u jednakom roku za sve podnosioc;
4. bodovanje prijave prema osnovnim kriterijima;
5. izradu preliminarne rang-liste;
6. terenski obilazak stambenih jedinica i utvrđivanje stvarnog stanja;
7. bodovanje po posebnom kriteriju – stambeni status i stepen odstupanja od minimuma stambenih uslova;
8. izradu konačne rang-liste;
9. postupanje po prigovorima;
10. dostavljanje konačne liste na verifikaciju Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH, u skladu sa Uputstvom.

Finansijska sredstva se **ne dodjeljuju** direktno korisnicima. Nakon konačnog odabira i verifikacije, pomoć se realizuje kroz izvođenje odobrenih radova putem odabranog izvođača.

VI. KRITERIJI ZA BODOVANJE

Maksimalan broj bodova koji se može dodijeliti korisniku iznosi 215 bodova: do 135 bodova po osnovnim kriterijima i do 80 bodova po posebnom kriteriju.

A. Osnovni kriteriji – maksimalno 135 bodova:

- broj članova i starosna dob članova zajedničkog domaćinstva – do 60 bodova;
- prijavljeno prebivalište – do 25 bodova;
- korisnik socijalnog prava – do 20 bodova;
- zdravstveni status – do 20 bodova;
- obrazovanje – do 10 bodova.

Bodovanje broja članova i starosne dobi: za svakog punoljetnog člana zajedničkog domaćinstva dodjeljuje se 5 bodova, a za svakog maloljetnog člana 10 bodova, do maksimalno 60 bodova.

Kod kriterija zdravstvenog statusa, za pripadnost kategoriji lica sa tjelesnim i/ili mentalnim invaliditetom/onesposobljenjem i civilnih žrtava rata može se dodijeliti do 10 bodova, a po osnovu zdravstvenog stanja (hroničnih oboljenja) do 10 bodova.

Kod kriterija socijalne potrebe bodovanje se vrši prema pripadnosti grupama: korisnici socijalnih davanja do 15 bodova, penzioneri do 5 bodova, nezaposlena lica do 10 bodova, samohrani roditelji i staraoci ili hranitelji porodice do 5 bodova. Ako korisnik/članovi domaćinstva pripadaju u više grupa, bodovi se dodjeljuju po osnovu najviše dvije grupe.

Kod kriterija obrazovanja dodjeljuje se 5 bodova za obrazovanje djece i 5 bodova za obrazovanje/sticanje kvalifikacije roditelja odnosno staratelja.

B. Posebni kriterij – stambeni status, maksimalno 80 bodova:

Posebno bodovanje vrši se nakon službene provjere uslova stanovanja i obaveznog uvida na licu mjesta. Za poboljšanje uslova stanovanja primjenjuju se sljedeće kategorije:

- I kategorija – manja ulaganja, oštećenje do 15% – 10 bodova;
- II kategorija – znatna ulaganja, oštećenje 15–40% – 30 bodova;

- III kategorija – veća ulaganja, oštećenje 40–60% – 50 bodova;
- IV kategorija – obimna ulaganja, oštećenje 60–80% – 60 bodova;
- V kategorija – izgradnja, oštećenje 100% – 80 bodova, uz napomenu da je u pravilu potrebna izgradnja potpuno nove stambene jedinice na mjestu postojeće oštećene.

Za potrebe ovog Javnog poziva primjenjuje se rang-lista za dodjelu pomoći za poboljšanje uslova stanovanja u individualnim i socijalnim stanovima i kućama.

VII. RANGIRANJE, PRELIMINARNA I KONAČNA LISTA

Rang-lista se formira prema ukupnom broju ostvarenih bodova. Nakon isteka roka za dopunu dokumentacije, a najkasnije u roku od 10 radnih dana od isteka tog roka, Komisija vrši bodovanje i sačinjava konačnu listu, uz prethodno provođenje terenskog obilaska i utvrđivanje posebnog kriterija.

Ako više potencijalnih korisnika ostvari isti ukupan broj bodova, prednost ima korisnik koji pripada većem broju grupa u okviru kategorije ranjivih lica u stanju socijalne potrebe. Ako je broj tih grupa isti, prednost ima višečlana porodica. Ako i tada postoji jednak broj bodova, prednost ima korisnik čija stambena jedinica ima veći stepen neispunjavanja minimuma stambenih uslova, utvrđen uvidom Komisije na licu mjesta.

Preliminarna i konačna lista objavljuju se na oglasnoj ploči Grada Gračanice i na službenoj web stranici Grada Gračanice, uz poštivanje propisa o zaštiti ličnih podataka.

VIII. PRAVO NA PRIGOVOR

Učesnici Javnog poziva i zainteresovana lica imaju pravo podnijeti prigovor na objavljenu listu u roku od 15 dana od dana njenog javnog objavljivanja. Prigovor se podnosi putem prvostepene Komisije drugostepenom organu, odnosno Gradonačelniku Grada Gračanice, kao nadležnom organu jedinice lokalne samouprave.

Nakon isteka roka za prigovor Komisija kompletira dosijee, razmatra prigovore i postupa po odluci drugostepenog organa. Lista se smatra konačnom kada protiv nje nije podnesen prigovor ili kada je prigovor odbijen odnosno kada je lista izmijenjena u skladu sa odlukom drugostepenog organa.

IX. RASPOLOŽIVA SREDSTVA I OGRANIČENJE POMOĆI

Ukupna vrijednost sredstava projekta namijenjenih za sanaciju i rekonstrukciju stambenih objekata iznosi 85.115,19 KM. Konačan broj korisnika zavisi od raspoloživih sredstava i obima potrebnih radova na stambenim jedinicama odabranih korisnika.

Konačan obim radova i vrijednost pomoći utvrđuju se nakon terenskog obilaska, izrade predmjera i predračuna i u skladu sa raspoloživim sredstvima projekta.

X. REALIZACIJA RADOVA I STANDARDI

Nakon konačnog odabira korisnika i verifikacije liste, Grad Gračanica će provesti odgovarajući postupak javne nabavke i zaključiti ugovor sa odabranim izvođačem. Sa odabranim korisnicima zaključit će se odgovarajući ugovori o dodjeli pomoći, kojima će se utvrditi obim odobrenih radova i druga prava i obaveze.

Radovi se planiraju i izvode u skladu sa relevantnim Standardima za sanaciju i izgradnju stambenih jedinica i objekata u svrhu stambenog zbrinjavanja Roma u BiH, važećim propisima i stvarnim stanjem utvrđenim na terenu. Posebno, fasade se izvode kod objekata koji se saniraju i imaju stepen oštećenja fasade iznad 50%.

XI. OBJAVLJIVANJE JAVNOG POZIVA

Javni poziv traje najmanje 15 dana od dana objavljivanja. Obavještenje o Javnom pozivu bit će istaknuto na oglasnoj ploči Grada Gračanice, objavljeno na službenoj web stranici Grada Gračanice i dostavljeno nadležnom centru za socijalni rad i lokalnim registrovanim romskim udruženjima. Javni poziv će se objaviti i u najmanje jednom dnevnom listu, u skladu sa Uputstvom.

Obavještenje o objavljivanju Javnog poziva dostavlja se Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine.

XII. ROK I NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Prijave se podnose u roku od 15 dana od dana objavljivanja Javnog poziva, lično ili putem pošte, na adresu:

Grad Gračanica
Mula Mustafe Bašeskije 1
75320 Gračanica
Odsjek za razvojne projekte i EU integracije

Sa naznakom: „Javni poziv – sanacija i rekonstrukcija stambenih objekata Roma – NE OTVARATI“

Nepotpune prijave mogu biti predmet dopune u skladu sa procedurom iz ovog Javnog poziva i Uputstva.

XIII. ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA

Podaci prikupljeni od podnosilaca prijava obrađivat će se isključivo u svrhu provođenja postupka odabira korisnika i realizacije projekta, uz primjenu važećih propisa o zaštiti ličnih podataka.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Grad Gračanica zadržava pravo da, u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima i rezultatima procjene stambenih jedinica, utvrdi konačan broj korisnika i obim radova, uz obavezno poštivanje utvrđene rang-liste, kriterija bodovanja i procedura iz Uputstva.

U slučaju nedovoljnog broja prijavljenih kandidata, trajanje Javnog poziva može se produžiti uz konsultacije sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, u skladu sa Uputstvom.

Dodatne informacije mogu se dobiti u zgradi Grada Gračanice na Info pultu ili u kancelariji broj 4.

Datum: 17.08.2026. godine

MP  **GRADONAČELNIK**
Sadmir Džebo

