NACRT

Na osnovu člana 7. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14,8/15,91/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22,7/25,6/26), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj: 49/06, 51/09), člana 16. Statuta Grada Gračanica („Službeni glasnik Grada Gračanica“, broj:1/23) Gradsko vijeće Gračanica, na sjednici održanoj 11.11.2026.godine d o n o s i

O D L U K A
o izvršavanju Budžeta Grada Gračanica za 2027.godinu

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, i finansiranja budžeta Grada Gračanica, način izvršavanja, prioriteti plaćanja, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava, ovlaštenja Gradonačelnika, kao i druga pitanja izvršavanja budžeta za tekuću godinu.

Član 2.
(Pojam)

Budžet je procjena godišnjih prihoda i primitaka te utvrđenih iznosa izdataka i drugih plaćanja Grada, koji donosi Gradsko vijeće.

Budžet se odnosi na fiskalnu 2027.godinu koja počinje 01. januara, a završava 31. decembra 2027.godine.

Praćenje izvršavanja budžeta predstavlja vršenje svih propisanih radnji kojim se obezbjeđuje izvršavanje budžeta u skladu sa zakonom i praćenje ostvarivanja prihoda i primitaka i izdataka.

Član 3.
(Struktura budžeta)

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio budžeta sastoji se od: Računa prihoda i rashoda, Računa kapitalnih primitaka i izdataka i Računa finansiranja.

Posebni dio budžeta sastoji se od analitičkog dijela plana rashoda i izdataka za tekuću budžetsku godinu budžetskih korisnika/općinskih službi raspoređenih u tekuće i kapitalne izdatke .

Član 4.
(Uplata prihoda)

1) Svi javni prihodi i primici budžeta, uključujući i prihode koje korisnici budžeta ostvaruju obavljanjem osnovne djelatnosti po posebnim propisima (gradske službe, i dr.) uplaćuju se na račun javnih prihoda budžeta Grada i iskazuju po izvorima iz kojih potiču.
2) Prihodi ostvareni po osnovu Zakona o građevinskom zemljištu u FBiH, uplaćuju se na račun javnih prihoda budžeta Grada Gračanica i koriste se za kapitalne i tekuće izdatke u oblasti komunalne infrastrukture i izradu projektne dokumentacije, u skladu sa važećim zakonom.
3) Prihodi ostvareni po osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, evidentiraju se na posebnom transakcijskom računu i koriste se u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

II – DONOŠENJE BUDŽETA

Član 5.
(Mišljenje Kantonalnog ministarstva finansija)

Služba za poduzetništvo,lokalni razvoj i finansije obavezna je pribaviti mišljenje Kantonalnog ministarstva finansija u vezi sa planiranim prihodima i primicima i primjenom fiskalnog pravila da planirani tekući bilans budžeta mora biti pozitivan ili jednak nuli izuzev u slučajevima prirodne nepogode ili stanja prirodne katastrofe koje proglasi zakonodavno tijelo i to u slučajevima kada visina utvrđenih šteta dosegne ili premaši 20 % ostvarenih rashoda u predhodnoj godini.

Mišljenje iz stava 1. ovog člana prilaže se uz Nacrt budžeta , Prijedlog budžeta , Izmjene i dopune budžeta.

III – FISKALNA ODGOVORNOST

Član 6.
(Izjava o fiskalnoj odgovornosti)

Ukoliko se ostvari tekući deficit u fiskalnoj godini Gradonačelnik je dužan izvršiti njegovo pokriće putem planiranja i ostvarivanja tekućeg suficita u naredne tri godine.

Rukovodilac budžetskog korisnika je odgovoran za zakonito i namjensko korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrolu u okviru budžetom utvrđenih sredstava.

Rukovodilac budžetskog korisnika je dužan svake godine za predhodnu fiskalnu godinu za period u kojem je obavljao poslove rukovodioca popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti (u daljem tekstu:izjava).

Oblik i sadržaj izjave, način popunjavanja i rok predaje izjave, te način i rokove izvještavanja propisuje Ministrastvo finansija TK.

IV – IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 7.
(Sredstva za budžetske korisnike)

Sredstva budžeta koriste se za finansiranje izdataka iz nadležnosti gradskih službi za upravu, stručnih službi, upravnih organizacija, javnih ustanova i ostalih čije je finansiranje iz budžeta predviđeno posebnim propisom. Sredstva budžeta osiguravaju se budžetskim korisnicima koji su u posebnom dijelu budžeta određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama. Korisnici koriste budžetska sredstva samo za namjene koje su određene budžetom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Član 8.
(Odgovornost za prikupljanje prihoda)

Budžetski korisnici su odgovorni za potpuno i pravovremeno prikupljanje i uplaćivanje na depozitni račun Grada Gračanica prihoda budžeta, namjenskih sredstava i vlastitih prihoda iz svoje nadležnosti.

Član 9.
(Operativni budžeti)

Budžet se izvršava na temelju tromjesečnih planova raspoloživih budžetskih sredstava (novčanog toka), koji odobrava Odbor za likvidnost, na prijedlog Službe za poduzetnistvo, lokalni razvoj i finansije, a na osnovu dinamike priliva sredstava u budžetu.
Budžetski korisnici kao i službe u okviru Gradske uprave Grada Gračanica kao jedinstvenog budžetskog korisnika pripremaju i podnose prijedloge operativnih budžeta Službi za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije.
Prijedlozi operativnih budžeta obuhvataju rashode za tri mjeseca.
Služba za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije izvještava korisnike o odobrenim operativnim budžetima.
Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose budžetskih sredstava utvrđenih u operativnom budžetu.

Član 10.
(Prioriteti izvršavanja budžeta)

Budžet se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima po slijedećim prioritetima:
1. Servisiranje duga i kamate
2. Plaće i naknade zaposlenih
3. Materijalni i drugi troškovi neophodni za rad gradskih službi
4. Naknade za rad u Gradskom vijeću i radnim tijelima
5. Ostalo.

Član 11.
(Tekuća rezerva)

1) Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine i izdaci za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene u budžetu.
2) Sredstva tekuće rezerve iz stava 1. Ovog člana mogu iznositi najviše do 3% planiranih prihoda bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.
3) Visina sredstava tekuće rezerve iz stava 2.ovog člana utvrđuje se budžetom.
4) O korištenju sredstava tekuće rezerve odlučuje Gradonačelnik a po dobijanju mišljenja od nadležne službe .
5) Služba za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije obavezna je tromjesečno izvještavati Gradonačelnika o korištenju sredstava tekuće rezerve.
6) Gradonačelnik polugodišnje izvještava Gradsko vijeće o korištenju sredstava tekuće rezerve.
7) Ako se tokom godine na osnovu zakona ili drugog propisa poveća nadležnost korisnika što zahtijeva povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik sredstva za njegove troškove mogu se osigurati iz tekuće rezerve budžeta a odobrava ih Gradonačelnik.
8) Ako se tokom godine, na osnovu zakona ili drugih propisa umanji nadležnost korisnika što zahtijeva smanjenje sredstava ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću rezervu budžeta ili na korisnika koji preuzme njegove poslove.

Član 12.
(Kriteriji za korištenje tekuće rezerve)

Sredstva tekuće rezerve se mogu koristiti ukoliko je ispunjen jedan od sljedećih kriterija:

- Finansiranje nepredviđenih rashoda i izdataka ili nedovoljno planiranih za tekuću godinu,
- Finansiranje nepredviđenih izdataka za sponzorstva i pokroviteljstva, kada se kao sponzor ili pokrovitelj pojavljuje Grad Gračanica,
- Sufinansiranje odobrenih programa/projekata finansiranih iz drugih izvora,
- Finanasiranje dijela nepredviđenih troškova za učešće pojedinaca , udruženja garđana ili sportskih klubova sa područja Grada Gračanica na takmičenjima, manifestacijama i sl.,
- Finansiranje nepredviđenih projekata od interesa za Grad Gračanica,
- U drugim slučajevima kada Gradonačelnik utvrdi da je korištenje sredstava budžetske rezerve od interesa za grad,

Sredstva tekuće rezerve se ne mogu koristiti za pozajmljivanje.

Član 13.
(Preraspodjela sredstava)

Gradonačelnik može na prijedlog Službe za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije donijeti odluku o prestruktuiranju do 10 % sredstava u okviru ukupnog iznosa odobrenog za rashode i izdatke budžetskog korisnika.
Primjena člana 13. Ove Odluke uređuje se internim uputsvom/pravilnikom u skladu sa Zakonom o budžetima FBiH.

Gradonačelnik je obavezan informisati Gradsko vijeće o izvršenim preraspodjelama sredstava budžeta u Godišnjem izvještavanju o izvršenju Budžeta.

Član 14.
(Jedinstveni račun trezora)

Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa koji su sastavni dio jedinstvenog računa trezora. JRT može imati više podračuna. Sa JRT se ne može isplatiti ni jedan izdatak ukoliko nije odobren budžetom.

Član 15.
(Plate uposlenika)

Sredstva na poziciji „Bruto plaće i naknade“ osiguravaju se na osnovu Pravilnika o plaćama i naknadama Jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Gračanica („Službeni glasnik Grada Gračanica“,2/17).
Osnovica za obračun plaće u visini od 520 i bod za obračun plaće u iznosu od 1,08 primjenjivat će se za 2027.godinu.

Član 16.
(Javne nabavke)

Postupak nabavke roba, vršenja usluga i ustupanja radova korisnici su obavezni vršiti u skladu sa važećim odredbama Zakona o javnim nabavkama .

Član 17.
(Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda)

Povrat pogrešno ili više uplaćenih javnih prihoda u tekućoj godini vrši se sa računa javnih prihoda (depozitnog računa) iz tekućeg priliva korisnika prihoda, a povrat prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini vrši se sa transakcijskih računa korisnika prihoda, u skladu sa odredbama važećeg Pravilnika.

Član 18.
(Namjenske donacije, grantovi i primici)

Namjenski prihodi utvrđeni po posebnim propisima, grantovi i primici koji nisu iskorišteni u predhodnoj godini prenose se u budžet za tekuću godinu . Namjenske donacije, grantovi i primici koji nisu planirani u Budžetu a ostvare se/ odobre u tekućoj godini ili su planirani u manjem iznosu od uplaćenog/odobrenog u toku godine, postaju sastavni dio Budžeta na osnovu Odluke Gradonačelnika o prihvatanju i raspoređivanju sredstava donacije, odnosno granta u skladu sa zahtjevom nadležnog budžetskog korisnika za namjene za koje su i odobreni odnosno uplaćeni.

Član 19.
(Sredstva za rad Gradskog vijeća Gračanica)

Sredstva utvrđena za isplatu naknada za rad u Gradskom vijeću i u radnim tjelima Gradskog vijeća isplaćuju se na osnovu Odluke o visini naknade članovima Općinskog vijeća i članovima radnih tjela.

Član 20.
(Sredstva za rad predsjednika vijeća mjesnih zajednica)

Sredstva za rad predsjednika vijeća mjesnih zajednica isplaćuju se na osnovu Odluke o visini naknade Predsjednicima vijeća mjesnih zajednica .

Član 21.
(Naknada za rad Gradske izborne komisije)

Sredstva planirana za Gradsku izbornu komisiju Grada Gračanica će se realizovati u skladu sa Izbornim zakonom i finansijskim planom gradske izborne komisije .

Član 22.
(Naknada za rad Zdravstvenog savjeta, Savjeta za bezbijednost u saobraćaju i savjeta za bezbijdnost i sigurnost građana)

Sredstva planirana za savjete će se realizovati u skladu sa odlukom Gradonačelnika.

Član 23.
(Raspoređivanje sredstava)

Sredstva planirana u budžetu Grada Gračanica utvrđena na pozicijama:

1. Stipendije učenicima i studentima,
2. Grantovi mjesnim zajednicama za redovnu djelatnost,
3. Naknade za predsjednike vijeca Mz,
4. Naknade gradskim vijecnicima,
5. Naknade clanovima savjeta,
6. Parlamentarne grupe i rad klubova vijećnika
7. Naknade za lica za stručno osposobljavanje,
8. Održavanje javne rasvijete u mjesnim zajednicama,
9. Održavanje puteva u mjesnim zajednicama,
10. Izdaci za električnu energiju javne ravjete,
11. Izdaci za održavanje javne rasvjete u mjesnim zajednicama,
12. Osiguranje za osobe koje se nalaze u statusu socijalne potrebe a nisu osigurane po drugom osnovu,

Raspoređuju se i koriste na osnovu programa, pravilnika, kriterija ili odluka koje donosi Gradsko vijeće.

Sredstva parlamentarnim grupama za rad klubova vijećnika doznačavaju se na osnovu Odluke o finansiranju Klubova vijećnika u Gradskom vijeću („ Službeni glasnik Općine Gračanica“ , broj: 3/18), kojeg je donijelo Gradsko vijeće.

Član 24.
(Raspoređivanje sredstava)

Sredstva utvrđena u budžetu Grada Gračanica na pozicijama:

- Transferi – pomoć boračkim populcijama (BiZ) sredstva od Ministrastva za boračka pitanja

Raspoređuju se na osnovu Pravila Ministarstva za boračko invalidsku zaštitu TK.

Član 25.
(Raspoređivanje sredstava)

Sredstva utvrđena u budžetu Grada Gračanica na pozicijama:

1. Grantovi pojedincima-jednokratne pomoći,
2. Subvencije za vodu i odvoz smeća,
3. Subvencije za troškove dženaza,
4. Transferi za izbjegla i prognana lica,
5. Unapređenje uslova i rada Romske populacije,
6. Transferi za sufinansiranje troškova biomedincinski potpomognute oplodnje,

7. Transferi – za obrazovanje na ime stimulacija učenika u takmičenjima, nagrade i priznanja,
8. Nagrađivanje vrhunskih sportista (uključujući i troškove priprema i odlazaka na takmičenja),
9. Grant za vjerske praznike,
10. Transfer za prevoz učenika,
11. Grant za sport – obaveze klubova prema savezima,
12. Grant za održavanje sportskih terena,
13. Sportske igre mladih,
14. Fondacija za pružanje pravne pomoći pripadnicima branilačke populacije
15. Rješavanje stambenih pitanja boraca,
16. Rješavanje stambenih pitanja socijalno ugroženih

Raspoređuju se na osnovu programa, pravilnika i odluka o raspodjeli sredstava za svaku poziciju koje donosi na prijedlog službe Gradonačelnik te odluka o visini kotizacije i dr.

Član 26.
(Raspoređivanje sredstava)

Sredstva utvrđena u budžetu grada na pozicijama:
1. Sufinansiranje troškova onkoloških bolesnika,
2. Sufinansiranje nabavke senzora za kontinuirano mjerenje šećera u krvi,
3. Grant prema sportskim klubovima,
4. Sportske manifestacije,
5. Podsticaji u poljoprivredi
6. Grant NVO,
7. Grant Budžet za mlade,
8. Grant Omladinska banka za finansiranje društveno korisnih projekata neformalnih grupa mladih
9. Kulturne manifestacije, festivali,
10. Subvencioniranje privatnih preduzeća i poduzetnika,
11. Kapitalni grant sportskim klubovima,

Raspoređuju se u skladu sa utvrđenim kriterijima i programima a na osnovu javnog poziva.
Tačka 6. – Grant NVO, isključuje grantove NVO navedene u članu 27. ove Odluke.

Član 27.
(Raspoređivanje sredstava)

Sredstva utvrđena u budžetu Grada Gračanica na pozicijama:
1. Grant - Organizacija RVI,
2. Grant - Organizacija porodica šehida,
3. Grant - Izdaci za učesnike NOR-a,
4. Grant - Organizacija demobilisanih boraca,
5. Grant - Udruženje zlatnih ljiljana,

Dodjeljuju se u mjesečnim tranšama uz dostavljanje godišnjih izvještaja o utrošenim sredstvima.

Član 28.
(Raspoređivanje sredstava)

Sredstva utvrđena u budžetu Grada Gračanica na pozicijama:

1. Grant – sportski savez Grada Gračanica
3. Grant – Centar za socijalni rad,
4. Grant – Bosanski kulturni centar,

5. Grant – Dječije obdanište Naša Djeca,
6. Grant – BKC – zavičajna zbirka,
7. Grant – BKC – organizacija kulturnih manifestacija od gradskog značaja,
8. Grant - BKC – na ime zakupa zemljista za repetitor,
9. Grant – JU Dječije obdanište Naša djeca na ime sufinansiranja zakupa prostora,
10. Grant – Dječije obdanište za program predškolskog obrazovanja,
11. Grant - Centar za socijalni rad za jednokratne pomoći,
12. Grant - Crveni krst,
13. Grant za vjerske zajednice
14. Grant Narodna kuhinja
15. Grant Udruženje penzionera,
16. Grant – Gračanički glasnik,
17. Grant – Turistička zajednica Grada Gračanica,
18. Grant – finansiranje Društvenog centra za redovan rad,
19. Grant - vjerski objekti,
20. Grant – pomoć socijalno ugroženom stanovništvu
21. Grant – Projekat obilježavanja 11.jula i sufinansiranja održivosti povratnika u Srebrenici,

Raspoređuju se na osnovu ugovora, a uz prethodni zahtjev odnosno finansijski plan utroška sredstava, koji će sa korisnikom zaključiti Gradonačelnik.
Ugovorom će se definisati namjena i način korištenja sredstava, te ostale obaveze u pogledu namjenskog korištenja istih.

Član 29.
(Sredstva za zaštitu i spašavanje)

Sredstva utvrđena u budžetu Grada Gračanica za zaštitu i spašavanje , koristi će se prema godišnjem planu korištenja sredstava za zaštitu i spašavanje, koji donosi Služba Civilne zaštite uz saglasnost Gradskog štaba civilne zaštite, a transakcije po ovom osnovu vršit će se putem namjenskog transakcijskog računa Grada Gračanica.

V - FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Član 30.
(Izvještaj o izvršenju budžeta)

1) Služba za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije dužna je podnositi Gradonačelniku mjesečne, tromjesečne i polugodišnje finansijske izvještaje po završetka svakog izvještajnog razdoblja.
2) Gradonačelnik dužan je podnositi Gradskom vijeću kvartalne finansijske izvještaje.
3) Služba za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije obavezna je dostaviti Gradonačelniku izvještaj o izvršenju budžeta za prethodnu godinu, a Gradonačelnik je obavezan podnijeti isti Gradskom vijeću na usvajanje u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.
4) Služba za poduzetništvo, lokalni razvoj i finansije obavezna je podnositi konsolidovane kvratalne izvještaje Ministarstvu finansija TK.

VI – ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Član 31.
(Stvaranje obaveze)

1) Grad može stvoriti obavezu na osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija,
2) O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Gradsko vijeće,
3) Otplata duga Grada predstavlja obavezu Grada.

Član 32.
(Svrhe zaduženja)

Grad se može zadužiti u slijedeće svrhe:
1) za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Gradskog vijeća;
2) Za plaćanje, na temelju izdatih garancija Grada, u potpunosti ili djelimično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obaveze;
3) Za finansiranje budžetskog deficita.

Član 33.
(Svrhe izdavanja garancija)

1) Grad može izdati garanciju samo za finansiranje kapitalnih investicija, i samo pod uslovom da je zajmoprimac sredstava pravna osoba čiji je većinski vlasnik Grad ili je pod nadzorom Grada.
2) Grad vodi evidenciju duga,izdatih garancija i zajmova.

VII – RAČUNOVODSTVO I NADZOR BUDŽETA

Član 34.
(Računovodstvena načela)

Budžetsko računovodstvo se zasniva na računovodstveni načelima: tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremneosti i pojedinačno iskazivanju poslovnih događaja, te na međunarosnim računovodstvenim standardima za javni sektor.
Budžetsko računovodstvo se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva i na računima kontnog plana budžeta.

Član 35.
(Načelo modificirnaog nastanka događaja)

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema Glavne knjige provodi se po načelu modificiranog nastanka događaja. Prihodi i primici se priznaju u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, to jest kada su uplaćeni na račun budžeta. Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala za plaćanje.

VIII – JAVNOST I TRANSPARENTNOST BUDŽETA

Član 36.
(Objavljivanje dokumenata)

U cilju obavještavanja javnosti o upravljanju javnim prihodima – Budžet, Dokument okvirnog budžeta, odluka o izvršavanju Budžeta i ostali dokumenti vezani za izvršavanje budžeta, objavljivat će se u Službenom glasniku Grada Gračanica, u skladu sa članom 100. Zakona o budžetima u FBiH.

Svi dokumenti iz stava 1. Ovog člana, objavljivat će se i na web stranici Grada Gračanica.

IX - KAZNENE ODREDBE

Član 37.

Nosilac izvršne vlasti ili drugo odgovorno lice, kaznit će se za kršenje ove Odluke saglasno odredbama člana 102. i 103. Zakona o budžetima u Federaciji BiH.

X - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 38.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se načina izrade, donošenja, izvršavanja budžeta i dr. primjenjivat će se odredbe važećih zakona.

Član 39.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Gračanica“, a primjenjivat će se za fiskalnu 2027.godinu.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD GRAČANICA
GRADSKO VIJEĆE

Broj:01-11- 04144 - 2026
Datum, 11.11.2026.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

Mirza Okić